

Главный врач  
государственное бюджетное  
учреждение здравоохранения  
Республики Башкортостан  
Городская клиническая больница  
№ 1 города Стерлитамак



М.И.Яппаров/

20 24 г.

Председатель  
первичной профсоюзной  
организации государственное  
бюджетное учреждение  
здравоохранения Республики  
Башкортостан Городская  
клиническая больница № 1  
города Стерлитамак



С.Р.Янгуразова/

« 24 » мая 20 24 г.

## КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

МЕЖДУ РАБОТОДАТЕЛЕМ И РАБОТНИКАМИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 1

ГОРОДА СТЕРЛИТАМАК

Филиал ГКУ РЦЗН по городу Стерлитамак  
и Стерлитамакскому району  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**  
« 19 » 06 20 24 г.  
Регистрационный номер 102  
Подпись С.Р.Янгуразова

«ЗАРЕГИСТРИРОВАНО»

Регистрационный № 3

Председатель городской  
Профсоюзной организации  
работников здравоохранения  
г. Стерлитамак

А.М. Курбангалеев

« 03 » июня 20 24 г.



на период с 2024 года по 2027 года

Обсужден на собрании (конференции) коллектива работников  
(протокол № 85 от « 28 » мая 2024 г.)

## Содержание коллективного договора

- Раздел 1. Общие положения.
- Раздел 2. Трудовые отношения и трудовой договор.
- Раздел 3. Гарантии в области занятости.
- Раздел 4. Рабочее время.
- Раздел 5. Время отдыха. Отпуска.
- Раздел 6. Оплата труда.
- Раздел 7. Охрана труда и экологическая безопасность.
- Раздел 8. Охрана труда женщин.
- Раздел 9. Компенсация вреда, причиненного здоровью работника.
- Раздел 10. Обеспечение социальных гарантий работникам.
- Раздел 11. Обеспечение условий труда и социальных гарантий молодежи.
- Раздел 12. Обеспечение условий деятельности организации Профсоюза, профсоюзного комитета.
- Раздел 13. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных договорах и соглашениях.
- Раздел 14. Заключительные положения.

## Приложения к коллективному договору

1. Правила внутреннего трудового распорядка.
2. Продолжительность рабочего дня.
3. Перечень работ, где по условиям производства перерыв для отдыха и питания не устанавливается.
4. Перечень подразделений, должностей и порядок предоставления дополнительного отпуска (3 календарных дня) за непрерывный стаж работы.
5. Перечень должностей работников, которым предоставляется дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.
6. Состав комиссии по вопросам оплаты труда (для установления выплат стимулирующего и компенсационного характера).
7. Перечень должностей (профессий) работников с ненормированным рабочим днем.
8. Размеры выплат компенсационного характера медицинским работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, связанными с оказанием медицинской помощи ВИЧ-инфицированным в структурных подразделениях ГБУЗ РБ ГKB № 1 г. Стерлитамак.
9. Перечень должностей работников, которым устанавливается доплата за рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше двух часов).
10. Положение о комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ГБУЗ РБ ГKB № 1 г. Стерлитамак.

11. Положение о материальном стимулировании работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Башкортостан Городская клиническая больница № 1 города Стерлитамак.
12. Мероприятия по охране труда ГБУЗ РБ ГKB № 1 г. Стерлитамак.
13. Перечень профессий и должностей на бесплатное получение работниками санитарно-гигиенической одежды, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.
14. Перечень работ и профессий, дающих право на получение бесплатно защитных, очищающих, регенерирующих, восстанавливающих средств.
15. Состав совместного комитета (комиссии) по охране труда.
16. Перечень подразделений и должностей сотрудников, занятых на работах с наличием вредных производственных факторов, имеющих право на бесплатное получение молока (кефира).
17. Состав комиссии по персонифицированному учету.
18. Состав комиссии по социальному страхованию.
19. Состав комиссии по трудовым спорам.
20. Примерный перечень работ, на которых может быть использован труд беременных женщин.
21. Положение об аттестационной комиссии ГБУЗ РБ ГKB № 1 г.Стерлитамак.
22. Размеры выплат компенсационного характера медицинским работникам ГБУЗ РБ ГKB № 1 г.Стерлитамак, подвергающимся риску заражения новой коронавирусной инфекцией и непосредственно оказывающих медицинскую помощь пациентам с симптомами ОРВИ, внебольничной пневмонией, новой коронавирусной инфекцией COVID-19, в том числе и на дому, и осуществляющих отбор биологического материала для лабораторных исследований на наличие новой коронавирусной инфекции COVID-19.
23. Состав комиссии для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта коллективного договора, изменений и дополнений к нему, заключения коллективного договора, осуществления контроля за выполнением коллективного договора.

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Коллективный договор – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей.

1.2. Настоящий коллективный договор разработан и заключен в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конституцией Республики Башкортостан;
- Трудовым кодексом Российской Федерации (*далее – ТК РФ*);
- Федеральным законом от 12.01.1996 г. №10 «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;
- Законом Республики Башкортостан от 05.11.1993 г. №ВС-21/23 «О профессиональных союзах»;
- Республиканским соглашением между Федерацией профсоюзов Республики Башкортостан, объединениями работодателей Республики Башкортостан и Правительством Республики Башкортостан на 2023-2025 годы (*далее – Республиканское соглашение*);
- Отраслевым соглашением по организациям отрасли здравоохранения Республики Башкортостан, заключенным между Министерством здравоохранения Республики Башкортостан, Республиканской организацией Башкортостана Профсоюза работников здравоохранения РФ и Башкирским отделением Общероссийской общественной организации «Российское общество по организации здравоохранения и общественного здоровья» (*далее – Отраслевое соглашение*).

### 1.3. Стороны коллективного договора.

Сторонами настоящего коллективного договора являются:

1.3.1. Работодатель – государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Башкортостан Городская клиническая больница № 1 города Стерлитамак в лице главного врача Яппарова Ильшата Иншаровича, действующего на основании Устава;

1.3.2. Работники организации, интересы которых представляет первичная профсоюзная организация государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Башкортостан Городская клиническая больница № 1 города Стерлитамак (*далее – первичная профсоюзная организация, первичная организация Профсоюза*) в лице ее Председателя Янгуразовой Светланы Рашитовны.

### 1.4. Действие коллективного договора.

1.4.1. Настоящий коллективный договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

За 3 месяца до окончания срока действия настоящего коллективного договора, стороны обязуются вступить в переговоры о заключении нового коллективного договора или о продлении действующего. Условия, установленные настоящим коллективным договором, сохраняют свое действие до тех пор, пока стороны не заключат новый коллективный

договор.

Для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта коллективного договора, изменений и дополнений к нему, заключения коллективного договора, осуществления контроля за выполнением коллективного договора создается постоянно действующая комиссия – **приложение № 23**. В состав данной комиссии в качестве представителей от работников входят члены профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации (*п.2.25 ст.31 Устава Профсоюза работников здравоохранения РФ – далее Устав Профсоюза*).

Если в ходе коллективных переговоров сторонами не принято согласованное решение по всем или отдельным вопросам, то составляется протокол разногласий.

1.4.2. Действие коллективного договора распространяется на всех работников организации (*ч.3 ст.43 ТК РФ*).

При проведении коллективных переговоров, заключении или изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией, рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров работников с работодателем интересы всех работников, независимо от их членства в профсоюзе, представляет первичная профсоюзная организация (*ст.ст. 29,30 ТК РФ*).

Работодатель признает профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации (далее – профсоюзный комитет) единственным представителем работников организации, уполномочивших его решением общего собрания (конференции) представлять их интересы в области труда и связанных с ним социально-экономических отношений.

При принятии решений по социально-трудовым вопросам работодатель предварительно учитывает мнение профсоюзного комитета в установленном порядке и обеспечивает его необходимой информацией и нормативной документацией.

Работники, не являющиеся членами Профсоюза, имеют право уполномочить профсоюзный комитет представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем по вопросам индивидуальных трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений на условиях, установленных первичной профсоюзной организацией (*ст.30 ТК РФ*).

1.4.3. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования организации, изменения типа государственного или муниципального учреждения, реорганизации организации в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем организации.

При смене формы собственности организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

При реорганизации организации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения коллективный договор сохраняет свое действие в

течение всего срока реорганизации.

При реорганизации или смене формы собственности организации любая из сторон имеет право направить другой стороне предложения о заключении нового коллективного договора или продлении действия прежнего на срок до трех лет.

При ликвидации организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации (*ст.43 ТК РФ*).

1.4.4. Ни одна из сторон не может в течение установленного срока действия коллективного договора в одностороннем порядке изменить или прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

Контроль за выполнением настоящего коллективного договора осуществляется сторонами коллективного договора и их представителями, а также соответствующими органами по труду.

При проведении указанного контроля стороны коллективного договора ежегодно предоставляют друг другу полную, достоверную и своевременную информацию, касающуюся хода выполнения коллективного договора.

## **1.5. Общие обязательства сторон.**

### **1.5.1. Работодатель обязуется:**

- соблюдать требования трудового законодательства;
- добиваться стабильного финансового положения организации;
- предоставлять работу, обусловленную трудовым договором;
- обеспечивать равную оплату за труд равной ценности;
- выплачивать в полном размере причитающуюся заработную плату в сроки, установленные настоящим коллективным договором;
- создавать безопасные условия труда;
- обеспечить работников оборудованием, инструментами, расходными материалами, иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
- повышать профессиональный уровень работников;
- реализовывать программы социальной защиты работников и членов их семей;
- осуществлять обязательное социальное страхование работников;
- исполнять иные обязательства, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

### **1.5.2. Профсоюзный комитет обязуется:**

- содействовать в организации укреплению трудовой дисциплины, занятости, охране труда, своевременной оплате труда;
- обеспечивать контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, настоящего коллективного договора;

- обеспечивать контроль за созданием работодателем безопасных условий труда;
- в случае необходимости вносить в соответствующие органы предложения о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении трудового законодательства (*ст.370 ТК РФ*).

1.6. Работодатель обеспечивает:

- согласование настоящего коллективного договора в Стерлитамакском городском комитете Профсоюза работников здравоохранения (*п.9.16.Республиканского соглашения*);
- уведомительную регистрацию настоящего коллективного договора в соответствующем органе по труду по городу Стерлитамак.

## РАЗДЕЛ 2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

2.1. Трудовые отношения – отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретного вида поручаемой работнику работы), подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором (*ст.15 ТК РФ*).

2.2. Трудовой договор заключается в письменной форме, оформляется в двух экземплярах и хранится у каждой из сторон (*ст.67 ТК РФ*). Порядок и условия заключения трудового договора, содержание трудового договора определяются Трудовым кодексом Российской Федерации (*ст.ст.57-61, 63-67 ТК РФ*).

2.3. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим законодательством, соглашениями и настоящим коллективным договором.

2.4. Работодатель и работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. В связи с этим работодатель не вправе требовать от работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором (*ст.60 ТК РФ*).

2.5. Перевод работников на другую работу, изменение определенных сторонами условий трудового договора осуществляются в порядке, установленном трудовым законодательством (*ст. 72-74 ТК РФ*).

**2.6. Работодатель обязуется:**

2.6.1. Осуществлять прием на работу граждан в соответствии с их квалификацией;

2.6.2. При приеме на работу (до подписания трудового договора) ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка – *приложение № 1*, должностной инструкцией, иными

локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором;

2.6.3. Утверждать должностные инструкции работников по согласованию с профсоюзным комитетом, в порядке, предусмотренном ст. 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов (*ст. 8 ТК РФ*);

2.6.4. Издавать приказ (распоряжение) о приеме работника на работу с указанием вида трудовой деятельности (занимаемой должности), условий оплаты труда, условий испытания при приеме на работу, оговоренных в трудовом договоре;

2.6.5. Соблюдать требования при обработке и передаче персональных данных работника и гарантии их защиты, установленные ст.ст.86,88 ТК РФ; утвердить порядок хранения и использования персональных данных работника (*ст.87 ТК РФ*);

## **2.7. Профсоюзный комитет обязуется:**

2.7.1. Осуществлять контроль за заключением и расторжением трудовых договоров;

2.7.2. Контролировать увольнение членов профсоюза:

а) при сокращении штата или численности работников (*п.2 ч.1 ст.81 ТК РФ*);

б) при несоответствии работника занимаемой должности или выполняемой работе (*п.3 ч.1 ст.81 ТК РФ*);

в) при неоднократном неисполнении работником без уважительных причин трудовых обязанностей, однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей (*пункты 5, 6 ч.1 ст.81 ТК РФ*);

г) по инициативе работодателя (в отношении работников, избранных в состав профсоюзных органов и не освобожденных от основной (производственной) работы – *ст.374 ТК РФ*);

д) по инициативе работодателя (в отношении работников, являвшихся членами профсоюзных органов, в течение двух лет после окончания срока их полномочий – *ст.376 ТК РФ*);

2.7.3. Требовать от работодателя расторжения трудового договора с должностными лицами, если они нарушают трудовое законодательство, законодательство о профсоюзах, не выполняют своих обязательств по коллективному договору, соглашению (*п.2 ст. 30 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»*).

## **2.8. Стороны договорились, что:**

2.8.1. В том случае, если фактическое местонахождение рабочего места работника расположено за пределами адреса государственной регистрации работодателя, то трудовой договор должен быть дополнен условием об уточнении места работы работника (с указанием структурного подразделения и адреса его фактического местонахождения: населенный пункт, улица, дом – *ст.57 ТК РФ*);

2.8.2. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя производится в порядке, установленном ст.81 ТК РФ, а в случае увольнения

члена профсоюза – по согласованию с профсоюзным комитетом (п.4.1.8 Отраслевого соглашения).

### РАЗДЕЛ 3. ГАРАНТИИ В ОБЛАСТИ ЗАНЯТОСТИ

3.1. Работодатель и профсоюзный комитет обязуются совместно разрабатывать планы обеспечения занятости и меры по социальной защите работников, увольняемых в результате реорганизации, ликвидации организации, сокращения штатов или численности работников.

#### 3.2. Работодатель обязуется:

3.2.1. Все вопросы, связанные с изменением структуры организации, реорганизацией, а также сокращением численности и штата, рассматривать предварительно с участием профсоюзного комитета;

3.2.2. При увольнении работников в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата:

- издавать приказы с указанием причин и сроков увольнения, а также о создании комиссии, занимающейся вопросами высвобождения;
- не позднее, чем за два месяца персонально предупреждать работников о предстоящем увольнении под расписку (ст. 180 ТК РФ);

3.2.3. При создании новых рабочих мест или возникновении вакансий предоставлять преимущественное право трудоустройства на работу лицам, ранее уволенным из организации в связи с сокращением численности или штата – в соответствии с их квалификацией.

3.2.4. При проведении реструктуризации организации обеспечивать участие профсоюзного комитета в разработке мероприятий, учитывающих баланс интересов организации и работников.

3.2.5. Предварительно (не менее чем за три месяца) письменно сообщать профсоюзному комитету и органам государственной службы занятости населения о возможном массовом увольнении работников, информировать о его причинах, числе и категориях работников, которых оно может коснуться, о сроке, в течение которого намечено осуществить расторжение трудовых договоров с работниками – в целях совместной разработки мер, направленных на уменьшение численности работников, подлежащих увольнению (приостановка найма, перевод на режим неполного рабочего времени и др.).

3.2.6. Обеспечивать предоставление работы по специальности выпускникам образовательных учреждений – молодым специалистам, прибывшим для работы в организацию по предварительному договору или заявке.

3.2.7. Организовать работу по подготовке, переподготовке, повышению квалификации, аттестации и сертификации работников (п.10.2.2 Отраслевого соглашения).

3.2.8. Принимать следующие меры по содействию занятости:

- а) оказывать содействие лицам предпенсионного возраста, уволенным в связи с сокращением численности или штата работников и при

отсутствии возможности трудоустройства, в оформлении досрочной пенсии за 2 года до достижения установленного законом пенсионного возраста (ст. 32 Закона РФ от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации");

- б) одновременно с предупреждением работников о предстоящем увольнении осуществлять подбор работы в организации по их профессии, специальности, квалификации, а при ее отсутствии - другой работы, в том числе нижеоплачиваемой или требующей переобучения (со сроком программы переобучения не более шести месяцев). При этом переобучение проводится за счет средств работодателя;
- в) предоставлять лицам, получившим уведомление об увольнении, свободное от работы время (не менее 4 часов в неделю) с сохранением среднего заработка в целях поиска работником нового места работы;
- г) с учетом мнения профсоюзного комитета вводить режим неполного рабочего времени на срок до шести месяцев в целях предотвращения массовых увольнений работников и сохранения рабочих мест (ст. 74 ТК РФ);
- д) при проведении аттестации на соответствие занимаемой должности или выполняемой работе не медицинских (фармацевтических) работников, которая может послужить основанием для увольнения вследствие недостаточной квалификации (п. 3 ч. 1 ст. 81 ТК РФ), в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включать представителей органов Профсоюза (ч. 3 ст. 82 ТК РФ).

### **3.3. Профсоюзный комитет обязуется:**

3.3.1. Принимать участие в разработке программы занятости;

3.3.2. Обеспечивать защиту прав и законных интересов работников-членов профсоюза в вопросах занятости, приема на работу, увольнения, предоставления льгот и компенсаций, предусмотренных действующим законодательством и настоящим коллективным договором;

3.3.3. Оказывать помощь работодателю в организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации, аттестации и сертификации работников;

3.3.4. Осуществлять профсоюзный контроль за занятостью и соблюдением законодательства в области занятости.

3.4. Стороны договорились, что помимо лиц, указанных в ст. 179 ТК РФ, преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников имеют лица:

- Проработавшие в учреждении, свыше 10 лет;
- одинокие матери, воспитывающие детей до 16-летнего возраста;
- отцы, воспитывающие детей до 16-летнего возраста без матери.

## **РАЗДЕЛ 4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ**

**4. Работодатель обязуется:**

4.1. Обеспечивать:

4.1.1. Нормальную продолжительность рабочего времени работников организации – не превышающую 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ),

для медицинских работников – максимальную продолжительность рабочего времени не более 39 часов в неделю (ст. 350 ТК РФ),

для педагогических работников продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю (ст. 333 ТК РФ, Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре").

4.1.2. Сокращенную продолжительность рабочего времени для работников в соответствии с:

- постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2003 № 101 «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности»;

- постановлением Государственного комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Президиума ВЦСПС от 25.10.74 № 298/П-22 «Об утверждении "Списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день»;

- постановлением Правительства РФ от 16.11.2020 N 1850»;

- статьей 92 ТК РФ: сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается: для работников в возрасте до шестнадцати лет – не более 24 часов в неделю; для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет – не более 35 часов в неделю; для работников, являющихся инвалидами I или II группы – не более 35 часов в неделю; для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда – не более 36 часов в неделю (на основании отраслевого (межотраслевого) соглашения и коллективного договора, а также письменного согласия работника, оформленного путем заключения отдельного соглашения к трудовому договору, продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю может быть увеличена, но не более чем до 40 часов в неделю с выплатой работнику отдельно устанавливаемой денежной компенсации в порядке, размерах и на условиях, которые установлены отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами);

- постановлением Верховного Совета РСФСР от 01.11.1990 г. №298/3-1 "О неотложных мерах по улучшению положения женщин, семьи, охраны материнства и детства на селе" (продолжительность рабочей недели для женщин, работающих в сельской местности, – 36 часов).

Продолжительность рабочего времени по должностям работников и

структурным подразделениям организаций приведена в *приложении № 2*.

4.1.3. Учет времени пребывания работника дома в режиме ожидания вызова на работу, времени, затраченного на оказание медицинской помощи, и времени следования медицинского работника от дома до места работы (места оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной форме) и обратно в случае вызова его на работу во время дежурства на дому.

При учете времени, фактически отработанного медицинским работником медицинской организации, время дежурства на дому учитывается в размере одной второй часа рабочего времени за каждый час дежурства на дому.

В случае вызова на работу медицинского работника, осуществляющего дежурство на дому, время, затраченное на оказание медицинской помощи, и время следования медицинского работника от дома до места работы (места оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной форме) и обратно учитывается в размере часа рабочего времени за каждый час оказания медицинской помощи и следования медицинского работника от дома до места работы (места оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной форме) и обратно (*ст. 350 ТК РФ, Приказ Минздрава РФ от 02.04.2014 N 148н "Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и учета рабочего времени при осуществлении медицинскими работниками медицинских организаций дежурств на дому"*).

4.2. Конкретную продолжительность ежедневной работы (смены) и трудовой распорядок в организации определять в Правилах внутреннего трудового распорядка, разработанных с учетом мнения профсоюзного комитета (*ст.ст. 94, 189, 190 ТК РФ*).

4.3. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшать на один час.

При невозможности уменьшения продолжительности работы (смены) в предпраздничный день переработку компенсировать предоставлением работнику дополнительного времени отдыха или, с согласия работника, оплатой по нормам, установленным для сверхурочной работы (*ст.95 ТК РФ*).

4.4. Отдельным категориям работников устанавливать неполный рабочий день или неполную рабочую неделю по их просьбе (*ст.93 ТК РФ*).

4.5. Предупреждать работников об установлении неполного рабочего времени за 2 месяца и не менее чем за 3 месяца предоставлять профсоюзному комитету полную информацию об объективной необходимости изменения режима работы в связи с изменением организационных или технологических условий труда (изменения в технике и технологии производства, структурная реорганизация производства, другие причины) (*п.2 ст.25 Закона РФ от 19.04.1991 N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», ст.74 ТК РФ*).

4.6. Доводить графики сменности до сведения работников не позднее, чем за один месяц до введения их в действие (*ст.103 ТК РФ*).

4.7. Соблюдать ограничения, установленные статьей 96 ТК РФ при привлечении работников к работе в ночное время (с 22 до 6 часов):

женщины, имеющие детей до 3 лет, инвалиды, работники, имеющие детей-инвалидов, а также работники, осуществляющие уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, матери и отцы, воспитывающие без супруга (супруги) детей в возрасте до 5 лет, а также опекуны детей указанного возраста могут привлекаться к работе в ночное время только с их письменного согласия и при условии, что такая работа не запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением.

Не привлекаются к работе в ночное время беременные женщины, работники, не достигшие 18 лет.

4.8. Устанавливать продолжительность работы по совместительству (норма рабочего времени в неделю) медицинских и фармацевтических работников по соглашению между работником и работодателем в трудовом договоре по совместительству, по каждому трудовому договору, заключенному по совместительству, продолжительность работы не может превышать:

- для медицинских и фармацевтических работников – половины месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели;

- для медицинских и фармацевтических работников, у которых половина месячной нормы рабочего времени по основной работе составляет менее 16 часов в неделю, - 16 часов работы в неделю;

- для врачей и среднего медицинского персонала городов, районов и иных муниципальных образований, где имеется их недостаток – месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели;

- для младшего медицинского и фармацевтического персонала – месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели (*Постановление Министерства труда и социального развития РФ от 30.06.2003г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»*).

## **5. ВРЕМЯ ОТДЫХА. ОТПУСКА.**

### **5.1. Работодатель обязуется:**

5.1.1. Предоставлять работникам перерывы в течение рабочего дня (смены) для отдыха и питания продолжительностью не менее 30 минут, в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка (*ст. 108 ТК РФ*).

5.1.2. Обеспечивать работникам возможность приема пищи в течение рабочего времени на тех работах, где по условиям производства предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно (*ч.3 ст.108 ТК РФ*). Перечень таких работ, порядок и место приема пищи утвержден

работодателем по согласованию с профсоюзным комитетом и является приложением к настоящему коллективному договору – *приложение № 3*.

5.1.3. Работающим женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, предоставлять помимо перерыва для отдыха и питания дополнительные перерывы для кормления ребенка (детей) не реже чем через каждые три часа непрерывной работы продолжительностью не менее 30 минут каждый. Перерывы для кормления ребенка (детей) включаются в рабочее время и оплачиваются в размере среднего заработка (*ст.258 ТК РФ*).

5.1.4. Обеспечить продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не менее 42 часов (*ст.110 ТК РФ*).

5.1.5. Всем работникам организации предоставлять ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 28 календарных дней с сохранением места работы (должности) и среднего заработка (*ст.114,115 ТК РФ*).

Работникам в возрасте до 18 лет ежегодный основной оплачиваемый отпуск устанавливать продолжительностью не менее 31 календарного дня, который может быть использован ими в любое удобное для них время года (*ст.267 ТК РФ*).

Инвалидам предоставлять ежегодный отпуск не менее 30 календарных дней(*ст. 23 ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»*).

5.1.6. Отпуск за первый год работы предоставлять работникам по истечении шести месяцев непрерывной работы в данной организации, за второй и последующие годы работы – в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления отпусков.Отдельным категориям работников отпуск предоставлять и до истечения шести месяцев (*ст.122 ТК РФ*).

5.1.7. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определять ежегодно в соответствии с графиком отпусков, который утверждается с учетом мнения профсоюзного комитета не позднее 15 декабря до наступления очередного календарного года.

График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника.

О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее чем за две недели до его начала (*ст. 123 ТК РФ*).

В исключительных случаях, когда предоставление отпуска работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы организации, допускается с согласия работника перенесение отпуска на следующий рабочий год (*ст. 124 ТК РФ*). Отзыв работника из отпуска в связи с производственной необходимостью допускается только с его согласия (*ст. 125 ТК РФ*).

В указанных случаях неиспользованный отпуск (часть отпуска) должен быть предоставлен работнику в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединен к отпуску за следующий рабочий год.

Перенесение отпуска в течение текущего рабочего года или присоединение к отпуску за следующий рабочий год, включение неиспользованного отпуска в график отпусков (с указанием периода работы,

за который он предоставляется) оформляется приказом работодателя. В случае формирования перед работником задолженности по отпускам она должна отражаться работодателем в графике отпусков на следующий год вплоть до полного ее погашения. При погашении работодателем задолженности по отпускам работнику в первую очередь предоставляются неиспользованные отпуска (части отпуска) за более ранние периоды работы. Ответственность за своевременность предоставления отпусков возлагается на работодателя.

Работодатель признает, что в случае не предоставления работнику очередного ежегодного оплачиваемого отпуска (части отпуска), в т.ч. по причинам, связанным с производственной необходимостью, за работником сохраняется право на реализацию неиспользованного отпуска (отпусков, части отпуска) за ранее отработанные периоды в следующем году, т.е. право работника на использование отпусков во времени не утрачивается.

При увольнении работника предоставлять ему возможность ухода в отпуск с последующим увольнением в соответствии со ст. 127 ТК РФ, с предоставлением всех неиспользованных отпусков или их части (по желанию работника).

5.1.8. В соответствии с законодательством (*ст.116 ТК РФ*) работникам организации предоставлять ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска:

5.1.8.1. За работу с вредными и опасными условиями труда (*ст.117 ТК РФ*) по итогам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) с учетом:

- постановления Правительства Российской Федерации от 6.06.2013г. № 482 «О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников»;
- приказа Минздрава России № 225, Минобороны России № 194, МВД России № 363, Минюста России № 126, Минобрнауки России № 2330, Минсельхоза России № 777 и ФПС России от 30.05.2003г. № 292 «Об утверждении перечня должностей, занятие которых связано с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза, дающих право на дополнительный оплачиваемый отпуск, 30-часовую рабочую неделю и дополнительную оплату труда в связи с вредными условиями труда»;
- постановления Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25.10.1974г. № 298/П-22 «Об утверждении Списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на ежегодный дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день» и Инструкции о порядке применения указанного Списка, утвержденной постановлением Госкомтруда СССР и ВЦСПС от 21.11.1975 273/П-20.

5.1.8.2. Дополнительный оплачиваемый отпуск за непрерывный стаж работы в учреждениях здравоохранения (свыше трех лет) продолжительностью 3 календарных дня предоставлять:

- участковым терапевтам территориальных участков городских поликлиник (пункт 32 постановления ЦК КПСС и Совмина СССР от 22 сентября 1977 года № 870 «О мерах по дальнейшему улучшению народного здравоохранения», пункт 32 приказа Минздрава СССР от 31.10.1977г. №972 «О мерах по дальнейшему улучшению народного здравоохранения»);
- заведующим терапевтическими отделениями поликлиник, участковым сестрам терапевтических территориальных участков (пункт 5 постановления ЦК КПСС, Совмина СССР и ВЦСПС от 16.10.1986г. №1240 «О повышении заработной платы работников здравоохранения и социального обеспечения»);

5.1.8.3. За ненормированный рабочий день предоставлять дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью от 3 до 14 календарных дней в соответствии со ст.119 ТК РФ, постановлением Правительства РБ от 20.03.2009 N 101 "О Правилах предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых за счет средств бюджета Республики Башкортостан, за исключением органов государственной власти Республики Башкортостан", пунктом 5.14. Отраслевого соглашения.

5.1.8.4. Перечни должностей работников, которым предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска, являются приложениями к настоящему коллективному договору – приложения № 4, №5, №7.

5.1.9. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммировать с ежегодным основным оплачиваемым отпуском. Продолжительность ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков работников исчислять в календарных днях и максимальным пределом не ограничивать (ст.120 ТК РФ).

5.1.10. Предоставлять на основании письменного заявления отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны – 35 календарных дней в году (ст.128 ТК РФ);
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – 14 календарных дней в году (ст.128 ТК РФ);
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших или умерших вследствие

- ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы) – 14 календарных дней в году (*ст.128 ТК РФ*);
- работающим инвалидам – 60 календарных дней в году (*ст.128 ТК РФ*);
  - работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников, проводов сына в ВС РФ – пять календарных дней (*ст.128 ТК РФ*);
  - работникам, имеющим двух и более детей в возрасте до 14 лет, имеющим ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет, отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до 14 лет без матери, в удобное для них время – 14 календарных дней (*ст.263 ТК РФ*).

5.1.11. Женщинам (в отдельных случаях мужчинам), воспитывающим школьников младших классов (1-4 классы) предоставлять однодневный оплачиваемый отпуск в День знаний 1 сентября.

5.1.12. Отпуска по беременности и родам предоставлять в соответствии со ст.255 ТК РФ; отпуска по уходу за ребенком до достижения, им установленного законом возраста – в соответствии со ст.256 ТК РФ, отпуска работникам, усыновившим ребенка, – в соответствии со ст.257 ТК РФ.

Работник вправе, письменно известив работодателя за две недели (в целях решения организационных вопросов и оформления документации с временно замещающим работником), прервать отпуск по уходу за ребенком и досрочно выйти на работу. Досрочный выход на работу не лишает работника права на предоставление оставшейся части отпуска по уходу за ребенком.

5.1.13. Предоставлять за счет средств социального страхования одному из работающих родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами и инвалидами с детства до достижения ими возраста 18 лет – 4 дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из названных лиц, либо разделены ими между собой по своему усмотрению (*ст.262 ТК РФ*).

Работникам, имеющим детей инвалидов, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставлять по их желанию в удобное для них время (*ст. 262.1 ТК РФ*).

5.1.14. Учитывать, что:

- по соглашению с работником ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, при этом одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.
- отзыв из отпуска допускать только с согласия работника (*ст. 125 ТК РФ*)
- не допускается отзыв из отпуска работников в возрасте до восемнадцати лет, беременных женщин и работников, занятых на

работах с вредными и (или) опасными условиями труда(ч.3 ст. 125 ТК РФ).

5.2. Работодатель и профсоюзный комитет пришли к соглашению, что в стаж работы, дающий право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск, включаются дополнительные периоды времени (ст.121 ТК РФ):

- период приостановки работы в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней – до выплаты задержанной суммы (ст.142 ТК РФ);
- период участия в забастовке (ст. 414 ТК РФ).

5.3. Профсоюзный комитет обязуется осуществлять профсоюзный контроль за исполнением законодательства об отпусках.

## РАЗДЕЛ 6. ОПЛАТА ТРУДА

### 6.1. Работодатель обязуется:

6.1.1. Оплату труда работников производить с учетом требований действующего законодательства, в том числе с учетом: раздела 6 «Оплата и нормирование труда» Трудового кодекса Российской Федерации (ст.ст.129 – 163);

- Закон Республики Башкортостан от 18.07.2011 г. № 436-з «Об организации обязательного медицинского страхования в Республике Башкортостан»;
- Постановления Правительства Республики Башкортостан от 13.08.2015 г. № 311 «Об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Республики Башкортостан» (далее «Положение»);
- Республиканского соглашения между Федерацией профсоюзов Республики Башкортостан, объединениями работодателей Республики Башкортостан и Правительством Республики Башкортостан;
- Отраслевого соглашения по организациям отрасли здравоохранения Республики Башкортостан, заключенным между Министерством здравоохранения Республики Башкортостан, Республиканской организацией Башкортостана Профсоюза работников здравоохранения РФ и Башкирским отделением Общероссийской общественной организации «Российское общество по организации здравоохранения и общественного здоровья»;
- Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально- трудовых отношений;
- других законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих вопросы оплаты труда.

6.1.2. Производить определение размера окладов и исчислять заработную плату в соответствии с действующим законодательством (ст.ст. 129, 135, 144 ТК РФ).

6.1.3. Своевременно вносить изменения в условия оплаты труда работников на основании соответствующих правовых нормативных актов, в том числе локальных.

6.1.4. Для проведения работы по определению размеров окладов (должностных окладов) работников, а также размеров выплат компенсационного и стимулирующего характера приказом руководителя учреждения создать Комиссию по вопросам оплаты труда (далее – Комиссия) в составе: заместителя главного врача по медицинской части, заместителя главного врача по экономическим вопросам, главного бухгалтера, начальника планово-экономического отдела (экономиста), начальника юридического отдела, начальника отдела кадров (работника, занимающегося вопросами кадров), представителя выборного органа первичной профсоюзной организации работников, а также других лиц, привлекаемых руководителем учреждения к работе в составе Комиссии. Председателем Комиссии является заместитель руководителя. Состав комиссии – **приложение № 6**. Персональный состав комиссии по вопросам оплаты труда (для установления выплат стимулирующего и компенсационного характера) утверждается приказом по учреждению.

6.1.5. При разработке локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы оплаты труда работников, учитывать мнение выборного органа первичной профсоюзной организации работников.

6.1.6. Производить выплаты к должностному окладу за квалификационную категорию в следующих размерах:

- вторая категория – 8%,
- первая категория – 15%,
- высшая категория – 23%.

Квалификационная категория действительна в течение пяти лет со дня издания распорядительного акта о присвоении.

Выплаты за квалификационную категорию начисляются по основной должности, при работе по совместительству и дежурствах.

Не позднее четырех месяцев до окончания срока действия имеющейся квалификационной категории специалист направляет квалификационную документацию в аттестационную комиссию. Аттестационная комиссия обязана рассмотреть аттестационные материалы на присвоение квалификационной категории в течение четырех месяцев со дня их получения.

В случае уважительной причины (временная нетрудоспособность, командировка и пр.) по представлению руководителя учреждения в аттестационную комиссию срок пересаттестации специалиста может быть перенесен на три месяца, в течение которого ему выплачиваются проценты к окладу за имеющуюся квалификационную категорию.

6.1.7. Выплачивать надбавку к окладу (должностному окладу) работникам, которым присвоены ученая степень, почетное звание в следующих размерах:

- ученая степень кандидата наук – 8%,
- ученая степень доктора наук – 15%,
- почетное звание «Народный врач» – 15%,
- почетное звание «Заслуженный врач», «Заслуженный работник здравоохранения», «Заслуженный медицинский работник» – 8%.

Надбавки к окладу (должностному окладу) за ученую степень, почетные звания суммируются по каждому из оснований.

При наличии у работника двух почетных званий «Народный врач» и «Заслуженный врач» надбавка применяется по одному из оснований.

Надбавка к окладу (должностному окладу) за ученую степень начисляется по основной должности, при работе по совместительству и дежурствах.

Надбавка к окладу (должностному окладу) за почетные звания начисляется по основной работе.

6.1.7.1. Устанавливать до 10% к окладу немедицинскому персоналу, имеющему почетные звания, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный» при соответствии почетного звания профилю занимаемой должности (к примеру, «заслуженный экономист», «заслуженный юрист» и т.д.) (п. 6.2.16 *Отраслевого соглашения*).

6.1.8. Выплачивать надбавку в размере 5% к окладу в течение 3 лет молодым специалистам, впервые поступившим на работу в учреждение после окончания профильного высшего или среднего профессионального образовательного учреждения.

Под молодым специалистом понимается выпускник образовательного учреждения высшего или среднего профессионального образования, закончивший полный курс по очной форме обучения, получивший диплом об окончании образовательного учреждения и получивший аккредитацию, принятый на работу в организацию здравоохранения в соответствии с полученной специальностью и квалификацией.

6.1.9. Водителям автомобилей всех типов за фактически отработанное время в качестве водителя устанавливать надбавку за классность в размере:

- 50% – водителям, имеющим присвоенный в установленном порядке 1-й класс (при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок «В», «С», «Д» и «Е»);
- 25% – водителям, имеющим 2-й класс (наличие в водительском удостоверении разрешающих отметок «В», «С», «Е» или только «Д» («Д» или «Е»).

6.1.10. Выплачивать по результатам специальной оценки условий труда надбавки к окладам в размере не менее 4% оклада работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Выплачивать медицинскому персоналу (в т.ч. медицинским психологам):

- осуществляющим диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных, а также лицам, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека 60% оклада, в том числе за каждый час работы в данных условиях.

Конкретные перечни подразделений, должностей работников, имеющих право на указанные выплаты, в т.ч. за работу в разных условиях вредности или опасности, и конкретные размеры надбавок к окладам (должностным окладам), утверждаются руководителем учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации работников (*приложение № 8*).

6.1.11. Установить выплату за работу со сведениями, составляющими государственную тайну в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

6.1.12. Производить надбавку за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) работникам учреждения в размере 50% к окладу (должностному окладу) за каждый час работы в ночное время.

Перечень отделений (подразделений), занятых оказанием медицинской помощи в ночное время и размер доплаты за работу в ночное время утверждается руководителем учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации работников.

Экстренные дни дежурств по отделениям (подразделениям) определяются руководителем учреждения ежегодно и оформляются приказом по учреждению.

6.1.13. Работникам учреждения, которым с их согласия вводится рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2-х часов), производится доплата в размере 30 % к окладу (должностному окладу) за отработанное время.

Перечень должностей работников, имеющих право на указанные доплаты, и конкретные размеры доплат, утвержденные руководителем учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации работников, отражены в *приложении № 9*.

6.1.14. Производить оплату труда в выходные и нерабочие праздничные дни в повышенном размере:

- при работе в выходной или нерабочий праздничный день в пределах месячной нормы рабочего времени – в оплату труда наряду с тарифной частью заработной платы, исчисленной в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы), входят все компенсационные и стимулирующие выплаты, предусмотренные действующей в организации системой оплаты труда,
- при работе в выходной или нерабочий праздничный день сверх месячной нормы рабочего времени – в оплату труда наряду с тарифной частью заработной платы, исчисленной в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада за день или час работы),

входят все компенсационные и стимулирующие выплаты, предусмотренные действующей в организации системой оплаты труда. (Основание: постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 28 июня 2018г. №26-П).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере (работнику, получающему оклад, компенсационные, стимулирующие выплаты сверх этого выплачивается одинарная дневная ставка с учетом всех выплат), а день отдыха оплате не подлежит (ст.153 ТК РФ). (Заработная плата в том месяце, когда используется день отдыха, не уменьшается. При этом не имеет значения, берет ли работник день отдыха в текущем месяце или в последующие месяцы. – «Рекомендации Федеральной службы по труду и занятости по вопросам соблюдения норм трудового законодательства, регулирующих порядок предоставления работникам нерабочих праздничных дней» (утв. на заседании рабочей группы по информированию и консультированию работников и работодателей по вопросам соблюдения трудового законодательства и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, протокол № 1, от 02.06.2014г.).

6.1.15. Оплачивать дежурство на дому с соблюдением всех гарантированных законодательством норм, в том числе с учетом компенсационных и стимулирующих выплат.

6.1.15.1. Оплачивать дежурство на дому, осуществляемое в пределах нормы рабочего времени, из расчета должностного оклада с учетом выплат стимулирующего и компенсационного характера, предусмотренных системой оплаты.

6.1.15.2. Оплачивать дежурство на дому, осуществляемое за пределами нормы рабочего времени, из расчета должностного оклада с учетом повышения оплаты труда за работу в ночное время и районного коэффициента за фактическое время дежурства.

6.1.15.3. В случае вызова работника в учреждение здравоохранения время, затраченное на оказание медицинской помощи с учетом времени переезда, прихода оплачивать как сверхурочную работу.

6.1.16. Устанавливать по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором (ст.151 ТК РФ).

Соглашение о выполнении работником дополнительной работы с определением конкретных условий ее выполнения (срок выполнения работы, ее объем, размер доплаты) принимается между работником и работодателем до начала выполнения объема дополнительной работы.

6.1.17. Производить оплату труда за сверхурочную работу за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в

двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно (ст. 152 ТК РФ).

6.1.18. Обеспечивать дежурства работников по графику сверх нормы рабочего времени на основании трудового договора о работе по совместительству.

6.1.19. Применять к заработной плате работников районный коэффициент 1,15, который начисляется на фактический заработок.

6.1.20. Выплачивать надбавку за выслугу лет в медицинских и иных организациях, осуществляющих медицинскую (фармацевтическую) деятельность в следующих размерах:

от 3 до 5 лет – 10%;

свыше 5 лет – 15%.

Работникам, занимающим по совместительству штатные должности медицинского и прочего персонала, а также при замещении временно отсутствующих работников с отработкой времени и при дежурствах также выплачивается надбавка за выслугу лет.

В стаж работы, дающий право на получение надбавки к окладу за выслугу лет, включается:

время работы по основной работе на любых должностях в учреждениях здравоохранения независимо от ведомственной подчиненности;

время пребывания в ординатуре (интернатуре) на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных учреждений;

время работы в централизованных бухгалтериях при органах и учреждениях здравоохранения;

время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

время работы по основной работе, на врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от форм собственности;

время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если данному периоду предшествовала работа, дающая право на надбавки к окладу за выслугу лет в медицинских организациях.

6.1.21. Отражать конкретный перечень и условия установления выплат стимулирующего характера, исходя из необходимости реализации уставных задач учреждения, а также обеспечения тесной увязки размеров оплаты труда работников с конкретными результатами их деятельности, обеспечивая объективную дифференциацию по оплате труда различных категорий работающих в Положении о материальном стимулировании работников.

Распределение стимулирующих выплат по критериям качества производить Комиссией, утвержденной приказом по учреждению (Приказ Минздрава России от 28.06.2013 № 421 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников»).

Положение о материальном стимулировании работников, утвержденное руководителем учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации работников, прилагается к настоящему коллективному договору – *приложение № 11*.

6.1.22. Обеспечивать месячную заработную плату работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности) не ниже установленного законодательством размера минимального размера оплаты труда.

Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) работника включает оклад, доплаты, надбавки за исключение доплат:

- за работу с вредными и (или) опасными условиями труда,
- за совмещение профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором,
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.
- за работу в ночное время,
- за сверхурочную работу.

6.1.23. Обеспечивать выплату надбавок стимулирующего характера и других выплат, установленных в рамках реализации приоритетного национального проекта «Здоровье» и других федеральных и региональных программ в размерах и на условиях, установленных действующими нормативными правовыми актами. Считать указанные выплаты составной неотъемлемой частью заработной платы; учитывать их при исчислении среднего заработка во всех случаях, предусмотренных законодательством.

6.1.24. Устанавливать размеры месячной тарифной ставки I разряда рабочих основных профилей не ниже установленных Республиканским Соглашением между ФПРБ, Объединением работодателей Республики Башкортостан и Правительством Республики Башкортостан.

6.1.25. Лица, кроме медицинских и фармацевтических работников, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, решением аттестационной комиссии Учреждения

могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы (*приложение № 21*).

6.1.26. Сохранять за работниками, направляемыми на курсы повышения квалификации с отрывом от работы, среднюю заработную плату по основному месту работы (*ст. 187 ТК РФ*).

Под основным местом работы следует понимать организационно-правовое образование, а не должность. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.12.2007г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» при расчете среднего заработка необходимо учитывать все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, в том числе и за работу по совместительству.

6.1.27. При направлении работника в служебную командировку ему гарантируется сохранение места работы (должности) и среднего заработка, а также возмещение расходов, связанных со служебной командировкой.

Нормы и порядок возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам учреждения, определяются соответственно нормативными правовыми актами Правительства РФ, органов государственной власти субъектов РФ и трудовым законодательством.

6.1.28. Работники учреждения имеют право на выполнение работ (в порядке совместительства) по предоставлению платных медицинских услуг.

6.1.29. Выплату заработной платы производить в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях) (*ст. 131 ТК РФ*).

6.1.30. Производить выплату работникам заработной платы не реже, чем каждые полмесяца: за первую половину месяца – «23» числа текущего месяца, за вторую половину месяца – «08» числа следующего месяца.

При совпадении дня выплаты с нерабочим праздничным или выходным днем выплату заработной платы производить накануне этого дня (*ст. 136 ТК РФ*).

Разрешить производить досрочную выплату работникам второй части заработной платы за декабрь месяц в декабре текущего года.

6.1.31. Выдавать ежемесячно всем работникам расчетные листки, отражающие составные части зарплаты, размеры и основания удержаний, общую сумму денежных средств, подлежащих выплате (*ст. 136 ТК РФ*).

Извещение работников о составных частях заработной платы может осуществляться посредством направления работникам расчетных листов на адреса электронной почты.

Заработную плату и иные выплаты работникам перечислять на открытые в банке картсчета.

6.1.32. Оплату отпуска производить не позднее, чем за 3 дня до его начала (*ст. 136 ТК РФ*).

6.1.33. При нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат,

причитающихся работнику, работнику выплачивается денежная компенсация в размере 1/150 действующей в это время ставки рефинансирования ЦБ РФ от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки (ст. 236 ТК РФ).

6.1.34. Работодатель и (или) уполномоченные им в установленном порядке представители работодателя, допустившие задержку выплаты работникам заработной платы и другие нарушения оплаты труда, несут ответственность в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

В период приостановления работы работник имеет право в свое рабочее время отсутствовать на рабочем месте (ст. 142 ТК РФ).

6.1.35. Время простоя по вине работодателя оплачивать в размере не менее двух третей средней заработной платы работника.

Время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, оплачивать в размере не менее двух третей тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя.

Время простоя по вине работника не оплачивается (ст. 157 ТК РФ).

6.1.36. Обеспечивать ежемесячные денежные выплаты за оказание дополнительной медицинской помощи в соответствии с выполнением установленных показателей и критериев эффективности деятельности работников:

10,0 тыс. рублей – врачам-терапевтам участковым, врачам-педиатрам участковым;

5,0 тыс. рублей – медицинским сестрам врачей-терапевтов участковых, медицинским сестрам участковым врачей-педиатров участковых.

Обеспечивать ежемесячные денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов (заведующим фельдшерско-акушерскими пунктами, фельдшерам, акушеркам, медицинским сестрам) в соответствии с выполнением установленных показателей и критериев эффективности деятельности работников:

3 500,00 рублей – заведующим фельдшерско-акушерскими пунктами, фельдшерам (акушеркам) фельдшерско-акушерских пунктов;

2 500,00 рублей – медицинским сестрам фельдшерско-акушерских пунктов.

6.1.37. Предоставлять выборному органу первичной профсоюзной организации работников информацию по вопросам, затрагивающим интересы работников, в т.ч. о направлениях расходования финансовых средств, поступающих в учреждения здравоохранения из разных источников; о порядке и условиях исчисления заработной платы; об установлении гарантий и компенсаций работникам.

Привлекать выборный орган первичной профсоюзной организации работников к:

- пересмотру и установлению норм нагрузки конкретных работников;
- проведению анализа достигнутого уровня оплаты труда и результатов финансово-хозяйственной деятельности учреждения. О результатах информировать трудовой коллектив.

6.1.38. По желанию работников в Учреждении для достижения высоких конечных результатов деятельности может создаваться Совет Учреждения как общественная форма управления.

6.1.39. Производить выплаты компенсационного характера медицинским работникам, подвергающимся риску заражения новой коронавирусной инфекцией и непосредственно оказывающих медицинскую помощь пациентам с симптомами ОРВИ, внебольничной пневмонией, новой коронавирусной инфекцией COVID-19, в том числе и на дому, и осуществляющих отбор биологического материала для лабораторных исследований на наличие новой коронавирусной инфекции COVID-19.

Перечень отделений (подразделений), наименование должностей работников, утверждается руководителем учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации работников (*приложение № 22*).

6.1.40. Работодатель не позднее дня приостановления действия трудового договора обязан выплатить работнику заработную плату и причитающиеся ему выплаты в полном объеме за период работы, предшествующий приостановлению действия трудового договора.

6.2. Выборный орган первичной профсоюзной организации работников обязуется:

6.2.1. Оказывать содействие и контролировать соблюдение законодательства об оплате труда.

6.2.2. Участвовать в разработке и контроле за реализацией локальных нормативных актов учреждения, регламентирующих вопросы нормирования и оплаты труда, осуществлять контроль за их реализацией.

## **РАЗДЕЛ 7. ОХРАНА ТРУДА И ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ**

7.1. Работодатель обязуется:

7.1. Обеспечить соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

7.1.1. Обеспечить на каждом рабочем месте условия труда, отвечающие требованиям охраны труда (*ст.214 ТК РФ*).

7.1.2. Обеспечить бесперебойную и эффективную работу вентиляционных установок (*ст.214 ТК РФ*).

7.1.3. Проводить обучение и проверку знаний по охране труда рабочих, служащих, руководящих и инженерно-технических работников, членов совместных комиссий (комитетов), уполномоченных (доверенных лиц по охране труда профессиональных союзов, в сроки, установленные нормативными правовыми актами по охране труда (*ст.214 ТК РФ*).

7.1.4. Проводить за счет собственных средств периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), обязательные психиатрические и наркологические освидетельствования работников, внеочередные медицинские обследования в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за работником места работы (должности) и среднего заработка на весь период прохождения медицинского осмотра (обследования). Не допускать к работе лиц, не прошедших обязательные медицинские осмотры (обследования), обязательные психиатрические освидетельствования, а также в случае установления медицинских противопоказаний (ст.214 ТК РФ).

7.1.5. Обеспечить проведение специальной оценки условий труда в целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществления мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда (ст.214 ТК РФ).

7.1.6. Установить повышенные или дополнительные компенсации за работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда (ст. 147 ТК РФ).

7.1.7. Установить по согласованию с профсоюзным комитетом для работников отдельных профессий (с учетом конкретных условий труда) нормы бесплатной выдачи сертифицированной спецодежды, спецобуви, других средств индивидуальной защиты, а также санитарно-гигиенической одежды, санитарной обуви и санитарных принадлежностей и производить выдачу согласно установленных норм.(ст. 221 ТК РФ).

7.1.8. В случае преждевременного износа спецодежды и защитных средств обеспечить их замену, а также стирку, чистку и ремонт (ст.221 ТК РФ).

7.1.9. Обеспечивать работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами (ст.ст. 214, 221 ТК РФ).

Помещения и санузлы для медперсонала, необходимые для соблюдения особого санитарно-эпидемиологического режима и чистоты рук, оборудовать умывальниками с установкой локтевых кранов со смесителями, а также локтевых дозаторов с жидким антисептическим мылом или растворами антисептиков.

7.1.10. Обеспечить бесперебойное санитарно-бытовое обслуживание работников, в том числе работников поликлинического звена. В этих целях организовать условия для приема пищи, места отдыха и санитарно-гигиенические комнаты (ст. 216.3 ТК РФ).

7.1.11. Вновь принятых работников, а также работников, переводимых в другие структурные подразделения допускать к работе только после проведения с ними инструктажей по охране труда, обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, оказания первой помощи

пострадавшим и производственной санитарии (ст. 219 ТК РФ).

7.1.12. Обеспечивать проведение на рабочих местах повторного инструктажа по охране труда в установленные сроки, но не реже 1 раза в полугодие (п. 14 Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда").

7.1.13. Обеспечить рентгенологическое отделение специальными дезинфицирующими средствами: уксусной кислотой (для нейтрализации свинца), углекислотными огнетушителями.

7.1.14. Обеспечить формирование совместного комитета (комиссии) по охране труда и создать условия для его деятельности (ст. 224 ТК РФ) – приложение № 15.

7.1.15. Обеспечить за счет средств работодателя обязательное медицинское страхование работников и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ст. 214 ТК РФ).

7.1.16. Ежегодно проводить диспансеризацию работников.

7.1.17. Проводить флюорографическое обследование работников в соответствии с действующими нормативами.

7.1.18. Проводить анализ заболеваемости работников для планирования мероприятий по улучшению условий труда и оздоровлению работников.

7.1.19. Внедрять в повседневную жизнь работников производственную и оздоровительную гимнастику, создавать комнаты психологической разгрузки.

7.1.20. При численности работающих 50 и более человек обеспечить введение должности специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области (ст. 223 ТК РФ).

7.1.21. При наступлении несчастного случая на производстве создавать комиссию по расследованию несчастного случая и установлению истинных причин травматизма (ст. 228 ТК РФ).

7.1.22. Создавать в организации за счет собственных средств рабочие места для трудоустройства инвалидов, получивших трудовое увечье, профессиональное заболевание либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работниками трудовых обязанностей в данной организации, и имеющих в соответствии с индивидуальными программами реабилитации рекомендации к труду.

7.1.23. Совместно с профсоюзным комитетом утвердить Перечни профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за которыми в соответствии с законодательством закреплено право на:

7.1.23.1. Обеспечение сертифицированной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, а также санитарно-гигиенической одежды, санитарной обуви и санитарных принадлежностей (приложение № 13);

7.1.23.2. Обеспечение смывающими и обезвреживающими средствами (*приложение № 14*);

7.1.23.3. Льготную пенсию по Спискам №1 и №2, в соответствии с перечнем профессий рабочих и должностей служащих;

7.1.23.4. Предоставление ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска и сокращенного рабочего дня (*приложения № 5*);

7.1.23.5. Обеспечение молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, лечебно-профилактическим питанием в натуральной форме (*приложение № 16*) (п.8.4.12 Отраслевого соглашения);

7.1.23.6. Установление компенсационной выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (*приложение № 8*);

7.2. На время приостановления работ в связи с приостановлением деятельности или временным запретом деятельности вследствие нарушения государственных нормативных требований охраны труда не по вине работника за ним сохранять место работы (должность) и средний заработок (ст.216.1 ТК РФ).

7.3. Отказ работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда либо от выполнения тяжелых работ и работ с вредными и (или) опасными условиями труда, не предусмотренных трудовым договором, не влечет за собой привлечения его к дисциплинарной ответственности (ст.216 ТК РФ).

7.4. За нарушение требований охраны труда работник несет ответственность в соответствии с действующим законодательством (ст. 215 ТК РФ).

7.5. Стороны обеспечивают выборы уполномоченных по охране труда профсоюза в каждом структурном подразделении и оказывают необходимую помощь и поддержку уполномоченному по выполнению возложенных на него обязанностей с предоставлением свободного от работы времени, не менее 2 часов в неделю, с сохранением среднего заработка (ст.370 ТК РФ).

7.6. За активную добросовестную работу по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний устанавливать доплату к заработной плате уполномоченных по охране труда профсоюза в размере 50% от ставки (оклада).

7.7. Стороны договорились проводить конкурсы на звание «Лучший уполномоченный по охране труда профсоюза», «Лучшее подразделение по условиям и охране труда» и принимать участие в республиканских отраслевых и межотраслевых конкурсах указанной номинации.

7.8. Профсоюзный комитет имеет право проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников (ст.370 ТК РФ).

7.9. Профсоюзный комитет обязуется:

7.9.1. Осуществлять контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,

содержащих нормы трудового права;

7.9.2. Систематически контролировать состояние охраны труда и исполнение мероприятий по улучшению условий труда;

7.9.3. Проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников;

7.9.4. Принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

7.9.5. Анализировать информацию о состоянии условий и охраны труда, несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях;

7.9.6. Предъявлять работодателю требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников;

7.9.7. Направлять работодателю обязательные для рассмотрения представления об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

7.9.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

7.9.9. Принимать участие в разработке проектов нормативных правовых актов, устанавливающих нормативные требования охраны труда;

7.9.10. Обеспечить за счет средств профессионального союза работников здравоохранения дополнительное страхование работников членов профсоюза от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

**7.10. Обязанности работодателя по соблюдению экологической безопасности:**

7.10.1. Организовать сбор, хранение и сдачу медицинских отходов класса А, Б, Г, Д, подлежащих утилизации в централизованные пункты.

7.10.2. Обеспечить своевременный вывоз твердых коммунальных отходов.

7.10.3. Соблюдать экологические и санитарно-эпидемиологические требования при обращении с отходами производства и потребления, а также иными опасными и вредными веществами.

7.10.4. Не нарушать правила водопользования при заборе и при сбросе сточных вод.

7.10.5. Соблюдать сроки оформления разрешительной документации в области охраны окружающей среды.

## **РАЗДЕЛ 8. ОХРАНА ТРУДА ЖЕНЩИН**

8.1. В целях сохранения в организациях здравоохранения квалифицированных женских кадров и предупреждения женской безработицы работодатель принимает на себя обязательства:

8.1.1. Запретить направление беременных женщин в служебные

командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни (ст.259 ТК РФ);

8.1.2. Беременным женщинам, в соответствии с медицинским заключением и по их заявлению снижать нормы выработки, нормы обслуживания либо переводить этих женщин на другую работу, исключающую воздействие неблагоприятных производственных факторов, с сохранением среднего заработка по прежней работе (ст.254 ТК РФ);

8.1.3. До предоставления беременной женщине другой работы, исключающей воздействие неблагоприятных производственных факторов, освобождать их от работы с сохранением среднего заработка за все пропущенные вследствие этого рабочие дни за счет средств работодателя (ст.254 ТК РФ);

8.1.4. При прохождении обязательного диспансерного обследования в медицинских организациях за беременными женщинами сохраняется средний заработок по месту работы (ст.254 ТК РФ);

8.1.5. Женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет, в случае невозможности выполнения прежней работы переводить по их заявлению на другую работу с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе до достижения ребенком возраста полутора лет (ст. 254 ТК РФ);

8.1.6. Направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускается только с их письменного согласия и при условии, что это не запрещено им в соответствии с медицинским заключением. При этом женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от направления в служебную командировку, привлечения к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни. Указанные гарантии предоставляются также матерям и отцам, воспитывающим без супруга (супруги) детей в возрасте до пяти лет, работникам, имеющим детей-инвалидов, и работникам, осуществляющим уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением (ст.259 ТК РФ).

8.1.7. Не допускать расторжение трудового договора по инициативе работодателя с беременными женщинами, за исключением случаев ликвидации организации (ст.261 ТК РФ).

8.1.8. Продлять срок действия трудового договора до окончания беременности в случае истечения срочного трудового договора в период беременности женщины по ее письменному заявлению и при предоставлении медицинской справки, подтверждающей состояние беременности. Женщина, срок действия трудового договора с которой был продлен до окончания беременности, обязана по запросу работодателя, но не чаще чем один раз в три месяца, предоставлять медицинскую справку, подтверждающую состояние беременности. Если при этом женщина фактически продолжает работать после окончания беременности, то работодатель имеет право

расторгнуть трудовой договор с ней в связи с истечением срока его действия в течение недели со дня, когда работодатель узнал или должен был узнать о факте окончания беременности.

Допускается увольнение женщины в связи с истечением срока трудового договора в период ее беременности, если трудовой договор был заключен на время исполнения обязанностей отсутствующего работника и невозможно с письменного согласия женщины перевести ее до окончания беременности на другую имеющуюся работу, которую женщина может выполнять с учетом ее состояния здоровья (ст. 261 ТК РФ).

8.1.9. Не допускать расторжения трудового договора с женщинами, имеющими детей в возрасте до трех лет, одинокими матерями, воспитывающими ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до 18 лет), другими лицами, воспитывающими указанных детей без матери (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 5-8, 10 или 11 части первой статьи 81 или пунктом 2 статьи 336 ТК РФ) (ст. 261 ТК РФ).

8.1.10. По согласованию с профсоюзным комитетом в случае необходимости выдавать беременным женщинам путевки в санатории и дома отдыха бесплатно или на льготных условиях, а также оказывать им материальную помощь.

8.1.11. Проводить профилактические осмотры работающих женщин (при наличии их письменных заявлений) с целью раннего выявления онкологических заболеваний.

8.1.12. Женщинам, работающим в сельской местности:

- устанавливается сокращенная рабочая неделя (продолжительность рабочего времени не более 36 часов) без уменьшения оплаты труда (постановление Верховного Совета РСФСР от 01.11.1990г. №298/3-1 "О неотложных мерах по улучшению положения женщин, семьи, охраны материнства и детства на селе").
- предоставляется, по их письменному заявлению, один дополнительный выходной день в месяц, без сохранения заработной платы (ст. 262 ТК РФ).

8.2. Работодатель трижды предоставляет время отсутствия на рабочем месте с сохранением заработной платы в общем количестве до 8 часов беременным женщинам для прохождения плановых медицинских осмотров по их письменному заявлению и при наличии справки ВК в следующие сроки беременности:

- до 12 недель,
- от 12 до 24 недель,
- от 24 до 30 недель.

## **РАЗДЕЛ 9. КОМПЕНСАЦИЯ ВРЕДА, ПРИЧИНЕННОГО ЗДОРОВЬЮ РАБОТНИКА**

9.1. Работнику, полностью или частично утратившему трудоспособность в результате несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, возмещается ущерб, причиненный увечьем либо иным повреждением здоровья, в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации (ст.ст.10-12 Федерального закона от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний", ст. 184 ТК РФ), а также выплачивается единовременное пособие сверх установленного размера возмещения вреда в размере 5000 рублей.

**Работодатель:**

9.2. Несет ответственность за вред, причиненный здоровью работников увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей (п.3 ст.8 Федерального закона от 24.07.1998 N 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»)

9.3. Своевременно осуществляет контроль за индексацией сумм возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей.

**Профсоюзный комитет обязуется:**

9.4. Содействовать в получении компенсаций вреда, причиненного здоровью, защищать права и законные интересы членов профессионального союза по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью на производстве (работе) (ст. 370 ТК РФ).

## **РАЗДЕЛ 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ РАБОТНИКАМ**

**10.1. Работодатель обязуется:**

10.1.1. Не реже двух раз в год информируют работников, в том числе на конференциях (собраниях), их представителей о выполнении коллективных договоров, соглашений, о результатах финансово-экономической деятельности организации, представляют Сторонам информацию о предстоящей реорганизации, реформировании, перепрофилировании или ликвидации организации. (п.2.15 Республиканского соглашения);

10.1.2. Своевременно начислять и перечислять налоги и страховые взносы в соответствии с действующим законодательством;

10.1.3. Проводить работу по реализации Федерального закона от 01.04.1996 N 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования":

- осуществляют своевременное в полном объеме представление в органы ПФР и в налоговые органы достоверных сведений о заработке, страховых взносах и страховом стаже, включая льготный стаж своих работников для целей их обязательного пенсионного страхования, а также полное и своевременное перечисление страховых взносов в ПФР (*п.6.18 Республиканского соглашения*);

- ежемесячно информировать застрахованных лиц, работающих у них, о перечисленных страховых взносах (при наличии – отдельно по страховой и накопительной частях трудовой пенсии) через расчетные листки по заработной плате (*п.6.19 Республиканского соглашения*);

- при возникновении спорных ситуаций по льготному пенсионному обеспечению работников организуют совместно с профсоюзным комитетом проведение независимой экспертизы условий труда технической инспекцией труда профсоюзов (*п.6.21 Республиканского соглашения*);

- создать комиссию по персонифицированному учету (*приложение № 17*) и обеспечить ее работу;

- обеспечивать сохранность архивных документов, необходимых работникам при оформлении пенсии, инвалидности, а также для получения дополнительных льгот (*п.6.20.Республиканского соглашения*);

10.1.4. Обеспечивать права работников на обязательное социальное страхование (*ст.2 ТК РФ*); создать комиссию по социальному страхованию (*приложение № 18*) и обеспечить ее работу;

10.1.5.1. Проводить полную (сто процентную) ежегодную диспансеризацию работников здравоохранения в соответствии с действующим законодательством.

По результатам диспансеризации обеспечивать проведение мероприятий по оздоровлению и реабилитации в соответствии с медицинскими показаниями (*п.7.4 Отраслевого соглашения*);

10.1.5.2. Обеспечивать вне очередное обслуживание работников своей и любой другой организации здравоохранения Республики Башкортостан при прохождении врачебного приема и диагностического исследования (с указанием о наличии данного права у работников здравоохранения в тексте соответствующего объявления, вывешиваемого в учреждении здравоохранения) (*п.7.4 Отраслевого соглашения*);

10.1.5.3. Обеспечивать работникам своей и любой другой организации здравоохранения Республики Башкортостан возможность бесплатного вне очередного обследования по медицинским показаниям, в т.ч. ультразвуковые исследования (*п.7.4 Отраслевого соглашения*);

10.1.6.1. Учитывают мнение коллектива работников или по его поручению выборного профсоюзного органа при принятии решений об изменении подчиненности объектов социально-культурного назначения(*п.6.25 Республиканского соглашения*);

10.1.6.2. При наличии финансовых возможностей содействовать улучшению жилищных условий работников организации.

10.1.6.3. Обеспечивать оздоровление работников и членов их семей. Совместно с профсоюзным комитетом решать вопросы по выявлению и обобщению спроса на путевки, определению видов и объемов санаторно-курортного лечения и оздоровления, объема и источника финансирования, распределения, учета путевок, размера взимания частичной стоимости путевок, порядок расчета за путевку.

10.1.7. Выделять транспортные средства работникам учреждения для их хозяйственно-бытовых нужд по тарифам, согласованным с профсоюзным комитетом;

10.1.8. При наличии финансовых возможностей выплачивать работнику, достигшему пенсионного возраста, материальную помощь в размере одного должностного оклада при увольнении по собственному желанию в связи с выходом на пенсию при условии работы в ЛПУ не менее 15 лет.

10.1.9. Обеспечивать специалистам право на повышение (усовершенствование) квалификации не реже 1 раза в 5 лет. Также, по взаимному согласию сторон трудового договора, обеспечивать переподготовку работника. При этом за работниками сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы, а иногородним слушателям, направляемым на обучение с отрывом от работы, сохраняется заработная плата по основному месту работы и выплачиваются суточные по нормам, установленным при командировках на территории Российской Федерации. Оплата проезда слушателей к месту учебы и обратно, суточных за время нахождения в пути осуществляются за счет средств организации по месту основной работы. На время обучения слушатели обеспечиваются общежитием гостиничного типа с оплатой расходов за счет направляющей стороны (*п.10.2.2 Отраслевого соглашения*).

10.1.10. Ежегодно проводить конкурс «Лучший по профессии», иные профессиональные конкурсы, принимать участие в конкурсах, проводимых в Республике Башкортостан, Российской Федерации.

10.2. Трудовые споры, возникающие между работником и работодателем по вопросам применения трудового законодательства, коллективного договора, соглашений, а также условий трудового договора, рассматриваются в соответствии со статьями 381 – 390 ТК РФ. В этих целях стороны обязуются:

- создать комиссию по трудовым спорам (далее – КТС) в составе 12 человек на паритетной основе: 6 представителей от работодателя и 6 представителей от работников. Состав комиссии – *в приложении № 19*;
- разработать, утвердить и довести до сведения работников Положение о КТС.

Организационно-техническое обеспечение деятельности КТС осуществляется работодателем (*ч.4 ст.384 ТК РФ*).

### **10.3. Профсоюзный комитет обязуется:**

10.3.1. Обеспечивать контроль за выполнением законодательства

по назначению и выплате пособий за счет средств социального страхования;

10.3.2. Оказывать содействие в оздоровлении работников и членов их семей;

10.3.3. Проводить организационную работу по удовлетворению культурно-духовных запросов работников, массовому приобщению работников к здоровому образу жизни, развитию народного художественного творчества;

10.3.4. Принимать участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, финансируемых за счет средств работодателя в соответствии с п. 12.8 настоящего коллективного договора (спартакиады, Дни медицинского работника, Дни здоровья, Дни пожилых людей, мероприятия с ветеранами, новогодние мероприятия, фестивали, турниры, смотры и др.);

10.3.5. Совместно с работодателем проводить конкурсы «Лучший по профессии», «Лучшая медсестра», «Лучший общественный уполномоченный по охране труда», принимать участие в конкурсах, проводимых в Республике Башкортостан, Российской Федерации.

10.3.6. Оказывать материальную помощь членам профсоюза за счет средств профсоюзного комитета:

- уходящим на пенсию, заслуженный отдых (ветеранам профсоюза, проработавшим 20 и более лет – в размере 10 000 рублей;
- единовременное поощрение юбиляров 50, 55, 60, 70, 80-летием;
- родителям, на лечение ребенка-инвалида на проезд в пределах РБ 1 раз в год, согласно представленным документам не более 1000 рублей;
- единовременная материальная помощь не более 1000 рублей, работающим-инвалидам ко Дню инвалида.
- выделять материальную помощь сотрудникам в случае смерти близких родственников (мать, отец, жена, муж, дети) в размере 1000 рублей при предоставлении копий документов и свидетельства о смерти.
- оказывать материальную помощь работнику в связи с тяжелым материальным положением в размере до 1000 рублей.
- премировать участников спортивных мероприятий за участие 1000 рублей, победителям городских мероприятий:
  - за 1 место – 3000 рублей,
  - за 2 место – 2000 рублей,
  - за 3 место – 1000 рублей.
- премировать активных членов профкома и членов профсоюза по итогам работы за год; с Днем защитника Отечества – 23 февраля, с Международным женским днем – 8 марта, с Днем медицинского работника
- оплата санаторно-курортного лечения (20% от стоимости путевки) ветеранам профсоюза, проработавшим 5 и более лет, 1 раз в три года;

- похороны сотрудников – не более 3000 тысяч рублей.
- оплата сотрудникам посещения бассейна (50% от стоимости абонемента). Оплата производится при наличии кассовых чеков и документов, подтверждающих факт посещения работником занятий с круглой печатью учреждения, выдавшего абонемент.
- единовременное поощрение неработающих пенсионеров «День пожилого человека»
- единовременное поощрение ветеранов ВОВ и тружеников тыла.
- Приобретать билеты на культурно-массовые мероприятия (новогодние утренники для детей сотрудников, организация поездки детей в г. Уфу, на новогодние представления.), новогодние подарки детям работников в возрасте до 13 лет включительно. Подарки для будущих первоклассников ко «Дню Знаний».
- Оказывать материальную помощь работникам, потерпевшим материальный ущерб в результате чрезвычайных обстоятельств или стихийных бедствий (наводнений, пожарах и т.п.). Сумму определить пропорционально, в зависимости от размера нанесенного ущерба с учетом стажа работы, занимаемой должности.

## **РАЗДЕЛ 11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ МОЛОДЕЖИ**

Положения настоящего раздела распространяются на работников в возрасте до 35 лет.

### **11.1. Работодатель обязуется:**

11.1.1. Оказывать содействие профсоюзному комитету в создании комиссии по работе с молодежью, содействовать становлению и развитию молодежных общественных организаций;

11.1.2. Создавать условия для стимулирования труда работающей молодежи, заключать ученические договоры в соответствии со статьями 196-208 ТК РФ;

11.1.3. Предоставлять льготы, установленные молодым работникам для обучения в образовательных учреждениях профессионального образования в соответствии со ст.ст.173-177 ТК РФ;

11.1.4. Осуществлять мероприятия, направленные на повышение уровня жилищного, бытового, медицинского и культурного обслуживания молодых работников, по организации их оздоровления, отдыха и досуга (своевременно осуществлять ремонт и благоустройство молодежных общежитий, направлять молодых работников, нуждающихся в лечении и отдыхе, в санатории, санатории-профилактории, дома отдыха, туристские базы и т.д.);

11.1.5. Обеспечивать молодежи доступность, бесплатность занятий спортом, самостоятельным художественным и техническим творчеством, удовлетворения творческих способностей и интересов;

11.1.6. Рассматривать решение вопросов по молодежным проблемам с учетом мнения комиссии профкома по работе с молодежью;

11.1.7. Предоставлять председателю совета молодых специалистов (молодежного совета, молодежной комиссии) первичной профсоюзной организации свободное от работы время с сохранением среднего заработка на время проведения молодежных мероприятий(*п.8.6 Республиканского соглашения*);

11.1.8. При наличии финансовых возможностей:

- развивать институт наставничества (устанавливать доплату к окладу наставника не менее 15 процентов) (*п.8.6 Республиканского соглашения*).

**11.2. Профсоюзный комитет обязуется:**

11.2.1. Создать в профкоме комиссию по работе с молодежью;

11.2.2. Проводить работу по вовлечению молодых людей в активную профсоюзную деятельность;

11.2.3. Анализировать законодательство о молодежной политике с целью совершенствования работы по защите социально-трудовых прав и гарантий работающей молодежи;

11.2.4. Широко информировать молодых работников о задачах профсоюзных организаций в вопросах защиты их социально-экономических интересов;

11.2.5. Организовывать профессиональные конкурсы, посвящение в профессию, в члены профсоюза, проводы на службу в Вооруженные Силы РФ, организация вечеров отдыха и т.д.;

11.2.6. Оказывать помощь в соблюдении установленных законодательством льгот и дополнительных гарантий (сокращенный рабочий день, обязательные медосмотры, соблюдение порядка увольнения по инициативе работодателя, предоставление компенсаций работникам, совмещающим учебу с работой и т.д.);

11.2.7. Организовывать систематическое обучение молодых работников по ведению переговоров с работодателем по отстаиванию своих социально-экономических прав (повышение зарплаты, механизм ее индексации, возможное изменение норм труда, порядок увольнения и т.д.);

11.2.8. Контролировать заключение работодателем трудового договора в письменной форме с молодыми работниками, не достигшими совершеннолетия, строго в соответствии со ст.63 ТК РФ, своевременное прохождение обязательного предварительного медицинского освидетельствования в соответствии со ст.69 ТК РФ;

11.2.9. Контролировать предоставление оплачиваемого отпуска работникам в возрасте до 18 лет в соответствии со ст.122-124 ТК РФ;

11.2.10. Контролировать соблюдение прав работника в возрасте до 18 лет при расторжении с ним трудового договора по инициативе работодателя (ст.269 ТК РФ);

11.2.11. Осуществлять систематическое поощрение молодых профсоюзных активистов организации, успешно ведущих общественную работу;

11.2.12. Осуществлять контроль за своевременным ремонтом и благоустройством молодежных общежитий.

## **РАЗДЕЛ 12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА, ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА**

### **12. Работодатель:**

12.1. Обязуется разрешать проведение в рабочее время собраний (конференций);

12.2. Признает право Профсоюза на информацию по следующим вопросам (*ст.53 ТК РФ, ст. 17 ФЗ от 12.01.1996г. №10 «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»*):

- экономического положения организации;
- реорганизации или ликвидации организации;
- предполагаемого высвобождения работников в связи с сокращением рабочих мест, реорганизацией или ликвидацией организации;
- предполагаемого введения или изменения норм и оплаты труда;
- введения технологических изменений, влекущих за собой изменения условий труда работников;
- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;
- намечаемых мероприятий по улучшению жилищно-бытовых и социальных условий работников;

12.3. Признает право Профсоюза на осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права и право требовать устранения выявленных нарушений (*ст.370 ТК РФ, ст.19 ФЗ от 12.01.1996г. №10 «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»*);

12.4. Обязуется соблюдать права организаций профсоюза и их выборных органов на независимость, неподотчетность и неподконтрольность органам исполнительной власти, органам местного самоуправления, работодателям, их объединениям, политическим партиям и другим общественным объединениям;

12.5. Обеспечивает невмешательство в финансовую и внутриорганизационную деятельность профсоюза;

12.6. Не препятствует представителям профсоюза посещать организации, в которых работают члены профсоюза, для проведения проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнения условий коллективного договора, соглашений, а также для проведения встреч и собраний с работниками.

12.7. В целях создания условий деятельности Профсоюза предоставляет профкому в бесплатное пользование оборудованные помещения, оргтехнику (компьютеры, копировальные устройства и т.д.), средства связи (телефон, Интернет, электронная почта), транспорт (по согласованному графику), организует за свой счет уборку помещений и ремонт оргтехники (ст.377 ТК РФ, ст.28 п.1 ФЗ от 12.01.1996г. №10 «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»).

12.8. Отчисляет денежные средства на счет первичной организации Профсоюза на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в размере 5000 рублей в месяц от иной приносящей доход деятельности (ст.377 ТК РФ, п.6.23 Республиканского соглашения, п.9.3.4 Отраслевого соглашения);

12.9. Распространяет на работников, избранных на освобожденные должности в органы Профсоюза, действующие положения о премировании, а также другие социально-экономические льготы, предусмотренные в организации (ст.375 ТК РФ, ст.26 п.4 ФЗ от 12.01.1996г. №10 «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»);

12.10. Освобождает членов профкома, не освобожденных от основной работы, уполномоченных Профсоюза по охране труда, представителей Профсоюза в совместной комиссии по охране труда, членов КТС, членов иных комиссий организации (по направлениям деятельности) от основной работы на время краткосрочного обучения с сохранением среднего заработка;

12.12. Освобождает от работы членов профкома, не освобожденных от основной работы, для участия в качестве делегатов созываемых профсоюзными органами съездов, конференций, а также для участия в работе выборных органов Профсоюза с сохранением средней заработной платы (ст.374 ТК РФ, ст.25 п.5 ФЗ от 12.01.1996г. №10 «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»);

12.13. При наличии письменных заявлений работников, работодатель ежемесячно бесплатно в день выплаты заработной платы перечисляет на расчетный счет организаций Профсоюза членские профсоюзные взносы в размере 1 % от начисленной заработной платы работника (ст.377 ТК РФ, ст.28 п.3 ФЗ от 12.01.1996г. №10 «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», п. 49 Устава Профсоюза работников здравоохранения РФ) в следующем порядке:

100% удержанных профсоюзных взносов на расчетный счет городского комитета работников здравоохранения города Стерлитамак;

12.14. Обеспечивает гарантии, предусмотренные ТК РФ для работников, входящих в состав профсоюзного комитета и не освобожденных от основной работы, освобожденным профсоюзным работникам, избранным в профсоюзный комитет (ст.ст. 374-376 ТК РФ, ст. 25 ФЗ «О профсоюзах...»).

12.15. Рассматривает ходатайства органов Профсоюза о представлении работников-профсоюзных активистов к награждению ведомственными знаками отличия, почетными званиями и наградами Российской Федерации и

### РАЗДЕЛ 13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О КОЛЛЕКТИВНЫХ ДОГОВОРАХ И СОГЛАШЕНИЯХ

13.1. Стороны несут дисциплинарную и административную ответственность за нарушение законодательства о коллективных договорах и соглашениях, выразившееся в:

- уклонении от участия в переговорах (ст. 54 ТК РФ);
- не представлении информации, необходимой для коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением коллективного договора, соглашения (ст. 54 ТК РФ);
- не выполнении условий коллективного договора (ст. 55 ТК РФ).

### РАЗДЕЛ 14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Стороны договорились, что:

14.1.1. изменения и дополнения коллективного договора в течение срока его действия производятся только по взаимному согласию в порядке, установленном Законом для его заключения;

14.1.2. в период действия коллективного договора, при условии выполнения работодателем его положений, работники не выдвигают новых требований по трудовым и социально-экономическим вопросам;

14.1.3. текст коллективного договора должен быть доведен работодателем до сведения работников в течение 10 рабочих дней со дня его уведомительной регистрации в органе по труду. Для этого он должен быть соответствующим образом размножен.

14.2. профсоюзный комитет обязуется разъяснять работникам положения коллективного договора, содействовать реализации их прав.

14.3. контроль за выполнением коллективного договора осуществляют обе стороны, его подписавшие. Вопрос о выполнении коллективного договора рассматривается на общем собрании трудового коллектива не реже 1 раза в полугодие.

Работодатель

Руководитель

И.И. Янгуров/  
подпись Ф.И.О.

« 28 » 20 21 г.

От коллектива работников:

Председатель первичной  
профсоюзной организации

С.Р. Янгурова/  
подпись Ф.И.О.

« 28 » 20 21 г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

“Согласовано”  
Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГKB № 1

г.Стерлитамак  
С.Р. Янгуразова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета  
№ \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.



“Утверждаю”  
Главный врач  
ГБУЗ РБ ГKB № 1  
г.Стерлитамак

М.И. Яппаров/  
\_\_\_\_\_  
20\_\_ г.



### **ПРАВИЛА внутреннего трудового распорядка**

Государственного бюджетного учреждения здравоохранения  
Республики Башкортостан  
Городская клиническая больница № 1 города Стерлитамак

Содержание:

1. Общие положения.
2. Рабочее время.
3. Порядок приема и увольнения.
4. Поощрения за успехи в работе.
5. Взыскания за нарушения трудовой дисциплины.
6. Порядок применения и обжалования дисциплинарных взысканий.

#### **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего трудового распорядка распространяются на работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Башкортостан Городская клиническая больница №1 города Стерлитамак (далее – ГБУЗ РБ ГKB № 1 г.Стерлитамак) имеют целью способствовать укреплению трудовой дисциплины, рациональному использованию рабочего времени, достижению качества работы, повышению производительности труда и ответственность работников за результаты работы.

Настоящие Правила распространяются на сотрудников ГБУЗ РБ ГKB № 1 г.Стерлитамак, и определяют порядок приема и увольнения сотрудников, основные обязанности сотрудников, графики труда и отдыха, поощрения за успехи в работе, ответственность за нарушение трудовой дисциплины, соблюдение служебной и иной охраняемой законом тайны.

1.2. Правила принимаются и изменяются в порядке, предусмотренном нормами трудового законодательства.

1.3. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми работниками.

1.4. Основные термины и определения:

1.4.1. Работник – физическое лицо (гражданин), состоящее в трудовых отношениях с работодателем.

1.4.2. Работодатель – ГБУЗ РБ ГKB № 1 г.Стерлитамак в лице главного врача.

1.4.3. Администрация – должностные лица, уполномоченные представители работодателя, выполняющие от его имени функции управления.

1.4.4. Дисциплина труда – обязательное для всех работников подчинение нормам поведения, определенным в соответствии с настоящими Правилами, трудовым договором, должностными инструкциями, другими локальными нормативными актами ГБУЗ РБ ГKB № 1 г.Стерлитамак

1.4.5. Работники обязаны соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно исполнять распоряжения работодателя и администрации, повышать профессионализм, квалификацию, эффективность труда, улучшать качество образования, соблюдать требования по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.

1.5. Настоящие правила, а также все изменения и дополнения к ним утверждаются Работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ для принятия локальных нормативных актов.

1.6. С Правилами работник знакомится под роспись при приеме на работу (до подписания трудового договора).

## 2. Рабочее время

2.1. Рабочее время – время, в течение которого работник в соответствии с настоящими Правилами и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности.

2.2. Нормальная продолжительность рабочей недели составляет – 40 часов, для медицинских работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 39 часов. В зависимости от занимаемой должности и (или) специальности медицинским работникам устанавливается конкретная продолжительность рабочего времени в соответствии с **Приложением № 2**.

2.3. Режим работы Учреждения:

2.3.1. В режиме непрерывной рабочей недели – круглосуточно, работают:

- круглосуточный стационар;
- перинатальный центр;
- травмпункт.

Начало работы – с 8 часов 00 минут, окончание работы – по графику в соответствии с установленной продолжительностью рабочего дня (**Приложение № 2**) по пятидневной рабочей неделе с двумя выходными

днями (суббота, воскресенье), а также в режиме сменной работы.

По производственной необходимости в отделениях (структурных подразделениях) может устанавливаться иное начало рабочего дня:

- клинико-диагностическая лаборатория – с 7 часов 30 минут;
- другие структурные подразделения (должности) – иное начало рабочего дня по производственной необходимости.

Для обеспечения непрерывного обслуживания лечебного процесса оказание медицинской помощи организуется в круглосуточном режиме (в вечернее и ночное время, выходные и праздничные дни) по графикам сменности по основной должности, а также по совместительству с суммированным учетом рабочего времени.

2.3.2. В режиме пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота, воскресенье), а также в режиме сменной работы работают:

- поликлиника;
- женская консультация;
- дневной стационар;
- административный персонал, служащие, специалисты, рабочие.

Поликлиника: начало работы с 8 часов, окончание работы – 20 часов по графику в соответствии с установленной продолжительностью рабочего дня (*Приложение № 2*). В субботу (дежурный персонал, по скользящему графику) начало работы – 8 часов, окончание работы 16 часов.

По производственной необходимости для структурных подразделений (должностей) может устанавливаться иное начало рабочего дня, в том числе:

- регистратура – с 7 часов;
- другие структурные подразделения (должности) – иное начало рабочего дня по производственной необходимости.

Административный персонал, служащие, специалисты, рабочие: начало работы – 8 часов 30 минут, окончания работы – по графику в соответствии с установленной продолжительностью рабочего дня (*Приложение № 2*). Перерыв для отдыха и питания продолжительностью 30 минут: с 13 часов до 13 часов 30 минут. Данный перерыв не включается в рабочее время и не оплачивается.

По производственной необходимости для структурных подразделений (должностей) может устанавливаться иное начало рабочего дня, а также сменный режим работы.

Рабочее время и время отдыха руководителя учреждения устанавливается трудовым договором.

#### 2.4. Перерывы для отдыха и питания.

В течение рабочего дня работникам предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, который отражается в графике работы и в рабочее время не включается.

По соглашению между работником и работодателем перерыв для отдыха и питания может быть разделен на части с отражением времени

начала и окончания каждой части перерыва в трудовом договоре.

Работникам структурных подразделений, работающих по графикам сменности, а также на работах, где по условиям работы предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, разрешается принимать пищу и возможность отдыха в рабочее время, не покидая рабочего места, в специальных комнатах для отдыха и приема пищи.

2.5. При сменном режиме работы продолжительность рабочего времени определяется графиками сменности. Графики сменности разрабатываются руководителями структурных подразделений и утверждаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников с соблюдением установленной продолжительности рабочего времени за период.

Разрешается устанавливать продолжительность рабочей смены до 24 часа с учетом мнения представительного органа работников.

Графики сменности доводится до сведения работников не позднее, чем за один месяц до введения их в действие.

Работникам, работающим по сменам, запрещается оставлять работу до прихода сменяемого работника. В случае неявки сменяющего, работник обязан сообщить об этом руководителя структурного подразделения, который обязан немедленно принять меры по замене работника.

Для работников, работающих в сменном режиме работы, вводится суммированный учет рабочего времени. Продолжительность рабочего времени за учетный период при суммированном учете рабочего времени не должна превышать нормального числа рабочих часов. Рабочее время работников с суммированным учетом рабочего времени регулируется графиками работы на месяц.

Учетный период при суммированном учете рабочего времени установлен месяц.

2.6. Режим гибкого рабочего времени – форма организации труда, при которой для отдельных работников допускается саморегулирование рабочего дня, то есть начало, окончание или общая продолжительность рабочего дня (смены) определяется по соглашению сторон.

При этом работник обязан отработать суммарное количество рабочих часов в течение учётного периода.

Скользящие (гибкие) графики устанавливаются по соглашению сторон как при приеме на работу, так и в процессе трудовой деятельности. Соглашение о гибком режиме рабочего времени может быть достигнуто как на определённый срок, так и без указания срока.

Применение режимов гибкого рабочего времени не изменяет условий нормирования и оплаты труда работников, не отражается на предоставлении льгот, начисления трудового стажа и других трудовых прав.

2.7. В целях реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в экстренной неотложной форме медицинским работникам с их согласия может устанавливаться дежурство на дому.

Дежурство на дому – пребывание медицинского работника дома в ожидании вызова на работу (для оказания медицинской помощи в экстренной или неотложной форме).

При учете времени, фактически отработанного медицинским работником, время дежурства на дому учитывается в размере одной второй часа рабочего времени за каждый дежурства на дому. Общая продолжительность рабочего времени медицинского работника с учетом времени дежурства на дому не должна превышать норму рабочего времени медицинского работника за соответствующий период (*ст. 350 ТК РФ*).

2.8. Для работников структурных подразделений может устанавливаться шестидневная рабочая неделя по скользящему графику (выходной – воскресенье).

2.9. На работах, где это необходимо вследствие особого характера труда, а также при производстве работ, интенсивность которых неодинакова в течение рабочего дня (смены), работодатель может вводить разделение рабочего времени на части с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников (*Приложением № 9*).

2.10. Привлечение работников к сверхурочной работе производится в соответствии со *ст. 99 ТК РФ*.

2.11. По соглашению между работником и работодателем устанавливать продолжительность работы по совместительству (норму рабочего времени) медицинских и фармацевтических работников по каждому трудовому договору, заключенному по совместительству, исходя из месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели (при суммированном учете рабочего времени - месяц).

2.12. По соглашению между работником и работодателем могут устанавливаться как при приеме на работу, так и впоследствии неполный рабочий день, или неполная рабочая неделя, а также иной индивидуальный режим работы, не противоречащий нормам ТК РФ.

2.13. Отдельным категориям работников устанавливается ненормированный рабочий день – особый режим работы, в соответствии с которым работники могут при необходимости привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. (*Приложение № 7*).

2.14. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещена. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается в случаях, предусмотренных *ст. 113 ТК РФ*. За работу в выходной и нерабочий праздничный день выплачивается дополнительное вознаграждение в размерах, предусмотренных *ст. 153 ТК РФ*.

2.15. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

В непрерывно действующих организациях и на отдельных видах работ, где невозможно уменьшение продолжительности работы (смены) в предпраздничный день, переработка компенсируется предоставлением

работнику дополнительного времени отдыха или, с согласия работника, оплатой по нормам, установленным для сверхурочной работы (ст.95 ТК РФ).

2.16. В учреждении ведется ежемесячный учет рабочего времени, фактически отработанного каждым работником в табелях учета рабочего времени.

До начала работы работник должен заблаговременно переодеться, отметить свой приход на работу, а после окончания рабочего дня – уход с работы.

Учет явки на работу и ухода с работы осуществляют лица, ответственные за ведение табеля учета рабочего времени:

- в отделениях (кабинетах) – старшие медицинские сестры;
- в прочих структурных подразделениях – руководители структурных подразделений, либо работники на которых возложена ответственность за ведение табеля учета рабочего времени.

Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника:

- появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- не прошедшего в установленном порядке обязательный предварительный или периодический медицинский осмотр;
- при выявлении в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором;
- и в других случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

В период отстранения от работы (недопущения к работе) заработная плата работнику не начисляется, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

### **3. Порядок приема и увольнения**

3.1. При приеме на работу, поступающий обязан представить:

- паспорт;
- трудовую книжку, оформленную надлежащим образом, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или сотрудник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний при поступлении на работу, требующую специальных

знаний или специальной подготовки, имеющих свидетельство об аккредитации специалиста;

- медицинское заключение по результатам медицинского осмотра, в том числе медицинское заключение от иных медицинских учреждений - в случаях, определяемых законодательством РФ;

- в отдельных случаях, с учетом специфики работы, может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов на основании Трудового кодекса РФ, федеральных законов, указов Президента РФ и постановлений Правительства РФ.

В целях более полной оценки профессиональных и деловых качеств, принимаемого работника, Работодатель имеет право предложить ему представить краткую письменную характеристику (резюме) с указанием прежних мест работы и характера, выполняемых ранее работ.

3.2. Обо всех изменениях анкетных данных (фамилии, места жительства, номера домашнего телефона, семейного положения, паспортных данных и пр.) сотрудник обязан в 3-хдневный срок уведомить отдел кадров ГБУЗ РБ ГKB №1 г.Стерлитамак, предъявив соответствующие документы.

3.3. Прием на работу осуществляется на основании трудового договора, заключенного в письменной форме, и оформляется приказом Работодателя, который объявляется поступающему под расписку.

3.4. Изменение сторонами условий трудовых отношений в рамках трудового договора допускается только при взаимном согласии сторон. Изменение условий трудового договора оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью трудового договора.

#### **4. Поощрения за успехи в работе**

4.1. За образцовое выполнение трудовых обязанностей, повышение эффективности и качества работы, продолжительную и безупречную работу, новаторство в труде и за другие достижения в работе применяются следующие поощрения:

- объявление благодарности;
- премирование;
- награждение ценным подарком;
- награждение почетной грамотой;
- представление к званию лучшего по профессии;
- иные виды поощрений.

4.2. Поощрения объявляются приказом Работодателя, доводятся до сведения трудового коллектива и заносятся в трудовую книжку работника.

4.3. Работникам, успешно и добросовестно выполняющим свои обязанности, администрация ГБУЗ РБ ГKB № 1 г.Стерлитамак может предоставлять дополнительные льготы и компенсации.

## **5. Взыскания за нарушения трудовой дисциплины**

5.1. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником возложенных на него должностных обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение по соответствующим основаниям (*ст. 192 ТК РФ*);

5.2. Увольнение в качестве дисциплинарного взыскания может быть применено за:

- неоднократное неисполнение работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
- однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей:

1) прогул (отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более 4-х часов подряд в течение рабочего дня);

2) появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

3) разглашение охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;

4) совершение по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного на применение административных взысканий;

5) нарушение работником требований по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий.

– совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;

– принятие необоснованного решения руководителем организации, его заместителем и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации;

– по другим основаниям, предусмотренным ТК РФ и иными федеральными законами.

## **6. Порядок применения и обжалования дисциплинарных взысканий**

6.1. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника объяснения в письменной форме. В случае

отказа работника дать указанное объяснение составляется соответствующий акт. Отказ работника дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

6.2. Дисциплинарные взыскания могут быть применены в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

6.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

6.4. С настоящими Правилами должны быть ознакомлены под личную подпись все сотрудники больницы, которые обязаны в своей повседневной работе соблюдать порядок, установленный Правилами.

6.5. Контроль за исполнением настоящих Правил возлагается на Работодателя, заместителей главного врача по профилям, руководителей подразделений.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

“Согласовано”  
Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1

Г. Стерлитамак  
С. Р. Янгирова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета  
№ \_\_\_\_\_ от « 28 » 2021 г.

“Утверждаю”

Главный врач  
ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
Г. Стерлитамак

И. И. Яппаров/  
\_\_\_\_\_ 20 2 -п.

### Продолжительность рабочего дня

| №<br>п/п | Продолжительность<br>(норма) рабочего<br>времени в неделю | Продолжительность<br>(норма) рабочего<br>времени в день (при<br>пятидневной<br>рабочей неделе - в<br>часах и минутах) | Наименование должностей и<br>структурных подразделений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 30 часовая рабочая<br>неделя                              | 6 часов                                                                                                               | -врачи (в том числе врач-<br>руководитель структурного<br>подразделения), средний<br>медицинский, младший персонал<br>отделений (кабинетов):<br>патологоанатомического,<br>радиологического,<br>рентгенологического (в том числе<br>компьютерной томографии,<br>рентген-ударноволнового<br>дистанционного дробления камней<br>урологического отделения),<br>флюорографических;<br>рентгенохирургических методов<br>диагностики и лечения (с<br>рентгеноперационной) |
| 2        | 33 часовая рабочая<br>неделя                              | 6 часов 36 минут                                                                                                      | -врачи, ведущие исключительно<br>амбулаторный прием больных;<br>-средний медицинский персонал<br>физиотерапевтических отделений<br>(кабинетов), работающие полный<br>рабочий день на медицинских<br>генераторах<br>ультракоротковолновой частоты<br>«УКВЧ» мощностью свыше 200<br>Вт;<br>- врач-стоматолог-ортопед; зубной<br>техник отделения (кабинета)                                                                                                           |
| 3        | 36 часовая рабочая<br>неделя                              | 7 часов 12 минут                                                                                                      | -врачи (в том числе врач-<br>руководитель структурного                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|   |                           |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---|---------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                           |                                        | <p>подразделения), средний медицинский, младший медицинский персонал нейрохирургического отделения (палаты, кабинета);</p> <p>-врач (в том числе врач-руководитель структурного подразделения), средний и младший медицинский персонал инфекционного отделения (палаты, кабинета);</p> <p>-врач-эпидемиолог, помощник врача-эпидемиолога, медицинский дезинфектор;</p> <p>-врачи (в том числе врач-руководитель структурного подразделения), средний медицинский персонал клинко-диагностических лабораторий (кабинетов);</p> <p>- работники женщины, работающие в сельской местности</p> <p>-врач-психиатр-нарколог и медицинская сестра кабинета врача психиатра-нарколога;</p> <p>- врач-психотерапевт и медицинская сестра кабинета врача- психотерапевта; врач-психиатр и медицинская сестра кабинета врача-психиатра.</p> <p>Все работники, условия труда которых по результатам СОУТ отнесены к вредным класс 3.3. и 3.4.</p> <p>-женщины, работающие в сельской местности</p> |
| 4 | 39 часовая рабочая неделя | 7ч.48мин. при 5 дневной рабочей неделе | Все медицинские работники, не указанные в п.1,2,3 настоящей таблицы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5 | 40 часовая рабочая неделя | 8 часов                                | - административный персонал, служащие, специалисты, рабочие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

\* Отдельным категориям работников трудовым договором, правилами внутреннего трудового распорядка, устанавливается посменная работа, в том числе с введением суммированного учета рабочего времени. Продолжительность рабочего времени работников при сменной работе также формируется исходя из нормы рабочего времени, установленной данным перечнем, но с учетом увеличения временного периода.

**Примечание:** по производственной необходимости в отделениях

(структурных подразделениях) продолжительность рабочего дня может меняться при неизменной общей продолжительности рабочей недели.

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

“Согласовано”  
Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГKB № 1

г. Стерлитамак  
С.Р. Янгурзова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета  
№ \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



“Утверждаю”  
Главный врач  
ГБУЗ РБ ГKB № 1  
г. Стерлитамак



/И.И. Яппаров/

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

#### **Перечень работ, где по условиям производства перерыв для отдыха и питания не устанавливается**

| Наименование структурного подразделения                                                                                                        | Наименование должности                                                                                                                           | Условия для приема пищи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Отделения (структурные подразделения) круглосуточного и дневного стационара, перинатального центра, травмпункта, отделение лучевой диагностики | Врачи и работники, имеющие высшее фармацевтическое или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги, средний медицинский персонал | Через 4 часа после начала рабочего дня (смены) в течение 30 минут в комнате приема пищи. Начало и окончание времени перерыва для отдыха и питания устанавливается непосредственным руководителем с учетом загруженности структурного подразделения в обеспечении экстренной медицинской помощи. Если продолжительность рабочей смены составляет более 8 часов, то предоставляется второй перерыв в течение 30 минут в комнате персонала |

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

“Согласовано”

Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГKB № 1  
г.Стерлитамак

\_\_\_\_\_/С.Р. Янгуразова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета  
№ \_\_\_\_ от «25» 05 2024

“Утверждаю”

Главный врач  
ГБУЗ РБ ГKB № 1  
г.Стерлитамак

\_\_\_\_\_/И.И. Яппаров/  
\_\_\_\_\_  
2024г.

### **Перечень подразделений, должностей и порядок предоставления дополнительного отпуска (3 календарных дня) за непрерывный стаж работы**

| Наименование подразделения                | Наименование должности                                                                                                                                                                                 | Условия для предоставления дополнительного отпуска |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Поликлиника                               | Заведующий терапевтическим отделением – врач-терапевт, врач-терапевт участковый, медицинская сестра участковая терапевтического отделения, фельдшер терапевтического отделения                         | по истечении трех лет непрерывной работы           |
| Детское поликлиническое отделение         | Врач-педиатр участковый кабинета врача-педиатра участкового, медицинская сестра участковая кабинета врача-педиатра участкового, фельдшер кабинета врача-педиатра участкового                           | по истечении трех лет непрерывной работы           |
| Амбулаторно-поликлинические подразделения | врачам участковых больниц и амбулаторий, расположенных в сельской местности, заведующим терапевтическими и педиатрическими отделениями поликлиник, участковым сестрам терапевтических и педиатрических | по истечении трех лет непрерывной работы           |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>территориальных участков; фельдшерам, работающим с 1 января 1991 г. на врачебных должностях на территориальных терапевтических и педиатрических участках в поликлиниках (поликлинических отделениях), фельдшерам врачебных амбулаторий и фельдшерско-акушерских пунктов;</p> |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

“Согласовано”  
Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1

г. Стерлитамак  
гос. С.Р. Янузарова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета  
№ \_\_\_\_\_ от «24» 05 2024 г.



“Утверждаю”  
Главный врач  
ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
г. Стерлитамак

/И.И. Яппаров/

“24” 05 2024 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

должностей работников, которым предоставляется  
дополнительный отпуск, а также повышенный размер оплаты труда, %  
оклада за работу с вредными и (или) опасными условиями труда

| № п/п | Наименование структурного подразделения/ Должность (специальность, профессия) работника | Итоговый класс (подкласс) условий труда по результатам специальной оценки условий труда | Дополнительный оплачиваемый отпуск, календарных дней | Повышенный размер оплаты труда, % оклада |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------|
|       | <b>Административно-управленческий персонал</b>                                          |                                                                                         |                                                      |                                          |
| 1.    | Главный врач                                                                            | 2.0                                                                                     | нет                                                  |                                          |
| 2.    | Заместитель главного врача по медицинской части                                         | 2.0                                                                                     | нет                                                  |                                          |
| 3.    | Заместитель главного врача по хирургической помощи                                      | 3.2                                                                                     | 14                                                   | 6%                                       |
| 4.    | Заместитель главного врача по амбулаторно-поликлинической работе                        | 2.0                                                                                     | нет                                                  |                                          |
| 5.    | Заместитель главного врача по детству и родовспоможению                                 | 3.2                                                                                     | 14                                                   | 6%                                       |
| 6.    | Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе                                 | 2.0                                                                                     | нет                                                  |                                          |
| 7.    | Заместитель главного врача по организационно-методической работе                        | 2.0                                                                                     | нет                                                  |                                          |
| 8.    | Заместитель главного врача по экономическим вопросам                                    | 2.0                                                                                     | нет                                                  |                                          |
| 9.    | Главная медицинская сестра                                                              | 2.0                                                                                     | нет                                                  |                                          |
|       | <b>Поликлиника №1</b>                                                                   |                                                                                         |                                                      |                                          |
|       | <b>Общеполыклиническое медицинское подразделение</b>                                    |                                                                                         |                                                      |                                          |
| 10.   | Заведующий поликлиникой №1-врач-терапевт                                                | 3.2                                                                                     | 14                                                   | 6%                                       |
| 11.   | Врач-клинический фармаколог                                                             | 3.2                                                                                     | 14                                                   | 6%                                       |

|     |                                                                                           |     |     |    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 12. | Врач-профпатолог                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 13. | Старшая медицинская сестра                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 14. | Медицинская сестра                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
|     | <b>Регистратура</b>                                                                       |     |     |    |
| 15. | Медицинский регистратор                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 16. | Администратор                                                                             | 2.0 | нет |    |
|     | <b>Кабинет неотложной<br/>медицинской помощи</b>                                          |     |     |    |
| 17. | Фельдшер                                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
|     | <b>Кабинет доврачебной<br/>помощи</b>                                                     |     |     |    |
| 18. | Фельдшер                                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
|     | <b>Терапевтическое отделение<br/>№1</b>                                                   |     |     |    |
| 19. | Заведующий терапевтическим<br>отделением №1 - врач -<br>терапевт                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 20. | Врач-терапевт участковый                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 21. | Старшая медицинская сестра                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 22. | Медицинская сестра<br>участковая                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 23. | Фельдшер                                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
|     | <b>Терапевтическое отделение<br/>№2</b>                                                   |     |     |    |
| 24. | Заведующий терапевтическим<br>отделением №2 - врач -<br>терапевт                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 25. | Врач-терапевт участковый                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 26. | Старшая медицинская сестра                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 27. | Медицинская сестра<br>участковая                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 28. | Фельдшер                                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
|     | <b>Кабинет экспертизы<br/>временной<br/>нетрудоспособности</b>                            |     |     |    |
| 29. | Заведующий кабинетом<br>экспертизы временной<br>нетрудоспособности-врач-<br>терапевт      | 3.2 | 14  | 6% |
| 30. | Медицинская сестра                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
|     | <b>Отделение медицинской<br/>профилактики</b>                                             |     |     |    |
| 31. | Заведующий отделением<br>медицинской профилактики-<br>врач по медицинской<br>профилактике | 3.2 | 14  | 6% |
| 32. | Врач по медицинской<br>профилактике                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 33. | Старшая медицинская сестра                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 34. | Медицинская сестра                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 35. | Фельдшер                                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
|     | <b>Кабинет врача-невролога</b>                                                            |     |     |    |
| 36. | Врач-невролог                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |

|     |                                                   |     |    |    |
|-----|---------------------------------------------------|-----|----|----|
| 37. | Медицинская сестра                                | 3.2 | 14 | 6% |
|     | <b>Кабинет врача-нейрохирурга</b>                 |     |    |    |
| 38. | Врач-нейрохирург                                  | 3.2 | 14 | 6% |
| 39. | Медицинская сестра                                | 3.2 | 14 | 6% |
|     | <b>Кабинет врача-хирурга</b>                      |     |    |    |
| 40. | Врач-хирург                                       | 3.2 | 14 | 6% |
| 41. | Медицинская сестра                                | 3.2 | 14 | 6% |
|     | <b>Кабинет врача-сердечно-сосудистого хирурга</b> |     |    |    |
| 42. | Врач-сердечно-сосудистый хирург                   | 3.2 | 14 | 6% |
| 43. | Медицинская сестра                                | 3.2 | 14 | 6% |
|     | <b>Кабинет врача-колопроктолога</b>               |     |    |    |
| 44. | Врач-колопроктолог                                | 3.2 | 14 | 6% |
| 45. | Медицинская сестра                                | 3.2 | 14 | 6% |
|     | <b>Кабинет врача - оториноларинголога</b>         |     |    |    |
| 46. | Врач-оториноларинголог                            | 3.2 | 14 | 6% |
| 47. | Медицинская сестра                                | 3.2 | 14 | 6% |
|     | <b>Кабинет врача-офтальмолога</b>                 |     |    |    |
| 48. | Врач-офтальмолог                                  | 3.2 | 14 | 6% |
| 49. | Медицинская сестра                                | 3.2 | 14 | 6% |
|     | <b>Кабинет врача - уролога</b>                    |     |    |    |
| 50. | Врач-уролог                                       | 3.2 | 14 | 6% |
| 51. | Медицинская сестра                                | 3.2 | 14 | 6% |
|     | <b>Кабинет врача - нефролога</b>                  |     |    |    |
| 52. | Врач-нефролог                                     | 3.2 | 14 | 6% |
| 53. | Медицинская сестра                                | 3.2 | 14 | 6% |
|     | <b>Кабинет врача-эндокринолога</b>                |     |    |    |
| 54. | Врач-эндокринолог                                 | 3.2 | 14 | 6% |
| 55. | Медицинская сестра                                | 3.2 | 14 | 6% |
|     | <b>Кабинет инфекционных заболеваний</b>           |     |    |    |
| 56. | Врач-инфекционист                                 | 3.2 | 14 | 6% |
| 57. | Медицинская сестра                                | 3.2 | 14 | 6% |
|     | <b>Кабинет врача - кардиолога</b>                 |     |    |    |
| 58. | Врач-кардиолог                                    | 3.2 | 14 | 6% |
| 59. | Медицинская сестра                                | 3.2 | 14 | 6% |
|     | <b>Кабинет врача-ревматолога</b>                  |     |    |    |
| 60. | Врач-ревматолог                                   | 3.2 | 14 | 6% |
| 61. | Медицинская сестра                                | 3.2 | 14 | 6% |
|     | <b>Кабинет врача-аллерголога-иммунолога</b>       |     |    |    |
| 62. | Врач-аллерголог-иммунолог                         | 3.2 | 14 | 6% |
|     | <b>Процедурный кабинет</b>                        |     |    |    |

|     |                                                                    |     |     |    |
|-----|--------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 63. | Медицинская сестра процедурной                                     | 3.2 | 14  | 6% |
|     | <b>Прививочный кабинет</b>                                         |     |     |    |
| 64. | Медицинская сестра процедурной                                     | 3.2 | 14  | 6% |
|     | <b>Смотровой кабинет</b>                                           |     |     |    |
| 65. | Акушерка                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
|     | <b>Центр амбулаторной онкологической помощи</b>                    |     |     |    |
| 66. | Заведующий центром амбулаторной онкологической помощи-врач-онколог | 3.2 | 14  | 6% |
| 67. | Врач-онколог                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 68. | Старшая медицинская сестра                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 69. | Медицинская сестра                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 70. | Медицинская сестра процедурной                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 71. | Администратор                                                      | 2.0 | нет |    |
|     | <b>Поликлиника №2</b>                                              |     |     |    |
|     | <b>Общеполиклиническое медицинское подразделение</b>               |     |     |    |
| 72. | Заведующий поликлиникой №2 -врач-терапевт                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 73. | Старшая медицинская сестра                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 74. | Медицинская сестра                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 75. | Фельдшер                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
|     | <b>Регистратура</b>                                                |     |     |    |
| 76. | Администратор                                                      | 3.2 | 7   | 6% |
|     | <b>Отделение неотложной медицинской помощи</b>                     |     |     |    |
| 77. | Врач-инфекционист                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 78. | Врач-терапевт участковый                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 79. | Медицинская сестра                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 80. | Фельдшер                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 81. | Дезинфектор 2 разряда                                              | 3.2 | 7   | 6% |
|     | <b>Кабинет доврачебной помощи</b>                                  |     |     |    |
| 82. | Фельдшер                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 83. | Медицинская сестра                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 84. | Администратор                                                      | 2.0 | нет |    |
|     | <b>Терапевтическое отделение № 6</b>                               |     |     |    |
| 85. | Заведующий терапевтическим отделением № 6 -врач-терапевт           | 3.2 | 14  | 6% |
| 86. | Врач-терапевт участковый                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 87. | Старшая медицинская сестра                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 88. | Медицинская сестра участковая                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 89. | Фельдшер                                                           | 3.2 | 14  | 6% |

|      |                                                                            |     |     |    |
|------|----------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>Кабинет экспертизы временной нетрудоспособности</b>                     |     |     |    |
| 90.  | Заведующий кабинетом экспертизы временной нетрудоспособности-врач-терапевт | 3.2 | 14  | 6% |
| 91.  | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 92.  | Администратор                                                              | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Отделение медицинской профилактики</b>                                  |     |     |    |
| 93.  | Заведующий отделением медицинской профилактики-врач-терапевт               | 3.2 | 14  | 6% |
| 94.  | Старшая медицинская сестра                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 95.  | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Смотровой кабинет</b>                                                   |     |     |    |
| 96.  | Врач акушер -гинеколог                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 97.  | Акушерка                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 98.  | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-невролога</b>                                             |     |     |    |
| 99.  | Врач-невролог                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 100. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-нейрохирурга</b>                                          |     |     |    |
| 101. | Врач-нейрохирург                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 102. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-хирурга</b>                                               |     |     |    |
| 103. | Врач-хирург                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 104. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-оториноларинголога</b>                                    |     |     |    |
| 105. | Врач-оториноларинголог                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 106. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-офтальмолога</b>                                          |     |     |    |
| 107. | Врач-офтальмолог                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 108. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-уролога</b>                                               |     |     |    |
| 109. | Врач-уролог                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 110. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-нефролога</b>                                             |     |     |    |
| 111. | Врач-нефролог                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 112. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-эндокринолога</b>                                         |     |     |    |
| 113. | Врач-эндокринолог                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 114. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |

|      |                                                |     |     |    |
|------|------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>Кабинет инфекционных заболеваний</b>        |     |     |    |
| 115. | Врач-инфекционист                              | 3.3 | 14  | 8% |
| 116. | Медицинская сестра                             | 3.3 | 14  | 8% |
|      | <b>Кабинет врача-кардиолога</b>                |     |     |    |
| 117. | Врач-кардиолог                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 118. | Медицинская сестра                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-ревматолога</b>               |     |     |    |
| 119. | Врач-ревматолог                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 120. | Медицинская сестра                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-гастроэнтеролога</b>          |     |     |    |
| 121. | Врач-гастроэнтеролог                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 122. | Медицинская сестра                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-травматолога-ортопеда</b>     |     |     |    |
| 123. | Врач-травматолог-ортопед                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 124. | Медицинская сестра                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-аллерголога-иммунолога</b>    |     |     |    |
| 125. | Врач-аллерголог-иммунолог                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 126. | Медицинская сестра                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-пульмонолога</b>              |     |     |    |
| 127. | Врач-пульмонолог                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 128. | Медицинская сестра                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Первичный кабинет врача-онколога</b>        |     |     |    |
| 129. | Врач-онколог                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 130. | Медицинская сестра                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет паллиативной медицинской помощи</b> |     |     |    |
| 131. | Врач по паллиативной медицинской помощи        | 3.2 | 14  | 6% |
| 132. | Медицинская сестра                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 133. | Медицинский психолог                           | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Стоматологический кабинет</b>               |     |     |    |
| 134. | Зубной врач                                    | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-дерматовенеролога</b>         |     |     |    |
| 135. | Врач-дерматовенеролог                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 136. | Медицинская сестра                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-психиатра</b>                 |     |     |    |
| 137. | Врач-психиатр                                  | 3.2 | 35  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-психиатра-нарколога</b>       |     |     |    |
| 138. | Врач-психиатр-нарколог                         | 3.2 | 35  | 6% |
| 139. | Фельдшер                                       | 3.2 | 35  | 6% |

|      |                                                                                      |     |     |    |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>Кабинет медицинского психолога</b>                                                |     |     |    |
| 140. | Медицинский психолог                                                                 | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Кабинет врача-профпатолога</b>                                                    |     |     |    |
| 141. | Врач-профпатолог                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 142. | Медицинская сестра                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-терапевта</b>                                                       |     |     |    |
| 143. | Врач-терапевт                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 144. | Медицинская сестра                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-клинического фармаколога</b>                                        |     |     |    |
| 145. | Врач-клинический фармаколог                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Процедурный кабинет</b>                                                           |     |     |    |
| 146. | Медицинская сестра процедурной                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Прививочный кабинет</b>                                                           |     |     |    |
| 147. | Медицинская сестра                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Дневной стационар на 93 пациенто-мест (76 терапевтического, 5 хирургического)</b> |     |     |    |
| 148. | Заведующий дневным стационаром-врач-терапевт                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 149. | Врач -терапевт                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 150. | Старшая медицинская сестра                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 151. | Медицинская сестра процедурной                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Поликлиника №3</b>                                                                |     |     |    |
|      | <b>Общеполитическое медицинское подразделение</b>                                    |     |     |    |
| 152. | Заведующий поликлиникой №3-врач-терапевт                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 153. | Старшая медицинская сестра                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Регистратура</b>                                                                  |     |     |    |
| 154. | Администратор                                                                        | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Отделение неотложной медицинской помощи</b>                                       |     |     |    |
| 155. | Врач-инфекционист                                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
| 156. | Медицинская сестра                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 157. | Фельдшер                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет доврачебной помощи</b>                                                    |     |     |    |
| 158. | Фельдшер                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 159. | Медицинская сестра                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Смотровой кабинет</b>                                                             |     |     |    |
| 160. | Акушерка                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Терапевтическое отделение № 5</b>                                                 |     |     |    |

|      |                                                                            |     |    |    |
|------|----------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|
| 161. | Заведующий терапевтическим отделением №5-врач-терапевт                     | 3.2 | 14 | 6% |
| 162. | Врач-терапевт участковый                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
| 163. | Старшая медицинская сестра                                                 | 3.2 | 14 | 6% |
| 164. | Медицинская сестра участковая                                              | 3.2 | 14 | 6% |
| 165. | Фельдшер                                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет экспертизы временной нетрудоспособности</b>                     |     |    |    |
| 166. | Заведующий кабинетом экспертизы временной нетрудоспособности-врач-терапевт | 3.2 | 14 | 6% |
| 167. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Отделение медицинской профилактики</b>                                  |     |    |    |
| 168. | Врач-терапевт                                                              | 3.2 | 14 | 6% |
| 169. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-невролога</b>                                             |     |    |    |
| 170. | Врач-невролог                                                              | 3.2 | 14 | 6% |
| 171. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-хирурга</b>                                               |     |    |    |
| 172. | Врач-хирург                                                                | 3.2 | 14 | 6% |
| 173. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-колопроктолога</b>                                        |     |    |    |
| 174. | Врач-колопроктолог                                                         | 3.2 | 14 | 6% |
| 175. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-оториноларинголога</b>                                    |     |    |    |
| 176. | Врач-оториноларинголог                                                     | 3.2 | 14 | 6% |
| 177. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-офтальмолога</b>                                          |     |    |    |
| 178. | Врач-офтальмолог                                                           | 3.2 | 14 | 6% |
| 179. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-уролога</b>                                               |     |    |    |
| 180. | Врач-уролог                                                                | 3.2 | 14 | 6% |
| 181. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-эндокринолога</b>                                         |     |    |    |
| 182. | Врач-эндокринолог                                                          | 3.2 | 14 | 6% |
| 183. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет инфекционных заболеваний</b>                                    |     |    |    |
| 184. | Медицинская сестра                                                         | 3.3 | 14 | 8% |

|      |                                                          |     |     |    |
|------|----------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>Кабинет врача-кардиолога</b>                          |     |     |    |
| 185. | Врач-кардиолог                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 186. | Медицинская сестра                                       | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-гериатра</b>                            |     |     |    |
| 187. | Врач-гериатр                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 188. | Медицинская сестра                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 189. | Специалист по социальной работе                          | 2   | нет |    |
|      | <b>Кабинет врача-травматолога-ортопеда</b>               |     |     |    |
| 190. | Врач-травматолог-ортопед                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 191. | Медицинская сестра                                       | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-гематолога</b>                          |     |     |    |
| 192. | Врач-гематолог                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 193. | Медицинская сестра                                       | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет «Школа для пациентов с сахарным диабетом»</b> |     |     |    |
| 194. | Врач-эндокринолог                                        | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Процедурный кабинет</b>                               |     |     |    |
| 195. | Медицинская сестра процедурной                           | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Прививочный кабинет</b>                               |     |     |    |
| 196. | Медицинская сестра процедурной                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 197. | Медицинская сестра                                       | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Централизованное стерилизационное отделение</b>       |     |     |    |
| 198. | Медицинская сестра стерилизационной                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 199. | Автоклавщик 1 разряда                                    | 3.2 | 7   | 6% |
|      | <b>Поликлиника № 4</b>                                   |     |     |    |
|      | <b>Общеполыклиническое медицинское подразделение</b>     |     |     |    |
| 200. | Заведующий поликлиникой №4-врач-терапевт                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 201. | Старшая медицинская сестра                               | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Регистратура</b>                                      |     |     |    |
| 202. | Регистратор                                              | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Отделение неотложной медицинской помощи</b>           |     |     |    |
| 203. | Врач-инфекционист                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 204. | Врач-стажер                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 205. | Медицинская сестра                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 206. | Фельдшер                                                 | 3.2 | 14  | 6% |

|      |                                                                            |     |     |    |
|------|----------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>Кабинет доврачебной помощи</b>                                          |     |     |    |
| 207. | Фельдшер                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Терапевтическое отделение № 8</b>                                       |     |     |    |
| 208. | Заведующий терапевтическим отделением №8 - врач-терапевт                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 209. | Врач-терапевт участковый                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 210. | Старшая медицинская сестра                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 211. | Медицинская сестра участковая                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 212. | Фельдшер                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет экспертизы временной нетрудоспособности</b>                     |     |     |    |
| 213. | Заведующий кабинетом экспертизы временной нетрудоспособности врач-терапевт | 3.2 | 14  | 6% |
| 214. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Отделение медицинской профилактики</b>                                  |     |     |    |
| 215. | Заведующий отделением медицинской профилактики-врач-дерматовенеролог       | 3.2 | 14  | 6% |
| 216. | Старший фельдшер                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 217. | Фельдшер                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 218. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 219. | Регистратор                                                                | 2.0 | нет |    |
| 220. | Администратор                                                              | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Смотровой кабинет</b>                                                   |     |     |    |
| 221. | Врач акушер -гинеколог                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 222. | Акушерка                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 223. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-невролога</b>                                             |     |     |    |
| 224. | Врач-невролог                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 225. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-хирурга</b>                                               |     |     |    |
| 226. | Врач-хирург                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 227. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-оториноларинголога</b>                                    |     |     |    |
| 228. | Врач-оториноларинголог                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 229. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |

|      |                                                    |     |    |    |
|------|----------------------------------------------------|-----|----|----|
|      | <b>Кабинет врача-офтальмолога</b>                  |     |    |    |
| 230. | Врач-офтальмолог                                   | 3.2 | 14 | 6% |
| 231. | Медицинская сестра                                 | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-уролога</b>                       |     |    |    |
| 232. | Врач-уролог                                        | 3.2 | 14 | 6% |
| 233. | Медицинская сестра                                 | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-эндокринолога</b>                 |     |    |    |
| 234. | Врач-эндокринолог                                  | 3.2 | 14 | 6% |
| 235. | Медицинская сестра                                 | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет инфекционных заболеваний</b>            |     |    |    |
| 236. | Медицинская сестра                                 | 3.3 | 14 | 8% |
|      | <b>Кабинет врача-кардиолога</b>                    |     |    |    |
| 237. | Врач-кардиолог                                     | 3.2 | 14 | 6% |
| 238. | Медицинская сестра                                 | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-аллерголога-иммунолога</b>        |     |    |    |
| 239. | Врач-аллерголог-иммунолог                          | 3.2 | 14 | 6% |
| 240. | Медицинская сестра                                 | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-пульмонолога</b>                  |     |    |    |
| 241. | Врач-пульмонолог                                   | 3.2 | 14 | 6% |
| 242. | Медицинская сестра                                 | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Первичный кабинет врача-онколога</b>            |     |    |    |
| 243. | Врач-онколог                                       | 3.2 | 14 | 6% |
| 244. | Медицинская сестра                                 | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-травматолога-ортопеда</b>         |     |    |    |
| 245. | Врач-травматолог-ортопед                           | 3.2 | 14 | 6% |
| 246. | Медицинская сестра                                 | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Процедурный кабинет</b>                         |     |    |    |
| 247. | Медицинская сестра процедурной                     | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Прививочный кабинет</b>                         |     |    |    |
| 248. | Медицинская сестра процедурной                     | 3.2 | 14 | 6% |
| 249. | Медицинская сестра                                 | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Централизованное стерилизационное отделение</b> |     |    |    |
| 250. | Медицинская сестра стерилизационной                | 3.2 | 14 | 6% |

|      |                                                                                                                  |     |     |    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>Дневной стационар на 50<br/>пациенто-мест (35<br/>терапевтического, 15<br/>неврологического<br/>профилей)</b> |     |     |    |
| 251. | Заведующий дневным<br>стационаром -врач-терапевт                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 252. | Врач -терапевт                                                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 253. | Врач-невролог                                                                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
| 254. | Старшая медицинская сестра                                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 255. | Медицинская сестра<br>процедурной                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 256. | Медицинская сестра                                                                                               | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Поликлиника №5</b>                                                                                            |     |     |    |
|      | <b>Общеполиклиническое<br/>медицинское подразделение</b>                                                         |     |     |    |
| 257. | Заведующий поликлиникой<br>№5-врач-травматолог-ортопед                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 258. | Старшая медицинская сестра                                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Регистратура</b>                                                                                              |     |     |    |
| 259. | Регистратор                                                                                                      | 2.0 | нет |    |
| 260. | Оператор электронно-<br>вычислительных машин 4<br>разряда                                                        | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Отделение неотложной<br/>медицинской помощи</b>                                                               |     |     |    |
| 261. | Врач-инфекционист                                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 262. | Врач-стажер                                                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 263. | Медицинская сестра                                                                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 264. | Фельдшер                                                                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет доврачебной<br/>помощи</b>                                                                            |     |     |    |
| 265. | Фельдшер                                                                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Терапевтическое отделение<br/>№ 7</b>                                                                         |     |     |    |
| 266. | Заведующий терапевтическим<br>отделением № 7-врач-<br>терапевт                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 267. | Врач-терапевт участковый                                                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 268. | Старшая медицинская сестра                                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 269. | Медицинская сестра<br>участковая                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 270. | Фельдшер                                                                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 271. | Медицинская сестра                                                                                               | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет экспертизы<br/>временной<br/>нетрудоспособности</b>                                                   |     |     |    |

|      |                                                                            |     |     |    |
|------|----------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 272. | Заведующий кабинетом экспертизы временной нетрудоспособности-врач-терапевт | 3.2 | 14  | 6% |
| 273. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Отделение медицинской профилактики</b>                                  |     |     |    |
| 274. | Заведующий отделением медицинской профилактики-врач-терапевт               | 3.2 | 14  | 6% |
| 275. | Врач-терапевт                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 276. | Врач-травматолог-ортопед                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 277. | Старшая медицинская сестра                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 278. | Фельдшер                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 279. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 280. | Администратор                                                              | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Смотровой кабинет</b>                                                   |     |     |    |
| 281. | Акушерка                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-невролога</b>                                             |     |     |    |
| 282. | Врач-невролог                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 283. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-хирурга</b>                                               |     |     |    |
| 284. | Врач-хирург                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 285. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-оториноларинголога</b>                                    |     |     |    |
| 286. | Врач-оториноларинголог                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 287. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-офтальмолога</b>                                          |     |     |    |
| 288. | Врач-офтальмолог                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 289. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-уролога</b>                                               |     |     |    |
| 290. | Врач-уролог                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 291. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-эндокринолога</b>                                         |     |     |    |
| 292. | Врач-эндокринолог                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 293. | Медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет инфекционных заболеваний</b>                                    |     |     |    |
| 294. | Врач-инфекционист                                                          | 3.3 | 14  | 8% |
| 295. | Медицинская сестра                                                         | 3.3 | 14  | 8% |
|      | <b>Кабинет врача-кардиолога</b>                                            |     |     |    |

|      |                                            |     |    |    |
|------|--------------------------------------------|-----|----|----|
| 296. | Врач-кардиолог                             | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-травматолога-ортопеда</b> |     |    |    |
| 297. | Врач-травматолог-ортопед                   | 3.2 | 14 | 6% |
| 298. | Медицинская сестра                         | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Первичный кабинет врача-онколога</b>    |     |    |    |
| 299. | Врач-онколог                               | 3.2 | 14 | 6% |
| 300. | Медицинская сестра                         | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Стоматологический кабинет</b>           |     |    |    |
| 301. | Врач-стоматолог-хирург                     | 3.2 | 14 | 6% |
| 302. | Зубной врач                                | 3.2 | 14 | 6% |
| 303. | Медицинская сестра                         | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-дерматовенеролога</b>     |     |    |    |
| 304. | Врач-дерматовенеролог                      | 3.2 | 14 | 6% |
| 305. | Медицинская сестра                         | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-фтизиатра</b>             |     |    |    |
| 306. | Врач-фтизиатр участковый                   | 3.2 | 14 | 6% |
| 307. | Медицинская сестра участковая              | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет участкового врача-психиатра</b> |     |    |    |
| 308. | Врач-психиатр                              | 3.2 | 35 | 6% |
| 309. | Врач-психотерапевт                         | 3.2 | 35 | 6% |
| 310. | Медицинская сестра                         | 3.2 | 35 | 6% |
| 311. | Психолог                                   | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-психиатра</b>             |     |    |    |
| 312. | Врач-психиатр                              | 3.2 | 35 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-психиатра-нарколога</b>   |     |    |    |
| 313. | Врач-психиатр-нарколог                     | 3.2 | 35 | 6% |
| 314. | Медицинская сестра                         | 3.2 | 35 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-профпатолога</b>          |     |    |    |
| 315. | Врач-профпатолог                           | 3.2 | 14 | 6% |
| 316. | Медицинская сестра                         | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-терапевта</b>             |     |    |    |
| 317. | Врач-терапевт                              | 3.2 | 14 | 6% |
| 318. | Медицинская сестра                         | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Процедурный кабинет</b>                 |     |    |    |
| 319. | Медицинская сестра процедурной             | 3.2 | 14 | 6% |

|      |                                                                         |     |     |    |
|------|-------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>Прививочный кабинет</b>                                              |     |     |    |
| 320. | Медицинская сестра процедурной                                          | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Централизованное стерилизационное отделение</b>                      |     |     |    |
| 321. | Медицинская сестра стерилизационной                                     | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Дневной стационар на 16 пациенто-мест (терапевтического профиля)</b> |     |     |    |
| 322. | Врач -терапевт                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 323. | Медицинская сестра процедурной                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 324. | Медицинская сестра                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Поликлиника №6</b>                                                   |     |     |    |
|      | <b>Общеполыклиническое медицинское подразделение</b>                    |     |     |    |
| 325. | Заведующий поликлиникой №6-врач-терапевт                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 326. | Врач-профпатолог                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 327. | Старшая медицинская сестра                                              | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Регистратура</b>                                                     |     |     |    |
| 328. | Администратор                                                           | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Кабинет доврачебной помощи</b>                                       |     |     |    |
| 329. | Фельдшер                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет неотложной медицинской помощи</b>                            |     |     |    |
| 330. | Фельдшер                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Терапевтическое отделение №3</b>                                     |     |     |    |
| 331. | Заведующий терапевтическим отделением №3-Врач-терапевт                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 332. | Врач-терапевт участковый                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 333. | Старшая медицинская сестра                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 334. | Фельдшер                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 335. | Медицинская сестра участковая                                           | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Терапевтическое отделение №4</b>                                     |     |     |    |
| 336. | Заведующий терапевтическим отделением №4-Врач-терапевт                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 337. | Врач-терапевт участковый                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 338. | Старшая медицинская сестра                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 339. | Фельдшер                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 340. | Медицинская сестра                                                      | 3.2 | 14  | 6% |

|      |                                                                                      |     |    |    |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|
|      | участковая                                                                           |     |    |    |
| 341. | Медицинский брат<br>участковый                                                       | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет экспертизы<br/>временной<br/>нетрудоспособности</b>                       |     |    |    |
| 342. | Заведующий кабинетом<br>экспертизы временной<br>нетрудоспособности-врач-<br>терапевт | 3.2 | 14 | 6% |
| 343. | Медицинская сестра                                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-невролога</b>                                                       |     |    |    |
| 344. | Врач-невролог                                                                        | 3.2 | 14 | 6% |
| 345. | Медицинская сестра                                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача - хирурга</b>                                                       |     |    |    |
| 346. | Врач-хирург                                                                          | 3.2 | 14 | 6% |
| 347. | Медицинская сестра                                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача -<br/>оториноларинголога</b>                                        |     |    |    |
| 348. | Врач-оториноларинголог                                                               | 3.2 | 14 | 6% |
| 349. | Медицинская сестра                                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-<br/>офтальмолога</b>                                               |     |    |    |
| 350. | Врач-офтальмолог                                                                     | 3.2 | 14 | 6% |
| 351. | Медицинская сестра                                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача - уролога</b>                                                       |     |    |    |
| 352. | Врач-уролог                                                                          | 3.2 | 14 | 6% |
| 353. | Медицинская сестра                                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-<br/>эндокринолога</b>                                              |     |    |    |
| 354. | Врач-эндокринолог                                                                    | 3.2 | 14 | 6% |
| 355. | Медицинская сестра                                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
| 356. | <b>Кабинет инфекционных<br/>заболеваний</b>                                          |     |    |    |
| 357. | Врач-инфекционист                                                                    | 3.2 | 14 | 6% |
| 358. | Медицинская сестра                                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача - кардиолога</b>                                                    |     |    |    |
| 359. | Врач-кардиолог                                                                       | 3.2 | 14 | 6% |
| 360. | Медицинская сестра                                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача- гериатра</b>                                                       |     |    |    |
| 361. | Врач-гериатр                                                                         | 3.2 | 14 | 6% |
| 362. | Медицинская сестра                                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-<br/>гастроэнтеролога</b>                                           |     |    |    |

|      |                                                               |     |     |    |
|------|---------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 363. | Врач-гастроэнтеролог                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 364. | Медицинская сестра                                            | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-травматолога-ортопеда</b>                    |     |     |    |
| 365. | Врач-травматолог-ортопед                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 366. | Медицинская сестра                                            | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-психотерапевта</b>                           |     |     |    |
| 367. | Врач-психотерапевт                                            | 3.2 | 35  | 6% |
| 368. | Медицинская сестра                                            | 3.2 | 35  | 6% |
| 369. | Медицинский психолог                                          | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет медико-психологической помощи</b>                  |     |     |    |
| 370. | Медицинский психолог                                          | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Кабинет врача-аллерголога-иммунолога</b>                   |     |     |    |
| 371. | Врач-аллерголог-иммунолог                                     | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Центр здоровья</b>                                         |     |     |    |
| 372. | Заведующий центром здоровья- врач-терапевт                    | 3.2 | 14  | 6% |
| 373. | Врач-терапевт                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 374. | Врач-стоматолог-терапевт                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 375. | Старшая медицинская сестра                                    | 3.2 | 14  | 6% |
| 376. | Фельдшер                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 377. | Медицинская сестра                                            | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Процедурный кабинет</b>                                    |     |     |    |
| 378. | Медицинская сестра процедурной                                | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Прививочный кабинет</b>                                    |     |     |    |
| 379. | Медицинская сестра процедурной                                | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Смотровой кабинет</b>                                      |     |     |    |
| 380. | Врач-акушер-гинеколог                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 381. | Акушерка                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Детская поликлиника</b>                                    |     |     |    |
|      | <b>Детское поликлиническое отделение №1</b>                   |     |     |    |
| 382. | Заведующий детским поликлиническим отделением №1-врач-педиатр | 3.2 | 14  | 6% |
| 383. | Старшая медицинская сестра                                    | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Регистратура</b>                                           |     |     |    |
| 384. | Администратор                                                 | 3.2 | 7   | 6% |
|      | <b>Кабинет неотложной</b>                                     |     |     |    |

|      |                                                                                                         |     |     |    |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>медицинской помощи</b>                                                                               |     |     |    |
| 385. | Фельдшер                                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача педиатра-участкового</b>                                                               |     |     |    |
| 386. | Заведующий кабинетом врач-педиатр                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 387. | Врач-педиатр участковый                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 388. | Старшая медицинская сестра                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 389. | Медицинская сестра участковая                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 390. | Фельдшер                                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Профилактическое отделение</b>                                                                       |     |     |    |
|      | <b>Прививочный кабинет</b>                                                                              |     |     |    |
| 391. | Медицинская сестра процедурной                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Отделение медико-социальной помощи</b>                                                               |     |     |    |
| 392. | Психолог                                                                                                | 3.2 | 7   | 6% |
| 393. | Логопед                                                                                                 | 3.2 | 7   | 6% |
| 394. | Специалист по социальной работе                                                                         | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Кабинет по профилактической работе</b>                                                               |     |     |    |
| 395. | Медицинская сестра                                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Отделение организации медицинской помощи несовершеннолетним детям в образовательных организациях</b> |     |     |    |
| 396. | Врач-педиатр                                                                                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 397. | Старшая медицинская сестра                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 398. | Фельдшер                                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 399. | Медицинская сестра                                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Консультативно-диагностическое отделение</b>                                                         |     |     |    |
|      | <b>Процедурный кабинет</b>                                                                              |     |     |    |
| 400. | Медицинская сестра процедурной                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Детский неврологический кабинет</b>                                                                  |     |     |    |
| 401. | Врач-невролог                                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 402. | Медицинская сестра                                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-детского эндокринолога</b>                                                             |     |     |    |

|      |                                                                               |     |    |    |
|------|-------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|
| 403. | Врач-детский эндокринолог                                                     | 3.2 | 14 | 6% |
| 404. | Медицинская сестра                                                            | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Детский кабинет<br/>инфекционных заболеваний</b>                           |     |    |    |
| 405. | Медицинская сестра                                                            | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Детский акушерско-<br/>гинекологический кабинет</b>                        |     |    |    |
| 406. | Врач-акушер-гинеколог                                                         | 3.2 | 14 | 6% |
| 407. | Акушерка                                                                      | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-детского<br/>уролога-андролога</b>                           |     |    |    |
| 408. | Врач-детский-уролог-<br>андролог                                              | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-детского<br/>хирурга</b>                                     |     |    |    |
| 409. | Врач-детский хирург                                                           | 3.2 | 14 | 6% |
| 410. | Медицинская сестра                                                            | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-<br/>травматолога-ортопеда</b>                               |     |    |    |
| 411. | Врач-травматолог-ортопед                                                      | 3.2 | 14 | 6% |
| 412. | Медицинская сестра                                                            | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Детский<br/>офтальмологический<br/>кабинет</b>                             |     |    |    |
| 413. | Врач-офтальмолог                                                              | 3.2 | 14 | 6% |
| 414. | Медицинская сестра                                                            | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Оториноларингологический<br/>кабинет</b>                                   |     |    |    |
| 415. | Врач-оториноларинголог                                                        | 3.2 | 14 | 6% |
| 416. | Медицинская сестра                                                            | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-стоматолога<br/>детского</b>                                 |     |    |    |
| 417. | Врач- стоматолог детский                                                      | 3.2 | 14 | 6% |
| 418. | Медицинская сестра                                                            | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Детский кардиологический<br/>кабинет</b>                                   |     |    |    |
| 419. | Врач детский кардиолог                                                        | 3.2 | 14 | 6% |
| 420. | Медицинская сестра                                                            | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Дневной стационар на 10<br/>пациенто-мест<br/>(педиатрический профиль)</b> |     |    |    |
| 421. | Врач-педиатр                                                                  | 3.2 | 14 | 6% |
| 422. | Медицинская сестра                                                            | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Детское поликлиническое</b>                                                |     |    |    |

|      |                                                                      |     |     |    |
|------|----------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>отделение № 2</b>                                                 |     |     |    |
| 423. | Заведующий детским<br>поликлиническим отделением<br>№ 2-врач-педиатр | 3.2 | 14  | 6% |
| 424. | Старшая медицинская сестра                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 425. | Оператор электронно-<br>вычислительных машин 4<br>разряда            | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Регистратура</b>                                                  |     |     |    |
| 426. | Регистратор                                                          | 3.2 | 7   | 6% |
|      | <b>Кабинет неотложной<br/>медицинской помощи</b>                     |     |     |    |
| 427. | Фельдшер                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-педиатра<br/>участкового</b>                        |     |     |    |
| 428. | Врач-педиатр участковый                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 429. | Медицинская сестра<br>участковая                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 430. | Фельдшер                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Профилактическое<br/>отделение</b>                                |     |     |    |
|      | <b>Прививочный кабинет</b>                                           |     |     |    |
| 431. | Медицинская сестра<br>процедурной                                    | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Отделение медико-<br/>социальной помощи</b>                       |     |     |    |
| 432. | Психолог                                                             | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Кабинет врача-стоматолога<br/>детского</b>                        |     |     |    |
| 433. | Зубной врач                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Консультативно-<br/>диагностическое отделение</b>                 |     |     |    |
|      | <b>Процедурный кабинет</b>                                           |     |     |    |
| 434. | Медицинская сестра<br>процедурной                                    | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Детский неврологический<br/>кабинет</b>                           |     |     |    |
| 435. | Врач-невролог                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 436. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-детского<br/>эндокринолога</b>                      |     |     |    |
| 437. | Врач-детский эндокринолог                                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 438. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Детский кабинет<br/>инфекционных болезней</b>                     |     |     |    |

|      |                                                                      |     |    |    |
|------|----------------------------------------------------------------------|-----|----|----|
| 439. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Детский акушерско-гинекологический кабинет</b>                    |     |    |    |
| 440. | Врач-акушер-гинеколог                                                | 3.2 | 14 | 6% |
| 441. | Акушерка                                                             | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-детского хирурга</b>                                |     |    |    |
| 442. | Врач-детский хирург                                                  | 3.2 | 14 | 6% |
| 443. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача травматолога-ортопеда</b>                           |     |    |    |
| 444. | Врач-травматолог-ортопед                                             | 3.2 | 14 | 6% |
| 445. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Детский офтальмологический кабинет</b>                            |     |    |    |
| 446. | Врач-офтальмолог                                                     | 3.2 | 14 | 6% |
| 447. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Оториноларингологический кабинет</b>                              |     |    |    |
| 448. | Врач-оториноларинголог                                               | 3.2 | 14 | 6% |
| 449. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-гастроэнтеролога</b>                                |     |    |    |
| 450. | Врач-гастроэнтеролог                                                 | 3.2 | 14 | 6% |
| 451. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-стоматолога детского</b>                            |     |    |    |
| 452. | Врач-стоматолог детский                                              | 3.2 | 14 | 6% |
| 453. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Дневной стационар на 8 пациенто-мест (педиатрический профиль)</b> |     |    |    |
| 454. | Врач-педиатр                                                         | 3.2 | 14 | 6% |
| 455. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Детское поликлиническое отделение № 3</b>                         |     |    |    |
| 456. | Заведующий детским поликлиническим отделением № 3-врач-педиатр       | 3.2 | 14 | 6% |
| 457. | Старшая медицинская сестра                                           | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Регистратура</b>                                                  |     |    |    |
| 458. | Регистратор                                                          | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Кабинет неотложной</b>                                            |     |    |    |

|      |                                                                                                                   |     |     |    |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>медицинской помощи</b>                                                                                         |     |     |    |
| 459. | Фельдшер                                                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-педиатра<br/>участкового</b>                                                                     |     |     |    |
| 460. | Врач-педиатр участковый                                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 461. | Медицинская сестра<br>участковая                                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 462. | Фельдшер                                                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Профилактическое<br/>отделение</b>                                                                             |     |     |    |
|      | <b>Кабинет здорового ребенка</b>                                                                                  |     |     |    |
| 463. | Медицинская сестра                                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 464. | Фельдшер                                                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Прививочный кабинет</b>                                                                                        |     |     |    |
| 465. | Медицинская сестра<br>процедурной                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Отделение медико-<br/>социальной помощи</b>                                                                    |     |     |    |
| 466. | Психолог                                                                                                          | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Кабинет по<br/>профилактической работе</b>                                                                     |     |     |    |
| 467. | Медицинская сестра                                                                                                | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Отделение организации<br/>медицинской помощи<br/>несовершеннолетним в<br/>образовательных<br/>организациях</b> |     |     |    |
| 468. | Врач-педиатр                                                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 469. | Фельдшер                                                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 470. | Медицинская сестра                                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Консультативно-<br/>диагностическое отделение</b>                                                              |     |     |    |
|      | <b>Процедурный кабинет</b>                                                                                        |     |     |    |
| 471. | Медицинская сестра<br>процедурной                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Детский неврологический<br/>кабинет</b>                                                                        |     |     |    |
| 472. | Врач-невролог                                                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 473. | Медицинская сестра                                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-детского<br/>эндокринолога</b>                                                                   |     |     |    |
| 474. | Врач-детский эндокринолог                                                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 475. | Медицинская сестра                                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Детский кабинет</b>                                                                                            |     |     |    |

|      |                                                                      |     |    |    |
|------|----------------------------------------------------------------------|-----|----|----|
|      | <b>инфекционных болезней</b>                                         |     |    |    |
| 476. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Детский акушерско-гинекологический кабинет</b>                    |     |    |    |
| 477. | Врач-акушер-гинеколог                                                | 3.2 | 14 | 6% |
| 478. | Акушерка                                                             | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-детского уролога-андролога</b>                      |     |    |    |
| 479. | Врач-детский уролог-андролог                                         | 3.2 | 14 | 6% |
| 480. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-детского хирурга</b>                                |     |    |    |
| 481. | Врач-детский хирург                                                  | 3.2 | 14 | 6% |
| 482. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Детский офтальмологический кабинет</b>                            |     |    |    |
| 483. | Врач-офтальмолог                                                     | 3.2 | 14 | 6% |
| 484. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Оториноларингологический кабинет</b>                              |     |    |    |
| 485. | Врач-оториноларинголог                                               | 3.2 | 14 | 6% |
| 486. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-аллерголога-иммунолога</b>                          |     |    |    |
| 487. | Врач-аллерголог-иммунолог                                            | 3.2 | 14 | 6% |
| 488. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-стоматолога детского</b>                            |     |    |    |
| 489. | Врач-стоматолог детский                                              | 3.2 | 14 | 6% |
| 490. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Дневной стационар на 8 пациенто-мест (педиатрический профиль)</b> |     |    |    |
| 491. | Врач-педиатр                                                         | 3.2 | 14 | 6% |
| 492. | Медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14 | 6% |
|      | <b>Травмпункт (кабинет неотложной травматологии и ортопедии)</b>     |     |    |    |
| 493. | Заведующий травмпунктом-врач-травматолог-ортопед                     | 3.2 | 14 | 6% |
| 494. | Врач-травматолог-ортопед                                             | 3.2 | 14 | 6% |
| 495. | Врач-стажер                                                          | 3.2 | 14 | 6% |
| 496. | Старшая медицинская сестра                                           | 3.2 | 14 | 6% |

|      |                                                                                                              |     |     |    |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 497. | Медицинская сестра процедурной                                                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 498. | Медицинская сестра                                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 499. | Администратор                                                                                                | 2.0 | нет |    |
| 500. | Кастелянша                                                                                                   | 2.0 | нет |    |
| 501. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                                                                         | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Дневной стационар (на 188 пациенто-мест)</b>                                                              |     |     |    |
| 502. | Заведующий дневным стационаром-врач-терапевт                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 503. | Врач-терапевт                                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 504. | Врач-стажер                                                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 505. | Врач-акушер-гинеколог                                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 506. | Старшая медицинская сестра                                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 507. | Медицинская сестра процедурной                                                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 508. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                                                                         | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Женская консультация № 1</b>                                                                              |     |     |    |
| 509. | Заведующий женской консультацией №1- врач-акушер-гинеколог                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 510. | Врач-офтальмолог                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 511. | Старшая акушерка                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Регистратура</b>                                                                                          |     |     |    |
| 512. | Администратор                                                                                                | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Кабинет врача -акушер-гинеколога</b>                                                                      |     |     |    |
| 513. | Врач-акушер-гинеколог                                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 514. | Акушерка                                                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-терапевта</b>                                                                               |     |     |    |
| 515. | Врач-терапевт                                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет психологической и медико-социальной помощи женщинам, оказавшихся в трудной жизненной ситуации</b> |     |     |    |
| 516. | Медицинский психолог                                                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет доврачебного приема</b>                                                                           |     |     |    |
| 517. | Акушерка                                                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет централизованной выдачи медицинских документов</b>                                                |     |     |    |
| 518. | Акушерка                                                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |

|      |                                                                                                              |     |     |    |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>Процедурный кабинет</b>                                                                                   |     |     |    |
| 519. | Медицинская сестра процедурной                                                                               | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Женская консультация № 2</b>                                                                              |     |     |    |
| 520. | Кастелянша                                                                                                   | 2.0 | нет |    |
| 521. | Гардеробщик 1 разряда                                                                                        | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Регистратура</b>                                                                                          |     |     |    |
| 522. | Администратор                                                                                                | 3.2 | 7   | 6% |
|      | <b>Кабинет врача - акушер-гинеколога</b>                                                                     |     |     |    |
| 523. | Заведующий женской консультацией -врач-акушер-гинеколог                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 524. | Врач-акушер-гинеколог                                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 525. | Врач-стажер                                                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 526. | Старшая акушерка                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 527. | Акушерка                                                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет выявления заболеваний молочных желез</b>                                                          |     |     |    |
| 528. | Врач-акушер-гинеколог                                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет патологии шейки матки</b>                                                                         |     |     |    |
| 529. | Врач-акушер-гинеколог                                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 530. | Акушерка                                                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-стоматолога-терапевта</b>                                                                   |     |     |    |
| 531. | Врач-стоматолог-терапевт                                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 532. | Медицинская сестра                                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Процедурный кабинет</b>                                                                                   |     |     |    |
| 533. | Медицинская сестра процедурной                                                                               | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет психологической и медико-социальной помощи женщинам, оказавшихся в трудной жизненной ситуации</b> |     |     |    |
| 534. | Медицинский психолог                                                                                         | 3.1 | нет | 4% |
| 535. | Специалист по социальной работе                                                                              | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Кабинет антенатальной охраны плода</b>                                                                    |     |     |    |
| 536. | Врач акушер-гинеколог                                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 537. | Акушерка                                                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-терапевта</b>                                                                               |     |     |    |

|      |                                                                                       |     |     |    |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 538. | Врач-терапевт                                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | Кабинет врача-офтальмолога                                                            |     |     |    |
| 539. | Врач-офтальмолог                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
|      | Кабинет доврачебного приема                                                           |     |     |    |
| 540. | Акушерка                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
|      | Кабинет дежурного врача-акушера-гинеколога                                            |     |     |    |
| 541. | Врач-акушер-гинеколог                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 542. | Акушерка                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
|      | Кабинет централизованной выписки медицинских документов                               |     |     |    |
| 543. | Медицинская сестра                                                                    | 2.0 | нет |    |
|      | Кабинет профилактической подготовки беременных к родам                                |     |     |    |
| 544. | Акушерка                                                                              | 3.1 | нет | 4% |
| 545. | Психолог                                                                              | 2.0 | нет |    |
|      | Кабинет невынашивания беременности                                                    |     |     |    |
| 546. | Врач-акушер-гинеколог                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 547. | Акушерка                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
|      | Кабинет гинекологической эндокринологии                                               |     |     |    |
| 548. | Врач-эндокринолог                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
|      | Кабинет медицинской статистики                                                        |     |     |    |
| 549. | Медицинский статистик                                                                 | 2.0 | нет |    |
| 550. | Статистик                                                                             | 2.0 | нет |    |
|      | Эпидемиологический кабинет                                                            |     |     |    |
| 551. | Врач-эпидемиолог                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 552. | Медицинская сестра стерилизационной                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | Дневной стационар на 20 пациенто-мест (17- акушерского, 3- гинекологического профиля) |     |     |    |
| 553. | Врач-акушер-гинеколог                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 554. | Медицинская сестра                                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>ВРАЧЕБНАЯ АМБУЛАТОРИЯ в селе</b>                                                   |     |     |    |

|      |                                                                                                      |     |     |    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>Большой Куганак</b>                                                                               |     |     |    |
|      | <b>Общеполыклиническое медицинское подразделение</b>                                                 |     |     |    |
| 555. | Заведующий отделением - врач-терапевт                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 556. | Старшая медицинская сестра                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Регистратура</b>                                                                                  |     |     |    |
| 557. | Регистратор                                                                                          | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Кабинет врача-терапевта участкового</b>                                                           |     |     |    |
| 558. | Врач-терапевт участковый                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 559. | Фельдшер                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 560. | Медицинская сестра участковая                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача педиатра-участкового</b>                                                            |     |     |    |
| 561. | Врач-педиатр участковый                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 562. | Медицинская сестра участковая                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет зубного врача</b>                                                                         |     |     |    |
| 563. | Зубной врач                                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 564. | Медицинская сестра                                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Процедурный кабинет</b>                                                                           |     |     |    |
| 565. | Медицинская сестра                                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 566. | Фельдшер                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Физиотерапевтический кабинет</b>                                                                  |     |     |    |
| 567. | Медицинская сестра по физиотерапии                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Дневной стационар на 9 пациенто-мест (5 терапевтического, 4 терапевтического профиля на дому)</b> |     |     |    |
| 568. | Врач-терапевт                                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 569. | Медицинская сестра                                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Административно-хозяйственное отделение</b>                                                       |     |     |    |
| 570. | Заведующий хозяйством                                                                                | 3.1 | нет | 4% |
| 571. | Уборщик служебных помещений 2 разряд                                                                 | 2.0 | нет |    |
| 572. | Водитель автомобиля 5 разряд                                                                         | 2.0 | нет |    |
| 573. | Гардеробщик 1 разряд                                                                                 | 2.0 | нет |    |
| 574. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 разряд                                       | 2.0 | нет |    |

|      |                                                                                                     |     |     |    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>Врачебная амбулатория в селе Наумовка</b>                                                        |     |     |    |
|      | <b>Общеполитическое медицинское подразделение</b>                                                   |     |     |    |
| 575. | Заведующий врачебной амбулаторией - врач-терапевт                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 576. | Старшая медицинская сестра                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-терапевта участкового</b>                                                          |     |     |    |
| 577. | Врач-терапевт участковый                                                                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 578. | Фельдшер                                                                                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 579. | Медицинская сестра участковая                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-педиатра участкового</b>                                                           |     |     |    |
| 580. | Врач-педиатр участковый                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 581. | Фельдшер                                                                                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 582. | Медицинская сестра участковая                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-акушер-гинеколога</b>                                                              |     |     |    |
| 583. | Акушерка                                                                                            | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет зубного врача</b>                                                                        |     |     |    |
| 584. | Зубной врач                                                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Физиотерапевтический кабинет</b>                                                                 |     |     |    |
| 585. | Медицинская сестра по физиотерапии                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Дневной стационар на 9пациенто-мест (7 терапевтического, 2-терапевтического профиля на дому)</b> |     |     |    |
| 586. | Врач-терапевт                                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 587. | Медицинская сестра                                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Административно-хозяйственное подразделение</b>                                                  |     |     |    |
| 588. | Заведующий хозяйством                                                                               | 3.1 | нет | 4% |
| 589. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 разряд                                      | 2.0 | нет |    |
| 590. | Водитель автомобиля 5 разряд                                                                        | 2.0 | нет |    |
| 591. | Уборщик служебных помещений 2 разряд                                                                | 3.1 | нет | 4% |
| 592. | Гардеробщик 1 разряд                                                                                | 2.0 | нет |    |

|      |                                                                                                      |     |     |    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>Врачебная амбулатория в селе Рошинский</b>                                                        |     |     |    |
|      | <b>Общеполитическое медицинское подразделение</b>                                                    |     |     |    |
| 593. | Заведующий врачебной амбулаторией - врач-терапевт                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
| 594. | Старшая медицинская сестра                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Регистратура</b>                                                                                  |     |     |    |
| 595. | Регистратор                                                                                          | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Кабинет врача-терапевта участкового</b>                                                           |     |     |    |
| 596. | Врач-терапевт участковый                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 597. | Медицинская сестра участковая                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-педиатра участкового</b>                                                            |     |     |    |
| 598. | Врач-педиатр участковый                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 599. | Медицинская сестра участковая                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача акушера-гинеколога</b>                                                              |     |     |    |
| 600. | Акушерка                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет зубного врача</b>                                                                         |     |     |    |
| 601. | Зубной врач                                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Процедурный кабинет</b>                                                                           |     |     |    |
| 602. | Медицинская сестра процедурной                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Физиотерапевтический кабинет</b>                                                                  |     |     |    |
| 603. | Медицинская сестра по физиотерапии                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Дневной стационар на 7 пациенто-мест (5 терапевтического, 2-терапевтического профиля на дому)</b> |     |     |    |
| 604. | Врач-терапевт                                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 605. | Медицинская сестра                                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Административно-хозяйственное подразделение</b>                                                   |     |     |    |
| 606. | Заведующий хозяйством                                                                                | 3.1 | нет | 4% |
| 607. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 разряд                                       | 2.0 | нет |    |
| 608. | Водитель автомобиля 5 разряд                                                                         | 2.0 | нет |    |
| 609. | Гардеробщик 1 разряд                                                                                 | 2.0 | нет |    |

|      |                                                                                                      |     |     |    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 610. | Уборщик служебных помещений 2 разряд                                                                 | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Врачебная амбулатория в селе Тюрюшля</b>                                                          |     |     |    |
|      | <b>Общеполитическое медицинское подразделение</b>                                                    |     |     |    |
| 611. | Заведующий отделением - Врач-терапевт                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 612. | Старшая медицинская сестра                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-терапевта участкового</b>                                                           |     |     |    |
| 613. | Врач-терапевт участковый                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 614. | Фельдшер                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 615. | Медицинская сестра участковая                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-педиатра участкового</b>                                                            |     |     |    |
| 616. | Врач-педиатр участковый                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 617. | Фельдшер                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 618. | Медицинская сестра участковая                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет зубного врача</b>                                                                         |     |     |    |
| 619. | Зубной врач                                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача акушера-гинеколога</b>                                                              |     |     |    |
| 620. | Акушерка                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Физиотерапевтический кабинет</b>                                                                  |     |     |    |
| 621. | Медицинская сестра по физиотерапии                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Прививочный кабинет</b>                                                                           |     |     |    |
| 622. | Фельдшер                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Дневной стационар на 9 пациенто-мест (7 терапевтического, 2 терапевтического профиля на дому)</b> |     |     |    |
| 623. | Врач-терапевт                                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 624. | Медицинская сестра                                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Административно-хозяйственное подразделение</b>                                                   |     |     |    |
| 625. | Заведующий хозяйством                                                                                | 3.1 | нет | 4% |
| 626. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 разряд                                       | 2.0 | нет |    |

|      |                                                                                    |     |     |    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 627. | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 разряд               | 2.0 | нет |    |
| 628. | Водитель автомобиля 5 разряд                                                       | 2.0 | нет |    |
| 629. | Уборщик служебных помещений 2 разряд                                               | 2.0 | нет |    |
| 630. | Оператор котельной 4 разряд                                                        | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Врачебная амбулатория селе Октябрьское</b>                                      |     |     |    |
|      | <b>Общеполыклиническое медицинское подразделение</b>                               |     |     |    |
| 631. | Заведующий врачебной амбулаторией - врач-терапевт                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 632. | Старшая медицинская сестра                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Регистратура</b>                                                                |     |     |    |
| 633. | Регистратор                                                                        | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Кабинет врача-терапевта участкового</b>                                         |     |     |    |
| 634. | Врач-терапевт участковый                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 635. | Фельдшер                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 636. | Медицинская сестра участковая                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-стоматолога-терапевта</b>                                         |     |     |    |
| 637. | Врач стоматолог-терапевт                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Смотровой кабинет</b>                                                           |     |     |    |
| 638. | Акушерка                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Дневной стационар на 6 пациенто-мест (5 терапевтических, 1 п/места на дому)</b> |     |     |    |
| 639. | Врач-терапевт                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 640. | Медицинская сестра                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Административно-хозяйственное подразделение</b>                                 |     |     |    |
| 641. | Заведующий хозяйством                                                              | 3.1 | нет | 4% |
| 642. | Водитель автомобиля 5 разряд                                                       | 2.0 | нет |    |
| 643. | Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту зданий 2 разряд            | 2.0 | нет |    |
| 644. | Уборщик служебных помещений 2 разряд                                               | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Врачебная амбулатория в селе ВерхниеУслы</b>                                    |     |     |    |

|      |                                                                                                         |     |     |    |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>Общеполыклиническое медицинское подразделение</b>                                                    |     |     |    |
| 645. | Заведующий врачебной амбулаторией - врач-терапевт                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 646. | Старшая медицинская сестра                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Регистратура</b>                                                                                     |     |     |    |
| 647. | Регистратор                                                                                             | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Кабинет врача-терапевта участкового</b>                                                              |     |     |    |
| 648. | Врач-терапевт участковый                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 649. | Медицинская сестра участковая                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача педиатра-участкового</b>                                                               |     |     |    |
| 650. | Врач-педиатр участковый                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 651. | Фельдшер                                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 652. | Медицинская сестра участковая                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-стоматолога-терапевта</b>                                                              |     |     |    |
| 653. | Врач-стоматолог-терапевт                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 654. | Медицинская сестра                                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Физиотерапевтический кабинет</b>                                                                     |     |     |    |
| 655. | Медицинская сестра по физиотерапии                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Дневной стационар на 15 пациенто-мест (13-терапевтического и 2-терапевтического профиля на дому)</b> |     |     |    |
| 656. | Врач-терапевт                                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 657. | Медицинская сестра                                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Административно-хозяйственное подразделение</b>                                                      |     |     |    |
| 658. | Заведующий хозяйством                                                                                   | 2.0 | нет |    |
| 659. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 разряд                                          | 2.0 | нет |    |
| 660. | Водитель автомобиля 5 разряд                                                                            | 2.0 | нет |    |
| 661. | Оператор котельной 4 разряд                                                                             | 2.0 | нет |    |
| 662. | Уборщик служебных помещений 2 разряд                                                                    | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Врачебная амбулатория в селе Талачево</b>                                                            |     |     |    |

|      |                                                                                                      |     |     |    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>Общеполитическое медицинское подразделение</b>                                                    |     |     |    |
| 663. | Заведующий врачебной амбулаторией - врач-терапевт                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
| 664. | Старшая медицинская сестра                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 665. | Фельдшер                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Регистратура</b>                                                                                  |     |     |    |
| 666. | Регистратор                                                                                          | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Кабинет врача-терапевта участкового</b>                                                           |     |     |    |
| 667. | Врач-терапевт участковый                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 668. | Медицинская сестра участковая                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача-педиатра участкового</b>                                                            |     |     |    |
| 669. | Врач-педиатр участковый                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 670. | Фельдшер                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 671. | Медицинская сестра участковая                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет зубного врача</b>                                                                         |     |     |    |
| 672. | Зубной врач                                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача акушера-гинеколога</b>                                                              |     |     |    |
| 673. | Акушерка                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Дневной стационар на 6 пациенто-мест (5 терапевтического, 1-терапевтического профиля на дому)</b> |     |     |    |
| 674. | Врач-терапевт                                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 675. | Медицинская сестра                                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Административно-хозяйственное отделение</b>                                                       |     |     |    |
| 676. | Заведующий хозяйством                                                                                | 2.0 | нет |    |
| 677. | Водитель автомобиля 5 разряд                                                                         | 2.0 | нет |    |
| 678. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 2 разряд                                       | 2.0 | нет |    |
| 679. | Уборщик служебных помещений 2 разряд                                                                 | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Врачебная амбулатория в селе Первомайское</b>                                                     |     |     |    |
|      | <b>Кабинет врача-терапевта участкового</b>                                                           |     |     |    |
| 680. | Врач-терапевт участковый                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |

|      |                                                      |     |     |    |
|------|------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 681. | Фельдшер                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 682. | Медицинская сестра участковая                        | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Кабинет врача акушера-гинеколога</b>              |     |     |    |
| 683. | Акушерка                                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Процедурный кабинет</b>                           |     |     |    |
| 684. | Медицинская сестра                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 685. | Фельдшер                                             | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Административно-хозяйственное подразделение</b>   |     |     |    |
| 686. | Водитель автомобиля 5 разряд                         | 2.0 | нет |    |
| 687. | Уборщик служебных помещений 2 разряд                 | 2.0 | нет |    |
|      | <b>Фельдшерско-акушерские пункты</b>                 |     |     |    |
| 688. | Старший фельдшер                                     | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Помрякинский фельдшерско-акушерский пункт</b>     |     |     |    |
| 689. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер | 3.2 | 14  | 6% |
| 690. | Санитарка                                            | 3.2 | 7   | 6% |
|      | <b>Айгулевский фельдшерско-акушерский пункт</b>      |     |     |    |
| 691. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер | 3.2 | 14  | 6% |
| 692. | Санитарка                                            | 3.3 | 7   | 8% |
|      | <b>Забельский фельдшерско-акушерский пункт</b>       |     |     |    |
| 693. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер | 3.2 | 14  | 6% |
| 694. | Санитарка                                            | 3.2 | 7   | 6% |
|      | <b>Юрак-Тауский фельдшерско-акушерский пункт</b>     |     |     |    |
| 695. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер | 3.2 | 14  | 6% |
| 696. | Санитарка                                            | 3.3 | 7   | 8% |
|      | <b>Аючевский фельдшерско-акушерский пункт</b>        |     |     |    |
| 697. | Заведующий фельдшерско-                              | 3.2 | 14  | 6% |

|      |                                                               |     |    |    |
|------|---------------------------------------------------------------|-----|----|----|
|      | акушерским пунктом –<br>фельдшер                              |     |    |    |
| 698. | Санитарка                                                     | 3.3 | 7  | 8% |
|      | <b>Мурдашевский<br/>фельдшерско-акушерский<br/>пункт</b>      |     |    |    |
| 699. | Заведующий фельдшерско-<br>акушерским пунктом –<br>фельдшер   | 3.2 | 14 | 6% |
| 700. | Санитарка                                                     | 3.3 | 7  | 8% |
|      | <b>Ново-Васильевский<br/>фельдшерско-акушерский<br/>пункт</b> |     |    |    |
| 701. | Заведующий фельдшерско-<br>акушерским пунктом –<br>фельдшер   | 3.2 | 14 | 6% |
| 702. | Санитарка                                                     | 3.3 | 7  | 8% |
|      | <b>Новофедоровский<br/>фельдшерско-акушерский<br/>пункт</b>   |     |    |    |
| 703. | Заведующий фельдшерско-<br>акушерским пунктом –<br>фельдшер   | 3.2 | 14 | 6% |
| 704. | Санитарка                                                     | 3.3 | 7  | 8% |
|      | <b>Бельский фельдшерско-<br/>акушерский пункт</b>             |     |    |    |
| 705. | Заведующий фельдшерско-<br>акушерским пунктом –<br>фельдшер   | 3.2 | 14 | 6% |
| 706. | Акушерка                                                      | 3.3 | 14 | 8% |
| 707. | Санитарка                                                     | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Буриказгановский<br/>фельдшерско-акушерский<br/>пункт</b>  |     |    |    |
| 708. | Заведующий фельдшерско-<br>акушерским пунктом –<br>фельдшер   | 3.2 | 14 | 6% |
| 709. | Акушерка                                                      | 3.2 | 14 | 6% |
| 710. | Санитарка                                                     | 3.3 | 14 | 8% |
|      | <b>Садовский фельдшерско-<br/>акушерский пункт</b>            |     |    |    |
| 711. | Заведующий фельдшерско-<br>акушерским пунктом –<br>фельдшер   | 3.2 | 14 | 6% |
| 712. | Санитарка                                                     | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Дергачевский фельдшерско-<br/>акушерский пункт</b>         |     |    |    |
| 713. | Заведующий фельдшерско-<br>акушерским пунктом –               | 3.2 | 14 | 6% |

|      |                                                                 |     |     |    |
|------|-----------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | фельдшер                                                        |     |     |    |
| 714. | Санитарка                                                       | 3.2 | 7   | 6% |
|      | <b>Кармаскалинский<br/>фельдшерско-акушерский<br/>пункт</b>     |     |     |    |
| 715. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер            | 3.2 | 14  | 6% |
| 716. | Санитарка                                                       | 3.2 | 7   | 6% |
|      | <b>Ново-Барятинский<br/>фельдшерско-акушерский<br/>пункт</b>    |     |     |    |
| 717. | Фельдшер                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 718. | Уборщик служебных помещений 2 разряд                            | 3.2 | нет | 6% |
|      | <b>Константиноградский<br/>фельдшерско-акушерский<br/>пункт</b> |     |     |    |
| 719. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер            | 3.2 | 14  | 6% |
| 720. | Санитарка                                                       | 3.2 | 7   | 6% |
|      | <b>Боголюбовский<br/>фельдшерско-акушерский<br/>пункт</b>       |     |     |    |
| 721. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер            | 3.2 | 14  | 6% |
| 722. | Санитарка                                                       | 3.2 | 7   | 6% |
|      | <b>Ново-Красноярский<br/>фельдшерско-акушерский<br/>пункт</b>   |     |     |    |
| 723. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер            | 3.2 | 14  | 6% |
| 724. | Санитарка                                                       | 3.2 | 7   | 6% |
|      | <b>Косяковский фельдшерско-акушерский пункт</b>                 |     |     |    |
| 725. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер            | 3.2 | 14  | 6% |
| 726. | Санитарка                                                       | 3.2 | 7   | 6% |
|      | <b>Бугуруслановский<br/>фельдшерско-акушерский<br/>пункт</b>    |     |     |    |
| 727. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер            | 3.2 | 14  | 6% |
| 728. | Санитарка                                                       | 3.2 | 7   | 6% |

|      |                                                       |     |    |    |
|------|-------------------------------------------------------|-----|----|----|
|      | <b>Алгинский фельдшерско-акушерский пункт</b>         |     |    |    |
| 729. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер  | 3.2 | 14 | 6% |
| 730. | Санитарка                                             | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Максимовский фельдшерско-акушерский пункт</b>      |     |    |    |
| 731. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер  | 3.2 | 14 | 6% |
| 732. | Санитарка                                             | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Фельдшерско-акушерский пункт село Заливное</b>     |     |    |    |
| 733. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер  | 3.2 | 14 | 6% |
| 734. | Санитарка                                             | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Кантюковский фельдшерско-акушерский пункт</b>      |     |    |    |
| 735. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер  | 3.2 | 14 | 6% |
| 736. | Санитарка                                             | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Васильевский фельдшерско-акушерский пункт</b>      |     |    |    |
| 737. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер  | 3.2 | 14 | 6% |
| 738. | Санитарка                                             | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Северо-Покровский фельдшерско-акушерский пункт</b> |     |    |    |
| 739. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер  | 3.2 | 14 | 6% |
| 740. | Санитарка                                             | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Николаевский фельдшерско-акушерский пункт</b>      |     |    |    |
| 741. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер  | 3.2 | 14 | 6% |
| 742. | Санитарка                                             | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Веселовский фельдшерско-акушерский пункт</b>       |     |    |    |
| 743. | Заведующий фельдшерско-                               | 3.2 | 14 | 6% |

|      |                                                             |     |    |    |
|------|-------------------------------------------------------------|-----|----|----|
|      | акушерским пунктом –<br>фельдшер                            |     |    |    |
| 744. | Санитарка                                                   | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Бегеняшский фельдшерско-<br/>акушерский пункт</b>        |     |    |    |
| 745. | Заведующий фельдшерско-<br>акушерским пунктом –<br>фельдшер | 3.2 | 14 | 6% |
| 746. | Санитарка                                                   | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Красноармейский<br/>фельдшерско-акушерский<br/>пункт</b> |     |    |    |
| 747. | Заведующий фельдшерско-<br>акушерским пунктом –<br>фельдшер | 3.2 | 14 | 6% |
| 748. | Уборщик служебных<br>помещений 2 разряд                     | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Абдрахмановский<br/>фельдшерско-акушерский<br/>пункт</b> |     |    |    |
| 749. | Заведующий фельдшерско-<br>акушерским пунктом –<br>фельдшер | 3,2 | 14 | 6% |
| 750. | Санитарка                                                   | 3,2 | 7  | 6% |
|      | <b>Кузьминовский<br/>фельдшерско-акушерский<br/>пункт</b>   |     |    |    |
| 751. | Заведующий фельдшерско-<br>акушерским пунктом –<br>фельдшер | 3.2 | 14 | 6% |
| 752. | Санитарка                                                   | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Матвеевский фельдшерско-<br/>акушерский пункт</b>        |     |    |    |
| 753. | Заведующий фельдшерско-<br>акушерским пунктом –<br>фельдшер | 3.2 | 14 | 6% |
| 754. | Санитарка                                                   | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Ишпарсовский<br/>фельдшерско-акушерский<br/>пункт</b>    |     |    |    |
| 755. | Заведующий фельдшерско-<br>акушерским пунктом –<br>фельдшер | 3.2 | 14 | 6% |
| 756. | Санитарка                                                   | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Аксаковский фельдшерско-<br/>акушерский пункт</b>        |     |    |    |
| 757. | Заведующий фельдшерско-<br>акушерским пунктом –<br>фельдшер | 3.2 | 14 | 6% |
| 758. | Уборщик служебных                                           | 3.2 | -  | 6% |

|      |                                                      |     |    |    |
|------|------------------------------------------------------|-----|----|----|
|      | помещений 2 разряд                                   |     |    |    |
|      | <b>Подлесневский фельдшерско-акушерский пункт</b>    |     |    |    |
| 759. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер | 3.2 | 14 | 6% |
| 760. | Санитарка                                            | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Южно-Покровский фельдшерско-акушерский пункт</b>  |     |    |    |
| 761. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер | 3.2 | 14 | 6% |
| 762. | Санитарка                                            | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Преображенский фельдшерско-акушерский пункт</b>   |     |    |    |
| 763. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом-акушерка   | 3.2 | 14 | 6% |
| 764. | Санитарка                                            | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Рязановский фельдшерско-акушерский пункт</b>      |     |    |    |
| 765. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер | 3.2 | 14 | 6% |
| 766. | Санитарка                                            | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Кучербаевский фельдшерско-акушерский пункт</b>    |     |    |    |
| 767. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер | 3.2 | 14 | 6% |
| 768. | Санитарка                                            | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Талалаевский фельдшерско-акушерский пункт</b>     |     |    |    |
| 769. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер | 3.2 | 14 | 6% |
| 770. | Санитарка                                            | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Золотоношский фельдшерско-акушерский пункт</b>    |     |    |    |
| 771. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер | 3.2 | 14 | 6% |
| 772. | Санитар                                              | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Услыбашевский фельдшерско-акушерский</b>          |     |    |    |

|      |                                                        |     |    |    |
|------|--------------------------------------------------------|-----|----|----|
|      | <b>пункт</b>                                           |     |    |    |
| 773. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом-акушерка     | 3.2 | 14 | 6% |
| 774. | Санитарка                                              | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Чуртановский фельдшерско-акушерский пункт</b>       |     |    |    |
| 775. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер   | 3.2 | 14 | 6% |
| 776. | Санитарка                                              | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Отрадовский фельдшерско-акушерский пункт</b>        |     |    |    |
| 777. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер   | 3.2 | 14 | 6% |
| 778. | Фельдшер                                               | 3.2 | 14 | 6% |
| 779. | Акушерка                                               | 3.2 | 14 | 6% |
| 780. | Санитарка                                              | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Нижне-Услинский фельдшерско-акушерский пункт</b>    |     |    |    |
| 781. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер   | 3.2 | 14 | 6% |
| 782. | Санитарка                                              | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Марининский фельдшерско-акушерский пункт</b>        |     |    |    |
| 783. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер   | 3.2 | 14 | 6% |
| 784. | Санитарка                                              | 3.2 | 7  | 6% |
|      | <b>Фельдшерско-акушерский пункт д.ЧувашскийКуганак</b> |     |    |    |
| 785. | Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер   | 3.2 | 14 | 6% |
| 786. | Акушерка                                               |     |    |    |
| 787. | Уборщик служебных помещений 2 разряд                   | 3.2 | -  | 6% |
|      | <b>Байракский фельдшерско-акушерский пункт</b>         |     |    |    |
| 788. | Фельдшер                                               | 3.2 | 14 | 6% |
| 789. | Уборщик служебных помещений 2 разряд                   |     |    |    |
|      | <b>Здравпункт Государственного бюджетного</b>          |     |    |    |

|      |                                                                                                                             |     |     |    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | профессионального образовательного учреждения<br>Стерлитамакский межотраслевой колледж (ГБПОУ СМК)                          |     |     |    |
| 790. | Заведующий здравпунктом – медицинская сестра                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Фельдшерский здравпункт<br/>ОАО Хайдельбергцемент</b>                                                                    |     |     |    |
| 791. | Заведующий фельдшерским здравпунктом-фельдшер                                                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 792. | Фельдшер                                                                                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Фельдшерский здравпункт<br/>ОАО Красный пролетарий</b>                                                                   |     |     |    |
| 793. | Заведующий фельдшерским здравпунктом-фельдшер                                                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 794. | Медицинская сестра по физиотерапии                                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Стационар, в т.ч.</b>                                                                                                    |     |     |    |
|      | <b>Хирургическое отделение<br/>№1 на 60 коек (в том числе<br/>проктологических - 2 койки,<br/>гнойной хирургии-29 коек)</b> |     |     |    |
| 795. | Заведующий хирургическим отделением №1-врач-хирург                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 796. | Врач-хирург                                                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 797. | Врач-колопроктолог                                                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 798. | Медицинская сестра палатная                                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 799. | Медицинская сестра перевязочной                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 800. | Медицинская сестра процедурной                                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 801. | Кастелянша                                                                                                                  | 3.1 | нет | 4% |
| 802. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                                                                                        | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>в том числе</b>                                                                                                          |     |     |    |
|      | <b>Отделение гнойной<br/>хирургии на 29 коек</b>                                                                            |     |     |    |
| 803. | Врач-хирург                                                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 804. | Старшая медицинская сестра                                                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 805. | Медицинская сестра палатная                                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 806. | Медицинская сестра перевязочной                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 807. | Медицинская сестра процедурной                                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Хирургическое отделение<br/>№2 на 60 коек</b>                                                                            |     |     |    |
| 808. | Заведующий хирургическим                                                                                                    | 3.2 | 14  | 6% |

|      |                                                                                                     |     |     |    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | отделением №2-врач-хирург                                                                           |     |     |    |
| 809. | Врач-хирург                                                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 810. | Старшая медицинская сестра                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 811. | Медицинская сестра палатная                                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 812. | Медицинская сестра перевязочной                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 813. | Медицинская сестра процедурной                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 814. | Кастелянша                                                                                          | 3.1 | нет | 4% |
| 815. | Уборщик служебных помещений I разряд                                                                | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Ожоговое отделение на 41 койку (в том числе хирургических (пластической хирургии) - 1 койка)</b> |     |     |    |
| 816. | Заведующий ожоговым отделением-врач-травматолог-ортопед                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 817. | Врач-травматолог-ортопед                                                                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 818. | Врач-детский хирург                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 819. | Врач-хирург                                                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 820. | Врач-пластический хирург                                                                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 821. | Старшая медицинская сестра                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 822. | Медицинская сестра палатная                                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 823. | Медицинская сестра перевязочной                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 824. | Медицинская сестра процедурной                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 825. | Кастелянша                                                                                          | 3.1 | нет | 4% |
| 826. | Уборщик служебных помещений I разряд                                                                | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Отделение сосудистой хирургии на 30 коек</b>                                                     |     |     |    |
| 827. | Заведующий отделением сосудистой хирургии-врач-сердечно-сосудистый хирург                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 828. | Врач-сердечно-сосудистый хирург                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 829. | Врач-кардиолог                                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 830. | Старшая медицинская сестра                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 831. | Медицинская сестра палатная                                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 832. | Медицинская сестра перевязочной                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 833. | Медицинская сестра процедурной                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 834. | Кастелянша                                                                                          | 3.1 | нет | 4% |
| 835. | Уборщик служебных помещений I разряд                                                                | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Нейрохирургическое</b>                                                                           |     |     |    |

|      |                                                                                 |     |     |    |
|------|---------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>отделение на 46 коек</b>                                                     |     |     |    |
| 836. | Заведующий<br>нейрохирургическим<br>отделением-врач-нейрохирург                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 837. | Врач-нейрохирург                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 838. | Старшая медицинская сестра                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 839. | Медицинская сестра палатная                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 840. | Медицинская сестра<br>перевязочной                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 841. | Медицинская сестра<br>процедурной                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 842. | Кастелянша                                                                      | 3.1 | нет | 4% |
| 843. | Уборщик служебных<br>помещений 1 разряд                                         | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Гинекологическое<br/>отделение на 40 коек</b>                                |     |     |    |
| 844. | Заведующий<br>гинекологическим<br>отделением-врач-акушер-<br>гинеколог          | 3.2 | 14  | 6% |
| 845. | Врач-акушер-гинеколог                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 846. | Старшая медицинская сестра                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 847. | Медицинская сестра палатная                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 848. | Медицинская сестра<br>перевязочной                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 849. | Операционная медицинская<br>сестра                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 850. | Медицинская сестра<br>процедурной                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 851. | Кастелянша                                                                      | 3.1 | нет | 4% |
| 852. | Уборщик служебных<br>помещений 1 разряд                                         | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Оториноларингологическое<br/>отделение на 28 коек</b>                        |     |     |    |
| 853. | Заведующий<br>оториноларингологическим<br>отделением-врач-<br>оториноларинголог | 3.2 | 14  | 6% |
| 854. | Врач-оториноларинголог                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 855. | Старшая медицинская сестра                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 856. | Медицинская сестра палатная                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 857. | Медицинская сестра<br>перевязочной                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 858. | Медицинская сестра<br>процедурной                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 859. | Операционная медицинская<br>сестра                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 860. | Кастелянша                                                                      | 3.1 | нет | 4% |
| 861. | Уборщик служебных<br>помещений 1 разряд                                         | 3.1 | нет | 4% |

|      |                                                                                   |     |     |    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>Хирургическое челюстно-лицевое отделение на 27 коек</b>                        |     |     |    |
| 862. | Заведующий хирургическим челюстно-лицевым отделением-врач-челюстно-лицевой хирург | 3.2 | 14  | 6% |
| 863. | Врач-челюстно-лицевой хирург                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 864. | Старшая медицинская сестра                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 865. | Медицинская сестра палатная                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 866. | Операционная медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 867. | Медицинская сестра процедурной                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
| 868. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                                              | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Урологическое отделение на 53 койки</b>                                        |     |     |    |
| 869. | Заведующий урологическим отделением-врач-уролог                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 870. | Врач-уролог                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 871. | Старшая медицинская сестра                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 872. | Медицинская сестра палатная                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 873. | Медицинская сестра перевязочной                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 874. | Медицинская сестра процедурной                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
| 875. | Операционная медицинская сестра                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 876. | Кастелянша                                                                        | 3.1 | нет | 4% |
| 877. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                                              | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Отделение рентген-ударноволнового дистанционного дробления камней почек</b>    |     |     |    |
| 878. | Врач-уролог                                                                       | 3.2 | 21  | 6% |
| 879. | Медицинская сестра процедурной                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Детское хирургическое отделение на 35 коек</b>                                 |     |     |    |
| 880. | Заведующий детским хирургическим отделением-врач-детский хирург                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 881. | Врач-детский хирург                                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 882. | Врач-травматолог-ортопед                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 883. | Врач-педиатр                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 884. | Старшая медицинская сестра                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 885. | Медицинская сестра палатная                                                       | 3.2 | 14  | 6% |

|      |                                                            |     |     |    |
|------|------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 886. | Медицинская сестра перевязочной                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 887. | Медицинская сестра процедурной                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 888. | Операционная медицинская сестра                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 889. | Кастелянша                                                 | 3.1 | нет | 4% |
| 890. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                       | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Кардиологическое отделение №2 на 25 коек</b>            |     |     |    |
| 891. | Заведующий кардиологическим отделением №2-врач-кардиолог   | 3.2 | 14  | 6% |
| 892. | Врач-ревматолог                                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 893. | Врач-кардиолог                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 894. | Врач-терапевт                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 895. | Старшая медицинская сестра                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 896. | Медицинская сестра палатная                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 897. | Медицинская сестра процедурной                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 898. | Кастелянша                                                 | 3.1 | нет | 4% |
| 899. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                       | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Нефрологическое отделение на 23 коек</b>                |     |     |    |
| 900. | Заведующий нефрологическим отделением-врач-нефролог        | 3.2 | 14  | 6% |
| 901. | Врач-нефролог                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 902. | Старшая медицинская сестра                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 903. | Медицинская сестра палатная                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 904. | Медицинская сестра процедурной                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 905. | Кастелянша                                                 | 3.1 | нет | 4% |
| 906. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                       | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Отделение абдоминальной онкологии на 70 коек</b>        |     |     |    |
| 907. | Заведующий отделением абдоминальной онкологии-врач-онколог | 3.2 | 14  | 6% |
| 908. | Врач-онколог                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 909. | Старшая медицинская сестра                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 910. | Медицинская сестра палатная                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 911. | Медицинская сестра перевязочной                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 912. | Медицинская сестра процедурной                             | 3.2 | 14  | 6% |

|      |                                                              |     |     |    |
|------|--------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 913. | Кастелянша                                                   | 3.1 | нет | 4% |
| 914. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                         | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Терапевтическое отделение №1 на 50 коек</b>               |     |     |    |
| 915. | Заведующий терапевтическим отделением-врач-терапевт          | 3.2 | 14  | 6% |
| 916. | Врач-терапевт                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 917. | Врач-стажер                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 918. | Старшая медицинская сестра                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 919. | Медицинская сестра палатная                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 920. | Медицинская сестра процедурной                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 921. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                         | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Неврологическое отделение на 30 коек</b>                  |     |     |    |
| 922. | Заведующий неврологическим отделением – врач - невролог      | 3.2 | 14  | 6% |
| 923. | Врач- невролог                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 924. | Старшая медицинская сестра                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 925. | Медицинская сестра палатная                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 926. | Медицинская сестра процедурной                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 927. | Кастелянша                                                   | 3.1 | нет | 4% |
| 928. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                         | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Отделение медицинской реабилитации на 40 коек</b>         |     |     |    |
| 929. | Заведующий отделением медицинской реабилитации врач-невролог | 3.2 | 14  | 6% |
| 930. | Врач-невролог                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 931. | Врач-терапевт                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 932. | Врач-физиотерапевт                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 933. | Врач по лечебной физкультуре                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 934. | Старшая медицинская сестра                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 935. | Медицинская сестра палатная                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 936. | Медицинская сестра процедурной                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 937. | Инструктор по лечебной физкультуре                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 938. | Младшая медицинская сестра по уходу за больными              | 3.2 | 14  | 6% |
| 939. | Медицинский психолог                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 940. | Инструктор-методист по лечебной физкультуре                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 941. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                         | 3.1 | нет | 4% |

|      |                                                                                                                                                               |     |     |    |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|      | <b>Отделение паллиативной медицинской помощи на 20 коек</b>                                                                                                   |     |     |    |
| 942. | Заведующий отделением паллиативной медицинской помощи-врач по паллиативной медицинской помощи                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 943. | Врач по паллиативной медицинской помощи                                                                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 944. | Врач-психотерапевт                                                                                                                                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 945. | Старшая медицинская сестра                                                                                                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
| 946. | Медицинская сестра палатная                                                                                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 947. | Медицинская сестра процедурной                                                                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 948. | Медицинская сестра перевязочной                                                                                                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 949. | Младшая медицинская сестра по уходу за больными                                                                                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 950. | Медицинский психолог                                                                                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Психотерапевтическое отделение на 45 коек (в т.ч. 15 коек дневной стационар при стационаре)</b>                                                            |     |     |    |
| 951. | Заведующий психотерапевтическим отделением №1-врач-психотерапевт                                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 952. | Врач-психотерапевт                                                                                                                                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 953. | Старшая медицинская сестра                                                                                                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
| 954. | Медицинская сестра палатная                                                                                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 955. | Медицинская сестра процедурной                                                                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 956. | Медицинский психолог                                                                                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 957. | Специалист по социальной работе                                                                                                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 958. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                                                                                                                          | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Отделение анестезиологии - реанимации №1 на 18 коек (в том числе для рентген-ударноволнового дистанционного дробления камней почек; детских - 3 койки)</b> |     |     |    |
| 959. | Заведующий отделением анестезиологии -реанимации №1-врач-анестезиолог-реаниматолог                                                                            | 3.2 | 21  | 6% |
| 960. | Врач-анестезиолог-реаниматолог                                                                                                                                | 3.2 | 21  | 6% |
| 961. | Врач-стажер                                                                                                                                                   | 3.2 | 21  | 6% |

|      |                                                                   |     |     |    |
|------|-------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 962. | Старшая медицинская сестра                                        | 3.2 | 21  | 6% |
| 963. | Медицинская сестра-анестезист                                     | 3.2 | 21  | 6% |
| 964. | Младшая медицинская сестра по уходу за больными                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 965. | Младший медицинский брат по уходу за больными                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 966. | Кастелянша                                                        | 3.1 | нет | 4% |
| 967. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                              | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Приемное отделение №1</b>                                      |     |     |    |
| 968. | Заведующий приемным отделением-врач-хирург                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 969. | Старшая медицинская сестра                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 970. | Медицинская сестра                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 971. | Медицинская сестра процедурной                                    | 3.2 | 14  | 6% |
| 972. | Медицинский регистратор                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 973. | Администратор                                                     | 2.0 | нет |    |
| 974. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                              | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Операционный блок №1</b>                                       |     |     |    |
| 975. | Заведующий операционным блоком-врач-хирург                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 976. | Старшая операционная медицинская сестра                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 977. | Операционная медицинская сестра                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 978. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                              | 3.1 | нет | 4% |
|      | <b>Трансфузиологический кабинет №1</b>                            |     |     |    |
| 979. | Заведующий трансфузиологическим кабинетом-врач-трансфузиолог      | 3.2 | 14  | 6% |
| 980. | Врач-трансфузиолог                                                | 2.0 | нет |    |
| 981. | Медицинская сестра                                                | 3.2 | 14  | 6% |
|      | <b>Региональный травматологический центр</b>                      |     |     |    |
|      | <b>Травматологическое отделение на 45 коек</b>                    |     |     |    |
| 982. | Заведующий травматологическим отделением-врач-травматолог-ортопед | 3.2 | 14  | 6% |
| 983. | Врач-травматолог-ортопед                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 984. | Старшая медицинская сестра                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 985. | Медицинская сестра палатная                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 986. | Медицинская сестра                                                | 3.2 | 14  | 6% |

|       |                                                                                                                |     |     |    |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|       | процедурной                                                                                                    |     |     |    |
| 987.  | Медицинская сестра перевязочной                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 988.  | Кастелянша                                                                                                     | 3.1 | нет | 4% |
| 989.  | Уборщик служебных помещений 1 разряд                                                                           | 3.1 | нет | 4% |
|       | <b>Региональный сосудистый центр</b>                                                                           |     |     |    |
| 990.  | Заведующий региональным сосудистым центром-врач-сердечно-сосудистый хирург                                     | 3.2 | 21  | 6% |
|       | <b>Кардиологическое отделение №1 на 30 коек</b>                                                                |     |     |    |
| 991.  | Заведующий кардиологическим отделением №1-врач-кардиолог                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 992.  | Врач-кардиолог                                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 993.  | Врач-стажер                                                                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
| 994.  | Старшая медицинская сестра                                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 995.  | Медицинская сестра палатная                                                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
| 996.  | Медицинская сестра процедурной                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 997.  | Кастелянша                                                                                                     | 3.1 | нет | 4% |
| 998.  | Уборщик служебных помещений 1 разряд                                                                           | 3.1 | нет | 4% |
|       | <b>Неврологическое отделение для больных с острыми нарушениями мозгового кровообращения на 60 коек</b>         |     |     |    |
| 999.  | Заведующий неврологическим отделением для больных с острыми нарушениями мозгового кровообращения-врач-невролог | 3.2 | 21  | 6% |
| 1000. | Врач-невролог                                                                                                  | 3.2 | 21  | 6% |
| 1001. | Врач по лечебной физкультуре                                                                                   | 3.2 | 21  | 6% |
| 1002. | Старшая медицинская сестра                                                                                     | 3.2 | 21  | 6% |
| 1003. | Медицинская сестра палатная                                                                                    | 3.2 | 21  | 6% |
| 1004. | Медицинская сестра процедурной                                                                                 | 3.2 | 21  | 6% |
| 1005. | Младшая медицинская сестра по уходу за больными                                                                | 3.2 | 21  | 6% |
| 1006. | Инструктор-методист по лечебной физкультуре                                                                    | 3.2 | 21  | 6% |
| 1007. | Логопед                                                                                                        | 3.2 | 21  | 6% |
| 1008. | Медицинский психолог                                                                                           | 3.2 | 21  | 6% |
| 1009. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                                                                           | 3.1 | нет | 4% |

|       |                                                                                                                                                        |     |     |    |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|       | <b>Отделение реанимации и интенсивной терапии регионального сосудистого центра на 18 коек</b>                                                          |     |     |    |
| 1010. | Заведующий отделением реанимации и интенсивной терапии-врач-анестезиолог-реаниматолог                                                                  | 3.2 | 21  | 6% |
| 1011. | Врач-анестезиолог-реаниматолог                                                                                                                         | 3.2 | 21  | 6% |
| 1012. | Старшая медицинская сестра                                                                                                                             | 3.2 | 21  | 6% |
| 1013. | Медицинская сестра палатная                                                                                                                            | 3.2 | 21  | 6% |
| 1014. | Медицинская сестра-анестезист                                                                                                                          | 3.2 | 21  | 6% |
| 1015. | Младшая медицинская сестра по уходу за больными                                                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
|       | <b>Отделение рентгенохирургических методов диагностики и лечения (с рентгеноперационной)</b>                                                           |     |     |    |
| 1016. | Заведующий отделением рентгенохирургических методов диагностики и лечения (с рентгеноперационной)-врач по рентгенэндоваскулярным диагностике и лечению | 3.2 | 21  | 6% |
| 1017. | Врач по рентгенэндоваскулярным диагностике и лечению                                                                                                   | 3.2 | 21  | 6% |
| 1018. | Старшая медицинская сестра                                                                                                                             | 3.2 | 21  | 6% |
| 1019. | Рентгенолаборант                                                                                                                                       | 3.2 | 21  | 6% |
| 1020. | Операционная медицинская сестра                                                                                                                        | 3.2 | 21  | 6% |
| 1021. | Инженер по ремонту                                                                                                                                     | 3.2 | 21  | 6% |
| 1022. | Кастелянша                                                                                                                                             | 3.1 | нет | 4% |
| 1023. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                                                                                                                   | 3.1 | нет | 4% |
|       | <b>Перинатальный центр</b>                                                                                                                             |     |     |    |
| 1024. | Заведующий перинатальным центром-врач-акушер-гинеколог                                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 1025. | Врач-нефролог                                                                                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 1026. | Врач-офтальмолог                                                                                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 1027. | Врач-стоматолог-терапевт                                                                                                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 1028. | Старшая акушерка                                                                                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 1029. | Дезинфектор                                                                                                                                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 1030. | Психолог                                                                                                                                               | 2.0 | нет |    |
|       | <b>Акушерское наблюдательное отделение на 30 коек</b>                                                                                                  |     |     |    |

|       |                                                                                                                       |     |     |    |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 1031. | Заведующий акушерским<br>обсервационным отделением-<br>врач-акушер-гинеколог                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 1032. | Врач-акушер-гинеколог                                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 1033. | Старшая акушерка                                                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 1034. | Акушерка                                                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 1035. | Кастелянша                                                                                                            | 2.0 | нет |    |
| 1036. | Уборщик служебных<br>помещений 1 разряд                                                                               | 3.1 | нет | 4% |
|       | <b>Акушерское<br/>физиологическое отделение<br/>на 20 коек</b>                                                        |     |     |    |
| 1037. | Врач-акушер-гинеколог                                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 1038. | Акушерка                                                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
|       | <b>Акушерское отделение<br/>патологии беременности на<br/>35 коек (в том числе, койки<br/>сестринского ухода - 5)</b> |     |     |    |
| 1039. | Заведующий акушерским<br>отделением патологии<br>беременности-врач-акушер-<br>гинеколог                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 1040. | Врач-акушер-гинеколог                                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 1041. | Врач-стажер                                                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 1042. | Старшая акушерка                                                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 1043. | Акушерка                                                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 1044. | Уборщик служебных<br>помещений 1 разряд                                                                               | 3.1 | нет | 4% |
|       | <b>Родовое отделение с<br/>операционными</b>                                                                          |     |     |    |
| 1045. | Заведующий родовым<br>отделением с<br>операционными-врач-акушер-<br>гинеколог                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 1046. | Врач-акушер-гинеколог                                                                                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 1047. | Старшая акушерка                                                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 1048. | Акушерка                                                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 1049. | Санитарка                                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
|       | <b>Операционная</b>                                                                                                   |     |     |    |
| 1050. | Операционная медицинская<br>сестра                                                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
| 1051. | Санитарка                                                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
|       | <b>Отделение новорожденных<br/>на 50 коек</b>                                                                         |     |     |    |
| 1052. | Заведующий отделением<br>новорожденных-врач-<br>неонатолог                                                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 1053. | Врач-неонатолог                                                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |

|       |                                                                                                         |     |     |    |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 1054. | Старшая медицинская сестра                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 1055. | Медицинская сестра палатная                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 1056. | Медицинская сестра процедурной                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 1057. | Кастелянша                                                                                              | 2.0 | нет |    |
| 1058. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                                                                    | 3.1 | нет | 4% |
|       | <b>Отделение патологии новорожденных и недоношенных детей на 10 коек</b>                                |     |     |    |
| 1059. | Заведующий отделением патологии новорожденных и недоношенных детей-врач-неонатолог                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 1060. | Врач-неонатолог                                                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 1061. | Врач-невролог                                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 1062. | Медицинская сестра палатная                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
|       | <b>Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных на 6 коек</b>                           |     |     |    |
| 1063. | Заведующий отделением реанимации и интенсивной терапии для новорожденных-врач-анестезиолог-реаниматолог | 3.2 | 14  | 6% |
| 1064. | Врач-анестезиолог-реаниматолог                                                                          | 3.2 | 21  | 6% |
| 1065. | Старшая медицинская сестра                                                                              | 3.2 | 21  | 6% |
| 1066. | Медицинская сестра палатная                                                                             | 3.2 | 21  | 6% |
| 1067. | Медицинская сестра процедурной                                                                          | 3.2 | 21  | 6% |
| 1068. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                                                                    | 3.1 | нет | 4% |
|       | <b>Отделение анестезиологии - реанимации №2 на 4 койки</b>                                              |     |     |    |
| 1069. | Заведующий отделением анестезиологии - реанимации №2-врач-анестезиолог-реаниматолог                     | 3.2 | 21  | 6% |
| 1070. | Врач-анестезиолог-реаниматолог                                                                          | 3.2 | 21  | 6% |
| 1071. | Старшая медицинская сестра                                                                              | 3.2 | 21  | 6% |
| 1072. | Медицинская сестра-анестезист                                                                           | 3.2 | 21  | 6% |
| 1073. | Младшая медицинская сестра по уходу за больными                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 1074. | Уборщик служебных помещений 1 разряд                                                                    | 3.1 | нет | 4% |
|       | <b>СТАЦИОНАР, в т.ч.:</b>                                                                               |     |     |    |
|       | <b>Приемное отделение № 2</b>                                                                           |     |     |    |

|       |                                                                                                                                                                                 |     |     |    |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 1075. | Врач-невролог                                                                                                                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 1076. | Врач-оториноларинголог                                                                                                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 1077. | Врач-уролог                                                                                                                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 1078. | Врач-инфекционист                                                                                                                                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 1079. | Врач-онколог                                                                                                                                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
| 1080. | Врач-офтальмолог                                                                                                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 1081. | Врач-гематолог                                                                                                                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 1082. | Медицинская сестра<br>приемного отделения                                                                                                                                       | 3.3 | 14  | 8% |
| 1083. | Медицинский брат приемного<br>отделения                                                                                                                                         | 3.3 | 14  | 8% |
| 1084. | Кастелянша 2 разряда                                                                                                                                                            | 3.2 | 7   | 6% |
| 1085. | Уборщик служебных<br>помещений 2 разряда                                                                                                                                        | 3.2 | 7   | 6% |
|       | <b>Терапевтическое отделение<br/>№2 на 80 коек (в том числе<br/>15 коек<br/>гастроэнтерологических,30<br/>коек терапевтических,35<br/>коек пульмонологических<br/>профилей)</b> |     |     |    |
| 1086. | Заведующий терапевтическим<br>отделением №2-врач-терапевт                                                                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 1087. | Врач по паллиативной<br>медицинской помощи                                                                                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 1088. | Врач-терапевт                                                                                                                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 1089. | Врач-терапевт/ (специалист)                                                                                                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 1090. | Старшая медицинская сестра                                                                                                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 1091. | Медицинская сестра палатная<br>(постовая)                                                                                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 1092. | Медицинский брат палатный<br>(постовой)                                                                                                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 1093. | Медицинский психолог                                                                                                                                                            | 3.1 | нет | 4% |
| 1094. | Кастелянша 2 разряда                                                                                                                                                            | 3.2 | 7   | 6% |
| 1095. | Уборщик служебных<br>помещений 2 разряда                                                                                                                                        | 3.2 | 7   | 6% |
|       | <b>Терапевтическое отделение<br/>в селе Наумовка на 27 коек</b>                                                                                                                 |     |     |    |
| 1096. | Врач-терапевт                                                                                                                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 1097. | Медицинская сестра палатная<br>(постовая)                                                                                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 1098. | Уборщик служебных<br>помещений 2 разряд                                                                                                                                         | 3.1 | нет | 4% |
| 1099. | Повар 4 разряд                                                                                                                                                                  | 3.2 | 7   | 6% |
|       | <b>Хирургическое отделение<br/>№3 на 40 коек (в том числе<br/>35 коек хирургических, 5<br/>коек проктологических)</b>                                                           |     |     |    |
| 1100. | Заведующий хирургическим<br>отделением №3-врач-хирург                                                                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |

|       |                                                                                                             |     |    |    |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|
| 1101. | Врач-хирург                                                                                                 | 3.2 | 14 | 6% |
| 1102. | Врач-колопроктолог                                                                                          | 3.2 | 14 | 6% |
| 1103. | Старшая медицинская сестра                                                                                  | 3.2 | 14 | 6% |
| 1104. | Медицинская сестра палатная (постовая)                                                                      | 3.2 | 14 | 6% |
| 1105. | Медицинская сестра перевязочной                                                                             | 3.2 | 14 | 6% |
| 1106. | Кастелянша 2 разряда                                                                                        | 3.2 | 7  | 6% |
| 1107. | Уборщик служебных помещений 2 разряда                                                                       | 3.2 | 7  | 6% |
|       | <b>Травматолого-ортопедическое отделение на 40 коек (травматологических-14 кое, ортопедических-26 коек)</b> |     |    |    |
| 1108. | Заведующий травматолого-ортопедическим отделением - врач-травматолог-ортопед                                | 3.2 | 14 | 6% |
| 1109. | Врач-травматолог-ортопед                                                                                    | 3.2 | 14 | 6% |
| 1110. | Старшая медицинская сестра                                                                                  | 3.2 | 14 | 6% |
| 1111. | Медицинская сестра палатная (постовая)                                                                      | 3.2 | 14 | 6% |
| 1112. | Медицинская сестра перевязочной                                                                             | 3.2 | 14 | 6% |
| 1113. | Кастелянша 2 разряда                                                                                        | 3.2 | 7  | 6% |
| 1114. | Уборщик служебных помещений 2 разряда                                                                       | 3.2 | 7  | 6% |
|       | <b>Эндокринологическое отделение на 30 коек</b>                                                             |     |    |    |
| 1115. | Заведующий эндокринологическим отделением-врач-эндокринолог                                                 | 3.2 | 14 | 6% |
| 1116. | Врач-эндокринолог                                                                                           | 3.2 | 14 | 6% |
| 1117. | Врач-стажер                                                                                                 | 3.2 | 14 | 6% |
| 1118. | Старшая медицинская сестра                                                                                  | 3.2 | 14 | 6% |
| 1119. | Медицинская сестра палатная (постовая)                                                                      | 3.2 | 14 | 6% |
| 1120. | Уборщик служебных помещений 2 разряда                                                                       | 3.2 | 7  | 6% |
|       | <b>Гериатрическое отделение на 20 коек</b>                                                                  |     |    |    |
| 1121. | Заведующий гериатрическим отделением-врач-гериатр                                                           | 3.2 | 14 | 6% |
| 1122. | Врач-гериатр                                                                                                | 3.2 | 14 | 6% |
| 1123. | Старшая медицинская сестра                                                                                  | 3.2 | 14 | 6% |
| 1124. | Медицинская сестра палатная (постовая)                                                                      | 3.2 | 14 | 6% |
| 1125. | Специалист по социальной работе                                                                             | 3.2 | 7  | 6% |
| 1126. | Уборщик служебных                                                                                           | 3.2 | 7  | 6% |

|       |                                                              |     |    |    |
|-------|--------------------------------------------------------------|-----|----|----|
|       | помещений 2 разряда                                          |     |    |    |
|       | <b>Гинекологическое отделение на 40 коек</b>                 |     |    |    |
| 1127. | Заведующий гинекологическим отделением-врач-акушер-гинеколог | 3.2 | 14 | 6% |
| 1128. | Врач-акушер-гинеколог                                        | 3.2 | 14 | 6% |
| 1129. | Старшая медицинская сестра                                   | 3.2 | 14 | 6% |
| 1130. | Медицинская сестра палатная                                  | 3.2 | 14 | 6% |
| 1131. | Медицинская сестра перевязочной                              | 3.2 | 14 | 6% |
| 1132. | Кастелянша 2 разряда                                         | 3.2 | 7  | 6% |
| 1133. | Уборщик служебных помещений 2 разряда                        | 3.2 | 7  | 6% |
|       | <b>Офтальмологическое отделение на 60 коек</b>               |     |    |    |
| 1134. | Заведующий офтальмологическим отделением-врач-офтальмолог    | 3.2 | 14 | 6% |
| 1135. | Врач-офтальмолог                                             | 3.2 | 14 | 6% |
| 1136. | Врач-офтальмолог                                             | 3.2 | 14 | 6% |
| 1137. | Старшая медицинская сестра                                   | 3.2 | 14 | 6% |
| 1138. | Медицинская сестра палатная (постовая)                       | 3.2 | 14 | 6% |
| 1139. | Операционная медицинская сестра                              | 3.2 | 14 | 6% |
| 1140. | Уборщик служебных помещений 2 разряда                        | 3.2 | 7  | 6% |
|       | <b>Кардиологическое отделение №3 на 55 коек</b>              |     |    |    |
| 1141. | Заведующий кардиологическим отделением №3— врач-кардиолог    | 3.2 | 14 | 6% |
| 1142. | Врач-кардиолог                                               | 3.2 | 14 | 6% |
| 1143. | Врач-терапевт                                                | 3.2 | 14 | 6% |
| 1144. | Старшая медицинская сестра                                   | 3.2 | 14 | 6% |
| 1145. | Медицинская сестра палатная (постовая)                       | 3.2 | 14 | 6% |
| 1146. | Кастелянша 2 разряда                                         | 3.2 | 7  | 6% |
| 1147. | Уборщик служебных помещений 2 разряда                        | 3.2 | 7  | 6% |
|       | <b>Операционный блок №2</b>                                  |     |    |    |
| 1148. | Старшая операционная медицинская сестра                      | 3.2 | 14 | 6% |
| 1149. | Операционная медицинская сестра                              | 3.2 | 14 | 6% |
| 1150. | Уборщик служебных помещений 2 разряда                        | 3.2 | 7  | 6% |

|       |                                                                                   |     |     |    |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|       | <b>Отделение анестезиологии - реанимации №3</b>                                   |     |     |    |
| 1151. | Заведующий отделением анестезиологии-реанимации №3-врач-анестезиолог-реаниматолог | 3.3 | 21  | 8% |
| 1152. | Врач-анестезиолог-реаниматолог                                                    | 3.3 | 21  | 8% |
| 1153. | Врач-стажер                                                                       | 3.2 | 21  | 6% |
| 1154. | Старшая медицинская сестра                                                        | 3.3 | 21  | 8% |
| 1155. | Медицинская сестра-анестезист                                                     | 3.3 | 21  | 8% |
| 1156. | Уборщик служебных помещений 2 разряда                                             | 3.2 | 7   | 6% |
|       | <b>Палата реанимации и интенсивной терапии на 9 коек</b>                          |     |     |    |
| 1157. | Врач-анестезиолог-реаниматолог                                                    | 3.3 | 21  | 8% |
| 1158. | Медицинская сестра-анестезист                                                     | 3.3 | 21  | 8% |
|       | <b>Централизованный сестринский пост единой наркотической службы</b>              |     |     |    |
| 1159. | Медицинская сестра процедурной                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
|       | <b>Трансфузиологический кабинет №2</b>                                            |     |     |    |
| 1160. | Врач-трансфузиолог                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 1161. | Медицинская сестра процедурной                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
|       | <b>Патолого-анатомическое отделение</b>                                           |     |     |    |
| 1162. | Заведующий патолого-анатомическим отделением-врач-патологоанатом                  | 3.3 | 14  | 8% |
| 1163. | Врач-патологоанатом                                                               | 3.3 | 14  | 8% |
| 1164. | Врач-стажер                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 1165. | Медицинский лабораторный техник (Фельдшер-лаборант)                               | 3.3 | 14  | 8% |
| 1166. | Администратор                                                                     | 2.0 | нет |    |
| 1167. | Санитар                                                                           | 3.3 | 14  | 8% |
|       | <b>Аптека</b>                                                                     |     |     |    |
| 1168. | Заведующая аптекой-провизор                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 1169. | Провизор<br>(Коммунистическая,97,<br>Железнодорожная,32)                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 1170. | Провизор<br>(Патриотическая,59)                                                   | 3.1 | 14  | 4% |

|       |                                                                                            |     |     |    |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 1171. | Фармацевт<br>(Коммунистическая,97)                                                         | 3.2 | 14  | 6% |
| 1172. | Фармацевт<br>(Патриотическая,59,<br>Халтурина,103)                                         | 3.1 | 14  | 4% |
| 1173. | Бухгалтер                                                                                  | 2.0 | нет |    |
| 1174. | Экспедитор<br>(Коммунистическая,97,<br>Патриотическая,59)                                  | 3.1 | нет | 4% |
| 1175. | Экспедитор по перевозке<br>грузов (Коммунистическая,97,<br>Патриотическая,59)              | 3.2 | 7   | 6% |
|       | <b>Централизованное<br/>стерилизационное отделение</b>                                     |     |     |    |
| 1176. | Старшая медицинская сестра<br>(Коммунистическая,97)                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 1177. | Медицинская сестра<br>стерилизационной<br>(Патриотическая,59,<br>Артема,121, Голикова 28а) | 3.2 | 14  | 6% |
| 1178. | Дезинфектор<br>(Коммунистическая,97)                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 1179. | Уборщик служебных<br>помещений 1 разряд<br>(Коммунистическая,97)                           | 3.1 | нет | 4% |
|       | <b>Отделение лучевой<br/>диагностики</b>                                                   |     |     |    |
| 1180. | Заведующий отделением<br>лучевой диагностики-врач-<br>рентгенолог<br>(Коммунистическая,97) | 3.2 | 21  | 6% |
| 1181. | Старшая медицинская сестра<br>(Коммунистическая,97)                                        | 3.2 | 14  | 6% |
|       | <b>Рентгеновское отделение</b>                                                             |     |     |    |
| 1182. | Врач-рентгенолог<br>(Коммунистическая,97)                                                  | 3.2 | 21  | 6% |
| 1183. | Врач-стажер<br>(Коммунистическая,97,<br>Патриотическая,59)                                 | 3.2 | 21  | 6% |
| 1184. | Рентгенолаборант<br>(Коммунистическая,97)                                                  | 3.2 | 21  | 6% |
| 1185. | Администратор<br>(Коммунистическая,97,<br>Патриотическая,59)                               | 2.0 | нет |    |
| 1186. | Уборщик служебных<br>помещений 1 разряд<br>(Коммунистическая,97,<br>Патриотическая,59)     | 2.0 | нет |    |
| 1187. | <b>Кабинет рентгеновский<br/>маммографический</b>                                          |     |     |    |
| 1188. | Врач-рентгенолог                                                                           | 3.2 | 21  | 6% |
| 1189. | Рентгенолаборант                                                                           | 3.2 | 21  | 6% |

|       |                                                                                                                                       |     |    |    |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|
|       | <b>Рентгеновский кабинет</b>                                                                                                          |     |    |    |
| 1190. | Врач-рентгенолог<br>(Коммунистическая,93,<br>Ленина, 30г,<br>Железнодорожная,32а,<br>Патриотическая,59,<br>Халтурина,103, Артема,121) | 3.2 | 21 | 6% |
| 1191. | Рентгенолаборант<br>(Коммунистическая,93,<br>Ленина, 30г,<br>Железнодорожная,32а,<br>Патриотическая,59,<br>Халтурина,103, Артема,121) | 3.2 | 21 | 6% |
|       | <b>Рентгеновский кабинет для<br/>рентгенографии легких<br/>(флюорографии)</b>                                                         |     |    |    |
| 1192. | Врач-рентгенолог<br>(Коммунистическая,93,<br>Ленина, 30г,<br>Железнодорожная,32а,<br>Патриотическая,59,<br>Халтурина,103, Артема,121) | 3.2 | 21 | 6% |
| 1193. | Рентгенолаборант<br>(Коммунистическая,93,<br>Ленина, 30г,<br>Железнодорожная,32а,<br>Патриотическая,59,<br>Халтурина,103, Артема,121) | 3.2 | 21 | 6% |
|       | <b>Кабинет рентгеновской<br/>компьютерной томографии</b>                                                                              |     |    |    |
| 1194. | Врач-рентгенолог                                                                                                                      | 3.2 | 21 | 6% |
| 1195. | Рентгенолаборант                                                                                                                      | 3.2 | 21 | 6% |
| 1196. | Медицинская сестра<br>процедурной                                                                                                     | 3.2 | 21 | 6% |
| 1197. | Ведущий инженер по ремонту                                                                                                            | 3.2 | 21 | 6% |
| 1198. | <b>Кабинет<br/>магнитнорезонансной<br/>томографии</b>                                                                                 |     |    |    |
| 1199. | Врач-рентгенолог                                                                                                                      | 3.2 | 14 | 6% |
| 1200. | Рентгенолаборант                                                                                                                      | 3.2 | 14 | 6% |
| 1201. | Медицинская сестра                                                                                                                    | 3.2 | 14 | 6% |
|       | <b>Отделение ультразвуковой<br/>диагностики</b>                                                                                       |     |    |    |
| 1202. | Заведующий отделением<br>ультразвуковой диагностики-<br>врач ультразвуковой<br>диагностики<br>(Коммунистическая,97)                   | 3.2 | 14 | 6% |
| 1203. | Врач ультразвуковой<br>диагностики<br>(Коммунистическая,97,<br>Ленина, 30г,                                                           | 3.2 | 14 | 6% |

|       |                                                                                                                                         |     |     |    |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|       | Железнодорожная,32а,<br>Патриотическая,59,<br>Халтурина,103, Артема,121)                                                                |     |     |    |
| 1204. | Врач-стажер (Ленина, 30г)                                                                                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 1205. | Медицинская сестра<br>(Коммунистическая,97,<br>Ленина, 30г,<br>Железнодорожная,32а,<br>Патриотическая,59,<br>Халтурина,103, Артема,121) | 3.2 | 14  | 6% |
|       | <b>Клинико-диагностическая лаборатория</b>                                                                                              |     |     |    |
| 1206. | Заведующий отделением                                                                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 1207. | Врач клинической<br>лабораторной диагностики                                                                                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 1208. | Биолог                                                                                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 1209. | Медицинский лабораторный<br>техник (Фельдшер-лаборант)                                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 1210. | Фельдшер-лаборант                                                                                                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 1211. | Медицинский технолог                                                                                                                    | 3.2 | 14  | 6% |
| 1212. | Лаборант                                                                                                                                | 3.2 | 14  | 6% |
| 1213. | Техник-программист                                                                                                                      | 2.0 | нет |    |
|       | <b>Микробиологическая лаборатория</b>                                                                                                   |     |     |    |
| 1214. | Заведующий отделением                                                                                                                   | 3.3 | 14  | 8% |
| 1215. | Биолог                                                                                                                                  | 3.3 | 14  | 8% |
| 1216. | Медицинский лабораторный<br>техник (Фельдшер-лаборант)                                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
|       | <b>Отделение функциональной<br/>диагностики</b>                                                                                         |     |     |    |
| 1217. | Заведующий отделением<br>функциональной<br>диагностики-врач<br>функциональной диагностики                                               | 3.2 | 14  | 6% |
| 1218. | Врач функциональной<br>диагностики                                                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
| 1219. | Старшая медицинская сестра                                                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 1220. | Медицинская сестра                                                                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
|       | <b>Эндоскопическое отделение</b>                                                                                                        |     |     |    |
| 1221. | Заведующий<br>эндоскопическим отделением-<br>врач-эндоскопист                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 1222. | Врач-эндоскопист                                                                                                                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 1223. | Старшая медицинская сестра                                                                                                              | 3.2 | 14  | 6% |
| 1224. | Медицинская сестра                                                                                                                      | 3.2 | 14  | 6% |
|       | <b>Физиотерапевтическое<br/>отделение</b>                                                                                               |     |     |    |
| 1225. | Заведующий<br>физиотерапевтическим<br>отделением-врач-                                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |

|       |                                                                                                        |     |     |    |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
|       | физиотерапевт                                                                                          |     |     |    |
| 1226. | Врач по физиотерапии                                                                                   | 3.2 | 14  | 6% |
| 1227. | Врач по лечебной физкультуре                                                                           | 3.2 | 14  | 6% |
| 1228. | Врач-рефлексотерапевт                                                                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 1229. | Старшая медицинская сестра                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 1230. | Медицинская сестра по физиотерапии                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 1231. | Медицинская сестра по массажу                                                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 1232. | Медицинский брат по массажу                                                                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 1233. | Инструктор по лечебной физкультуре                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
|       | <b>Отдел внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности</b>                     |     |     |    |
| 1234. | Заведующий отделом внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности-врач-терапевт | 2.0 | нет |    |
| 1235. | Врач-терапевт                                                                                          | 2.0 | нет |    |
| 1236. | Врач-методист                                                                                          | 2.0 | нет |    |
| 1237. | Медицинская сестра                                                                                     | 2.0 | нет |    |
| 1238. | Инженер                                                                                                | 2.0 | нет |    |
| 1239. | Оператор электронно-вычислительных машин 4 разряда                                                     | 2.0 | нет |    |
| 1240. | <b>Кабинет экспертизы временной нетрудоспособности</b>                                                 |     |     |    |
| 1241. | Заведующий кабинетом экспертизы временной нетрудоспособности-врач-терапевт                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 1242. | Старшая медицинская сестра                                                                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 1243. | Медицинская сестра                                                                                     | 3.2 | 14  | 6% |
|       | <b>Организационно-методический отдел</b>                                                               |     |     |    |
| 1244. | Заведующий организационно-методическим отделом-врач-статистик                                          | 2.0 | нет |    |
| 1245. | Врач-терапевт                                                                                          | 2.0 | нет |    |
| 1246. | Провизор                                                                                               | 2.0 | нет |    |
| 1247. | Врач-методист                                                                                          | 2.0 | нет |    |
| 1248. | Врач-статистик                                                                                         | 2.0 | нет |    |
| 1249. | Фельдшер                                                                                               | 2.0 | нет |    |
| 1250. | Медицинская сестра                                                                                     | 2.0 | нет |    |

|       |                                                        |     |     |    |
|-------|--------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 1251. | Медицинский статистик                                  | 2.0 | нет |    |
| 1252. | Специалист по связям с общественностью                 | 2.0 | нет |    |
| 1253. | Статистик                                              | 2.0 | нет |    |
| 1254. | Техник                                                 | 2.0 | нет |    |
| 1255. | Оператор электронно-вычислительных машин 4 разряда     | 2.0 | нет |    |
|       | <b>Контакт-центр</b>                                   |     |     |    |
| 1256. | Регистратор                                            | 2.0 | нет |    |
| 1257. | Оператор электронно-вычислительных машин, 4 разряд     | 2.0 | нет |    |
|       | <b>Эпидемиологический отдел</b>                        |     |     |    |
| 1258. | Заведующий эпидемиологическим отделом-врач-эпидемиолог | 3.2 | 14  | 6% |
| 1259. | Врач-эпидемиолог                                       | 3.2 | 14  | 6% |
| 1260. | Помощник врача-эпидемиолога                            | 3.2 | 14  | 6% |
| 1261. | Медицинский дезинфектор                                | 3.2 | 14  | 6% |
|       | <b>Отдел платных услуг</b>                             |     |     |    |
| 1262. | Начальник отдела                                       | 2.0 | нет |    |
| 1263. | Администратор                                          | 2.0 | нет |    |
| 1264. | Врач-терапевт                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 1265. | Врач-сердечно-сосудистый хирург                        | 3.2 | 14  | 6% |
| 1266. | Врач-акушер-гинеколог                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 1267. | Врач-психиатр                                          | 3.2 | 14  | 6% |
| 1268. | Врач-психиатр-нарколог                                 | 3.2 | 14  | 6% |
| 1269. | Врач-дерматовенеролог                                  | 3.2 | 14  | 6% |
| 1270. | Старшая медицинская сестра                             | 3.2 | 14  | 6% |
| 1271. | Медицинская сестра                                     | 3.2 | 14  | 6% |
| 1272. | Фельдшер                                               | 3.2 | 14  | 6% |
|       | <b>Административно-управленческое подразделение</b>    |     |     |    |
|       | <b>Канцелярия</b>                                      |     |     |    |
| 1273. | Заведующий канцелярией                                 | 2.0 | нет |    |
| 1274. | Делопроизводитель                                      | 2.0 | нет |    |
|       | <b>Штаб гражданской обороны</b>                        |     |     |    |
| 1275. | Начальник штаба гражданской обороны                    | 2.0 | нет |    |
| 1276. | Специалист гражданской обороны                         | 2.0 | нет |    |
|       | <b>Бухгалтерия</b>                                     |     |     |    |
| 1277. | Главный бухгалтер                                      | 2.0 | нет |    |

|       |                                                    |     |     |  |
|-------|----------------------------------------------------|-----|-----|--|
| 1278. | Заместитель главного бухгалтера                    | 2.0 | нет |  |
| 1279. | Ведущий бухгалтер                                  | 2.0 | нет |  |
| 1280. | Бухгалтер I категории                              | 2.0 | нет |  |
| 1281. | Бухгалтер II категории                             | 2.0 | нет |  |
| 1282. | Бухгалтер                                          | 2.0 | нет |  |
|       | <b>Планово - экономический отдел</b>               |     |     |  |
| 1283. | Начальник планово-экономического отдела            | 2.0 | нет |  |
| 1284. | Ведущий экономист                                  | 2.0 | нет |  |
| 1285. | Экономист II категории                             | 2.0 | нет |  |
| 1286. | Экономист                                          | 2.0 | нет |  |
|       | <b>Отдел контрактной службы</b>                    |     |     |  |
| 1287. | Начальник отдела                                   | 2.0 | нет |  |
| 1288. | Ведущий специалист по закупкам                     | 2.0 | нет |  |
| 1289. | Специалист по закупкам I категории                 | 2.0 | нет |  |
| 1290. | Специалист по закупкам                             | 2.0 | нет |  |
| 1291. | Юрисконсульт                                       | 2.0 | нет |  |
|       | <b>Отдел кадров</b>                                |     |     |  |
| 1292. | Начальник отдела кадров                            | 2.0 | нет |  |
| 1293. | Ведущий специалист по кадрам                       | 2.0 | нет |  |
| 1294. | Специалист по кадрам II категории                  | 2.0 | нет |  |
| 1295. | Специалист по кадрам                               | 2.0 | нет |  |
|       | <b>Юридический отдел</b>                           |     |     |  |
| 1296. | Начальник юридического отдела                      | 2.0 | нет |  |
| 1297. | Юрисконсульт                                       | 2.0 | нет |  |
| 1298. | Ведущий юрисконсульт                               | 2.0 | нет |  |
| 1299. | Администратор                                      | 2.0 | нет |  |
|       | <b>Служба охраны труда</b>                         |     |     |  |
| 1300. | Руководитель службы охраны труда                   | 2.0 | нет |  |
| 1301. | Специалист по охране труда                         | 2.0 | нет |  |
| 1302. | <b>Административно-хозяйственное подразделение</b> |     |     |  |
| 1303. | <b>Отдел информационных технологий</b>             |     |     |  |
| 1304. | Начальник информационных технологий                | 2.0 | нет |  |
| 1305. | Программист II категории                           | 2.0 | нет |  |
| 1306. | Программист                                        | 2.0 | нет |  |

|       |                                                                       |     |     |    |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 1307. | Специалист по защите информации                                       | 2.0 | нет |    |
| 1308. | Техник-программист                                                    | 2.0 | нет |    |
| 1309. | Оператор электронно-вычислительных машин, 4 разряд                    | 2.0 | нет |    |
| 1310. | <b>Отдел по сопровождению РМИАС</b>                                   |     |     |    |
| 1311. | Программист                                                           | 2.0 | нет |    |
| 1312. | Техник-программист                                                    | 2.0 | нет |    |
|       | <b>Технический отдел</b>                                              |     |     |    |
| 1313. | Начальник технического отдела                                         | 2.0 | нет |    |
| 1314. | Инженер по ремонту                                                    | 2.0 | нет |    |
| 1315. | Инженер                                                               | 2.0 | нет |    |
| 1316. | Техник                                                                | 2.0 | нет |    |
| 1317. | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4 разряда | 2.0 | нет |    |
| 1318. | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 5 разряда | 2.0 | нет |    |
| 1319. | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 6 разряда | 2.0 | нет |    |
| 1320. | Делопроизводитель                                                     | 2.0 | нет |    |
| 1321. | Администратор                                                         | 2.0 | нет |    |
| 1322. | Секретарь руководителя                                                | 2.0 | нет |    |
| 1323. | Лифтер 2 разряда                                                      | 2.0 | нет |    |
| 1324. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, 1 разряд       | 2.0 | нет |    |
| 1325. | Электрогазосварщик 4 разряда                                          | 3.1 | нет | 4% |
| 1326. | Слесарь-сантехник 3 разряда                                           | 2.0 | нет |    |
| 1327. | Слесарь-сантехник, 4 разряд                                           | 2.0 | нет |    |
| 1328. | Слесарь-сантехник 5 разряда                                           | 2.0 | нет |    |
| 1329. | Слесарь-сантехник, 6 разряд                                           | 2.0 | нет |    |
| 1330. | Слесарь по ремонту и эксплуатации газового оборудования 5 разряда     | 3.1 | нет | 4% |
|       | <b>Хозяйственный отдел</b>                                            |     |     |    |
| 1331. | Начальник хозяйственного отдела                                       | 2.0 | нет |    |
| 1332. | Курьер 1 разряда                                                      | 2.0 | нет |    |
| 1333. | Кладовщик, 1 разряд                                                   | 2.0 | нет |    |
| 1334. | Швея, 3 разряд                                                        | 2.0 | нет |    |

|       |                                                                         |     |     |    |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| 1335. | Заведующий складом                                                      | 2.0 | нет |    |
| 1336. | Заведующий хозяйством                                                   | 2.0 | нет |    |
| 1337. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, 1 разряд         | 2.0 | нет |    |
| 1338. | Рабочий по комплексному обслуживанию и текущему ремонту зданий 2 разряд | 2.0 | нет |    |
| 1339. | Кастелянша 1 разряда                                                    | 2.0 | нет |    |
| 1340. | Кастелянша, 2 разряд                                                    | 2.0 | нет |    |
| 1341. | Гардеробщик 1 разряда                                                   | 2.0 | нет |    |
| 1342. | Маляр, 4 разряд                                                         | 3.1 | нет | 4% |
| 1343. | Маляр, 5 разряд                                                         | 3.1 | нет | 4% |
| 1344. | Маляр 6 разряда                                                         | 3.1 | нет | 4% |
| 1345. | Столяр 4 разряда                                                        | 2.0 | нет |    |
| 1346. | Сторож, 1 разряд                                                        | 2.0 | нет |    |
| 1347. | Плотник, 2 разряд                                                       | 2.0 | нет |    |
| 1348. | Плотник 4 разряда                                                       | 2.0 | нет |    |
| 1349. | Плотник 5 разряда                                                       | 2.0 | нет |    |
| 1350. | Автоклавщик 1 разряда (Патриотическая, 59)                              | 3.2 | 7   | 6% |
| 1351. | Уборщик служебных помещений, 1 разряд                                   | 2.0 | нет |    |
| 1352. | Уборщик территорий, 1 разряд                                            | 2.0 | нет |    |
|       | <b>Гараж</b>                                                            |     |     |    |
| 1353. | Начальник гаража                                                        | 2.0 | нет |    |
| 1354. | Диспетчер                                                               | 2.0 | нет |    |
| 1355. | Водитель автомобиля, 4 разряд                                           | 2.0 | нет |    |
| 1356. | Водитель автомобиля 5 разряд                                            | 2.0 | нет |    |
|       | <b>Пищеблок</b>                                                         |     |     |    |
| 1357. | Врач-диетолог                                                           | 2.0 | нет |    |
| 1358. | Медицинская сестра диетическая                                          | 2.0 | нет |    |
| 1359. | Повар 4 разряда                                                         | 3.2 | 7   | 6% |
| 1360. | Повар 5 разряда                                                         | 3.2 | 7   | 6% |
| 1361. | Повар 6 разряда                                                         | 3.2 | 7   | 6% |
| 1362. | Кухонный рабочий, 2 разряд                                              | 3.2 | 7   | 6% |
| 1363. | Подсобный рабочий 2 разряда                                             | 2.0 | нет |    |
| 1364. | Буфетчик 3 разряда                                                      | 2.0 | нет |    |
| 1365. | Заведующий производством (шеф-повар)                                    | 3.2 | 7   | 6% |

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

“Согласовано”

Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1

г. Стерлитамак

/С.Р. Янгуразова/

протокол заседания  
профсоюзного комитета

№ \_\_\_\_\_ от «24» 05 2024 г.



“Утверждаю”

Главный врач

ГБУЗ РБ ГКБ № 1

г. Стерлитамак

/И.И. Япбаров/



“28” 05 2024 г.

### **СОСТАВ**

**комиссии по вопросам оплаты труда (для установления выплат  
стимулирующего и компенсационного характера)**

|                                    |                                                                 |                   |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------|
| Председатель комиссии:             | Заместитель главного врача по медицинской части                 | И.М. Бакиев       |
| Заместитель председателя комиссии: | Заместитель главного врача по экономическим вопросам            | И.С. Хисамова     |
| Члены комиссии:                    | Главный бухгалтер                                               | Н.Ш. Салимгареева |
|                                    | Начальник планово-экономического отдела                         | Н.А. Ломова       |
|                                    | Начальник отдела кадров                                         | Н.В. Столярова    |
|                                    | Начальник юридического отдела                                   | С.В. Козлицкий    |
|                                    | Председатель выборного органа первичной профсоюзной организации | С.Р. Янгуразова   |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**

“Согласовано”

Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
г. Стерлитамак

С. Р. Янгугарова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета  
№ \_\_\_\_ от «28» 05 2024г.

Утверждаю”  
Главный врач  
ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
г. Стерлитамак

И.И. Яппаров/  
“28” 05 2024г.

**Перечень  
должностей (профессий) работников с ненормированным рабочим днем**

| N<br>п/п | Наименование должностей                                                                                       | Количе<br>ство<br>ставок | Количество<br>дополнительных<br>календарных дней к<br>отпуску |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1.       | Главный врач                                                                                                  | 1,0                      | 14                                                            |
| 2.       | Заместитель главного врача по медицинской части                                                               | 1,0                      | 14                                                            |
| 3.       | Заместитель главного врача по амбулаторно-<br>поликлинической работе                                          | 1,0                      | 14                                                            |
| 4.       | Заместитель главного врача по клинико-<br>экспертной работе                                                   | 1,0                      | 14                                                            |
| 5.       | Заместитель главного врача по организационно-<br>методической работе                                          | 1,0                      | 14                                                            |
| 6.       | Заместитель главного врача по экономическим<br>вопросам                                                       | 1,0                      | 14                                                            |
| 7.       | Главный бухгалтер                                                                                             | 1,0                      | 10                                                            |
| 8.       | Главная медицинская сестра                                                                                    | 1,0                      | 10                                                            |
| 9.       | Заведующий организационно-методическим<br>отделом - врач-статистик                                            | 1,0                      | 8                                                             |
| 10.      | Начальник юридического отдела                                                                                 | 1,0                      | 8                                                             |
| 11.      | Начальник отдела кадров                                                                                       | 1,0                      | 8                                                             |
| 12.      | Руководитель службы охраны труда                                                                              | 1,0                      | 8                                                             |
| 13.      | Начальник отдела контрактной службы                                                                           | 1,0                      | 8                                                             |
| 14.      | Начальник планово-экономического отдела                                                                       | 1,0                      | 8                                                             |
| 15.      | Начальник штаба гражданской обороны                                                                           | 1,0                      | 8                                                             |
| 16.      | Начальник технического отдела                                                                                 | 1,0                      | 8                                                             |
| 17.      | Начальник хозяйственного отдела                                                                               | 1,0                      | 8                                                             |
| 18.      | Начальник отдела по сопровождению РМИАС                                                                       | 1,0                      | 8                                                             |
| 19.      | Начальник отдела информационных технологий                                                                    | 1,0                      | 8                                                             |
| 20.      | Начальник гаража                                                                                              | 1,0                      | 8                                                             |
| 21.      | Врач-статистик, медицинский статистик,<br>медицинская сестра/фельдшер организационно-<br>методического отдела | 31,0                     | 7                                                             |
| 22.      | Водитель автомобиля                                                                                           | 20,7<br>5                | 7                                                             |

|     |                                                                                                                             |      |   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---|
| 23. | Заместитель главного бухгалтера, ведущий бухгалтер, бухгалтер                                                               | 21,0 | 3 |
| 24. | Ведущий юрисконсульт, юрисконсульт                                                                                          | 3,0  | 3 |
| 25. | Специалист по охране труда                                                                                                  | 3,0  | 3 |
| 26. | Ведущий специалист по кадрам, специалист по кадрам                                                                          | 12,0 | 3 |
| 27. | Ведущий специалист по закупкам, специалист по закупкам                                                                      | 7,0  | 3 |
| 28. | Ведущий экономист, экономист                                                                                                | 10,0 | 3 |
| 29. | Специалист гражданской обороны                                                                                              | 2,0  | 3 |
| 30. | Заведующий канцелярией, делопроизводитель                                                                                   | 1,0  | 3 |
| 31. | Программист, техник-программист, техник отдела по сопровождению РМИАС                                                       | 4,0  | 3 |
| 32. | Программист, специалист по защите информации, инженер-электроник, техник-программист, системный администратор, оператор ЭВМ | 13,0 | 3 |
| 33. | Секретарь руководителя                                                                                                      | 1,0  | 3 |
| 34. | Статистик                                                                                                                   | 12,0 | 3 |

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

“Согласовано”

Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1

г.Стерлитамак

/С.Р. Янгуразова/

протокол заседания  
профсоюзного комитета

№ \_\_\_\_\_ от «28» 05 2024г.



Утверждаю”

Главный врач  
ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
г.Стерлитамак

/И.И. Яппаров/

“28” 05 2024г.

### **Размеры**

**выплат компенсационного характера медицинским работникам,  
занятым на работах с вредными условиями труда, связанными с  
оказанием медицинской помощи ВИЧ-инфицированным**

**в структурных подразделениях**

**ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г.Стерлитамак**

| Наименование должности<br>(специальности, категории<br>работников)                                                                                                                                                                                                           | Размер<br>выплат, % | Примечание                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Врач (в том числе врач, занимающий<br>должность руководителя), средний<br>медицинский персонал, младший<br>медицинский персонал, работники,<br>имеющие иное высшее образование,<br>предоставляющие (обеспечивающие<br>предоставление) медицинские<br>услуги, прочий персонал | 60                  | Непосредственный контакт при<br>оказании медицинской помощи<br>(проведение лечения, диагностики,<br>осмотров, консультаций и др.),<br>непосредственное обслуживание,<br>работа с материалами, содержащими<br>вирус иммунодефицита человека во<br>всех структурных подразделениях<br>(отделениях, кабинетах учреждения) |

### **Примечание:**

Время непосредственного контакта и обслуживания фиксировать в  
специальных журналах. Ответственность за ведение журналов возложить на  
заведующих структурных подразделений и старших медицинских сестер.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

“Согласовано”

Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1

г. Стерлитамак

С.Т. Янгурзова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета

№ \_\_\_\_ от «24» \_\_\_\_ 2024г.

Утверждаю”

Главный врач  
ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
г. Стерлитамак

И.И. Яппаров/

“24” 05 \_\_\_\_ 2024г.

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

должностей работников, которым устанавливается доплата за рабочий  
день с разделением смены на части  
(с перерывом в работе свыше двух часов)

|   | Наименование должности                                      | Размер доплаты                                            |
|---|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1 | Медицинский (фармацевтический) и прочий персонал учреждения | 30 % к окладу (должностному окладу) за отработанное время |

“Согласовано”  
Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
г.Стерлитамак  
С.В. Янгузова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета  
№ \_\_\_\_\_ от «28» 05 2024г.

“Утверждаю”  
Главный врач  
ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
г.Стерлитамак  
И.И. Яппаров/  
“28” 05 2024г.

**Положение о комиссии по установлению стимулирующих выплат  
работникам ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г.Стерлитамак**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок деятельности комиссии по установлению стимулирующих выплат в ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г.Стерлитамак в соответствии с «Положением о материальном стимулировании работников ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г.Стерлитамак».

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом РФ, Уставом Учреждения, Коллективным договором учреждения (Приложение № 11 «Положение о материальном стимулировании работников ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г.Стерлитамак»)

**2. Основные функции комиссии**

Комиссия по установлению стимулирующих выплат формируется из двух уровней:

– I уровень – в каждом структурном подразделении создается комиссия по оценке эффективности деятельности работников, состоящая из 3-х человек: заведующего структурным подразделением, старшей медицинской сестры, председатель выборного органа первичной профсоюзной организации, либо представителя трудового коллектива. Комиссия оценивает выполнение показателей эффективности каждого работника с учетом показателей и критериев оценки, которые являются неотъемлемой частью трудового договора, оформляет решение протоколом, знакомит под роспись работников с оценкой качества работы.

Контроль за оформлением протоколов осуществляется заместителем руководителя по профилю работы или главной медицинской сестрой.

– II уровень – центральная комиссия учреждения формируется из 5 и более человек: руководитель (или его заместитель), главный бухгалтер, начальник планово-экономического отдела (экономист), начальник юридического отдела (юрисконсульт), начальник отдела кадров (специалист отдела кадров), председатель профкома и другие.

#### Функции комиссии:

- распределяет стимулирующие выплаты по структурным подразделениям и обслуживающему персоналу;
- определяет размер стимулирующих выплат заместителям главного врача, заведующим структурными подразделениями, работникам, не входящим в структурные подразделения по утвержденным критериям;
- рассматривает спорные вопросы по оценке критериев качества;
- оформляет решение комиссии протоколом;
- работает над совершенствованием критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников.

### 3. Порядок работы и состав Комиссии

3.1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся не менее одного раза в месяц.

3.2. Комиссия утверждается в составе:

| №<br>п/п | Должность                                                                         | ФИО               |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Заместитель главного врача по медицинской части,<br>председатель                  | И.М. Бакиев       |
| 2        | Заместитель главного врача по экономическим вопросам,<br>заместитель председателя | И.С. Хисамова     |
| 3        | Главный бухгалтер                                                                 | Н.Ш. Салимгареева |
| 4        | Начальник планово-экономического отдела                                           | Н.А. Ломова       |
| 5        | Начальник отдела кадров                                                           | Н.В. Столярова    |
| 6        | Начальник юридического отдела                                                     | С.В. Козлицкий    |
| 7        | Председатель выборного органа первичной профсоюзной<br>организации                | С.Р. Янгуразова   |

3.3. Комиссия I уровня, оценивающая эффективность деятельности каждого работника, несет ответственность за достоверность предоставленной информации.

3.4. В случае наличия необоснованно завышенной или заниженной оценки эффективности деятельности работника комиссией I уровня, комиссия II уровня имеет право пересмотреть оценку по предложению любого из членов комиссии, что отражается в протоколе «Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника» в соответствии с решением комиссии II уровня.

3.5. По результатам работы комиссии составляется протокол, на основании которого издается приказ об установлении выплат стимулирующего характера.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

“Согласовано”

Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1

г. Стерлитамак  
С.Р. Янгурзова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета  
№ \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



“Утверждаю”

Главный врач  
ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
г. Стерлитамак



/И.И. Яппаров/

“21” 05 2024 г.

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о материальном стимулировании работников  
государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики  
Башкортостан Городская клиническая больница № 1 города  
Стерлитамак**

Настоящее Положение о материальном стимулировании работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Башкортостан Городская клиническая больница № 1 города Стерлитамак (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13 августа 2015 года № 311 «Об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Республики Башкортостан» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства Здравоохранения Республики Башкортостан № 1154-Д от 28 июня 2019 года «Об утверждении показателей и критериев оценки эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан, и их руководителей и работников» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства Здравоохранения Республики Башкортостан № 1648-Д от 12 октября 2022 года «О внесении изменений в приложения №1 и №3 к приказу Министерства здравоохранения Республики Башкортостан от 28 июня 2019 года № 1154-Д «Об утверждении показателей и критериев оценки эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан, и их руководителей и работников», приказом Министерства здравоохранения Республики Башкортостан от 28.06.2013 г. №421 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2019 года №1940 «Об утверждении Правил

предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета федерального фонда обязательного медицинского страхования бюджетам территориальных фондов обязательного медицинского страхования на финансовое обеспечение осуществления денежных выплат стимулирующего характера медицинским работникам за выявление онкологических заболеваний в ходе проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров населения» (с изменениями и дополнениями) и приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26.01.2022 года №25н «Об утверждении Порядка и условий осуществления денежных выплат стимулирующего характера медицинским работникам за выявление онкологических заболеваний в ходе проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров населения» и другими действующими нормативно-правовыми документами.

Положение вводится в целях повышения материальной заинтересованности работников ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г.Стерлитамак (далее – Учреждение) в конечных результатах работы и создания необходимых условий для улучшения качества, доступности и безопасности медицинской помощи.

Основными задачами материального стимулирования являются:

- повышение качества, доступности и безопасности оказываемой медицинской помощи;
- повышение удовлетворенности населения качеством оказанных медицинских услуг;
- эффективное использование имеющегося в Учреждении кадрового потенциала;
- повышение уровня социальной защищенности членов коллектива, поддержке благоприятного психологического климата путем достижения объективности и справедливости в вопросах оплаты труда;
- создание экономических стимулов повышения эффективности работы персонала и рационального использования фонда оплаты труда учреждения;
- повышение экономической эффективности работы учреждения.

Стимулирующие выплаты могут снижаться либо отменяться на основании служебного расследования по фактам нарушения должностных обязанностей, приведших к наложению страховыми компаниями или ТФОМС штрафных санкций, снижения или неоплат случаев оказания медицинской помощи.

### **1. Виды выплат стимулирующего характера**

Для работников Учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- надбавка за выслугу лет в медицинских организациях;
- надбавка за квалификационную категорию;

- надбавка молодым специалистам;
- надбавка за классность водителям автомобилей;
- надбавка за ученую степень и почетные звания;
- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;
- выплаты за результативность и качество выполняемых работ;
- денежная выплата медицинским работникам за выявление онкологических заболеваний в ходе проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров населения;
- ежемесячные денежные выплаты за оказание дополнительной медицинской помощи врачам-терапевтам участковым, врачам-педиатрам участковым, медицинским сестрам участковым врачей-терапевтов участковых и медицинским сестрам участковым врачей-педиатров участковых;
- ежемесячные денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов (заведующим фельдшерско-акушерскими пунктами, фельдшерам, акушеркам, медицинским сестрам);
- премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год;
- премиальные выплаты к юбилейным датам и профессиональным праздникам;
- премиальные выплаты за образцовое качество выполняемых работ в связи с поощрениями и награждениями;
- премиальные выплаты участникам спортивных соревнований;
- выплаты за достижение целевых значений показателей результативности выполнения объемов по профилактическим осмотрам и диспансеризации;
- другие выплаты.

## **2. Порядок установления и размеры выплат стимулирующего характера**

2.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке государственному бюджетному учреждению здравоохранения Республики Башкортостан Городская клиническая больница города Стерлитамак из бюджета Республики Башкортостан, средств обязательного медицинского страхования и средств от приносящей доход деятельности.

2.2. Общий размер выплат стимулирующего характера устанавливается в пределах фонда оплаты труда по соответствующим источникам финансирования. Начисление выплат стимулирующего характера не должно приводить к перерасходу плановых показателей.

2.3. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь за счет экономии фонда заработной платы из всех источников. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных

размерах принимает руководитель Учреждения на основании письменного заявления работника с учетом обеспеченности финансовыми средствами.

2.4. Размер стимулирующих выплат пересматривается при переводе работника на другую должность (работу, специальность) и (или) в другое подразделение, а также в связи с изменением его функциональных обязанностей, характера выполняемых работ, а также при изменении системы оплаты труда.

2.5. Стимулирующие выплаты устанавливаются в Учреждении с целью стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в учреждении в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера направлены:

- на проявление особой ответственности и инициативы работников, существенно влияющих на повышение качества уставной деятельности учреждения, в том числе на улучшение показателей, предусмотренных для учреждения;
- на усиление материальной заинтересованности работников в безупречном выполнении ими трудовых обязанностей.

2.6. Положение о материальном стимулировании работников Учреждения взаимосвязано и разработано с учетом показателей оценки эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан.

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников, которые являются неотъемлемой частью трудового договора, могут применяться ко всем видам выплат стимулирующего характера.

2.7. В Учреждении одновременно могут быть введены несколько видов стимулирующих выплат (премий) в разные периоды - по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год. Одному работнику может выплачиваться несколько видов стимулирующих выплат.

2.8. Общий размер выплат стимулирующего характера устанавливается в пределах планового фонда оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера производятся с учетом обеспеченности финансовыми средствами по соответствующим источникам финансирования при условии гарантированного выполнения всех обязательств учреждения по выплате должностных окладов, а также установленных выплат компенсационного характера.

2.9. Выплаты стимулирующего характера осуществляются по решению руководителя учреждения с учетом обеспеченности финансовыми средствами:

- заместителям руководителя, главному бухгалтеру, главной медицинской сестре, главным специалистам и иным работникам, подчиненным руководителю непосредственно;
- руководителям структурных подразделений учреждения, начальникам отделов (служб), главным специалистам и иным работникам,

подчиненным заместителям руководителей - по согласованию с заместителем руководителя;

- врачам-специалистам, среднему медицинскому персоналу и другим работникам – по представлению руководителя структурного подразделения или непосредственного начальника.

2.10. Стимулирующие выплаты и их размеры конкретному работнику устанавливаются приказом руководителя учреждения на основании решения комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников.

Комиссия по установлению стимулирующих выплат формируется из двух уровней:

- I уровень – в каждом структурном подразделении создается комиссия по оценке эффективности деятельности работников, состоящая из 3-х человек: заведующего структурным подразделением, старшей медицинской сестры, профорга, либо представителя трудового коллектива. Комиссия оценивает выполнение показателей эффективности каждого работника с учетом показателей и критериев оценки, которые являются неотъемлемой частью трудового договора, оформляет решение протоколом, знакомит под роспись работников с оценкой качества работы.

Контроль за оформлением протоколов осуществляется заместителем руководителя по профилю работы или главной медицинской сестрой.

- II уровень – центральная комиссия учреждения формируется из 5 и более человек: руководитель (или его заместитель), главный бухгалтер, начальник планово-экономического отдела (экономист), начальник юридического отдела (юрисконсульт), начальник отдела кадров (специалист отдела кадров), председатель выборного органа первичной профсоюзной организации и другие.

Функции комиссии:

- распределяет стимулирующие выплаты по структурным подразделениям и обслуживающему персоналу;
- определяет размер стимулирующих выплат заместителям главного врача, заведующим структурными подразделениями, работникам, не входящим в структурные подразделения по утвержденным критериям;
- рассматривает спорные вопросы по оценке критериев качества;
- оформляет решение комиссии протоколом;
- работает над совершенствованием критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников.

### **3. Структура видов выплат стимулирующего характера**

3.1. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам с учетом выполнения установленных

показателей труда, а также критериев эффективности деятельности работников, позволяющих оценить качество их работы, осуществляется с учетом обеспеченности финансовыми средствами на срок не более, чем до конца года.

Основанием для начисления данных выплат является:

- большой объем работ за тот же или меньший временной интервал;
- сложность выполняемой работы, связанной с увеличенной нормой нагрузки;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;
- достижение целевых показателей по службе, стабильное улучшение показателей работы в течение нескольких лет. Внедрение передовых методов и форм организации труда;
- достижение результатов по пропаганде здорового образа жизни (снижение количества людей, имеющих вредные привычки);
- внедрение положительного опыта других учреждений, направленного на улучшение качества и доступности медицинской помощи, повышения экономической эффективности Учреждения;
- внедрение принципов бережливого производства;
- выполнение особо важных, ответственных и срочных работ;
- интенсивность и напряженность работы;
- перевыполнение отраслевых норм;
- особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения;
- достижение целевых показателей по службе (в т.ч. за проведение диспансеризации определенных групп взрослого населения);
- обучение молодых специалистов;
- непосредственное участие в реализации приоритетного национального проекта «Здоровье», федеральных и региональных целевых программ, пилотных проектов;
- качество выполняемых работ;
- оказание высокотехнологичной медицинской помощи;
- оказание специализированной медицинской помощи (в том числе, диагностика смерти мозга, кондиционирование доноров и др.);
- работу в воскресные дни по графику врачам-совместителям.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается при доведении до установленной законодательством размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда).

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам с учетом выполнения установленных показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников.

Размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы

максимальным размером не ограничивается и может устанавливаться как в процентах кокладу (должностному окладу), так и в абсолютном размере (рублях) с учетом обеспеченности финансовыми средствами.

Руководитель Учреждения имеет право самостоятельно или по представлению руководителей структурных подразделений снижать размер стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы по следующим основаниям:

- неисполнение обязанностей, возложенных должностной инструкцией с наличием или без наличия дисциплинарного взыскания;
- предоставление недостоверной информации;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка с наличием или без наличия дисциплинарного взыскания;
- при снижении степени интенсивности труда;
- при ухудшении финансового положения учреждения.

Решение о выплатах осуществляется комиссией по установлению стимулирующих выплат на основании служебной записки непосредственного начальника отличившегося сотрудника. К служебной записке обязательно должны быть приложены документы – доказательства, на основании которых будет приниматься решение, а также определяться размер надбавок в случае одобрения.

3.2. Надбавка за выслугу лет в медицинских и иных организациях, осуществляющих медицинскую (фармацевтическую) деятельность, устанавливается всем работникам Учреждения в следующих размерах:

- от 3 до 5 лет - 10%;
- свыше 5 лет - 15%.

В стаж работы, дающий право на получение надбавки к окладу (должностному окладу) за выслугу лет, включается:

- время работы по основной работе на любых должностях в учреждениях здравоохранения независимо от ведомственной подчиненности;
- время пребывания в интернатуре (ординатуре) на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных учреждений;
- время работы в централизованных бухгалтериях при органах и учреждениях здравоохранения;
- время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;
- время работы по основной работе, на врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от форм собственности;
- время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации;
- время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если

данному периоду предшествовала работа, дающая право на надбавки к окладу (должностному окладу) за выслугу лет в медицинских организациях;

- иные периоды, определяемые учреждением;
- время работы в учреждениях здравоохранения в период учебы студентам медицинских высших и средних образовательных учреждений, независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в учреждениях здравоохранения.

Работникам, занимающим по совместительству штатные должности медицинского и прочего персонала, выплаты начисляются и по должностям по совместительству в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников.

3.3. Надбавка к должностному окладу за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

|   | Квалификационная категория | Надбавка, % |
|---|----------------------------|-------------|
| 1 | Вторая                     | 8           |
| 2 | Первая                     | 15          |
| 3 | Высшая                     | 23          |

Надбавка за квалификационную категорию выплачивается с даты вступления в силу приказа МЗ РБ о присвоении квалификационной категории и отменяется с даты лишения или истечения срока действия категории в установленной форме

3.4. Надбавка молодым специалистам. Молодым специалистам, впервые поступившим на работу в учреждение после окончания профильного высшего или среднего профессионального образовательного учреждения, в течение 3 лет устанавливается надбавка в размере 5%.

Под молодым специалистом понимается выпускник образовательного учреждения высшего или среднего профессионального образования, закончивший полный курс по очной форме обучения, получивший диплом об окончании образовательного учреждения и получивший аккредитацию, принятый на работу в организацию здравоохранения в соответствии с полученной специальностью и квалификацией.

3.4.1. Надбавка к должностному окладу молодым специалистам устанавливается после окончания образовательного учреждения на период первых трех лет профессиональной деятельности со дня заключения трудового договора, за исключением случаев, указанных в подпунктах 3.4.2. и 3.4.3. пункта 3.4. настоящего Положения.

3.4.2. Надбавка молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательного учреждения, устанавливается с даты

трудоустройства в медицинское учреждение. Началом исчисления трехлетнего периода в этом случае является дата окончания образовательного учреждения, за исключением случаев, указанных в подпункте 3.4.3. настоящего Положения.

3.4.3. Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательного учреждения в связи с отпуском по беременности и родам, по уходу за ребенком в возрасте до трех лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработного в органах службы занятости населения, надбавка устанавливается на три года с даты трудоустройства в медицинское учреждение в качестве специалистов по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

3.4.4. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в образовательном учреждении по очной (дневной) форме с работой в учреждениях здравоохранения (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в учреждениях здравоохранения в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на три года с даты окончания образовательного учреждения.

Надбавки к окладу за выслугу лет и молодым специалистам не суммируются.

3.5. Надбавка за классность водителям автомобилей всех типов в качестве водителя устанавливается за фактически отработанное время в размере:

50% – водителям, имеющим присвоенный в установленном порядке 1-й класс (при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок «В», «С», «Д» и «Е»);

25% – водителям, имеющим 2-й класс (наличие в водительском удостоверении разрешающих отметок «В», «С», «Е» или только «Д» («Д» или «Е»).

3.6. Надбавка к окладу (должностному окладу) для медицинских работников, которым присвоены ученая степень, почетное звание, устанавливается в следующих размерах:

| № п/п | Наименование стимулирующей выплаты                                                                            | Надбавка, % |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1     | Ученая степень доктора наук                                                                                   | 15          |
| 2     | Ученая степень кандидата наук                                                                                 | 8           |
| 3     | Почетное звание «Народный врач»                                                                               | 15          |
| 4     | Почетное звание «Заслуженный врач»                                                                            | 8           |
| 5     | Заслуженный работник здравоохранения (заслуженный медицинский работник)<br>(заслуженный медицинский работник) | 8           |

Надбавка к окладу (должностному окладу) за почетное звание и ученую степень применяется по основной работе.

При наличии у работника двух почетных званий «Народный врач» и «Заслуженный врач» применяется по одному из оснований.

Назначение надбавки за ученую степень по профилю учреждения или деятельности работника производится со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссии о присвоении ученой степени и предоставления оригинала диплома в отдел кадров.

Устанавливать до 10% к окладу немедицинскому персоналу, имеющему почетные звания, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный» при соответствии почетного звания профилю занимаемой должности (к примеру, «заслуженный экономист», «заслуженный юрист» и т.д.) (пункт Отраслевого соглашения).

Надбавки к окладу (должностному окладу) за квалификационную категорию, ученую степень, почетные звания суммируются по каждому из оснований.

3.7. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается высокоэффективным работникам с учетом уровня профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов, осуществляется с учетом обеспеченности финансовыми средствами.

Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу может применяться за:

- дополнительный (сверх нормы) объем работы в отсутствие основного работника (период временной нетрудоспособности, ежегодного отпуска и другое);
- дополнительный объем работы, связанный со спецификой организации труда;
- за дополнительную нагрузку, непредусмотренную должностными обязанностями;
- высокий уровень профессиональной подготовки (соответствие работника профессиональному стандарту, дополнительно обученный конфликтологии и эффективно применяющий в работе эти знания и навыки);
- высокую сложность или новизну работы (выездная работа, внедрение принципов Бережливого производства, внедрение новых значимых лечебно-диагностических методик);
- высокую важность выполняемой работы (участие в разработке комплексного плана работы учреждения, выполнения стратегически важной работы в ограниченные сроки, работу для обеспечения непрерывности лечебно-диагностического процесса);
- высокую степень самостоятельности и ответственности при

выполнении поставленных задач;

- за обеспечение продуктивной работы и высокий уровень организации;
- за внедрение и использование современных информационно-коммуникативных технологий.

Размер персонального повышающего коэффициента может изменяться прямо пропорционально финансовой возможности учреждения и не превышает размера - 3,0.

Выплата персонального повышающего коэффициента может быть уменьшена или отменена до срока прекращения действия приказа о назначении выплат, если сотрудником при выполнении обязанностей за который начислен персональный повышающий коэффициент, допущены грубые нарушения трудовой дисциплины с наложением соответствующего дисциплинарного взыскания в виде выговора и др.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада работника учреждения на повышающий коэффициент.

Применение персонального повышающего коэффициента к должностному окладу не образует нового оклада и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.7.1. Руководителю учреждения персональный повышающий коэффициент в размере до 3,0 от оклада устанавливается приказом Министерства здравоохранения Республики Башкортостан (далее - Министерство) в соответствии с заключением комиссии Министерства по оценке эффективности деятельности руководителей государственных бюджетных, автономных, казенных учреждений здравоохранения и государственных автономных учреждений образования, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Башкортостан (далее – комиссия), и фиксируется в трудовом договоре с руководителем учреждения.

Применение персонального повышающего коэффициента к должностному окладу руководителя не образует нового оклада и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Персональный повышающий коэффициент руководителю учреждения устанавливается ежегодно до 1 февраля текущего года на основе показателей оценки эффективности деятельности учреждения за календарный год, предшествующий установлению коэффициента:

| № п/п | Наименование показателя                                                                                            | Коэффициент | Размер коэффициента |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|
| 1     | Внедрение современных инновационных технологий, новых методов профилактики, лечения и диагностики                  | K1          | до 0,5              |
| 2     | Укрепление материально-технической базы учреждения, в том числе строительство новых объектов (корпусов, отделений) | K2          | до 0,5              |
| 3     | Особые условия работы (в том числе степень                                                                         | K3          | до 2                |

|                                   |  |      |
|-----------------------------------|--|------|
| сложности и напряженности работы) |  |      |
| Итого:                            |  | до 3 |

Персональный повышающий коэффициент (далее – ППК) руководителя учреждения определяется по формуле:

$ППК = K1 + K2 + K3$ , где:

K1, K2, K3 – составляющие персонального повышающего коэффициента по показателям.

Выплаты по повышающему персональному коэффициенту осуществляются за счет всех источников финансирования в пределах утвержденного (уточненного) фонда оплаты труда.

Состав комиссии, полномочия членов комиссии, перечень рассматриваемых вопросов, порядок определения кворума, а также порядок и условия определения степени достижения показателей оценки эффективности деятельности учреждения и размеров коэффициентов K1, K2, K3 определяются нормативным актом Министерства.

По результатам годового отчета персональный повышающий коэффициент может быть скорректирован.

Выплаты по повышающему персональному коэффициенту осуществляются за счет всех источников финансирования, в пределах утвержденного (уточненного) фонда оплаты труда.

3.8. Выплата за результативность и качество выполняемых работ направлены на улучшение результатов качества работы и осуществляются за:

- соблюдение стандартов лечения и качества медицинской помощи в полном объеме;
- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения;
- выполнение в срок порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса, но не предусмотренной должностными обязанностями;
- участие в течении месяца в выполнении важных работ, мероприятий и др.

Выплаты за результативность и качество выполняемых работ устанавливаются работникам Учреждения по результатам труда за определенный период времени. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев медицинской помощи Учреждения и критериев оценки деятельности учреждения. Конкретные значения критериев оценки деятельности Учреждения и условия осуществления выплат определяются ежегодно исходя из задач, стоящих перед Учреждением.

3.9. Денежная выплата медицинским работникам за выявление онкологических заболеваний в ходе проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров населения предоставляется в целях стимулирования медицинских работников к раннему выявлению

злокачественных новообразований.

Денежная выплата медицинским работникам предоставляется за выявление онкологических заболеваний в ходе проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров населения в целях стимулирования медицинских работников к раннему выявлению злокачественных новообразований (далее – онкологические заболевания).

Средства на осуществление денежных выплат стимулирующего характера медицинским работникам предоставляется на основании заявок на получение средств из бюджета территориального фонда, поданных медицинской организацией в территориальный фонд.

Средства из бюджета территориального фонда предоставляются медицинской организации на осуществление денежных выплат в размере 1 000 рублей за каждый случай впервые выявленного онкологического заболевания, диагноз которого подтвержден результатами соответствующих диагностических инструментальных и (или) лабораторных исследований, в том числе:

а) 500 рублей - врачу-терапевту (врачу-терапевту участковому, врачу-педиатру (врачу-педиатру участковому), фельдшеру фельдшерского здравпункта (фельдшерско-акушерского пункта), ответственному за организацию и проведение профилактического медицинского осмотра и диспансеризации, направившему пациента на осмотр (консультацию) к медицинскому работнику, указанному в подпункте «б» настоящего пункта, или направившему на осмотр (консультацию) врача-онколога;

б) 250 рублей – медицинскому работнику, направившему пациента на осмотр (консультацию) врача-онколога;

в) 250 рублей – медицинскому работнику, осуществившему своевременное установление диспансерного наблюдения за пациентом с онкологическим заболеванием.

На денежную выплату начисляется районный коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент к заработной плате).

На денежную выплату с учетом уральского коэффициента начисляются страховые взносы в размере 30,2 %, направляемые в бюджеты государственных внебюджетных фондов.

Территориальный фонд перечисляет средства на осуществление денежных выплат медицинской организации, заключившей с территориальным фондом соглашение о софинансировании расходов на осуществление денежных выплат стимулирующего характера медицинским работникам за выявление онкологических заболеваний в ходе проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров населения.

Соглашение заключается в форме электронного документа в государственной информационной системе обязательного медицинского страхования (далее – ГИС ОМС).

Денежная выплата предоставляется при соблюдении установленных в программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам

медицинской помощи на соответствующий год и плановый период сроков ожидания медицинской помощи в случае подозрения на онкологическое заболевание.

3.10. Ежемесячные денежные выплаты за оказание дополнительной медицинской помощи врачам-терапевтам участковым, врачам-педиатрам участковым, медицинским сестрам участковым врачей-терапевтов участковых, медицинским сестрам участковым врачей-педиатров участковых осуществляются в соответствии с выполнением установленных показателей и критериев эффективности деятельности работников, и в соответствии с разделом 6 настоящего Положения:

10,0 тыс. рублей – врачам-терапевтам участковым, врачам-педиатрам участковым;

5,0 тыс. рублей – медицинским сестрам врачей-терапевтов участковых, медицинским сестрам участковым врачей-педиатров участковых.

Учреждение оформляет трудовые отношения с медицинскими работниками в связи с выполнением государственного задания по оказанию дополнительной медицинской помощи.

Ежемесячные денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов (заведующим фельдшерско-акушерскими пунктами, фельдшерам, акушеркам, медицинским сестрам) осуществляются в соответствии с выполнением установленных показателей и критериев эффективности деятельности работников в следующих размерах:

3 500,00 рублей – заведующим фельдшерско-акушерскими пунктами, фельдшерам (акушеркам) фельдшерско-акушерских пунктов;

2 500,00 рублей – медицинским сестрам фельдшерско-акушерских пунктов.

Ежемесячные денежные выплаты за оказание дополнительной медицинской помощи и ежемесячные денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов осуществляются на следующих условиях:

медицинский работник, занимающий штатную должность в полном объеме (не менее одной ставки), получает ежемесячную денежную выплату только за одну ставку;

медицинский работник, занимающий по основному месту работы менее одной ставки, получает ежемесячную денежную выплату пропорционально занимаемой ставке.

3.11. Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются с учетом обеспеченности финансовыми средствами в соответствии с показателями работы сотрудников за месяц (квартал, полугодие, год) по ходатайству (служебной записке) руководителя структурного подразделения, либо по предложению руководителя Учреждения. Конкретный размер выплат может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере и устанавливается комиссией по стимулирующим выплатам. Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены. В учреждении одновременно могут быть введены

несколько премиальных выплат в разные периоды – по итогам работы за месяц (квартал, год).

Основанием для премирования являются:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, а также мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;

внедрение механизмов, значительно улучшающих финансовое обеспечение учреждения, механизмов, увеличивающих экономическую эффективность, снижающих себестоимость услуг без потери их качества.

Условиями для начисления премии по итогам работы за месяц (квартал, полугодие, год) являются:

успешное и добросовестное исполнение работником учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

отсутствие дисциплинарных взысканий в расчетном периоде

отсутствие обоснованных жалоб больных на качество медицинской помощи;

отсутствие фактов невыполнения должностных обязанностей;

отсутствие фактов нарушения трудовой дисциплины;

отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты;

стаж работы в Учреждении к моменту выдачи премии по итогам квартала и года - более 6 месяцев.

Работникам, проработавшим неполный отчетный период в связи с уходом на пенсию, увольнением по сокращению штатов и по другим уважительным причинам премиальная выплата производится за фактически отработанное время в периоде.

Работникам, проработавшим неполный период и уволившимся по собственному желанию, а также работникам, уволенным за нарушение трудовой дисциплины, премиальная выплата не выплачивается.

Основанием для уменьшения или невыплаты премии работнику являются:

- неисполнение показателей и критериев оценки эффективности деятельности (одного и более) за отчетный период – 20%;

- наличие действующего дисциплинарного взыскания:

- замечания – 50%,

- выговора – 100%.

Размер премиальных выплат устанавливается приказом руководителя учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников.

3.12. Премияльные выплаты работникам к юбилейным датам и профессиональным праздникам.

Премия к юбилейным датам и профессиональным праздникам выплачивается работникам в соответствующем месяце. Размер премий к юбилейным датам и профессиональным праздникам устанавливается приказом главного врача с учетом обеспеченности финансовыми средствами учреждения в процентах к должностному окладу соответствующего работникам или в фиксированной сумме.

3.13. Премияльные выплаты за образцовое качество выполняемых работ в связи с поощрениями и награждениями:

- поощрение Президентом РФ или РБ, Правительством РФ или РБ, присвоение почетных званий РФ или РБ, награждения знаками отличия РФ или РБ, орденами и медалями РФ или РБ;
- награждение нагрудным знаком «Отличник здравоохранения»;
- награждение Почетной грамотой Министерства здравоохранения РФ или РБ и другие;
- другие награждения и поощрения.

Премия за образцовое качество выполняемых работ в связи с поощрениями и награждениями выплачивается единовременно. Размер премии определяется комиссией по установлению стимулирующих выплат и с учетом обеспеченности финансовыми средствами.

3.14. Премияльные выплаты участникам спортивных соревнований.

Премияльные выплаты участникам спортивных соревнований выплачиваются с учетом обеспеченности финансовыми средствами в следующих размерах:

| № п/п | Мероприятия                                                           | Сумма, руб. |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1     | Призовые места (1,2,3) на республиканских и федеральных соревнованиях | 5 000,00    |
| 2     | Участие в республиканских и федеральных соревнованиях                 | 3 000,00    |

3.15. Выплаты медицинским работникам за достижение целевых значений показателей результативности выполнения объемов по профилактическим осмотрам и диспансеризации осуществляются на основании полученных медицинской организацией денежных средств в случае достижения медицинской организацией всех показателей результативности, установленных Порядком применения показателей результативности деятельности медицинских организаций (Приложение к Тарифному соглашению по обязательному медицинскому страхованию на территории Республики Башкортостан).

Оценка показателей результативности деятельности медицинской организации осуществляется ТФОМС РБ в соответствии с плановыми объемами, утвержденными Комиссией по разработке территориальной программы ОМС в РБ и фактическими (по принятым к оплате объемам медицинской помощи) за отчетный период.

3.16. Работнику, заключившему контракт о прохождении военной службы в подразделении «Медицинская рота», выплачивается единовременная материальная помощь за счет средств от приносящей доход деятельности.

Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления работника. К заявлению работника прилагается копия уведомления федерального органа исполнительной власти о заключении с работником контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Размер материальной помощи работнику учреждения, заключившему контракт о прохождении военной службы в подразделении «Медицинская рота», составляет 200 000,00 рублей.

Выплата производится работнику не позднее дня приостановления действия трудового договора.

#### **4. Заключительные положения**

Решение об установлении выплат стимулирующего характера может быть принято с учетом обеспеченности финансовыми средствами в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера производятся за счет средств, выделенных по соответствующей статье расходов, в пределах утвержденных планов финансово-хозяйственной деятельности из средств бюджета Республики Башкортостан, средств фонда обязательного медицинского страхования Республики Башкортостан, а также средств учреждения от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Положению о материальном стимулировании работников  
ГБУЗ РБ ГKB № 1 г.Стерлитамак

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности  
работников ГБУЗ РБ ГKB № 1 г.Стерлитамак**

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности  
заместителя главного врача по медицинской части, заместителя главного  
врача по амбулаторно-поликлинической помощи, заместителя главного врача  
по клинко-экспертной работе

| № п/п | Показатель                                                                                                                                                                       | Критерии                       | Оценк<br>а<br>(баллы<br>) |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| 1.    | Дефекты организационной (диагностической, консультативной, лечебной, профилактической) работы, выявленные по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов     | Отсутствие<br>1 и более        | 2<br>0                    |
| 2.    | Обоснованные жалобы на ненадлежащее качество и сроки медицинской помощи                                                                                                          | Отсутствие<br>1 и более        | 2<br>0                    |
| 3.    | Соответствие проводимого контроля качества медицинской помощи требованиям порядка организации и проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности | Соответствие<br>Несоответствие | 2<br>0                    |
| 4.    | Чрезвычайные происшествия, в том числе летальные случаи от управляемых причин                                                                                                    | Отсутствие<br>1 и более        | 2<br>0                    |
| 5.    | Нарушение исполнительской дисциплины, в том числе сроков и порядка предоставления отчетности                                                                                     | Отсутствие<br>1 и более        | 2<br>0                    |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                                            |                                | <b>10</b>                 |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующего  
отделением (врача-специалиста), заведующего кабинетом экспертизы  
временной нетрудоспособности - врача - терапевта

| № п/п | Показатель                                                                                                                                                                                                   | Критерии                  | Оценка<br>(баллы) |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|
| 1     | Дефекты организационной (диагностической, консультативной, лечебной, профилактической) работы в отделении, выявленные по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов, врачебной комиссии | Соблюдение<br>1 или более | 2<br>0            |
| 2     | Обоснованные жалобы на качество выполнения диагностических назначений, объем оказания                                                                                                                        | Отсутствие<br>1 и более   | 2<br>0            |

|   |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                |           |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------|
|   | медицинской помощи, норм медицинской деятельности по заключению врачебной комиссии                                                                                                                                               |                                                |           |
| 3 | Соответствие качества медицинской помощи установленным требованиям (соблюдение сроков обследования пациента, объема и своевременности диагностических и лечебных мероприятий, соответствие назначенного лечения диагнозу и т.п.) | Отсутствие<br>1 или более                      | 2<br>0    |
| 4 | Чрезвычайные происшествия в отделении, в том числе летальные случаи от управляемых причин                                                                                                                                        | Соблюдение<br>1 и более случаев<br>нарушений   | 2<br>0    |
| 5 | Удовлетворенность качеством оказания медицинской помощи в отделении по результатам анкетирования                                                                                                                                 | Соблюдение<br>1 или более<br>случаев нарушений | 2<br>0    |
|   | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                                                                                            |                                                | <b>10</b> |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующего физиотерапевтическим отделением-врача-физиотерапевта**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                                                                                                       | Критерии                                          | Оценка<br>(баллы) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Дефекты организационной (диагностической, консультативной, лечебной, профилактической) работы в отделении, выявленные по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов, врачебной комиссии                     | Соблюдение<br>1 или более                         | 2<br>0            |
| 2        | Обоснованные жалобы на качество выполнения диагностических назначений, объем оказания медицинской помощи, норм медицинской деятельности по заключению врачебной комиссии                                                         | Отсутствие<br>1 и более                           | 2<br>0            |
| 3        | Соответствие качества медицинской помощи установленным требованиям (соблюдение сроков обследования пациента, объема и своевременности диагностических и лечебных мероприятий, соответствие назначенного лечения диагнозу и т.п.) | Отсутствие<br>1 или более                         | 2<br>0            |
| 4        | Чрезвычайные происшествия в отделении                                                                                                                                                                                            | Соблюдение<br>1 и более случаев<br>нарушений      | 2<br>0            |
| 5        | Удовлетворенность качеством оказания медицинской помощи в отделении по результатам анкетирования                                                                                                                                 | Соблюдение<br>1 или более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0            |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                                                                                            |                                                   | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующего патологоанатомическим отделением-врача-патологоанатома**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                    | Критерии                  | Оценка<br>(баллы) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|
| 1        | Дефекты организационной работы в отделении, выявленные по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов, врачебной комиссии | Соблюдение<br>1 или более | 2<br>0            |
| 2        | Обоснованные жалобы на качество выполнения                                                                                                    | Отсутствие                | 2                 |

|                                       |                                                                                                                                                                           |                                                                |           |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------|
|                                       | диагностических исследований, их объем, норм медицинской деятельности и т.п. по заключению врачебной комиссии                                                             | 1 и более                                                      | 0         |
| 3                                     | Соответствие качества патологоанатомических услуг установленным требованиям (соблюдение сроков исследования, объема и своевременности диагностических мероприятий и т.п.) | Соответствие<br>1 или более                                    | 2<br>0    |
| 4                                     | Чрезвычайные происшествия в отделении, в том числе летальные случаи от управляемых причин                                                                                 | Отсутствие<br>1 и более случаев<br>нарушений                   | 2<br>0    |
| 5                                     | Оценка руководством ЛПУ выполнения должностных функций организации деятельности отделения                                                                                 | Отсутствие<br>замечаний<br>1 или более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0    |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                                                           |                                                                | <b>10</b> |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующего региональным сосудистым центром - врача-сердечно-сосудистого хирурга, заведующего региональным сосудистым центром - врача-сердечно-сосудистого хирурга

| № п/п                                 | Показатель                                                                                                       | Критерии                      | Оценка (баллы) |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------|
| 1                                     | Исполнение распоряжений непосредственного руководителя учреждения и вышестоящего руководства                     | соблюдается<br>не соблюдается | 2<br>0         |
| 2                                     | Выполнение производственных обязательств определенных должностными и рабочими инструкциями больничного комплекса | соблюдается<br>не соблюдается | 2<br>0         |
| 3                                     | Дисциплинарные нарушения и нарушение правил внутреннего распорядка больницы                                      | отсутствие<br>наличие         | 2<br>0         |
| 4                                     | Нарушения при выполнении производственных работ, повлекших порчу имущества больницы                              | отсутствие<br>наличие         | 2<br>0         |
| 5                                     | Соблюдение Правил противопожарной безопасности, пользование защитными средствами, норм безопасности труда        | соблюдается<br>не соблюдается | 2<br>0         |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                  |                               | <b>10</b>      |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующего организационно-методическим отделом - врача-терапевта

| № п/п | Показатель                                                           | Критерии                                     | Оценка (баллы) |
|-------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------|
| 1     | Несвоевременность предоставления статистической отчетности           | Отсутствие<br>2 или более                    | 2<br>0         |
| 2     | Дефекты в системе сбора, объединения статистических сведений         | Отсутствие<br>2 или более                    | 2<br>0         |
| 3     | Соответствие ведения отчетной документации установленным требованиям | Соблюдение<br>2 и более случаев<br>нарушений | 2<br>0         |
| 4     | Нарушение исполнительской дисциплины, выполнение                     | Отсутствие                                   | 2              |

|   |                                                                                                    |                                           |           |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------|
|   | распоряжений администрации                                                                         | 2 или более                               | 0         |
| 5 | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда | Соблюдение<br>2 и более случаев нарушений | 2<br>0    |
|   | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                              |                                           | <b>10</b> |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующего отделением медицинской профилактики – врача по медицинской профилактике

| № п/п | Показатель                                                                                                                                                                                                       | Критерии                                  | Оценка (баллы) |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|
| 1     | Наличие сертификатов специалистов средних медицинских работников                                                                                                                                                 | Свыше 97%<br>Ниже 97%                     | 2<br>0         |
| 2     | Дефекты организационной работы в отделении по результатам проверок, в том числе проведенных вышестоящими и контрольно-надзорными органами. Наличие обоснованных жалоб на средний медицинский персонал отделения. | Отсутствие<br>2 или более                 | 2<br>0         |
| 3     | Обоснованные жалобы на средний медицинский персонал на качество медицинской помощи, нарушение норм медицинской этики и деонтологии                                                                               | Соблюдение<br>2 и более случаев нарушений | 2<br>0         |
| 4     | Дефекты в оформлении медицинской документации                                                                                                                                                                    | Отсутствие<br>2 или более                 | 2<br>0         |
| 5     | Нарушение исполнительской дисциплины, в том числе сроков и порядка предоставления отчетности, выполнения поручений главного врача                                                                                | Соблюдение<br>2 и более случаев нарушений | 2<br>0         |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                                                                            |                                           | <b>10</b>      |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующих фельдшерско-акушерскими пунктами - фельдшеров и фельдшеров фельдшерско-акушерских пунктов(действуют с 01.05.2024 г.)

| № п/п | Показатель                                                                                       | Норматив | Критерии  |     | Оценка (баллы) |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----|----------------|
| 1     | Выполнение плана обращений по заболеваниям (в %)                                                 | 100%     | 100%      | 1   | 4              |
|       |                                                                                                  |          | 95-99,9%  | 0,8 |                |
|       |                                                                                                  |          | 90-94,9%  | 0,5 |                |
|       |                                                                                                  |          | менее 90% | 0   |                |
| 2     | Выполнение плана посещений с иными целями и в неотложной форме (в %)                             | 100%     | 100%      | 1   | 3              |
|       |                                                                                                  |          | 95-99,9%  | 0,8 |                |
|       |                                                                                                  |          | 90-94,9%  | 0,5 |                |
|       |                                                                                                  |          | менее 90% | 0   |                |
| 3     | Выполнение плана по всеобщей диспансеризации определенных групп взрослого населения I этап (в %) | 100%     | 100%      | 1   | 3              |
|       |                                                                                                  |          | 95-99,9%  | 0,8 |                |
|       |                                                                                                  |          | 90-94,9%  | 0,5 |                |
|       |                                                                                                  |          | менее 90% | 0   |                |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                            |          |           |     | <b>10</b>      |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующих фельдшерско-акушерскими пунктами - акушеров и акушеров фельдшерско-акушерских пунктов(действуют с 01.05.2024 г.)**

| № п/п | Показатель                                                           | Норматив                   | Критерии    |     | Оценка (баллы) |
|-------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------|-----|----------------|
| 1     | Выполнение плана обращений по заболеваниям (в %)                     | 100%                       | 100%        | 1   | 4              |
|       |                                                                      |                            | 95-99,9%    | 0,8 |                |
|       |                                                                      |                            | 90-94,9%    | 0,5 |                |
|       |                                                                      |                            | менее 90%   | 0   |                |
| 2     | Выполнение плана посещений с иными целями и в неотложной форме (в %) | 100%                       | 100%        | 1   | 3              |
|       |                                                                      |                            | 95-99,9%    | 0,8 |                |
|       |                                                                      |                            | 90-94,9%    | 0,5 |                |
|       |                                                                      |                            | менее 90%   | 0   |                |
| 3     | Выполнение плана посещений на дому (в среднем в день)                | 1 посещение на дому в день | 1 посещение | 1   | 3              |
|       |                                                                      |                            | менее 1     | 0   |                |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                |                            |             |     | <b>10</b>      |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующей аптекой – провизора, провизора**

| № п/п | Показатель                                                                                                                                                                                                                          | Критерии                                               | Оценка (баллы) |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------|
| 1     | Своевременное обеспечение медицинской организации лекарственными средствами в соответствии с потребностями отделений. Соблюдение требований приема, распределения, отпуска лекарственных средств и изделий медицинского назначения. | Соответствие потребности<br>Несоответствие потребности | 2<br>0         |
| 2     | Соблюдение условий хранения и сроков годности лекарственных средств, изделий медицинского назначения, перевязочного материала.                                                                                                      | Отсутствие<br>1 и более                                | 2<br>0         |
| 3     | Соблюдение учета движения лекарственных средств, ИМН, перевязочного материала, подлежащих предметно-количественному учету.                                                                                                          | Отсутствие<br>1 и более                                | 2<br>0         |
| 4     | Дефекты оформления отчетной документации, несоблюдение сроков предоставления отчетности.                                                                                                                                            | Отсутствие<br>1 и более                                | 2<br>0         |
| 5     | Замечания по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов                                                                                                                                                        | Отсутствие<br>1 и более                                | 2<br>0         |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                                                                                               |                                                        | <b>10</b>      |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующего поликлиникой - врача-терапевта**

| № п/п | Показатель                                                                                       | Критерии  | Оценка (баллы) |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------|
| 1     | Выполнение плановых объемных показателей в системе ОМС по видам медицинской помощи: амбулаторно- | 95%-100%  | 1              |
|       |                                                                                                  | Менее 95% | 0              |

|    |                                                                                                                                                                         |                           |           |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------|
|    | поликлиническая помощь                                                                                                                                                  |                           |           |
| 2  | Выполнение плановых объемных показателей в системе ОМС по видам медицинской помощи: дневной стационар                                                                   | 95%-100%<br>Менее 95%     | 1<br>0    |
| 3  | Выполнение плана по диспансеризации определенных групп взрослого населения                                                                                              | 100%<br>менее 100%        | 1<br>0    |
| 4  | Выполнение плана профилактических медицинских осмотров взрослого населения                                                                                              | 100%<br>менее 100%        | 1<br>0    |
| 5  | Процент охвата профилактическими прививками от плана                                                                                                                    | 85% и более<br>менее 85%  | 1<br>0    |
| 6  | Наличие замечаний в актах по результатам проверок вышестоящих и надзорных органов, предписаний. Замечания руководителя по оформленным протоколам оперативного совещания | Отсутствие<br>наличие     | 1<br>0    |
| 7  | Наличие обоснованных жалоб пациентов по организации и оказанию медицинской помощи                                                                                       | Отсутствие<br>наличие     | 1<br>0    |
| 8  | Доля используемого диагностического оборудования, полученного по ПНП «Здоровье»                                                                                         | 100%<br>менее 100%        | 1<br>0    |
| 9  | Удовлетворенность населения качеством оказанной медицинской помощи по результатам анкетирования                                                                         | Не менее 70%<br>Менее 70% | 1<br>0    |
| 10 | Организация информационного обеспечения (контроль за содержанием информационных стендов, сайта)                                                                         | Наличие<br>отсутствие     | 1<br>0    |
|    | <b>Максимальное количество</b>                                                                                                                                          |                           | <b>10</b> |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующего центром амбулаторной онкологической помощи**

| № п/п | Показатель                                                                                                                                                                                                                       | Критерии                                    | Оценка (баллы) |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------|
| 1     | Дефекты организационной (диагностической, консультативной, лечебной, профилактической) работы в отделении, выявленные по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов, врачебной комиссии                     | Соблюдение<br>1 или более                   | 2<br>0         |
| 2     | Обоснованные жалобы на качество выполнения диагностических назначений, объем оказания медицинской помощи, норм медицинской деятельности по заключению врачебной комиссии                                                         | Отсутствие<br>1 и более                     | 2<br>0         |
| 3     | Соответствие качества медицинской помощи установленным требованиям (соблюдение сроков обследования пациента, объема и своевременности диагностических и лечебных мероприятий, соответствие назначенного лечения диагнозу и т.п.) | Отсутствие<br>1 или более                   | 2<br>0         |
| 4     | Чрезвычайные происшествия в отделении                                                                                                                                                                                            | Соблюдение<br>1 и более случаев нарушений   | 2<br>0         |
| 5     | Удовлетворенность качеством оказания медицинской помощи в отделении по результатам анкетирования                                                                                                                                 | Соблюдение<br>1 или более случаев нарушений | 2<br>0         |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                                                                                            |                                             | <b>10</b>      |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врачей-специалистов поликлиники, врача-эпидемиолога поликлиники, врача-клинического фармаколога, врача – офтальмолога перинатального центра

| № п/п                                 | Показатель                                                                                                                                                    | Критерии                                                                     | Оценка (баллы) |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1                                     | Выполнение плана посещений в рамках Программы Госгарантий                                                                                                     | 100 % - 1<br>95%-100% - 0,8<br>90%-94% - 0,5<br>Менее 90% - 0                | 6,5            |
| 2                                     | Обоснованность назначения лекарственных средств и соблюдения выписки рецептов пациентам, в том числе по ОНЛС (экспертиза 25 амб. карт)                        | Отсутствуют – 1<br>1 замечание - 0,8<br>2 замечания - 0,5<br>3 замечания - 0 | 0,5            |
| 3                                     | Наличие обоснованных жалоб, связанных с нарушением прав пациента                                                                                              | нет жалоб – 1<br>1 жалоба - 0                                                | 1              |
| 4                                     | Замечания от руководства больницы и вышестоящих органов (по ведению мед.документации, посещению оперативок, сан. эпид. режим, соблюдение трудовой дисциплины) | нет – 1<br>1 и более - 0                                                     | 1              |
| 5                                     | Выполнение плана сан.просвет. работы (Школы здоровья)                                                                                                         | 100 % - 1<br>не выполнение - 0                                               | 1              |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                                               |                                                                              | <b>10</b>      |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача-диетолога

| № п/п                                 | Показатель                                                                                                                                                                             | Критерии                             | Оценка (баллы) |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------|
| 1                                     | Нарушения санитарно-эпидемиологических требований в пищеблоке, порядка закладки продуктов, отпуска блюд с пищеблока по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов | Отсутствие<br>1 и более              | 2<br>0         |
| 2                                     | Обоснованные жалобы на нарушения правил и норм лечебного питания по заключению врачебной комиссии                                                                                      | Отсутствие<br>1 и более              | 2<br>0         |
| 3                                     | Дефекты организационной работы по профилю деятельности                                                                                                                                 | Отсутствие<br>1 и более              | 2<br>0         |
| 4                                     | Дефекты оформления медицинской документации                                                                                                                                            | Отсутствие<br>1 и более              | 2<br>0         |
| 5                                     | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда                                                                                     | Соблюдение<br>1 и более<br>нарушений | 2<br>0         |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                                                                        |                                      | <b>10</b>      |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача-хирурга, врача-колопроктолога, врача-травматолога-ортопеда, врача-пластического хирурга, врача-сердечно-сосудистого – хирурга (стационара), врача-нейрохирурга (стационара), врача - акушера-гинеколога, врача-оториноларинголога, врача-челюстно-лицевого хирурга, врача-уролога, врача-детского хирурга, врача – анестезиолога-реаниматолога, врача-кардиолога, врача – терапевта, врача-ревматолога (стационара), врача-невролога, врача-нефролога, врача клинической лабораторной диагностики,

врача-лаборанта, врача приемного отделения - врача – хирурга, врача приемного отделения - врача-терапевта, врача-онколога, врача по рентгенэндоваскулярным диагностике и лечению, врача – неонатолога

| №<br>п/п                              | Показатель                                                                                                                                             | Критерии                                          | Оценка<br>(баллы) |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|
| 1                                     | Дефекты качества медицинской помощи по результатам проверок врачебной комиссии, экспертизы качества медицинской помощи                                 | Соблюдение<br>1 или более                         | 2<br>0            |
| 2                                     | Обоснованные жалобы на качество, объем оказания медицинской помощи, соблюдение деонтологических аспектов деятельности по заключению врачебной комиссии | Отсутствие<br>1 и более                           | 2<br>0            |
| 3                                     | Соответствие качества медицинской помощи установленным требованиям порядков и стандартов оказания медицинской помощи                                   | Отсутствие<br>1 или более                         | 2<br>0            |
| 4                                     | Совпадение клинического и патологоанатомического диагнозов                                                                                             | Соблюдение<br>1 и более<br>случаев<br>нарушений   | 2<br>0            |
| 5                                     | Дефекты оформления медицинской документации, несоблюдение сроков                                                                                       | Соблюдение<br>1 или более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0            |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                                        |                                                   | <b>10</b>         |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача-терапевта

| №<br>п/п                              | Показатель                                                                                                                                                                                                | Критерии                  | Оценка<br>(баллы) |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|
| 1                                     | Дефекты качества медицинской помощи по результатам проверок врачебной комиссии, экспертизы качества медицинской помощи                                                                                    | Соблюдение<br>1 или более | 2<br>0            |
| 2                                     | Выдача ошибочного заключения, повлекшее за собой неблагоприятные последствия для пациента                                                                                                                 | Отсутствуют<br>1 и более  | 2<br>0            |
| 3                                     | Наличие обоснованных жалоб, связанных с нарушением прав пациента                                                                                                                                          | нет жалоб<br>1 жалоба     | 2<br>0            |
| 4                                     | Замечания от руководства больницы (по ведению медицинской документации, посещению оперативок, санитарно – эпидемиологического режим, соблюдение трудовой дисциплины), оформленные приказом по учреждению) | нет<br>1 и более          | 2<br>0            |
| 5                                     | Соответствие качества медицинской помощи установленным требованиям порядков и стандартов оказания медицинской помощи                                                                                      | Отсутствие<br>1 или более | 2<br>0            |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                                                                                           |                           | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача -  
стоматолога-терапевта**

| №<br>п/п | Показатели                                                                                                                                                 | Значимость<br>критерия                                        | Оценка<br>(баллы) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Выполнение нормативов объемов медицинской помощи                                                                                                           | 100 % - 1<br>95%-100% - 0,8<br>90%-94% - 0,5<br>Менее 90% - 0 | 5                 |
| 2        | Осложнения при проведении лечебно-диагностических манипуляций                                                                                              | Отсутствуют – 2<br>1 осложнение - 0                           | 2<br>0            |
| 3        | Наличие обоснованных жалоб, связанных с нарушением прав пациента                                                                                           | нет жалоб – 1<br>1 жалоба - 0                                 | 1                 |
| 4        | Замечания от руководства больницы и вышестоящих органов (по ведению мед.документации, посещению оперативок, сан. эпид. режим, соблюдение труд. дисциплины) | нет – 1<br>1 и более - 0                                      | 1                 |
| 5        | Выдача ошибочного заключения, повлекшее за собой неблагоприятные последствия для пациента                                                                  | Отсутствуют – 1<br>1 ошибка - 0                               | 1                 |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                      |                                                               | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача –  
физиотерапевта, врача – рефлексотерапевта**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                                 | Критерии                                          | Оценка<br>(баллы) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Дефекты качества медицинской помощи по результатам проверок врачебной комиссии, экспертизы качества медицинской помощи                                     | Соблюдение<br>1 или более                         | 2<br>0            |
| 2        | Обоснованные жалобы на качество, объем оказания медицинской помощи, соблюдение деонтологических аспектов деятельности по заключению врачебной комиссии     | Отсутствие<br>1 и более                           | 2<br>0            |
| 3        | Соответствие качества медицинской помощи установленным требованиям порядков и стандартов оказания медицинской помощи                                       | Отсутствие<br>1 или более                         | 2<br>0            |
| 4        | Замечания от руководства больницы и вышестоящих органов (по ведению мед.документации, посещению оперативок, сан. эпид. режим, соблюдение труд. дисциплины) | Отсутствие<br>1 и более                           | 2<br>0            |
| 5        | Дефекты оформления медицинской документации, несоблюдение сроков                                                                                           | Соблюдение<br>1 или более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0            |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                      |                                                   | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача  
ультразвуковой диагностики, врача функциональной диагностики, врача по  
лечебной физкультуре, врача – эндоскописта**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                            | Критерии                                          | Оценка<br>(баллы) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Дефекты диагностики по результатам проверок врачебной комиссии, вышестоящих и контрольно-надзорных органов                                            | Соблюдение<br>1 или более                         | 2<br>0            |
| 2        | Обоснованные жалобы на качество и объем диагностических мероприятий, соблюдение норм медицинской этики и деонтологии по заключению врачебной комиссии | Отсутствие<br>1 и более                           | 2<br>0            |
| 3        | Своевременность и качество интерпретации результатов диагностических исследований                                                                     | Отсутствие<br>1 или более                         | 2<br>0            |
| 4        | Дефекты оформления медицинской документации, несоблюдение сроков предоставления отчетности                                                            | Соблюдение<br>1 и более<br>случаев<br>нарушений   | 2<br>0            |
| 5        | Совпадение заключения по результатам диагностики с патологоанатомическим диагнозом или диагнозом, установленным при оперативном вмешательстве         | Соблюдение<br>1 или более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0            |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                 |                                                   | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача-  
рентгенолога**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                                  | Критерии                                           | Оценка<br>(баллы) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Дефекты организационной (профилактической) работы, выявленные по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов, врачебной комиссии        | 0-2 (2 –<br>отсутствие, 0 –<br>наличие<br>дефекта) | 2<br>0            |
| 2        | Обоснованные жалобы на качество, объем диагностической медицинской помощи, соблюдение норм медицинской этики и деонтологии по заключению врачебной комиссии | 0-2 (2 –<br>отсутствие, 0 –<br>наличие<br>дефекта) | 2<br>0            |
| 3        | Своевременность и качество интерпретации результатов                                                                                                        | 0-2 (2 –<br>отсутствие, 0 –<br>наличие<br>дефекта) | 2<br>0            |
| 4        | Дефекты оформления медицинской документации, несоблюдение сроков предоставления отчетности                                                                  | 0-2 (2 –<br>отсутствие, 0 –<br>наличие<br>дефекта) | 2<br>0            |
| 5        | Совпадение рентгенологического заключения с патологоанатомическим диагнозом или диагнозом, установленным при оперативном вмешательстве                      | 0-2 (2 –<br>отсутствие, 0 –<br>наличие<br>дефекта) | 2<br>0            |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                       |                                                    | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача-эпидемиолога**

| № п/п                                 | Показатель                                                                                                                                                                                                                                                                          | Критерии                                 | Оценка (баллы) |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------|
| 1                                     | Дефекты организационной (профилактической) работы, выявленные по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов, врачебной комиссии                                                                                                                                | Отсутствие 1 или более                   | 2<br>0         |
| 2                                     | Нарушение исполнительской дисциплины, в том числе сроков и порядка предоставления отчетности, выполнения поручений главного врача                                                                                                                                                   | Отсутствие 1 и более                     | 2<br>0         |
| 3                                     | Соблюдение трудовой дисциплины и внутреннего распорядка учреждения                                                                                                                                                                                                                  | Соблюдение 1 или более                   | 2<br>0         |
| 4                                     | Своевременность принятия мер при нештатных ситуациях по эпидемиологическим показаниям                                                                                                                                                                                               | Соблюдение 1 и более случаев нарушений   | 2<br>0         |
| 5                                     | Своевременность выполнения договоров по программе производственного контроля; на исследования по периодическому медицинскому осмотру в объемах, определенных СанПин 2.1.3.2630-10, приказом МЗ и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. N 302н; на дезинсекцию и дератизацию. | Соблюдение 1 или более случаев нарушений | 2<br>0         |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                          | <b>10</b>      |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача-патологоанатома**

| № п/п                                 | Показатель                                                                                                                               | Критерии                                 | Оценка (баллы) |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------|
| 1                                     | Дефекты диагностики по результатам проверок врачебной комиссии, вышестоящих и контрольно-надзорных органов                               | Отсутствие 1 или более                   | 2<br>0         |
| 2                                     | Обоснованные жалобы на качество выполнения диагностических назначений по заключению врачебной комиссии                                   | Отсутствие 1 и более                     | 2<br>0         |
| 3                                     | Своевременность проведения и оформления гистологических исследований                                                                     | Отсутствие 1 или более                   | 2<br>0         |
| 4                                     | Соблюдение норм этики и деонтологии                                                                                                      | Соблюдение 1 и более случаев нарушений   | 2<br>0         |
| 5                                     | Соблюдение сроков оформления протоколов патологоанатомических исследований (вскрытий) и правильности оформления медицинской документации | Соблюдение 1 или более случаев нарушений | 2<br>0         |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                          |                                          | <b>10</b>      |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача-статистика**

| № п/п | Показатель                                                                                         | Критерии                                  | Оценка (баллы) |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|
| 1     | Несвоевременность предоставления статистической отчетности                                         | Отсутствие<br>2 или более                 | 2<br>0         |
| 2     | Дефекты в системе сбора, объединения статистических сведений                                       | Отсутствие<br>2 или более                 | 2<br>0         |
| 3     | Соответствие ведения отчетной документации установленным требованиям                               | Соблюдение<br>2 и более случаев нарушений | 2<br>0         |
| 4     | Нарушение исполнительской дисциплины, выполнение распоряжений администрации                        | Отсутствие<br>2 или более                 | 2<br>0         |
| 5     | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда | Соблюдение<br>2 и более случаев нарушений | 2<br>0         |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                              |                                           | <b>10</b>      |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности главной медицинской сестры**

| № п/п | Показатель                                                                                                                                  | Критерии                                  | Оценка (баллы) |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|
| 1     | Наличие сертификатов специалистов средних медработников                                                                                     | Свыше 97%<br>Ниже 97%                     | 2<br>0         |
| 2     | Дефекты организационной, управленческой работы в медицинской организации по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов | Отсутствие<br>2 или более                 | 2<br>0         |
| 3     | Обоснованные жалобы на средний медицинский персонал на качество медицинской помощи, нарушение норм медицинской этики и деонтологии          | Соблюдение<br>2 и более случаев нарушений | 2<br>0         |
| 4     | Дефекты в оформлении медицинской документации                                                                                               | Отсутствие<br>2 или более                 | 2<br>0         |
| 5     | Нарушение исполнительской дисциплины, в том числе сроков и порядка предоставления отчетности, выполнения поручений главного врача           | Соблюдение<br>2 и более случаев нарушений | 2<br>0         |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                       |                                           | <b>10</b>      |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинской сестры диетической**

| № п/п | Показатель                                                                                                                                                                             | Критерии                | Оценка (баллы) |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|
| 1     | Нарушения санитарно-эпидемиологических требований в пищеблоке, порядка закладки продуктов, отпуска блюд с пищеблока по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0         |

|                                       |                                                                                                    |                                      |           |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------|
| 2                                     | Обоснованные жалобы на нарушения правил и норм лечебного питания по заключению врачебной комиссии  | Отсутствие<br>1 и более              | 2<br>0    |
| 3                                     | Дефекты организационной работы по профилю деятельности                                             | Отсутствие<br>1 и более              | 2<br>0    |
| 4                                     | Дефекты оформления медицинской документации                                                        | Отсутствие<br>1 и более              | 2<br>0    |
| 5                                     | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда | Соблюдение<br>1 и более<br>нарушений | 2<br>0    |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                    |                                      | <b>10</b> |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности старшей медицинской сестры, старшей операционной медицинской сестры, старшей акушерки

| №<br>п/п                              | Показатель                                                                                                                                                                                                        | Критерии                                        | Оценка<br>(баллы) |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------|
| 1                                     | Работа с кадрами: % специалистов, имеющих сертификаты                                                                                                                                                             | свыше 97%<br>ниже 97%                           | 2<br>0            |
| 2                                     | Дефекты организационной работы в отделении по результатам проверок, в том числе проведенных вышестоящими и контрольно-надзорными органами<br>Наличие обоснованных жалоб на средний медицинский персонал отделения | Отсутствие<br>1 или более                       | 2<br>0            |
| 3                                     | Соблюдение правил получения, учета и хранения медикаментов и расходных материалов                                                                                                                                 | Соблюдение<br>1 и более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0            |
| 4                                     | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда                                                                                                                | Отсутствие<br>1 или более                       | 2<br>0            |
| 5                                     | Нарушения сроков и порядка предоставления отчетности, дефекты оформления медицинской документации                                                                                                                 | Соблюдение<br>1 или более                       | 2<br>0            |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                                                                                                   |                                                 | <b>10</b>         |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности старшей медицинской сестры физиотерапевтического отделения

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                                                                                          | Критерии                                        | Оценка<br>(баллы) |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Обоснованные жалобы на качество, объем медицинской помощи, соблюдение норм медицинской этики и деонтологии по заключению врачебной комиссии наличие обоснованных жалоб.                                             | Отсутствие<br>1 или более                       | 2<br>0            |
| 2        | Дефекты организационной работы в отделении по результатам проверок, в том числе проведенных вышестоящими и контрольно-надзорными органами.<br>Наличие обоснованных жалоб на средний медицинский персонал отделения. | Отсутствие<br>1 или более                       | 2<br>0            |
| 3        | Соблюдение правил получения, учета и хранения медикаментов и расходных материалов.                                                                                                                                  | Соблюдение<br>1 и более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0            |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                |                           |           |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------|
| 4                                     | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда<br>Возникновение осложнений в результате нарушения требований охраны труда и инструкции по эксплуатации физиотерапевтического оборудования. | Отсутствие<br>1 или более | 2<br>0    |
| 5                                     | Нарушения сроков и порядка предоставления отчетности, дефекты оформления медицинской документации.                                                                                                                                             | Соблюдение<br>1 или более | 2<br>0    |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                                                                                                                                |                           | <b>10</b> |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности старшей медицинской сестры и медицинской сестры отделений функциональной диагностики, эндоскопического, ультразвуковой диагностики, медицинской сестры регионального сосудистого центра

| №<br>п/п                              | Показатель                                                                                            | Критерии                                        | Оценка<br>(баллы) |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------|
| 1                                     | Обоснованные жалобы на качество медицинской помощи, нарушение норм медицинской этики и деонтологии    | Отсутствие<br>2 или более                       | 2<br>0            |
| 2                                     | Дефекты в выполнении врачебных назначений                                                             | Отсутствие<br>2 или более                       | 2<br>0            |
| 3                                     | Соблюдение правил получения, учета, хранения и использования лекарственных средств и этилового спирта | Соблюдение<br>2 и более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0            |
| 4                                     | Дефекты в оформлении медицинской документации                                                         | Отсутствие<br>2 или более                       | 2<br>0            |
| 5                                     | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда    | Соблюдение<br>2 и более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0            |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                       |                                                 | <b>10</b>         |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующего терапевтическим отделением - врача – терапевта, старшей медицинской сестры терапевтического отделения, врача отделения по медицинской профилактике

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                                               | Критерии                  | Оценка<br>(баллы) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|
| 1        | Дефекты качества медицинской помощи по результатам проверок врачебной комиссии, экспертизы качества медицинской помощи                                                   | Соблюдение<br>1 или более | 2<br>0            |
| 2        | Обоснованность назначения лекарственных средств и соблюдения выписки рецептов пациентам, в том числе по ОНЛС (экспертиза 25 амб. карт)                                   | Отсутствуют<br>1 и более  | 2<br>0            |
| 3        | Наличие обоснованных жалоб, связанных с нарушением прав пациента                                                                                                         | нет жалоб<br>1 жалоба     | 2<br>0            |
| 4        | Замечания от руководства больницы (по ведению мед.документации, посещению оперативок, сан. эпид. режим, соблюдение труд. дисциплины), оформленные приказом по учреждению | нет<br>1 и более          | 2<br>0            |

|                                       |                                                                                                                      |                        |           |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------|
| 5                                     | Соответствие качества медицинской помощи установленным требованиям порядков и стандартов оказания медицинской помощи | Отсутствие 1 или более | 2<br>0    |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                      |                        | <b>10</b> |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача - терапевта участкового, медицинской сестры участковой терапевтического отделения, применяемые к выплатам за оказание дополнительной медицинской помощи

| медицинской помощи |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |            |     |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------|-----|
| № п/п              | Показатель                                                                                                                                                                                                                                                             | Оценка в баллах | Критерии   |     |
| 1                  | Всеобщая диспансеризация определенных групп населения (1 этап)                                                                                                                                                                                                         | 14              | 100%       | 1   |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | 95-99,9%   | 0,8 |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | 90-94,9%   | 0,5 |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | менее 90%  | 0   |
| 2                  | Всеобщая диспансеризация определенных групп населения (2 этап)                                                                                                                                                                                                         | 14              | 100%       | 1   |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | 95-99,9%   | 0,8 |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | 90-94,9%   | 0,5 |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | менее 90%  | 0   |
| 3                  | Углубленная диспансеризация взрослого населения                                                                                                                                                                                                                        | 14              | 100%       | 1   |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | 95-99,9%   | 0,8 |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | 90-94,9%   | 0,5 |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | менее 90%  | 0   |
| 4                  | Профилактический медицинский осмотр взрослого населения                                                                                                                                                                                                                | 12              | 100%       | 1   |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | 95-99,9%   | 0,8 |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | 90-94,9%   | 0,5 |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | менее 90%  | 0   |
| 5                  | Диспансерное наблюдение пациентов, состоящих на диспансерном учете                                                                                                                                                                                                     | 12              | 100%       | 1   |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | менее 100% | 0   |
| 6                  | Выполнение плана санитарно-просветительной работы                                                                                                                                                                                                                      | 5               | 100%       | 1   |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | менее 100% | 0   |
| 7                  | Выполнение плана посещений в рамках Программы госгарантий                                                                                                                                                                                                              | 12              | 100%       | 1   |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | 95-99%     | 0,8 |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | 90-94%     | 0,5 |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | менее 90%  | 0   |
| 8                  | Выполнение плана вакцинации                                                                                                                                                                                                                                            | 5               | 100%       | 1   |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | менее 100% | 0   |
| 9                  | Наличие обоснованных жалоб, связанных с нарушением прав пациента, замечаний от руководства больницы и вышестоящих органов по ведению медицинской документации, посещению оперативных совещаний, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима и трудовой дисциплины. | 12              | отсутствие | 1   |
|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | 1 и более  | 0   |
|                    | Итого максимальное количество баллов                                                                                                                                                                                                                                   | 100             |            |     |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача – терапевта участкового, медицинской сестры участковой терапевтического отделения, применяемые к стимулирующим выплатам, за исключением выплаты за оказание дополнительной медицинской помощи

| № п/п | Показатель                                                                                                                                                                  | Критерии                  | Оценка (баллы) |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|
| 1     | Дефекты качества медицинской помощи по результатам проверок врачебной комиссии, экспертизы качества медицинской помощи                                                      | Соблюдение<br>1 или более | 2<br>0         |
| 2     | Обоснованность назначения лекарственных средств и соблюдения выписки рецептов пациентам, в том числе по ОНЛС (экспертиза 25 амб. карт)                                      | Отсутствуют<br>1 и более  | 2<br>0         |
| 3     | Наличие обоснованных жалоб, связанных с нарушением прав пациента                                                                                                            | нет жалоб<br>1 жалоба     | 2<br>0         |
| 4     | Замечания от руководства больницы (по ведению мед.документации, посещению оперативок, сан. эпид. режим, соблюдение трудовой дисциплины), оформленные приказом по учреждению | нет<br>1 и более          | 2<br>0         |
| 5     | Соответствие качества медицинской помощи установленным требованиям порядков и стандартов оказания медицинской помощи                                                        | Отсутствие<br>1 или более | 2<br>0         |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                                       |                           | <b>10</b>      |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности старшей медицинской сестры и медицинской сестры отделения медицинской профилактики

| № п/п | Показатель                                                                                                                                                                                                       | Критерии                                  | Оценка (баллы) |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------|
| 1     | Наличие сертификатов специалистов средних медработников                                                                                                                                                          | Свыше 97%<br>Ниже 97%                     | 2<br>0         |
| 2     | Дефекты организационной работы в отделении по результатам проверок, в том числе проведенных вышестоящими и контрольно-надзорными органами. Наличие обоснованных жалоб на средний медицинский персонал отделения. | Отсутствие<br>2 или более                 | 2<br>0         |
| 3     | Обоснованные жалобы на средний медицинский персонал на качество медицинской помощи, нарушение норм медицинской этики и деонтологии                                                                               | Соблюдение<br>2 и более случаев нарушений | 2<br>0         |
| 4     | Дефекты в оформлении медицинской документации                                                                                                                                                                    | Отсутствие<br>2 или более                 | 2<br>0         |
| 5     | Нарушение исполнительской дисциплины, в том числе сроков и порядка предоставления отчетности, выполнения поручений главного врача                                                                                | Соблюдение<br>2 и более случаев нарушений | 2<br>0         |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                                                                            |                                           | <b>10</b>      |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинского регистратора, администратора**

| № п/п                                 | Показатель                                                                                                                                    | Критерии                               | Оценка (баллы) |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------|
| 1                                     | Нарушение порядка заполнения медицинской документации по результатам проверок врачебной комиссией, вышестоящих и контрольно-надзорных органов | Отсутствие 2 или более                 | 2<br>0         |
| 2                                     | Обоснованные жалобы, соблюдение норм медицинской этики и деонтологии                                                                          | Отсутствие 1 или более                 | 2<br>0         |
| 3                                     | Нарушения санитарно-эпидемиологических требований                                                                                             | Соблюдение 2 и более случаев нарушений | 2<br>0         |
| 4                                     | Нарушение требований охраны труда                                                                                                             | Отсутствие 2 или более                 | 2<br>0         |
| 5                                     | Нарушение исполнительской дисциплины, в том числе сроков и порядка предоставления отчетности, выполнения поручений.                           | Соблюдение 2 и более случаев нарушений | 2<br>0         |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                               |                                        | <b>10</b>      |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности старшей медицинской сестры, медицинской сестры централизованного стерилизационного отделения**

| № п/п                                 | Показатель                                                                                                                                                               | Критерии                               | Оценка (баллы) |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------|
| 1                                     | Нарушение порядка проведения дезинфекционных работ, правил ведения медицинской документации по результатам проверок Роспотребнадзора и иных контрольно-надзорных органов | Отсутствие 1 и более                   | 2<br>0         |
| 2                                     | Наличие обоснованных жалоб на медицинский персонал отделения                                                                                                             | Отсутствие 1 или более                 | 2<br>0         |
| 3                                     | Нарушение правил получения, хранения и приготовления стерильного инструментария, материала                                                                               | Соблюдение 1 и более случаев нарушений | 2<br>0         |
| 4                                     | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда                                                                       | Отсутствие 1 или более                 | 2<br>0         |
| 5                                     | Нарушения сроков и порядка предоставления отчетности, дефекты оформления медицинской документации                                                                        | Соблюдение 1 или более                 | 2<br>0         |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                                                          |                                        | <b>10</b>      |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинской сестры палатной, медицинской сестры (стационара, приемного отделения, травмпункта)**

| № п/п | Показатель                                          | Критерии   | Оценка (баллы) |
|-------|-----------------------------------------------------|------------|----------------|
| 1     | Дефекты в выполнении врачебных назначений, ухода за | Соблюдение | 2              |

|                                       |                                                                                                                                                                           |                                          |           |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------|
|                                       | пациентами, подготовки пациентов к исследованиям.                                                                                                                         | 1 и более нарушений                      | 0         |
| 2                                     | Соблюдение правил учета и хранения, раздачи лекарственных препаратов, этилового спирта, медицинских изделий.                                                              | Отсутствие 1 и более                     | 2<br>0    |
| 3                                     | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований<br>Чрезвычайные происшествия в отделении, в том числе летальные случаи от управляемых причин.                          | Отсутствие 1 или более                   | 2<br>0    |
| 4                                     | Дефекты в обеспечении интенсивного, непрерывного и качественного наблюдения за пациентами<br>Соблюдение норм медицинской этики и деонтологии. Наличие обоснованных жалоб. | Соблюдение 1 и более случаев нарушений   | 2<br>0    |
| 5                                     | Дефекты оформления медицинской документации.                                                                                                                              | Соблюдение 1 или более случаев нарушений | 2<br>0    |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                                                           |                                          | <b>10</b> |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинской сестры процедурной, медицинской сестры-анестезиста, акушерки

| № п/п                                 | Показатель                                                                                                                        | Критерии                                 | Оценка (баллы) |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------|
| 1                                     | Обоснованные жалобы на качество медицинской помощи, нарушение норм медицинской этики и деонтологии<br>Наличие обоснованных жалоб  | Соблюдение 1 или нарушений               | 2<br>0         |
| 2                                     | Дефекты в выполнении врачебных назначений, наличие постинъекционных осложнений                                                    | Отсутствие 1 и более                     | 2<br>0         |
| 3                                     | Соблюдение правил получения, учета, хранения и использования инструментария, оборудования, медикаментов и перевязочного материала | Отсутствие 1 или и более                 | 2<br>0         |
| 4                                     | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда                                | Соблюдение 1 и более случаев нарушений   | 2<br>0         |
| 5                                     | Дефекты оформления медицинской документации                                                                                       | Соблюдение 1 или более случаев нарушений | 2<br>0         |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                   |                                          | <b>10</b>      |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинской сестры перевязочной, операционной медицинской сестры

| № п/п | Показатель                                                                                                                       | Критерии               | Оценка (баллы) |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------|
| 1     | Обоснованные жалобы на качество медицинской помощи, нарушение норм медицинской этики и деонтологии<br>Наличие обоснованных жалоб | Соблюдение 1 или более | 2<br>0         |
| 2     | Дефекты в выполнении врачебных назначений                                                                                        | Отсутствие 1 и более   | 2<br>0         |
| 3     | Соблюдение правил получения, учета, хранения и использования лекарственных средств и этилового                                   | Отсутствие 1 или более | 2<br>0         |

|                                       |                                                                                                    |                                          |           |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------|
|                                       | спирта                                                                                             |                                          |           |
| 4                                     | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда | Соблюдение 1 и более случаев нарушений   | 2<br>0    |
| 5                                     | Дефекты оформления медицинской документации                                                        | Соблюдение 1 или более случаев нарушений | 2<br>0    |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                    |                                          | <b>10</b> |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинской сестры по физиотерапии**

| № п/п                                 | Показатель                                                                                                                                  | Критерии               | Оценка (баллы) |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------|
| 1                                     | Обоснованные жалобы на качество, объем медицинской помощи, соблюдение норм медицинской этики и деонтологии по заключению врачебной комиссии | Отсутствие 1 или более | 2<br>0         |
| 2                                     | Возникновение осложнений в результате нарушения требований охраны труда и инструкции по эксплуатации физиотерапевтического оборудования     | Отсутствие 1 или более | 2<br>0         |
| 3                                     | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда                                          | Отсутствие 1 или более | 2<br>0         |
| 4                                     | Дефекты оформления медицинской документации                                                                                                 | Отсутствие 1 или более | 2<br>0         |
| 5                                     | Нарушение исполнительской дисциплины                                                                                                        | Отсутствие 1 или более | 2<br>0         |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                             |                        | <b>10</b>      |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинской сестры по массажу, инструктора по лечебной физкультуре**

| № п/п | Показатель                                                                                                                           | Критерии                               | Оценка (баллы) |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------|
| 1     | Обоснованные жалобы на качество и объемы медицинской помощи, соблюдение норм медицинской этики и деонтологии                         | Отсутствие 2 или более                 | 2<br>0         |
| 2     | Дефекты в выполнении врачебных назначений                                                                                            | Отсутствие 2 или более                 | 2<br>0         |
| 3     | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда                                   | Соблюдение 2 и более случаев нарушений | 2<br>0         |
| 4     | Дефекты в оформлении медицинской документации                                                                                        | Отсутствие 2 или более                 | 2<br>0         |
| 5     | Нарушение исполнительской дисциплины, в том числе сроков и порядка предоставления отчетности, выполнения поручений старшей медсестры | Соблюдение 2 и более случаев нарушений | 2<br>0         |

|  |                                |  |    |
|--|--------------------------------|--|----|
|  | Максимальное количество баллов |  | 10 |
|--|--------------------------------|--|----|

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности  
рентгенолаборанта**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                                   | Критерии<br>(баллы)                             | Оценка    |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------|
| 1        | Нарушение технологии проведения рентгеновских исследований по результатам внутреннего контроля, проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов          | Отсутствие<br>1 и более                         | 2<br>0    |
| 2        | Обоснованные жалобы на качество, объем диагностических мероприятий, нарушение норм медицинской этики и деонтологии. Обоснованные жалобы на рентгенолаборанта | Отсутствие<br>1 и более                         | 2<br>0    |
| 3        | Своевременность и качество интерпретации результатов                                                                                                         | Своевременно<br>несвоевременн<br>о              | 2<br>0    |
| 4        | Соблюдение техники безопасности при выполнении диагностических мероприятий, пожарной безопасности                                                            | соблюдение<br>1 и более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0    |
| 5        | Дефекты оформления медицинской документации, несоблюдение сроков предоставления отчетности                                                                   | отсутствие<br>1 и более                         | 2<br>0    |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                        |                                                 | <b>10</b> |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности лаборанта,  
медицинского лабораторного техника (фельдшера - лаборанта)**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                                                                      | Критерии                       | Оценка<br>(баллы) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| 1        | Нарушение технологии забора биологического материала и технологии проведения лабораторных исследований по результатам внутреннего контроля, проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов | Соблюдение<br>1 или более      | 2<br>0            |
| 2        | Обоснованные жалобы на качество выполнения диагностических назначений по заключению врачебной комиссии Соблюдение норм медицинской этики и деонтологии                                          | Отсутствие<br>1 и более        | 2<br>0            |
| 3        | Своевременность проведения клинико-диагностических исследований Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда                              | Соответствие<br>Несоответствие | 2<br>0            |
| 4        | Дефекты оформления медицинской документации, несоблюдение сроков предоставления отчетности                                                                                                      | Соблюдение<br>1 или более      | 2<br>0            |
| 5        | Нарушение правил получения, учета и хранения препаратов, дезинфицирующих средств и медицинских изделий.                                                                                         | Отсутствие<br>1 и более        | 2                 |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                                                           |                                | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности мойщиков  
посуды и ампул**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                       | Критерии                         | Оценка<br>(баллы) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| 1        | Исполнение распоряжений непосредственного руководителя учреждения и вышестоящего руководства                     | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 2<br><br>0        |
| 2        | Выполнение производственных обязательств определенных должностными и рабочими инструкциями больничного комплекса | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 2<br><br>0        |
| 3        | Дисциплинарные нарушения и нарушение правил внутреннего распорядка больницы                                      | отсутствие<br>наличие            | 2<br>0            |
| 4        | Нарушения при выполнении производственных работ, повлекших порчу имущества больницы                              | отсутствие<br>наличие            | 2<br>0            |
| 5        | Соблюдение Правил противопожарной безопасности, пользование защитными средствами, норм безопасности труда        | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 2<br><br>0        |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                            |                                  | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинского  
статистика**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                         | Критерии                                        | Оценка<br>(баллы) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Несвоевременность предоставления статистической отчетности                                         | Отсутствие<br>2 или более                       | 2<br>0            |
| 2        | Дефекты в системе сбора, объединения статистических сведений                                       | Отсутствие<br>2 или более                       | 2<br>0            |
| 3        | Соответствие ведения отчетной документации установленным требованиям                               | Соблюдение<br>2 и более<br>случаев<br>нарушений | 2<br><br>0        |
| 4        | Нарушение исполнительской дисциплины, выполнение распоряжений администрации                        | Отсутствие<br>2 или более                       | 2<br>0            |
| 5        | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда | Соблюдение<br>2 и более<br>случаев<br>нарушений | 2<br><br>0        |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                              |                                                 | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности фельдшера**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                         | Критерии                | Оценка<br>(баллы) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| 1        | Своевременное оказание неотложной медицинской помощи согласно Программе госгарантий                | 100%<br>Менее 100%      | 2<br>0            |
| 2        | Осложнения после оказания неотложной медицинской помощи                                            | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0            |
| 3        | Обоснованные жалобы на качество оказания медицинской помощи, на нарушение норм медицинской этики и | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0            |

|   |                                                                                                                                  |                           |           |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------|
|   | деонтологии                                                                                                                      |                           |           |
| 4 | Дефекты в оформлении медицинской документации по результатам актов проверок                                                      | Отсутствие<br>1 или более | 2<br>0    |
| 5 | Замечания от руководства больницы и вышестоящих органов (сан.эпид. режим, трудовая дисциплина, ведение медицинской документации) | Отсутствие<br>1 и более   | 2<br>0    |
|   | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                            |                           | <b>10</b> |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинских сестер кабинетов врачей – специалистов поликлиники, медицинской сестры поликлиники

| № п/п | Показатель                                                                                                                                                 | Критерии                                                                     | Оценка (баллы) |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1     | Выполнение плана посещений в рамках Программы Госгарантий,                                                                                                 | 100 % - 1<br>95%-100% - 0,8<br>90%-94% - 0,5<br>Менее 90% - 0                | 6,5            |
| 2     | Обоснованность назначения лекарственных средств и соблюдения выписки рецептов пациентам, в том числе по ОНЛС (экспертиза 25 амб. карт)                     | Отсутствуют – 1<br>1 замечание - 0,8<br>2 замечания - 0,5<br>3 замечания - 0 | 0,5            |
| 3     | Наличие обоснованных жалоб, связанных с нарушением прав пациента                                                                                           | нет жалоб – 1<br>1 жалоба - 0                                                | 1              |
| 4     | Замечания от руководства больницы и вышестоящих органов (по ведению мед.документации, посещению оперативок, сан. эпид. режим, соблюдение труд. дисциплины) | нет – 1<br>1 и более - 0                                                     | 1              |
| 5     | Выполнение плана сан.просвет. работы (Школы здоровья)                                                                                                      | 100 % - 1<br>не выполнение - 0                                               | 1              |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                      |                                                                              | <b>10</b>      |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности акушерки смотрового кабинета поликлиники

| № п/п | Показатель                                                                                                                                | Критерии                                                  | Оценка (баллы) |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------|
| 1     | Выполнение плана посещений в рамках Программы Госгарантий                                                                                 | 100 %<br>95%-100% - 0,8<br>90%-94% - 0,5<br>Менее 90% - 0 | 6,5            |
| 2     | Дефекты в оформлении медицинской документации, соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности                                      | Соблюдение<br>2 и более                                   | 1<br>0         |
| 3     | Наличие обоснованных жалоб, связанных с нарушением прав пациента, нарушение норм медицинской этики и деонтологии                          | нет жалоб<br>1 жалоба и более                             | 1<br>0         |
| 4     | Замечания от руководства больницы и вышестоящих органов (по посещению оперативок, соблюдению сан-эпид режима, соблюдение труд.дисциплины) | Отсутствие<br>2 и более                                   | 1,5<br>0       |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                     |                                                           | <b>10</b>      |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности помощника  
врача эпидемиолога эпидемиологического отдела стационара**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                                                                                                                                                          | Критерии                                        | Оценка<br>(баллы) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Дефекты организационной (профилактической) работы, выявленные по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов, врачебной комиссии                                                                                                                                | свыше 97%<br>ниже 97%                           | 2<br>0            |
| 2        | Своевременность принятия мер при нештатных ситуациях по эпидемиологическим показаниям                                                                                                                                                                                               | Отсутствие<br>1 или более                       | 2<br>0            |
| 3        | Своевременность выполнения договоров по программе производственного контроля; на исследования по периодическому медицинскому осмотру в объемах, определенных СанПин 2.1.3.2630-10, приказом МЗ и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. N 302н; на дезинсекцию и дератизацию. | Соблюдение<br>1 и более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0            |
| 4        | Нарушение исполнительской дисциплины, в том числе сроков и порядка предоставления отчетности, выполнения поручений главного врача                                                                                                                                                   | Отсутствие<br>1 или более                       | 2<br>0            |
| 5        | Соблюдение трудовой дисциплины и внутреннего распорядка учреждения                                                                                                                                                                                                                  | Соблюдение<br>1 или более                       | 2<br>0            |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                                                                                                                                               |                                                 | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинской  
сестры отдела внутреннего контроля качества медицинской помощи и  
безопасности медицинской деятельности**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                | Критерии                                        | Оценка<br>(баллы) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Дефекты организационной работы в отделении по результатам проверок, в том числе проведенных вышестоящими и контрольно-надзорными органами | Отсутствие<br>1 или более                       | 2<br>0            |
| 2        | Наличие обоснованных жалоб на средний медицинский персонал отделения                                                                      | Отсутствие<br>1 или более                       | 2<br>0            |
| 3        | Соблюдение правил получения, учета и хранения листов нетрудоспособности и ученических справок                                             | Соблюдение<br>1 и более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0            |
| 4        | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда                                        | Отсутствие<br>1 или более                       | 2<br>0            |
| 5        | Нарушения сроков и порядка предоставления отчетности, дефекты оформления медицинской документации                                         | Соблюдение<br>1 или более                       | 2<br>0            |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                     |                                                 | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности лаборанта,  
медицинского лабораторного техника (фельдшера – лаборанта)  
патологоанатомического отделения**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                                                          | Критерии                       | Оценка<br>(баллы) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| 1        | Нарушение технологии гистологического процесса в соответствии с должностными обязанностями по результатам внутреннего контроля, проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов | Соблюдение<br>1 или более      | 2<br>0            |
| 2        | Обоснованные жалобы на качество и нарушение сроков приготовления гистологических препаратов по заключению врачебной комиссии                                                        | Отсутствие<br>1 и более        | 2<br>0            |
| 3        | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда. Соблюдение норм медицинской этики и деонтологии                                 | Соответствие<br>Несоответствие | 2<br>0            |
| 4        | Дефекты оформления медицинской документации, несоблюдение сроков предоставления отчетности                                                                                          | Соблюдение<br>1 или более      | 2<br>0            |
| 5        | Нарушение правил получения, учета и хранения реактивов, дезинфицирующих средств и медицинских изделий.                                                                              | Отсутствие<br>1 и более        | 2<br>0            |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                                               |                                | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности фармацевта**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                   | Критерии                   | Оценка<br>(баллы) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------|
| 1        | Соблюдение требований приема, распределения, отпуска лекарственных средств и изделий медицинского назначения.                                | Отсутствие<br>1 и более    | 2<br>0            |
| 2        | Соблюдение требований по контролю за сроками годности лекарственных средств и медицинских изделий.                                           | Отсутствие<br>1 и более    | 2<br>0            |
| 3        | Соблюдение учета движения лекарственных средств, ИМН, перевязочного материала, подлежащих предметно-количественному учету.                   | Отсутствие<br>1 и более    | 2<br>0            |
| 4        | Соблюдение требований условий хранения лекарственных средств и медицинских изделий.                                                          | Соблюдение<br>Несоблюдение | 2<br>0            |
| 5        | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, правил внутреннего трудового распорядка, требований пожарной безопасности, охраны труда. | Отсутствие<br>1 и более    | 2<br>0            |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                        |                            | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинского  
дезинфектора**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                                               | Критерии                  | Оценка<br>(баллы) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------|
| 1        | Нарушение порядка проведения дезинфекционных работ, правил ведения медицинской документации по результатам проверок Роспотребнадзора и иных контрольно-надзорных органов | Соблюдение<br>1 или более | 2<br>0            |
| 2        | Обоснованные жалобы, соблюдение норм медицинской                                                                                                                         | Отсутствие                | 2                 |

|                                       |                                                                                                    |                                                   |           |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------|
|                                       | этики и деонтологии по заключению врачебной комиссии по заключению врачебной комиссии              | 1 и более                                         | 0         |
| 3                                     | Нарушение правил получения, хранения и приготовления дезинфицирующих средств                       | Отсутствие<br>1 или более                         | 2<br>0    |
| 4                                     | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда | Соблюдение<br>1 и более<br>случаев<br>нарушений   | 2<br>0    |
| 5                                     | Дефекты оформления медицинской документации                                                        | Соблюдение<br>1 или более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0    |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                    |                                                   | <b>10</b> |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности санитарки, младшей медицинской сестры по уходу за больными

| № п/п                                 | Показатель                                                                                                                                | Критерии                                        | Оценка (баллы) |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------|
| 1                                     | Дефекты в обеспечении интенсивного, непрерывного и качественного наблюдения за пациентами, нарушение норм медицинской этики и деонтологии | Отсутствие<br>2 или<br>более                    | 2<br>0         |
| 2                                     | Дефекты в выполнении функции по сопровождению и транспортировке больных                                                                   | Отсутствие<br>2 или более                       | 2<br>0         |
| 3                                     | Нарушение исполнительской дисциплины в выполнении распоряжений вышестоящего персонала                                                     | Соблюдение<br>2 и более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0         |
| 4                                     | Нарушение норм медицинской этики и деонтологии                                                                                            | Отсутствие<br>2 или более                       | 2<br>0         |
| 5                                     | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда                                        | Соблюдение<br>2 и более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0         |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                           |                                                 | <b>10</b>      |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности санитарки, санитаря патологоанатомического отделения

| № п/п | Показатель                                                                            | Критерии                                          | Оценка (баллы) |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------|
| 1     | Невыполнение обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией.                   | Выполнение<br>Невыполнение                        | 2<br>0         |
| 2     | Несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка.                                 | Соблюдение<br>1 или более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0         |
| 3     | Нарушение исполнительной дисциплины в выполнении распоряжений вышестоящего персонала. | Соблюдение<br>1 и более<br>случаев<br>нарушений   | 2<br>0         |
| 4     | Нарушение норм медицинской этики и деонтологии.                                       | Отсутствие                                        | 2              |

|   |                                                                                                    |                                         |           |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------|
|   |                                                                                                    | 1 или более случаев нарушений.          | 0         |
| 5 | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда | Соблюдение 1 и более случаев нарушений. | 2<br>0    |
|   | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                              |                                         | <b>10</b> |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинского психолога**

| № п/п | Показатель                                                                                                                                                                             | Критерии                      | Оценка (баллы) |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------|
| 1     | Соблюдение стандарта психологических обследований (набора экспериментальных методов, применение психосоциальной реабилитации, психокоррекционных методик)                              | соблюдается<br>не соблюдается | 2<br>0         |
| 2     | Замечания по результатам проверок, в том числе проводимых в рамках рассмотрения обращений по вопросам неудовлетворенности пациентов качеством, объемом оказания психологической помощи | отсутствие<br>наличие         | 2<br>0         |
| 3     | Соблюдение стандарта при оформлении психологического заключения                                                                                                                        | соблюдаются<br>не соблюдаются | 2<br>0         |
| 4     | Обоснованные жалобы по объему и качеству психологической помощи                                                                                                                        | наличие<br>отсутствие         | 0<br>2         |
| 5     | Соблюдение исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка                                                                                                         | соблюдается<br>не соблюдается | 2<br>0         |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                                                  |                               | <b>10</b>      |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности инструктора-методиста по лечебной физкультуре**

| № п/п | Показатель                                                                                                     | Критерии                          | Оценка (баллы) |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------|
| 1     | Соблюдение стандарта проведения занятий по лечебной физкультуре                                                | соблюдается<br>не соблюдается     | 2<br>0         |
| 2     | Дефекты в выполнении врачебных назначений                                                                      | отсутствие<br>наличие             | 2<br>0         |
| 3     | Полнота охвата пациентов медицинской помощью по назначению лечащего врача в соответствии с нормативом нагрузки | 100% от потребности<br>менее 100% | 2<br>0         |
| 4     | Обоснованные жалобы на качество и объемы медицинской помощи                                                    | наличие<br>отсутствие             | 0<br>2         |
| 5     | Соблюдение исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка                                 | Соблюдается<br>не соблюдается     | 2<br>0         |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                          |                                   | <b>10</b>      |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности логопеда**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                        | Критерии                                           | Оценка<br>(баллы) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Соблюдение стандарта качества логопедической помощи по результатам проверок                                       | соблюдается<br>не соблюдается                      | 2<br>0            |
| 2        | Своевременное оформление документации, соблюдение сроков предоставления отчетности                                | в установленные<br>сроки<br>с нарушением<br>сроков | 2<br>0            |
| 3        | Обоснованные жалобы по организации и качеству оказания логопедической помощи                                      | наличие<br>отсутствие                              | 0<br>2            |
| 4        | Полнота охвата пациентов логопедической помощью по назначению лечащего врача в соответствии с нормативом нагрузки | 100% от<br>потребности<br>менее 100%               | 2<br>0            |
| 5        | Соблюдение профессионально-этических требований при оказании логопедической помощи                                | соблюдается<br>не соблюдается                      | 2<br>0            |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                             |                                                    | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заместителя  
главного врача по экономическим вопросам**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                      | Критерии                                           | Оценка<br>(баллы) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Соблюдения требований нормативно-правовых документов, регламентирующих экономическую деятельность               | соблюдаются<br>не соблюдаются                      | 1<br>0            |
| 2        | Соблюдение сроков составления текущих, годовых и перспективных планов финансово-хозяйственной деятельности      | соблюдаются<br>не соблюдаются                      | 2<br>0            |
| 3        | Замечания по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов по компетенции                     | наличие<br>отсутствие                              | 1<br>0            |
| 4        | Своевременное предоставление учетно-отчетных форм                                                               | в установленные<br>сроки<br>с нарушением<br>сроков | 1<br>0            |
| 5        | Участие в работе комиссий, советов учреждения                                                                   | наличие<br>отсутствие                              | 2<br>0            |
| 6        | Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда                       | наличие<br>отсутствие                              | 1<br>0            |
| 7        | Своевременное проведение комплексного экономического анализа всех видов деятельности учреждения                 | наличие<br>отсутствие                              | 1<br>0            |
| 8        | Своевременная разработка мероприятий по эффективному использованию материальных, трудовых и финансовых ресурсов | наличие<br>отсутствие                              | 1<br>0            |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                           |                                                    | <b>10</b>         |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера, ведущего бухгалтера, бухгалтера I и II категории, бухгалтера, ведущего экономиста бухгалтерии

| № п/п | Показатель                                                                                                                                                                                                     | Критерии       | Оценка (баллы) |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| 1     | Своевременное отражение на счетах бухгалтерского учета операций по движению денежных средств, товарно-материальных ценностей, основных средств и обязательств по счетам учета                                  | выполняется    | 2              |
|       |                                                                                                                                                                                                                | не выполняется | 0              |
| 2     | Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам за полученные товарно-материальные ценности и услуги, по налогам и платежам во внебюджетные фонды (по вине работника бухгалтерии) | выполняется    | 2              |
|       |                                                                                                                                                                                                                | не выполняется | 0              |
| 3     | Целевое и своевременное использование запланированных бюджетных средств по госзаданию, субсидиям на иные цели и «родовым сертификатам»                                                                         | выполняется    | 2              |
|       |                                                                                                                                                                                                                | не выполняется | 0              |
| 4     | Качественное проведение инвентаризации обязательств и материальных ценностей учреждения относящихся к компетенции бухгалтерии                                                                                  | выполняется    | 2              |
|       |                                                                                                                                                                                                                | не выполняется | 0              |
| 5     | Своевременное и качественное составление и предоставление налоговой и бухгалтерской отчетности                                                                                                                 | выполняется    | 2              |
|       |                                                                                                                                                                                                                | не выполняется | 0              |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                                                                          |                | <b>10</b>      |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности начальника отдела платных услуг

| № п/п | Показатель                                                                                               | Критерии       | Оценка (баллы) |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| 1     | Соответствие качества выполняемой работы установленным требованиям                                       | соответствие   | 2              |
|       |                                                                                                          | несоответствие | 0              |
| 2     | Замечания по результатам проверок, в том числе вышестоящих и контрольно-надзорных органов по компетенции | отсутствие     | 2              |
|       |                                                                                                          | наличие        | 0              |
| 3     | Своевременность и полнота исполнения поручений руководителя                                              | соблюдается    | 2              |
|       |                                                                                                          | не соблюдается | 0              |
| 4     | Своевременное и качественное предоставление учетно-отчетных форм                                         | соблюдается    | 0              |
|       |                                                                                                          | не соблюдается | 2              |
| 5     | Соблюдение исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка                           | соблюдаются    | 2              |
|       |                                                                                                          | не соблюдается | 0              |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                    |                | <b>10</b>      |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности специалиста по охране труда, заведующего канцелярией, заведующего складом, заведующего хозяйством, начальника технического отдела, инженера, ведущего инженера по ремонту, инженера по ремонту, кастелянши, техника, лифтера, рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь по ремонту и эксплуатации газового оборудования, сторожа, водителя автомобиля, гардеробщика, маляра – штукатур, швеи, подсобного рабочего, слесаря-сантехника, электрогазосварщика, уборщика территории,

уборщика служебных помещений, кладовщика, электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования, столяра, плотника, курьера, автоклавщика, подсобного рабочего

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                       | Критерии                      | Оценка<br>(баллы) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| 1        | Исполнение распоряжений непосредственного руководителя учреждения и вышестоящего руководства                     | соблюдается<br>не соблюдается | 2<br>0            |
| 2        | Выполнение производственных обязательств определенных должностными и рабочими инструкциями больничного комплекса | соблюдается<br>не соблюдается | 2<br>0            |
| 3        | Дисциплинарные нарушения и нарушение правил внутреннего распорядка больницы                                      | отсутствие<br>наличие         | 2<br>0            |
| 4        | Нарушения при выполнении производственных работ, повлекших порчу имущества больницы                              | отсутствие<br>наличие         | 2<br>0            |
| 5        | Соблюдение Правил противопожарной безопасности, пользование защитными средствами, норм безопасности труда        | соблюдается<br>не соблюдается | 2<br>0            |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                            |                               | <b>10</b>         |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности бухгалтера (аптеки)

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                         | Критерии                | Оценка<br>(баллы) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| 1        | Соблюдение требований по составлению отчетности, сохранности бухгалтерских документов, правильности таксировки требований- накладных.              | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0            |
| 2        | Соблюдение сроков представления отчетности. Проведение ежемесячной сверки отчетных данных аптеки с материальным отделом бухгалтерии.               | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0            |
| 3        | Дефекты в проведении контроля за первичными документами и отчетными данными по подразделениям.                                                     | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0            |
| 4        | Соблюдение учета движения лекарственных средств, ИМН, перевязочного материала, подлежащих предметно-количественному учету.                         | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0            |
| 5        | Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности. | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0            |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                              |                         | <b>10</b>         |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности начальника отдела контрактной службы, ведущий специалист по закупкам, специалиста по закупкам I категории, специалиста по закупкам

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                   | Критерии                         | Оценка<br>(баллы) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| 1        | Качественное исполнение требований федерального и республиканского законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 2<br>0            |
| 2        | Замечания по результатам проверок, в том числе                                                                                               | отсутствие                       | 2                 |

|   |                                                                                    |                                              |           |
|---|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------|
|   | вышестоящих и контрольно-надзорных органов по компетенции                          | наличие                                      | 0         |
| 3 | Своевременное оформление документации, соблюдение сроков предоставления отчетности | в установленные сроки<br>с нарушением сроков | 2<br>0    |
| 4 | Своевременность и полнота исполнение поручений руководителя                        | соблюдается<br>не соблюдается                | 0<br>2    |
| 5 | Соблюдение исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка     | соблюдаются<br>не соблюдаются                | 2<br>0    |
|   | <b>Максимальное количество баллов</b>                                              |                                              | <b>10</b> |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности  
юриста**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                               | Критерии                                     | Оценка<br>(баллы) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Качественное исполнение требований федерального и республиканского законодательства                      | соблюдается<br>не соблюдается                | 2<br>0            |
| 2        | Замечания по результатам проверок, в том числе вышестоящих и контрольно-надзорных органов по компетенции | отсутствие<br>наличие                        | 2<br>0            |
| 3        | Своевременное оформление документации, соблюдение сроков предоставления отчетности                       | в установленные сроки<br>с нарушением сроков | 2<br>0            |
| 4        | Своевременность и полнота исполнение поручений руководителя                                              | соблюдается<br>не соблюдается                | 0<br>2            |
| 5        | Соблюдение исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка                           | соблюдаются<br>не соблюдаются                | 2<br>0            |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                    |                                              | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности начальника  
планово-экономического отдела, ведущего экономиста, экономиста I и II  
категории, экономиста, начальника отдела кадров, специалиста по кадрам,  
специалиста по кадрам I категории, специалиста по кадрам II категории,  
ведущего специалиста по кадрам, оператора электронно-вычислительных  
машин отдела кадров**

| №<br>п/п | Показатель                                                         | Критерии                       | Оценка<br>(баллы) |
|----------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| 1        | Соответствие качества выполняемой работы установленным требованиям | соответствие<br>несоответствие | 2<br>0            |

|                                       |                                                                                                          |                                  |           |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------|
| 2                                     | Замечания по результатам проверок, в том числе вышестоящих и контрольно-надзорных органов по компетенции | отсутствие<br>наличие            | 2<br>0    |
| 3                                     | Своевременность и полнота исполнение поручений руководителя                                              | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 2<br>0    |
| 4                                     | Своевременное и качественное предоставление учетно-отчетных форм                                         | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 0<br>2    |
| 5                                     | Соблюдение исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка                           | соблюдаются<br>не<br>соблюдается | 2<br>0    |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                          |                                  | <b>10</b> |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности подсобного рабочего**

| №<br>п/п                              | Показатель                                                                                                                                         | Критерии                | Оценка<br>(баллы) |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| 1                                     | Соблюдение требований при выполнении разгрузочно-погрузочных работ                                                                                 | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0            |
| 2                                     | Соблюдение требований при приеме товарно-материальных ценностей                                                                                    | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0            |
| 3                                     | Нарушение исполнительской дисциплины в выполнении распоряжений вышестоящего персонала нарушение норм медицинской этики и деонтологии               | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0            |
| 4                                     | Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности. | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0            |
| 5                                     | Исполнение распоряжений непосредственного руководителя учреждения и вышестоящего руководства                                                       | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0            |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                                    |                         | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности начальника отдела информационных технологий, начальник отдела по сопровождению РМИАС, программиста, программиста I и II категории, инженер-электроник, техник-программист, специалист по защите информации, оператора электронно-вычислительных машин**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                               | Критерии                                              | Оценка<br>(баллы) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Соответствие качества выполняемой работы установленным требованиям                                       | соблюдается<br>не<br>соблюдается                      | 2<br>0            |
| 2        | Замечания по результатам проверок, в том числе вышестоящих и контрольно-надзорных органов по компетенции | отсутствие<br>наличие                                 | 2<br>0            |
| 3        | Своевременное оформление документации, соблюдение сроков предоставления отчетности                       | в<br>установленные<br>сроки<br>с нарушением<br>сроков | 2<br>0            |

|                                       |                                                                                |                                  |           |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------|
| 4                                     | Своевременность и полнота исполнение поручений руководителя                    | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 0<br>2    |
| 5                                     | Соблюдение исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка | соблюдаются<br>не<br>соблюдаются | 2<br>0    |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                |                                  | <b>10</b> |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности оператора электронно-вычислительных машин**

| № п/п                                 | Показатель                                                                                                                                        | Критерии                | Оценка (баллы) |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|
| 1                                     | Своевременное занесение в компьютерную базу данных информации, необходимой для повседневной работы аптеки.                                        | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0         |
| 2                                     | Своевременное распечатывание и систематизация документов, ксерокопирование, работа с электронной почтой.                                          | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0         |
| 3                                     | Дефекты оформления отчетной документации, несоблюдение сроков предоставления отчетности.                                                          | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0         |
| 4                                     | Нарушение исполнительской дисциплины в выполнении распоряжений вышестоящего персонала нарушение норм медицинской этики и деонтологии.             | Отсутствие<br>1 и более | 0<br>2         |
| 5                                     | Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности | Отсутствие<br>1 и более | 2<br>0         |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                                                                   |                         | <b>10</b>      |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заведующего производством (шеф-повар)**

| № п/п                                 | Показатель                                                                                               | Критерии                         | Оценка (баллы) |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------|
| 1                                     | Соблюдение технологии приготовления лечебного питания установленным требованиям                          | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 2<br>0         |
| 2                                     | Замечания по результатам проверок, в том числе вышестоящих и контрольно-надзорных органов по компетенции | отсутствие<br>наличие            | 2<br>0         |
| 3                                     | Обеспечение надлежащих условий для осуществления технологического процесса приготовления пищи            | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 2<br>0         |
| 4                                     | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, правил техники безопасности                          | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 0<br>2         |
| 5                                     | Соблюдение исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка                           | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 2<br>0         |
| <b>Максимальное количество баллов</b> |                                                                                                          |                                  | <b>10</b>      |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности  
повара пищеблока**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                               | Критерии                         | Оценка<br>(баллы) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| 1        | Обеспечение надлежащих условий для осуществления технологического процесса приготовления пищи            | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 2<br>0            |
| 2        | Замечания по результатам проверок, в том числе вышестоящих и контрольно-надзорных органов по компетенции | отсутствие<br>наличие            | 2<br>0            |
| 3        | Обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря и прочего оборудования                                  | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 2<br>0            |
| 4        | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, правил техники безопасности                          | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 0<br>2            |
| 5        | Соблюдение исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка                           | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 2<br>0            |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                    |                                  | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности  
кухонный работник пищеблока, буфетчика**

| №<br>п/п | Показатель                                                                                               | Критерии                         | Оценка<br>(баллы) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| 1        | Обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря и прочего оборудования                                  | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 2<br>0            |
| 2        | Замечания по результатам проверок, в том числе вышестоящих и контрольно-надзорных органов по компетенции | отсутствие<br>наличие            | 2<br>0            |
| 3        | Своевременность и полнота исполнение поручений руководителя                                              | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 2<br>0            |
| 4        | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, правил техники безопасности                          | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 2<br>0            |
| 5        | Соблюдение исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка                           | соблюдается<br>не<br>соблюдается | 2<br>0            |
| 6        | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                    |                                  | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности  
заведующего центром здоровья**

| №<br>п/п | Показатель                                             | Критерии                                     | Оценка<br>(баллы) |
|----------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Выполнение плановых объемных показателей в системе ОМС | 100 % - 2<br>95%-100% - 1,0<br>90%-94% - 0,8 | 2                 |

|   |                                                                                                                                           |                                           |           |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------|
|   |                                                                                                                                           | Менее 90% - 0                             |           |
| 2 | Дефекты организационной работы в отделении по результатам проверок, в том числе проведенных вышестоящими и контрольно-надзорными органами | Отсутствие<br>2 или более                 | 2<br>0    |
| 3 | Наличие обоснованных жалоб на персонал отделения.                                                                                         | Отсутствие<br>2 или более                 | 2<br>0    |
| 4 | Дефекты в оформлении медицинской документации по результатам проверок врачебной комиссии, экспертизы качества медицинской помощи          | Отсутствие<br>2 или более                 | 2<br>0    |
| 5 | Нарушение исполнительской дисциплины, в том числе сроков и порядка предоставления отчетности, выполнения поручений главного врача         | Соблюдение<br>2 и более случаев нарушений | 2<br>0    |
|   | <b>Максимальное количество</b>                                                                                                            |                                           | <b>10</b> |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача-терапевта, врача-стоматолога-терапевта центра здоровья

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                                                                               | Критерии                                                      | Оценка<br>(баллы) |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Выполнение плана посещений в системе ОМС                                                                                                                                                                 | 100 % - 2<br>95%-100% - 1,0<br>90%-94% - 0,8<br>Менее 90% - 0 | 2                 |
| 2        | Дефекты качества медицинской помощи по результатам проверок врачебной комиссии, экспертизы качества медицинской помощи                                                                                   | Соблюдение<br>1 или более                                     | 2<br>0            |
| 3        | Наличие обоснованных жалоб, связанных с нарушением прав пациента этики и деонтологии                                                                                                                     | нет жалоб<br>1 жалоба                                         | 2<br>0            |
| 4        | Замечания от руководства больницы (по ведению медицинской документации, посещению оперативок, санитарно – эпидемиологического режим, соблюдение трудовой дисциплины), оформленные приказом по учреждению | нет<br>1 и более                                              | 2<br>0            |
| 5        | Выполнение плана санитарно - просветительской работе (Школы здоровья)                                                                                                                                    | 100 % - 2<br>не<br>выполнение<br>- 0                          | 2                 |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                                                                    |                                                               | <b>10</b>         |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности старшей медицинской сестры центра здоровья

| №<br>п/п | Показатель                               | Критерии                    | Оценка<br>(баллы) |
|----------|------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|
| 1        | Выполнение плана посещений в системе ОМС | 100 % - 2<br>95%-100% - 1,0 | 2                 |

|   |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                 |           |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                              | 90%-94% - 0,8<br>Менее 90% - 0                  |           |
| 2 | Дефекты организационной работы в отделении по результатам проверок, в том числе проведенных вышестоящими и контрольно-надзорными органами. Наличие обоснованных жалоб на средний медицинский персонал отделения.                             | Отсутствие<br>1 или более                       | 2<br>0    |
| 3 | Соблюдение правил получения, учета и хранения медикаментов и расходных материалов.                                                                                                                                                           | Соблюдение<br>1 и более<br>случаев<br>нарушений | 2<br>0    |
| 4 | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда. Возникновение осложнений в результате нарушения требований охраны труда и инструкции по эксплуатации физиотерапевтического оборудования. | Отсутствие<br>1 или более                       | 2<br>0    |
| 5 | Нарушения сроков и порядка предоставления отчетности, дефекты оформления медицинской документации.                                                                                                                                           | Соблюдение<br>1 или более                       | 2<br>0    |
|   | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                                                                                                        |                                                 | <b>10</b> |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности фельдшера, медицинской сестры центра здоровья

| №<br>п/п | Показатель                                                                                                                                                        | Критерии                                                         | Оценка<br>(баллы) |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1        | Выполнение плана посещений в системе ОМС                                                                                                                          | 100 % - 2<br>95%-100% -<br>1,0<br>90%-94% - 0,8<br>Менее 90% - 0 | 2                 |
| 2        | Дефекты оформления медицинской документации по результатам проверок врачебной комиссии, экспертизы качества медицинской помощи                                    | Соблюдение<br>1 или более                                        | 2<br>0            |
| 3        | Наличие обоснованных жалоб, связанных с нарушением прав пациента, этики и деонтологии                                                                             | нет жалоб<br>1 жалоба                                            | 2<br>0            |
| 4        | Замечания от руководства больницы (по ведению медицинской документации, посещению оперативок, соблюдение трудовой дисциплины), оформленные приказом по учреждению | нет<br>1 и более                                                 | 2<br>0            |
| 5        | Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности, охраны труда                                                                | 100 % - 2<br>не<br>выполнение -<br>0                             | 2                 |
|          | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                             |                                                                  | <b>10</b>         |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача – акушера-гинеколога, акушерки женской консультации**

| № п/п | Показатель                                                                                                                                                                                                 | Критерии                                                 | Оценка (баллы)       |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------|
| 1     | Выполнение плана обращений в связи с заболеванием, утвержденного на текущий год                                                                                                                            | 100 %<br>95 -99%<br>90-94%<br>менее 90%                  | 3<br>0,8<br>0,5<br>0 |
| 2     | Беременные, взятые на учет до 12 недель, полнота охвата Д-наблюдения беременных, выделение групп высокого риска                                                                                            | 100 %<br>95 -99%<br>90-94%<br>менее 90%                  | 1<br>0,8<br>0,5<br>0 |
| 3     | Наличие обоснованных жалоб, связанных с нарушением прав пациента                                                                                                                                           | Отсутствуют<br>1 замечание<br>2 замечания<br>3 замечания | 1<br>0,8<br>0,5<br>0 |
| 4     | Наличие случаев не соответствия качества медицинской помощи установленным требованиям порядков и стандартов оказания мед.помощи. Эффективность Д-наблюдения гинекологических больных, профилактика абортов | Отсутствуют<br>1 случай<br>2 случая<br>3 случая          | 1<br>0,8<br>0,5<br>0 |
| 5     | Своевременность предоставления учетно-отчетных форм, индивидуальных карт беременных и амбулаторных карт на ведомственную и вневедомственную экспертизу, в том числе в программных продуктах                | Своевременно<br><br>Не своевременно                      | 1<br><br>0           |
| 6     | Наличие случаев нарушения соблюдения должностных обязанностей, санэпид режима, трудовой дисциплины, внутреннего распорядка МО, ОТ и ТБ.                                                                    | Отсутствуют<br>1 случай<br>2 случая<br>3 случая          | 1<br>0,8<br>0,5<br>0 |
| 7     | Замечания по ведению медицинской документации: обменной карты, журналы Д учета гинекологических больных и беременных                                                                                       | Отсутствуют<br>1 случай<br>2 случая<br>3 случая          | 1<br>0,8<br>0,5<br>0 |
| 8     | Своевременность внесения данных в РМИАС: листка нетрудоспособности, диагностические исследования, лабораторные исследования, запись в МО г.Уфа и на прием внутри МО, ведение регистра беременных и др.     | Отсутствуют<br>1 случай<br>2 случая<br>3 случая          | 1<br>0,8<br>0,5<br>0 |
|       | <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                                                                                                                      |                                                          | <b>10</b>            |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача - педиатра участкового, применяемые к выплатам за оказание дополнительной медицинской помощи**

| № п/п | Показатель                       | Норматив | Оценка в баллах | Критерии |     |
|-------|----------------------------------|----------|-----------------|----------|-----|
| 1     | Выполнение плана посещений (в %) | 100%     | 20              | 100%     | 1   |
|       |                                  |          |                 | 95-99,9% | 0,8 |
|       |                                  |          |                 | 90-94,9% | 0,5 |

|    |                                                                                                                     |                                                  |     |             |     |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----|-------------|-----|
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | менее 90%   | 0   |
| 2  | Количество активных посещений, патронажей на дому (в среднем в день)                                                | 5 посещений в день                               | 10  | 5 и более   | 1   |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | 4,0-4,9     | 0,9 |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | 3,5-3,9     | 0,8 |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | 3,4 и менее | 0,5 |
| 3  | Выполнение месячного плана вакцинации и проведения пробы Манту (в %)                                                | 100%                                             | 10  | 100%        | 1   |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | 95-99,9%    | 0,8 |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | 90-94,9%    | 0,5 |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | менее 90%   | 0   |
| 4  | Охват патронажами детей в возрасте до 1 месяца (в %)                                                                | 100%                                             | 10  | 100%        | 1   |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | менее 100%  | 0   |
| 5  | Охват диспансерным наблюдением пациентов, подлежащих Д учету (в %)                                                  | 100%                                             | 10  | 100%        | 1   |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | 95-99,9%    | 0,8 |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | 90-94,9%    | 0,5 |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | менее 90%   | 0   |
| 6  | Внесение и заполнение шаблонов осмотров детям до 1 года в РМИАС                                                     | 100%                                             | 15  | 100%        | 1   |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | 95-99,9%    | 0,8 |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | 90-94,9%    | 0,5 |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | менее 90%   | 0   |
| 7  | Выполнение плана ПМО несовершеннолетних (в %)                                                                       | 100%                                             | 20  | 100%        | 1   |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | 95-99,9%    | 0,8 |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | 90-94,9%    | 0,5 |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | менее 90%   | 0   |
|    | Итого максимальное количество баллов                                                                                |                                                  | 95  |             |     |
|    | <b>Дефекты</b>                                                                                                      |                                                  |     |             |     |
| 8  | Наличие обоснованных жалоб                                                                                          | отсутствие                                       | -10 | отсутствие  | 0   |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | 1 и более   | 1   |
| 9  | Несвоевременное внесение информации в программу РМИАС (более 5% от числа посещений)                                 | не более 5% от общего числа посещений            | -5  | 0-5%        | 0   |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | более 5%    | 1   |
| 10 | Наличие возвратов посещений по программе РМИАС                                                                      | не более 1% возвратов от объема сданного реестра | -5  | 0-1%        | 0   |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | более 1%    | 1   |
| 11 | Первичный патронаж новорожденного после 72 часов от времени выписки из учреждения родовспоможения (по данным РМИАС) | отсутствие                                       | -5  | отсутствие  | 0   |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | 1 и более   | 1   |
| 12 | Наличие не закрытых ТАП более 30 дней по всем случаям                                                               | отсутствие                                       | -5  | отсутствие  | 0   |
|    |                                                                                                                     |                                                  |     | 1 и более   | 1   |
|    | Итого дефектов                                                                                                      |                                                  | -30 |             |     |

**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинской сестры участковой врача - педиатра участкового, применяемые к выплатам за оказание дополнительной медицинской помощи**

| № п/п | Показатель                                                                                 | Норматив                                         | Оценка в баллах | Критерии   |     |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------|------------|-----|
| 1     | Выполнение плана посещений (в %)                                                           | 100%                                             | 20              | 100%       | 1   |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | 95-99,9%   | 0,8 |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | 90-94,9%   | 0,5 |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | менее 90%  | 0   |
| 2     | Выполнение месячного плана вакцинации и проведения пробы Манту (в %)                       | 100%                                             | 20              | 100%       | 1   |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | 95-99,9%   | 0,8 |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | 90-94,9%   | 0,5 |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | менее 90%  | 0   |
| 3     | Охват патронажами детей в возрасте до 1 месяца (в %)                                       | 100%                                             | 10              | 100%       | 1   |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | менее 100% | 0   |
| 4     | Охват патронажами на дому детей от 1 до 12 месяцев жизни (1 патронаж на 1 ребенка в месяц) | 100%                                             | 10              | 100%       | 1   |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | менее 100% | 0   |
| 5     | Охват диспансерным наблюдением пациентов, подлежащих Д учету (в %)                         | 100%                                             | 10              | 100%       | 1   |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | 95-99,9%   | 0,8 |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | 90-94,9%   | 0,5 |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | менее 90%  | 0   |
| 6     | Выполнение плана ПМО несовершеннолетних (в %)                                              | 100%                                             | 20              | 100%       | 1   |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | 95-99,9%   | 0,8 |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | 90-94,9%   | 0,5 |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | менее 90%  | 0   |
| 7     | Охват родовым патронажем беременных женщин                                                 | 100%                                             | 10              | 100%       | 1   |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | 95-99,9%   | 0,8 |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | 90-94,9%   | 0,5 |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | менее 90%  | 0   |
|       | Итого максимальное количество баллов                                                       |                                                  | 100             |            |     |
|       | <b>Дефекты</b>                                                                             |                                                  |                 |            |     |
| 8     | Наличие обоснованных жалоб                                                                 | отсутствие                                       | -10             | отсутствие | 0   |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | 1 и более  | 1   |
| 9     | Несвоевременное внесение информации в программу РМИАС                                      | не более 5% от общего числа посещений            | -5              | 0-5%       | 0   |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | более 5%   | 1   |
| 10    | Наличие возвратов посещений по программе РМИАС                                             | не более 1% возвратов от объема сданного реестра | -5              | 0-1%       | 0   |
|       |                                                                                            |                                                  |                 | более 1%   | 1   |

|    |                                                            |                      |            |     |            |   |
|----|------------------------------------------------------------|----------------------|------------|-----|------------|---|
| 11 | Нарушение<br>эпидемиологического<br>(количество нарушений) | санитарно-<br>режима | отсутствие | -10 | отсутствие | 0 |
|    |                                                            |                      |            |     | 1 и более  | 1 |
|    | Итого дефектов                                             |                      |            | -30 |            |   |

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинского персонала фельдшерско-акушерских пунктов (заведующий фельдшерско-акушерским пунктом, фельдшер, акушерка, медицинская сестра), применяемые к ежемесячным денежным выплатам

| №<br>п/п | Показатель                                            | Норматив                   | Оценка<br>в баллах | Критерии    |     |
|----------|-------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|-------------|-----|
| 1        | Выполнение плана обращений (в %)                      | 100%                       | 40                 | 100%        | 1   |
|          |                                                       |                            |                    | 95-99,9%    | 0,8 |
|          |                                                       |                            |                    | 90-94,9%    | 0,5 |
|          |                                                       |                            |                    | менее 90%   | 0   |
| 2        | Выполнение плана посещений на дому (в среднем в день) | 1 посещение на дому в день | 30                 | 1 посещение | 1   |
|          |                                                       |                            |                    | менее 1     | 0   |
| 3        | Наличие возвратов посещений по программе РМИАС        | отсутствие возвратов       | 30                 | отсутствие  | 1   |
|          |                                                       |                            |                    | 1% и более  | 0   |
|          | Итого максимальное количество баллов                  |                            | 100                | -           |     |

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

“Согласовано”  
 Председатель выборного  
 органа первичной профсоюзной  
 организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
 г. Стерлитамак  
 /С.Р. Янгуразова/  
 протокол заседания  
 профсоюзного комитета  
 № \_\_\_\_ от « 21 » 20 21 г.

“Утверждаю”  
 Главный врач  
 ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
 г. Стерлитамак  
 /И.И. Яппаров/  
 “ 28 ” 05 20 21 г.

## МЕРОПРИЯТИЯ по охране труда ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак

| по охране труда в БУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак                                                                                                                                                                                                                                |               |            |                                                    |                             |                                                                                                                                         |                                                     |             |                                                  |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------|-------------|
| Содержание мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                         | Единица учета | Количество | Стоимость работ, источник финансирования (тыс.руб) | Срок выполнения мероприятий | Ответственные за выполнение мероприятий                                                                                                 | Кол-во работников, которым улучшаются условия труда |             | Кол-во работников, выполняемых с тяж. физ. работ |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |            |                                                    |                             |                                                                                                                                         | всего                                               | в т.ч. жен. | всего                                            | в т.ч. жен. |
| Мероприятия по обеспечению                                                                                                                                                                                                                                                     |               |            |                                                    |                             |                                                                                                                                         |                                                     |             |                                                  |             |
| Обеспечение приобретения и выдачи для работников, занятых на работах, связанных с загрязнением, смывающих и регенерирующих средств                                                                                                                                             | ед.           | -          | по итогам аукциона<br>ФОМС<br>Внебюджет            | в течение года              | Начальник хозяйственного отдела                                                                                                         |                                                     |             |                                                  |             |
| Обеспечение приобретения и выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты                                                                                                                                                                 | ед.           | -          | по итогам аукциона<br>СФР,<br>ФОМС,<br>Внебюджет   | в течение года              | Руководитель службы охраны труда<br>Начальник хозяйственного отдела                                                                     |                                                     |             |                                                  |             |
| Обеспечение проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников (при необходимости) | чел           | -          | по итогам аукциона<br>ФОМС<br>Внебюджет            | в течение года              | Главный врач<br>Зам главного врача по амбулаторно-поликлинической работе<br>Начальник отдела кадров<br>Руководитель службы охраны труда |                                                     |             |                                                  |             |
| Обеспечение выдачи спецпитания (молоко) работникам, занятым на работах с вредными условиями труда                                                                                                                                                                              | ед.           | -          | по итогам аукциона<br>ФОМС<br>Внебюджет            | в течение года              | Главный врач<br>Главный бухгалтер<br>Начальник контрактной службы                                                                       |                                                     |             |                                                  |             |

| Лечебно-профилактические мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |     |                                   |                |                                                                                                         |  |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|-----------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| Санаторно-курортное лечение для работников предпенсионного возраста                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | чел  | -   | по итогам аукциона СФР            | 3,4 квартал    | Главный врач<br>Руководитель службы охраны труда                                                        |  |  |  |  |
| Организационные мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |     |                                   |                |                                                                                                         |  |  |  |  |
| Организация проведения специальной оценки условий труда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | р.м. | 350 | по итогам аукциона СФР            | в течение года | Главный врач<br>Руководитель службы охраны труда<br>Председатель профкома                               |  |  |  |  |
| Организация проведения оценки профессиональных рисков                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | р.м. | 700 | по итогам аукциона ФОМС Внебюджет | в течение года | Главный врач<br>Руководитель службы охраны труда<br>Председатель профкома                               |  |  |  |  |
| Организация и проведение производственного контроля безопасности при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов                                                                                                                                               | -    | -   | -                                 | в течении года | Комиссионно, согласно приказа МО                                                                        |  |  |  |  |
| Организация обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда | чел. | -   | -<br>СФР<br>ФОМС<br>Внебюджет     | в течении года | Главный врач<br>Руководитель службы охраны труда<br>Председатель профкома<br>Руководители подразделений |  |  |  |  |
| Организация обучения лиц, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов, занятых на работах повышенной опасности                                                                                                                                                                                                                                                          | чел  | -   | по итогам аукциона ФОМС Внебюджет | в течении года | Главный врач<br>Руководитель службы охраны труда<br>Начальник технического отдела                       |  |  |  |  |
| Организация рабочего места специалиста по охране труда (установка программного обеспечения по охране труда)                                                                                                                                                                                                                                                                                 | р.м. | 4   | по итогам аукциона ФОМС Внебюджет | в течении года | Главный врач<br>Руководитель службы охраны труда                                                        |  |  |  |  |
| Организация проведения Всемирного дня охраны труда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | -    | -   | комиссионно                       | в течении года | Главный врач<br>Руководитель службы охраны труда<br>Председатель профкома                               |  |  |  |  |

|                                                                                                                         |   |   |                                         |                |                                                                                                                |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|-----------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| Обновление уголка по охране труда, уполномоченного (доверенного) лица по охране труда                                   | - | - | комиссионно                             | в течении года | Председатель профкома<br>Уполномоченный по охране труда                                                        |  |  |  |  |
| Технические мероприятия                                                                                                 |   |   |                                         |                |                                                                                                                |  |  |  |  |
| Очистка, дезинфекция и проверка эффективности работы систем вентиляции                                                  | - | - | по итогам аукциона<br>ФОМС<br>Внебюджет | в течении года | Главный врач<br>Начальник технического отдела                                                                  |  |  |  |  |
| Ремонт помещений с целью выполнения санитарных норм и правил, пожарных требований                                       | - | - | по итогам аукциона<br>ФОМС<br>Внебюджет | в течении года | Главный врач<br>Начальник технического отдела<br>Начальник хозяйственного отдела                               |  |  |  |  |
| Оснащение рабочего места: приобретение медоборудования, оборудования, медицинской мебели и мебели для работников и т.п. | - | - | по итогам аукциона<br>ФОМС<br>Внебюджет | в течении года | Главный врач<br>Главная медицинская сестра<br>Начальник хозяйственного отдела<br>Начальник технического отдела |  |  |  |  |
| Измерение сопротивления изоляции                                                                                        | - | - | по итогам аукциона                      | в течении года | главный врач, начальник ОМТС                                                                                   |  |  |  |  |

# **ПРИЛОЖЕНИЕ № 13**

“Согласовано”

Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1

г. Стерлитамак

С.Р. Янгузова/

протокол заседания  
профсоюзного комитета

№ \_\_\_\_ от «28» 20\_\_ г.

“Утверждаю”

Главный врач

ГБУЗ РБ ГКБ № 1

г. Стерлитамак

И.И. Яппаров/

“28” 05 20\_\_ г.

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

профессий и должностей на бесплатное получение  
работникам санитарно-гигиенической одежды, специальной одежды,  
специальной обуви и других средств индивидуальной защиты

| №<br>п/п | Наименование<br>профессий,<br>должностей | Наименование специальной<br>одежды, специальной обуви и<br>других средств<br>индивидуальной защиты                                                                                                                                                                                                                                                    | Норма<br>выдачи на<br>год<br>(единицы,<br>комплекты)                                                                                | Основание (пункт<br>типовых отраслевых<br>норм, приказов,<br>постановлений)                                                                                                                                                                                                    |
|----------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                        | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 4                                                                                                                                   | 5                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1        | Врач, средний<br>медицинский<br>персонал | <p>халат х/б; мед.костюм</p> <p>колпак или косынка х/б</p> <p>перчатки резиновые</p> <p>тапочки (при работе в<br/>стационаре)</p> <p>плащ из ткани непромокаемый<br/>При выходе на участок:<br/>полуботинки (ботинки) кожаные</p> <p>сапоги резиновые</p> <p>сапоги зимние кожаные</p> <p>туфли для женщин<br/>куртка на утепляющей<br/>прокладке</p> | <p>2</p> <p>2</p> <p>до износа</p> <p>1</p> <p>дежурный</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p> <p>дежурная</p> | <p>п.1 приложение №<br/>2 к приказу МЗ<br/>СССР от 29.01.1988<br/>г. № 65; п.9<br/>приложения № 23<br/>Типовых<br/>отраслевых норм к<br/>Постановлению<br/>Минтруда РФ от<br/>29.12.1997 г. № 68<br/>(с изм. от 17.12.2001<br/>г. № 85) по<br/>решению общего<br/>собрания</p> |
| 2        | Врачи и средний<br>медперсонал           | <p>Халаты х/б</p> <p>Колпак или косынка х/б</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>4 на 2 года</p> <p>4 на 2 года</p>                                                                                               | Приложение № 2<br>к приказу                                                                                                                                                                                                                                                    |

|   |                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                    |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | операционных, перевязочных и гипсовальных комнат, родовых и послеродовых палат, младший медперсонал, кастелянши хирургических, гинекологических, урологических, стоматологических и процедурных кабинетов | Полотенце<br>Щетка для мытья рук<br>Фартук непромокаемый<br>Перчатки резиновые<br>При работе в операционных, перевязочных, родовых, послеродовых:<br>Платье х/б (для женщин)<br>Костюм х/б (для мужчин)<br>Чулки (носки) х/б<br>Бахилы<br>При работе в операционных с электроинструментом:<br>Галоши диэлектрические<br>При работе кварцевых ламп дополнительно:<br>Очки защитные<br>Тапочки | 4 на 2 года<br>дежурный<br>дежурный<br>до износа<br><br>3 на 2 года<br>3 на 2 года<br>3 пары<br>дежурные<br><br>дежурные<br><br>до износа<br>1 на 1 год | Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г.<br>№ 65 п. 7<br>Приложение № 11 к постановлению Минтруда и социального развития РФ от 29 декабря 1997 г. № 68 п. 1, п.3, п.4                |
| 3 | Врач, средний и младший персонал, занятый на работе с трупами и трупным материалом                                                                                                                        | Фартук непромокаемый<br>Галоши резиновые<br>Перчатки резиновые<br>Нарукавники клеенчатые<br>Очки защитные<br>Халаты х/б<br>Колпак или косынка х/б<br>Полотенце                                                                                                                                                                                                                               | дежурный<br>дежурные<br>до износа<br>дежурные<br>до износа<br>4 на 2 года<br>4 на 2 года<br>4 на 2 года                                                 | Приложение № 11 к постановлению Минтруда и социального развития РФ от 29 декабря 1997 г. № 68 п. 8, п.22                                                                                           |
| 4 | Врач - оториноларинголог                                                                                                                                                                                  | Халаты х/б<br>Колпак или косынка х/б<br>Фартук непромокаемый<br>Перчатки резиновые<br>Полотенце х/б                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3 на 3 года<br>4 на 2 года<br>дежурный<br>до износа<br>4 на 2 года                                                                                      | Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г.<br>№ 65 п. 7<br>Приложение № 11 к постановлению Минтруда и социального развития РФ от 29 декабря 1997 г. № 68 п. 6 |
| 5 | Врач, средний и младший медперсонал отделений                                                                                                                                                             | Халат х/б<br>Колпак или косынка х/б<br>Полотенце<br><u>при выездах и выходах на участки:</u><br>Плащ из ткани «плащ-палатка» с капюшоном или плащ из ткани (дрилл-саржа)<br>Сапоги резиновые<br>Полуботинки кожаные                                                                                                                                                                          | 4 на 2 года<br>4 на 2 года<br>4 на 2 года<br><br>дежурный<br>дежурный<br><br>1 пара на год<br>1 пара на год                                             | Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г.<br>№ 65 п. 7<br>Приложение № 11 к постановлению                                                                    |

|   |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                  |
|---|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                  | Сапоги зимние кожаные                                                                                                                                                                                                                                                             | 1 пара на 2 года                                                                                              | Минтруда и социального развития РФ от 29 декабря 1997 г. № 68 п. 9                                                                                                                               |
| 6 | Врач, средний и младший медперсонал физкабинетов                 | Халат х/б<br>Колпак или косынка х/б<br>Полотенце<br>Очки защитные                                                                                                                                                                                                                 | 4 на 2 года<br>4 на 2 года<br>4 на 2 года<br>до износа                                                        | Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г. № 65 п. 7<br>Приложение № 11 к постановлению Минтруда и социального развития РФ от 29 декабря 1997 г. № 68 п. 18 |
| 7 | Врач, средний и младший медперсонал рентгенологических отделений | Фартук и юбка из просвинцованной резины<br>Перчатки из просвинцованной резины<br>Перчатки хлопчатобумажные<br>Очки для адаптации<br>Халат х/б<br>Колпак или косынка х/б<br>Полотенце<br><u>При проявлении рентгеновских пленок:</u><br>Фартук непромокаемый<br>Перчатки резиновые | дежурные<br>дежурные<br>дежурные до износа<br>4 на 2 года<br>4 на 2 года<br>4 на 2 года<br>дежурный до износа | Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г. № 65 п. 7<br>Приложение № 11 к постановлению Минтруда и социального развития РФ от 29 декабря 1997 г. № 68 п. 14 |
| 8 | Врач, средний и младший персонал радиологического отделения      | Халат х/б<br>Перчатки резиновые<br><u>При работе с бета – излучателем дополнительно:</u><br>Очки из органического стекла                                                                                                                                                          | 4 на 2 года<br>до износа<br>дежурные                                                                          | Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г. № 65 п. 7<br>Приложение № 11 к постановлению Минтруда и социального развития РФ от 29 декабря                    |

|    |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                 | 1997 г. № 68<br>п. 15                                                                                                                                                                            |
| 9  | Врач, средний и младший медперсонал лаборатории                                                            | Халат х/б<br>Полотенце<br>Фартук прорезиненный с нагрудником<br>Перчатки резиновые<br>Нарукавники непромокаемые<br>Очки защитные<br>Колпак или косынка х/б<br><u>На мойке посуды дополнительно:</u><br>Галоши резиновые                                                                                         | 4 на 2 года<br>4 на 2 года<br>дежурный<br>до износа<br>дежурные<br>до износа<br>4 на 2 года<br>дежурные                         | Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г. № 65 п. 7<br>Приложение № 11 к постановлению Минтруда и социального развития РФ от 29 декабря 1997 г. № 68 п. 17 |
| 10 | Врач, средний и младший медицинский персонал кабинета неотложной медицинской помощи                        | <u>При оказании неотложной медицинской помощи:</u><br>Костюм летний из смешанных тканей<br>Костюм зимний с синтетическим утеплителем<br>Головной убор летний<br>Головной убор зимний<br>Ботинки кожаные или туфли кожаные                                                                                       | 1 на год<br>1 на 2 года<br>1 на 2 года<br>1 на 2 года<br>1 пара на 2 года                                                       | Приложение № 1 к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.09.2010г. № 777н п. 14                                                                                     |
| 11 | Работники Регионального сосудистого центра (отделения рентгенохирургических методов диагностики и лечения) | Фартук и юбка из просвинцованной резины<br>Перчатки из просвинцованной резины<br>Перчатки хлопчатобумажные<br>Очки<br>Халат х/б<br>Колпак или косынка х/б<br>Полотенце<br>При проявлении рентгеновских пленок:<br>Фартук непромокаемый<br>Перчатки резиновые<br>Жилет, юбка, воротник из просвинцованной резины | дежурные<br>дежурные<br>дежурные<br>до износа<br>4 на 2 года<br>4 на 2 года<br>4 на 2 года<br>дежурный<br>до износа<br>дежурные | Приложение № 11 к постановлению Минтруда и социального развития РФ от 29 декабря 1997 г. № 68 п. 14<br>дополнение к КД протокол от 10.12.2012г.                                                  |
| 12 | Зубной техник                                                                                              | Халат х/б<br>Колпак или косынка х/б<br>Фартук непромокаемый<br>Очки защитные                                                                                                                                                                                                                                    | 4 на 2 года<br>4 на 2 года<br>дежурный<br>до износа                                                                             | Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г. № 65 п.2                                                                                                         |

|    |                                                                                                           |                                                                                                                                               |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | Заведующий аптекой<br>— провизор,<br>провизор                                                             | халат х/б<br><br>колпак или косынка х/б<br><br>фартук непромокаемый                                                                           | 2<br><br>2<br><br>дежурный                                           | п.8 приложение № 2<br>к приказу МЗ СССР<br>от 29.01.1988 г. №<br>65; п.59 Типовых<br>отраслевых норм к<br>Постановлению<br>Минтруда РФ от<br>29.12.1997 г. № 68<br>(с изм. от 17.12.2001<br>г. № 85) по решению<br>общего собрания |
| 14 | Водитель<br>санитарного<br>автомобиля                                                                     | Костюм летний из смешанных<br>тканей<br>Костюм зимний с<br>синтетическим утеплителем<br>Рукавицы комбинированные<br>Ботинки кожаные           | 1 на год<br><br>1 на год<br><br>4 пары на год<br>1 пара на 2<br>года | Приложение № 1 к<br>Приказу<br>Министерства<br>здравоохранения и<br>социального<br>развития РФ от<br>01.09.2010г. № 777н<br>п. 9                                                                                                   |
| 15 | Гардеробщик<br>лечебных<br>учреждений                                                                     | Колпак или косынка х/б                                                                                                                        | 3 на 2 года                                                          | Приложение № 2<br>к приказу<br>Министерства<br>здравоохранения<br>СССР от 29 января<br>1988 г.<br>№ 65 п.35                                                                                                                        |
| 16 | Швея                                                                                                      | Халат х/б<br>Колпак или косынка х/б                                                                                                           | 3 на 2 года<br>3 на 2 года                                           | Приложение № 2<br>к приказу<br>Министерства<br>здравоохранения<br>СССР от 29 января<br>1988 г.<br>№ 65 п.45                                                                                                                        |
| 17 | Кладовщики и<br>подсобные рабочие<br>в кладовых<br>пищевых продуктов<br>и<br>продовольственных<br>складов | Халат х/б<br>Колпак или косынка х/б<br><u>При работе в неотапливаемых<br/>складах дополнительно:</u><br>Куртка х/б на утепляющей<br>прокладке | 3 на 2 года<br>3 на 2 года<br><br>дежурная                           | Приложение № 2<br>к приказу<br>Министерства<br>здравоохранения<br>СССР от 29 января<br>1988 г.<br>№ 65 п.41                                                                                                                        |

|    |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                          |                                                                                                                                                                                                  |
|----|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18 | Повар, диетическая сестра, кухонный рабочий | халат х/б, куртка, брюки или юбка х/б<br>костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий<br>колпак х/б; фартук из полимерных материалов с нагрудником тапочки<br>нарукавники из полимерных материалов<br>полотенце для рук<br>полотенце для лица<br>при мытье посуды<br>дополнительно: фартук из полимерных материалов с нагрудником | 2<br>1<br>2<br>1<br>до износа<br>дежурное<br>дежурное<br>2               | п.п. 60,122 к приказу Минтруда России (Минтруда и соцзащиты РФ) от 09.12.2014 г. № 997н; п.11,12 приложение № 2 к приказу МЗ СССР от 29.01.1988 г. № 65 по решению общего собрания               |
| 19 | Инженерно – технические работники           | Халат х/б<br>Колпак или косынка х/б                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | дежурный<br>дежурный                                                     | Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г. № 65 п.39                                                                                                        |
| 20 | Инженер                                     | перчатки с полимерным покрытием<br>костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий<br>очки защитные                                                                                                                                                                                                                                  | 6 пар<br>1<br>до износа                                                  | п.39 к приказу Минтруда России (Минтруда и соцзащиты РФ) от 09.12.2014 г. № 997н по решению общего собрания                                                                                      |
| 21 | Сотрудники, занятые в автоклавной           | Халат х/б<br>Фартук клеенчатый<br>Рукавицы комбинированные<br>Нарукавники непромокаемые<br>Косынка или колпак х/б<br>Очки защитные                                                                                                                                                                                                                                      | 2 на 2 года<br>дежурный<br>6 пар<br>дежурные<br>3 на 2 года<br>до износа | Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения СССР от 29 января 1988 г. № 65 п. 7<br>Приложение № 11 к постановлению Минтруда и социального развития РФ от 29 декабря 1997 г. № 68 п. 40 |
| 22 | Медицинский дезинфектор                     | Комбинезон хлопчатобумажный<br>Ботинки кожаные<br>Перчатки резиновые                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | дежурный<br>дежурные<br>до износа                                        | Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения СССР от 29 января                                                                                                                          |

|    |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                             |
|----|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                 | <p>анатомические<br/>Нарукавники из<br/>непромокаемой ткани<br/>Чулки хлопчатобумажные или<br/>носки хлопчатобумажные<br/>Респиратор<br/><u>При работе в помещении<br/>дезинфекционной камеры<br/>дополнительно:</u></p> <p>Рукавицы комбинированные<br/>Очки защитные<br/>Халат х/б<br/>Колпак или косынка х/б<br/>Полотенце</p> | <p>дежурные<br/>2 пары<br/>2 пары<br/>до износа<br/>дежурные<br/>до износа<br/>4 на 2 года<br/>4 на 2 года<br/>4 на 2 года</p> | <p>1988 г.<br/>№ 65 п. 7<br/>Приложение №<br/>11 к<br/>постановлению<br/>Минтруда и<br/>социального<br/>развития РФ от 29<br/>декабря<br/>1997 г. № 68<br/>п. 40</p>        |
| 23 | Водитель<br>автомобиля                          | <p>Костюм для защиты от общих<br/>производственных загрязнений<br/>и механических воздействий<br/>Перчатки с точечным<br/>покрытием<br/>Перчатки резиновые или из<br/>полимерных материалов</p>                                                                                                                                   | <p>1 на 1 год<br/>12 пар на год<br/>дежурные</p>                                                                               | <p>Приложение к<br/>Приказу<br/>Министерства<br/>здравоохранения и<br/>социального<br/>развития<br/>Российской<br/>Федерации от 09<br/>декабря 2014г.<br/>№ 997н, п.11</p>  |
| 24 | Заведующий<br>хозяйством,<br>заведующий складом | <p>халат для защиты от общих<br/>производственных загрязнений<br/>и механических воздействий<br/>перчатки с полимерным<br/>покрытием</p>                                                                                                                                                                                          | <p>1<br/>6 пар</p>                                                                                                             | <p>п.п.31, 32 к приказу<br/>Минтруда России<br/>(Минтруда и<br/>соцзащиты РФ) от<br/>09.12.2014 г. №<br/>997н по решению<br/>общего собрания</p>                            |
| 25 | Кастелянша                                      | <p>костюм для защиты от общих<br/>производственных загрязнений<br/>и механических воздействий или<br/>халат и брюки от общих<br/>производственных загрязнений<br/>и механических воздействий</p>                                                                                                                                  | <p>1 комплект</p>                                                                                                              | <p>п.48 к приказу<br/>Минтруда России<br/>(Минтруда и<br/>соцзащиты РФ) от<br/>09.12.2014 г. №<br/>997н по решению<br/>общего собрания</p>                                  |
| 26 | Кладовщик                                       | <p>Костюм для защиты от общих<br/>производственных загрязнений<br/>и механических воздействий<br/>или<br/>Халат для защиты от общих<br/>производственных загрязнений<br/>и механических воздействий<br/>Перчатки с полимерным<br/>покрытием</p>                                                                                   | <p>1 на 1 год<br/>1 на 1 год<br/>6 пар на 1<br/>год</p>                                                                        | <p>Приложение к<br/>Приказу<br/>Министерства<br/>здравоохранения и<br/>социального<br/>развития<br/>Российской<br/>Федерации от 09<br/>декабря 2014г.<br/>№ 997н, п. 49</p> |
| 27 | Уборщик<br>территории                           | <p>Костюм для защиты от общих<br/>производственных загрязнений<br/>и механических воздействий</p>                                                                                                                                                                                                                                 | <p>1 на год</p>                                                                                                                | <p>Приложение к<br/>Приказу<br/>Министерства</p>                                                                                                                            |

|    |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                       |                                                                                                                                   |
|----|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                             | Фартук из полимерных материалов с нагрудником<br>Сапоги резиновые с защитным подноском<br>Перчатки с полимерным покрытием                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2 на год<br>1 пара на год<br>6 пар на год                                                                                             | здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 09 декабря 2014г. № 997н, п. 23                                    |
| 28 | Уборщик служебных помещений                                 | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или<br>Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или<br>Перчатки с полимерным покрытием<br>Перчатки резиновые или из полимерных материалов                                                                                                                                              | 1 на год<br><br>1 на 1 год<br>6 пар на год<br>12 пар на год                                                                           | Приложение к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 09 декабря 2014г. № 997н, п. 171 |
| 29 | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или<br>Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий<br>Сапоги резиновые с защитным подноском<br>Перчатки с полимерным покрытием или<br>Перчатки с точечным покрытием<br>Боты или галоши диэлектрические<br>Перчатки диэлектрические<br>Щиток защитный лицевой или<br>Очки защитные | 1 на 1 год<br><br>1 на 1 год<br><br>1 пара на 1 год<br>6 пар на 1 год<br>12 пар на год<br>дежурные<br>дежурные до износа<br>до износа | Приложение к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 09 декабря 2014г. № 997н, п. 189 |

|    |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                            |                                                                                                                                          |
|----|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 30 | Плотник             | <p>костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>перчатки с полимерным покрытием</p> <p>сапоги резиновые с защитным подноском</p> <p>фартук из полимерных материалов с нагрудником</p> <p>рукавицы с наладонниками</p> <p>перчатки с полимерным покрытием</p> <p>очки защитные</p> <p>зимой дополнительно: куртка х/б на утепляющей прокладке</p> <p>брюки х/б на утепляющей прокладке</p> <p>ботинки кожаные с жестким подноском</p> <p>валенки или сапоги кожаные утепленные</p> | <p>1</p> <p>до износа</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>6 пар</p> <p>12 пар</p> <p>до износа</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1 пара</p> <p>1 пара</p>      | <p>п.127 к приказу Минтруда России (Минтруда и соцзащиты РФ) от 09.12.2014 г. № 997н по решению общего собрания</p>                      |
| 31 | Маляр - штукатур    | <p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Фартук из полимерных материалов с нагрудником</p> <p>Головной убор</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Перчатки с точечным покрытием</p> <p>Щиток защитный лицевой или</p> <p>Очки защитные</p> <p>Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее</p>                                                                                                                                                       | <p>1 на год</p> <p>1 на год</p> <p>1 на год</p> <p>6 пар на год</p> <p>6 пар на год</p> <p>до износа</p> <p>до износа</p> <p>до износа</p> | <p>Приложение к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 09 декабря 2014г. № 997н, п. 40</p>  |
| 32 | Слесарь - сантехник | <p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Сапоги резиновые с защитным подноском или</p> <p>Сапоги болотные с защитным подноском</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p> <p>Перчатки резиновые или из полимерных материалов</p> <p>Очки защитные</p> <p>Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее</p>                                                                                                                                    | <p>1 на 1 год</p> <p>1 пара на год</p> <p>1 пара на год</p> <p>12 пар на год</p> <p>12 пар на год</p> <p>до износа</p> <p>до износа</p>    | <p>Приложение к Приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 09 декабря 2014г. № 997н, п. 148</p> |

|    |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                     |                                                                                                                    |
|----|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 33 | Оператор котельной                                | <p>костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>перчатки с полимерным покрытием</p> <p>очки защитные</p> <p>средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее</p>                                                                                                                                | <p>1</p> <p>6 пар</p> <p>до износа</p> <p>до износа</p>                             | <p>п.116 к приказу Минтруда России(Минтруда и соцзащиты РФ) от 09.12.2014 г. № 997н по решению общего собрания</p> |
| 34 | Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий | <p>костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>сапоги резиновые с защитным подноском</p> <p>перчатки с полимерным покрытием</p> <p>перчатки резиновые или из полимерных материалов</p> <p>щиток защитный лицевой или очки защитные</p> <p>средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее</p> | <p>1</p> <p>1 пара</p> <p>6 пар</p> <p>12 пар</p> <p>до износа</p> <p>до износа</p> | <p>п.135 к приказу Минтруда России(Минтруда и соцзащиты РФ) от 09.12.2014 г. № 997н по решению общего собрания</p> |

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 14

“Согласовано”  
Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
г. Стерлитамак  
С.Р. Янгуразова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета  
№ \_\_\_\_ от «24» 05 2024

“Утверждаю”  
Главный врач  
ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
г. Стерлитамак  
М.И. Яппаров/  
“28” 05 2024

## ПЕРЕЧЕНЬ

работ и профессий, дающих право на получение бесплатно  
защитных, очищающих, регенерирующих, восстанавливающих средств

Медицинский персонал на работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, на основании Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 18 мая 2010 года №58 «Об утверждении СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность» гл. 12 п. 12.3, 12.4 - обеспечивается постоянным наличием эффективных средств для мытья и обеззараживания рук, а также средствами для ухода за кожей рук (кремы, лосьоны, бальзамы и др.).

| №<br>п/п | Перечень работ и<br>профессий                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Норма выдачи на одного работника в<br>месяц |                                                                                                            |                                                             | Основание                                                                                          |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Защи-<br>тные<br>средс-<br>тва              | Очищающие<br>средства                                                                                      | Регенериру-<br>ющие,<br>восстанавли-<br>вающие<br>средства. |                                                                                                    |
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3                                           | 4                                                                                                          | 5                                                           | 7                                                                                                  |
| 1.       | - электромонтер по ремонту<br>и обслуживанию<br>электрооборудования<br>- водитель автомобиля<br>- слесарь - сантехник<br>- уборщик территории<br>- уборщик служебных<br>помещений<br>- подсобный рабочий<br>- кладовщик<br>- швея<br>- кастелянша<br>- техник<br>- инженер по ремонту<br>- инженер<br>- слесарь по ремонту и | -                                           | 200 г (мыло<br>туалетное)<br>или 250 мл<br>(жидкие<br>моющие<br>средства в<br>дозировочных<br>устройствах) | -                                                           | Приказ<br>Минздравсоц<br>развития РФ<br>от 17 декабря<br>2010 года<br>№ 1122н<br>II раздел<br>п. 7 |

|    |                                                                                                                |           |                                                                                                                                                           |        |                                                                                                                                                  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | эксплуатации газового<br>оборудования<br>- электрогазосварщик<br>- административно<br>- хозяйственный персонал |           |                                                                                                                                                           |        |                                                                                                                                                  |
| 2. | - маляр<br>- столяр<br>- плотник                                                                               | 100<br>мл | 300 г (мыло<br>туалетное)<br>или 500 мл<br>(жидкие<br>моющие<br>средства в<br>дозирующих<br>устройствах)<br>Очищающие<br>кремы, гели<br>и пасты 200<br>мл | 100 мл | Приказ<br>Минздравсоц<br>развития РФ<br>от 17 декабря<br>2010 года<br>№ 1122н<br>I раздел<br>п. 2<br>II раздел<br>п. 8, 9<br>III раздел<br>п. 10 |
| 3. | <u>Пиццблок</u><br>- повар<br>- кухонный рабочий<br>- заведующий складом<br>- подсобный рабочий<br>- буфетчик  | -         | 200 г (мыло<br>туалетное)<br>или 250 мл<br>(жидкие<br>моющие<br>средства в<br>дозирующих<br>устройствах)                                                  | -      | Приказ<br>Минздравсоц<br>развития РФ<br>от 17 декабря<br>2010 года<br>№ 1122н<br>II раздел<br>п. 7                                               |

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 15

“Согласовано”

Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
г. Стерлитамак  
С.Р. Янгуразова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета  
№ \_\_\_\_ от «26» 05 20 24



“Утверждаю”

Главный врач  
ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
г. Стерлитамак

И.И. Яппаров/

“28” 05 20 24г.

### СОСТАВ

совместного комитета (комиссии) по охране труда

#### От работодателя:

|   | ФИО           | ДОЛЖНОСТЬ                                                        |
|---|---------------|------------------------------------------------------------------|
| 1 | Бакиев И.М.   | Заместитель главного врача по медицинской части                  |
| 2 | Тарасов С.В.  | Заместитель главного врача по организационно-методической работе |
| 3 | Бирюкова Н.Н. | Главная медицинская сестра                                       |
| 4 | Юсупов А.А.   | Начальник технического отдела                                    |
| 5 | Хасан Д.Р.    | Руководитель службы охраны труда                                 |

#### От работников:

|    | ФИО              | ДОЛЖНОСТЬ                                                                                      |
|----|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Янгуразова С. Р. | Председатель выборного органа первичной профсоюзной организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак |
| 2  | Алейник Н. М.    | Старшая медицинская сестра отделения медицинской реабилитации                                  |
| 3  | Хафизова Э.Д.    | Старшая медицинская сестра приемного отделения                                                 |
| 4  | Пояркова Л. Л.   | Старшая медицинская сестра физиотерапевтического отделения                                     |
| 5  | Данилова З. В.   | Старшая медицинская сестра отделения сосудистой хирургии                                       |

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 16

“Согласовано”

Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1

г. Стерлитамак

С.Р. Янгуразова/

протокол заседания  
профсоюзного комитета

№ \_\_\_\_\_ от «28» 05 2024г.



И.И. Яппаров/

“28” 05 2024г.

## ПЕРЕЧЕНЬ

подразделений и должностей сотрудников, занятых на работах с  
наличием вредных производственных факторов, имеющих право на  
бесплатное получение молока (кефира)

| Перечень работ и профессий с вредными условиями труда         | Вредные и опасные производственные факторы |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>ПОЛИКЛИНИКА 1 (ул. Коммунистическая, 97)</b>               |                                            |
| <b>Кабинет инфекционных заболеваний</b>                       |                                            |
| Врач-инфекционист, медицинская сестра                         | биологический фактор                       |
| <b>ПОЛИКЛИНИКА 2 (ул. Халтурина, 103)</b>                     |                                            |
| <b>Смотровой кабинет</b>                                      |                                            |
| Врач-акушер-гинеколог, акушерка                               | биологический фактор                       |
| <b>Кабинет инфекционных болезней</b>                          |                                            |
| Врач-инфекционист, медицинская сестра                         | биологический фактор                       |
| <b>Дневной стационар</b>                                      |                                            |
| Старшая медицинская сестра,<br>Медицинская сестра процедурной | биологический фактор                       |
| <b>ПОЛИКЛИНИКА 3 (ул. Патриотическая, 59)</b>                 |                                            |
| <b>Терапевтическое отделение</b>                              |                                            |
| Заведующий терапевтическим отделением-врач-терапевт           | биологический фактор                       |
| <b>Кабинет врача - инфекциониста</b>                          |                                            |
| Врач-инфекционист, медицинская сестра                         | биологический фактор                       |
| <b>Кабинет врача-гематолога</b>                               |                                            |
| Врач-гематолог                                                |                                            |
| <b>Отделение медицинской профилактики</b>                     |                                            |
| <b>Смотровой кабинет</b>                                      |                                            |

|                                                                 |                       |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Акушерка                                                        | биологический фактор  |
| <b>Централизованное стерилизационное отделение</b>              |                       |
| Медицинская сестра стерилизационной                             | биологический фактор  |
| <b>Дневной стационар</b>                                        |                       |
| Медицинская сестра процедурной                                  | биологический фактор  |
| <b>ПОЛИКЛИНИКА 4 (ул. Железнодорожная,32а)</b>                  |                       |
| <b>Кабинет инфекционных болезней</b>                            |                       |
| Медицинская сестра                                              | биологический фактор  |
| <b>Отделение медицинской профилактики</b>                       |                       |
| <i>Смотровой кабинет</i>                                        |                       |
| Врач-акушер-гинеколог                                           | биологический кабинет |
| <b>Централизованное стерилизационное отделение</b>              |                       |
| Медицинский дезинфектор                                         | биологический фактор  |
| <b>ПОЛИКЛИНИКА 5 (ул. Артема,121)</b>                           |                       |
| Медицинский дезинфектор                                         | биологический фактор  |
| <b>Отделение медицинской профилактики</b>                       |                       |
| <i>Смотровой кабинет</i>                                        |                       |
| Акушерка                                                        | биологический фактор  |
| <b>Терапевтическое отделение №7</b>                             |                       |
| <i>Кабинет инфекционных болезней</i>                            |                       |
| Врач-инфекционист                                               | биологический фактор  |
| Медицинская сестра                                              | биологический фактор  |
| <b>ПОЛИКЛИНИКА 6 (ул. Ленина,30г)</b>                           |                       |
| <b>Кабинет инфекционных заболеваний</b>                         |                       |
| Врач-инфекционист, медицинская сестра                           | биологический фактор  |
| <b>ДЕТСКОЕ ПОЛИКЛИНИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ 1 (Патриотическая, 59)</b> |                       |
| <b>Детский кабинет инфекционных болезней</b>                    |                       |
| Медицинская сестра                                              | биологический фактор  |
| <b>Процедурный кабинет</b>                                      |                       |
| Медицинская сестра процедурной                                  | биологический фактор  |
| <b>Дневной стационар</b>                                        |                       |
| Медицинская сестра процедурной                                  | биологический фактор  |
| <b>Кабинет врача-детского хирурга</b>                           |                       |
| Врач-детский хирург                                             | биологический фактор  |

|                                                                                                                        |                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Медицинская сестра                                                                                                     | биологический фактор |
| <b>Прививочный кабинет</b>                                                                                             |                      |
| Медицинская сестра процедурной                                                                                         | биологический фактор |
| <b>Детский акушерско-гинекологический кабинет</b>                                                                      |                      |
| Врач-акушер-гинеколог, акушерка                                                                                        | биологический фактор |
| <b>Флюорографический кабинет</b>                                                                                       |                      |
| Врач-рентгенолог, рентгенолаборант                                                                                     | биологический фактор |
| <b>Отделение организации медицинской помощи детям и подросткам в образовательных учреждениях</b>                       |                      |
| Фельдшер, медицинская сестра                                                                                           | биологический фактор |
| <b>ДЕТСКОЕ ПОЛИКЛИНИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ 2 (Артема,121)</b>                                                                |                      |
| <b>Детский акушерско-гинекологический кабинет</b>                                                                      |                      |
| Врач-акушер-гинеколог, акушерка                                                                                        | биологический фактор |
| <b>Флюорографический кабинет</b>                                                                                       |                      |
| Врач-рентгенолог, рентгенолаборант                                                                                     | биологический фактор |
| <b>ДЕТСКОЕ ПОЛИКЛИНИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ 3 (С. Юлаева, 4)</b>                                                              |                      |
| <b>Кабинет врача-детского хирурга</b>                                                                                  |                      |
| Врач-детский хирург, медицинская сестра                                                                                | биологический фактор |
| <b>Детский кабинет инфекционных болезней</b>                                                                           |                      |
| Медицинская сестра                                                                                                     | биологический фактор |
| <b>Детский акушерско-гинекологический кабинет</b>                                                                      |                      |
| Врач-акушер-гинеколог, акушерка                                                                                        | биологический фактор |
| <b>Флюорографический кабинет</b>                                                                                       |                      |
| Врач-рентгенолог, рентгенолаборант                                                                                     | биологический фактор |
| <b>ТРАВМПУНКТ (кабинет неотложной травматологии и ортопедии)</b>                                                       |                      |
| Медицинская сестра процедурной                                                                                         | биологический фактор |
| <b>ЖЕНСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ №2 (ул. Железнодорожная, 32)</b>                                                               |                      |
| <b>Кабинет врача-акушера-гинеколога</b>                                                                                |                      |
| Заведующий женской консультацией-врач-акушер-гинеколог, врач-акушер-гинеколог, старшая акушерка, акушерка, врач-стажер | биологический фактор |
| <b>Кабинет выявления заболеваний молочных желез</b>                                                                    |                      |

|                                                                                                                        |                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Врач-акушер-гинеколог                                                                                                  | биологический фактор |
| <b>Кабинет патологии шейки матки</b>                                                                                   |                      |
| Врач-акушер-гинеколог, акушерка                                                                                        | биологический фактор |
| <b>Кабинет врача-стоматолога-терапевта</b>                                                                             |                      |
| Врач-стоматолог-терапевт, медицинская сестра                                                                           | биологический фактор |
| <b>Процедурный кабинет</b>                                                                                             |                      |
| Медицинская сестра процедурной                                                                                         | биологический фактор |
| <b>Кабинет доврачебного приема</b>                                                                                     |                      |
| Акушерка                                                                                                               | биологический фактор |
| <b>Кабинет дежурного врача-акушера-гинеколога</b>                                                                      |                      |
| Врач-акушер-гинеколог, акушерка                                                                                        | биологический фактор |
| <b>Кабинет невынашивания беременности</b>                                                                              |                      |
| Врач-акушер-гинеколог, акушерка                                                                                        | биологический фактор |
| <b>Эпидемиологический отдел</b>                                                                                        |                      |
| Медицинская сестра стерилизационной                                                                                    | биологический фактор |
| <b>Дневной стационар</b>                                                                                               |                      |
| Врач-акушер-гинеколог, медицинская сестра, медицинская сестра процедурной                                              | биологический фактор |
| <b>СТАЦИОНАР (ул. Коммунистическая, 97)</b>                                                                            |                      |
| <b>Хирургическое отделение №1</b>                                                                                      |                      |
| <b>Отделение гнойной хирургии</b>                                                                                      |                      |
| Врач-хирург, медицинская сестра перевязочной, медицинская сестра процедурной, медицинская сестра палатная              | биологический фактор |
| <b>Хирургическое отделение №2</b>                                                                                      |                      |
| Медицинская сестра перевязочной, медицинская сестра палатная                                                           | биологический фактор |
| <b>Ожоговое отделение</b>                                                                                              |                      |
| Врач-травматолог ортопед, медицинская сестра перевязочной, медицинская сестра процедурной, медицинская сестра палатная | биологический фактор |
| <b>Нейрохирургическое отделение</b>                                                                                    |                      |

|                                                                                                                                                                    |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Медицинская сестра перевязочной, медицинская сестра процедурной, медицинская сестра палатная                                                                       | биологический фактор |
| <b>Гинекологическое отделение</b>                                                                                                                                  |                      |
| Операционная медицинская сестра, медицинская сестра перевязочной                                                                                                   | биологический фактор |
| <b>Оториноларингологическое отделение</b>                                                                                                                          |                      |
| Операционная медицинская сестра, медицинская сестра перевязочной                                                                                                   | биологический фактор |
| <b>Хирургическое челюстно-лицевое отделение</b>                                                                                                                    |                      |
| Операционная медицинская сестра, медицинская сестра процедурной                                                                                                    | биологический фактор |
| <b>Детское хирургическое отделение</b>                                                                                                                             |                      |
| Операционная медицинская сестра, медицинская сестра перевязочной                                                                                                   | биологический фактор |
| <b>Нефрологическое отделение</b>                                                                                                                                   |                      |
| Врач-нефролог, медицинская сестра процедурной                                                                                                                      | биологический фактор |
| <b>Отделение анестезиологии – реанимации № 1</b>                                                                                                                   |                      |
| Врач-анестезиолог-реаниматолог, медицинская сестра-анестезист, младшая медицинская сестра по уходу за больными, врач-стажер, медицинский брат по уходу за больными | биологический фактор |
| <b>Приемное отделение №1</b>                                                                                                                                       |                      |
| Медицинская сестра процедурной                                                                                                                                     | биологический фактор |
| <b>Операционный блок №1</b>                                                                                                                                        |                      |
| Операционная медицинская сестра                                                                                                                                    | биологический фактор |
| <b>Региональный сосудистый центр</b>                                                                                                                               |                      |
| Отделение реанимации и интенсивной терапии регионального сосудистого центра                                                                                        |                      |
| Медицинская сестра палатная                                                                                                                                        | биологический фактор |
| Отделение рентгенохирургических методов диагностики и лечения (с рентгенооперационной)                                                                             |                      |
| Врач-анестезиолог-реаниматолог, медицинская сестра-анестезист, операционная медицинская сестра                                                                     | биологический фактор |
| <b>Отделение абдоминальной онкологии</b>                                                                                                                           |                      |
| Медицинская сестра процедурной, медицинская сестра перевязочной, медицинская сестра палатная                                                                       | биологический фактор |
| <b>ПЕРИНАТАЛЬНЫЙ ЦЕНТР</b>                                                                                                                                         |                      |
| Медицинский дезинфектор                                                                                                                                            | биологический фактор |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Акушерское наблюдательное отделение</b>                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |
| Акушерка                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | биологический фактор |
| <b>Родовое отделение с оперативными</b>                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |
| Акушерка, санитарка                                                                                                                                                                                                                                                                                             | биологический фактор |
| <b>Отделение новорожденных</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| Медицинская сестра процедурной                                                                                                                                                                                                                                                                                  | биологический фактор |
| <b>Отделение анестезиологии и реанимации для новорожденных</b>                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| Медицинская сестра процедурной                                                                                                                                                                                                                                                                                  | биологический фактор |
| <b>СТАЦИОНАР (ул. Патриотическая, 59)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |
| <b>Приемное отделение №2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |
| Старшая медицинская сестра, медицинская сестра приемного отделения, медицинский брат                                                                                                                                                                                                                            | биологический фактор |
| <b>Терапевтическое отделение №2</b>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| Заведующий терапевтическим отделением-врач-пульмонолог, Заведующий терапевтическим отделением-врач-терапевт, врач-гастроэнтеролог, врач-кардиолог, врач-терапевт, врач-эндокринолог, врач-пульмонолог, старшая медицинская сестра, медицинская сестра палатная (постовая), медицинский брат палатный (постовой) | биологический фактор |
| <b>Хирургическое отделение №3</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |
| Заведующий хирургическим отделением-врач-хирург, врач-хирург, врач-колопроктолог, старшая медицинская сестра, медицинская сестра палатная (постовая), медицинская сестра перевязочной                                                                                                                           | биологический фактор |
| <b>Травматолого-ортопедическое отделение</b>                                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |
| Заведующий травматолого-ортопедическим отделением-врач-травматолог-ортопед, врач-травматолог-ортопед, старшая медицинская сестра, медицинская сестра палатная постовая, медицинская сестра перевязочной                                                                                                         | биологический фактор |
| <b>Эндокринологическое отделение</b>                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |
| Заведующий эндокринологическим отделением-врач-эндокринолог, врач-эндокринолог, старшая медицинская сестра, медицинская сестра палатная (постовая), врач-стажер                                                                                                                                                 | биологический фактор |
| <b>Гериатрическое отделение</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |
| медицинская сестра палатная (постовая)                                                                                                                                                                                                                                                                          | биологический фактор |

|                                                                                                                                                                                            |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Гинекологическое отделение</b>                                                                                                                                                          |                      |
| Заведующий гинекологическим отделением- врач- акушер-гинеколог, врач-акушер-гинеколог, старшая медицинская сестра, медицинская сестра палатная (постовая), медицинская сестра перевязочной | биологический фактор |
| <b>Офтальмологическое отделение</b>                                                                                                                                                        |                      |
| Заведующий офтальмологическим отделением-врач-офтальмолог, врач-офтальмолог, старшая медицинская сестра, медицинская сестра палатная постовая, медицинская сестра операционной             | биологический фактор |
| <b>Операционный блок №2</b>                                                                                                                                                                |                      |
| Старшая медицинская сестра, операционная медицинская сестра                                                                                                                                | биологический фактор |
| <b>Отделение анестезиологии-реанимации №3</b>                                                                                                                                              |                      |
| Заведующий отделением анестезиологии-реанимации-врач-анестезиолог-реаниматолог, врач-анестезиолог-реаниматолог, старшая медицинская сестра, медицинская сестра-анестезист, врач-стажер     | биологический фактор |
| <b>Палата реанимации и интенсивной терапии</b>                                                                                                                                             |                      |
| Врач-анестезиолог-реаниматолог, медицинская сестра-анестезист                                                                                                                              | биологический фактор |
| <b>Централизованный сестринский пост единой наркотической службы</b>                                                                                                                       |                      |
| Медицинская сестра процедурной                                                                                                                                                             | биологический фактор |
| <b>Трансфузиологический кабинет №2</b>                                                                                                                                                     |                      |
| Врач-трансфузиолог, медицинская сестра процедурной                                                                                                                                         | биологический фактор |
| <b>ПАТОЛОГО-АНАТОМИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ</b><br>(источник финансирования: средства государственного бюджета РБ)                                                                                 |                      |
| Заведующий патолого-анатомическим отделением-врач-патологоанатом, врач-патологоанатом, медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант), санитар, врач-стажер                           | биологический фактор |
| <b>Центральное стерилизационное отделение</b>                                                                                                                                              |                      |
| Медицинский дезинфектор                                                                                                                                                                    | биологический фактор |
| <b>ОТДЕЛЕНИЕ ЛУЧЕВОЙ ДИАГНОСТИКИ</b>                                                                                                                                                       |                      |
| Заведующий отделением лучевой диагностики, врач-рентгенолог, рентгенолаборант (ул. Халтурина, 103, ул. Патриотическая, 59, Железнодорожная, 32)                                            | биологический фактор |
| Рентгеновское отделение (Коммунистическая 97, Патриотическая 59)                                                                                                                           |                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Врач-стажер                                                                                                                                                                                                                                            | биологический фактор |
| <b>ЭНДОСКОПИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ</b>                                                                                                                                                                                                                       |                      |
| ул. Патриотическая,59                                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| <b>Кабинет врача-эндоскописта</b>                                                                                                                                                                                                                      |                      |
| Врач-эндоскопист, медицинская сестра                                                                                                                                                                                                                   | биологический фактор |
| ул. Железнодорожная, 32а                                                                                                                                                                                                                               |                      |
| Врач-эндоскопист, медицинская сестра                                                                                                                                                                                                                   | биологический фактор |
| Артема,121                                                                                                                                                                                                                                             |                      |
| Врач-эндоскопист, медицинская сестра                                                                                                                                                                                                                   | биологический фактор |
| стационар (ул. Коммунистическая, 97)                                                                                                                                                                                                                   |                      |
| Врач-эндоскопист, медицинская сестра                                                                                                                                                                                                                   | биологический фактор |
| <b>КЛИНИКО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ</b>                                                                                                                                                                                                             |                      |
| ул. Халтурина,103, Патриотическая,59                                                                                                                                                                                                                   |                      |
| Заведующий клинико-диагностической лабораторией-врачклинической лабораторной диагностики, заведующий отделением, врач-клинической лабораторной диагностики, биолог, лаборант, фельдшер-лаборант, медицинский лабораторный техник, медицинский технолог | биологический фактор |
| ул. Железнодорожная, 32а, Артема,121                                                                                                                                                                                                                   |                      |
| Врач-клинической лабораторной диагностики, биолог, лаборант, медицинский лабораторный техник, фельдшер-лаборант, уборщик служебных помещений                                                                                                           | биологический фактор |
| Стационар (ул. Коммунистическая, 97)                                                                                                                                                                                                                   |                      |
| Врач – лаборант, врач клинической лабораторной диагностики, биолог, лаборант, медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)                                                                                                                      | биологический фактор |
| <b>МИКРОБИОЛОГИЧЕСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ</b>                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| Заведующий микробиологической лабораторией-биолог, заведующий отделением (Патриотическая 59), врач-микробиологической лаборатории, биолог, фельдшер-лаборант, медицинский лабораторный техник, старший лаборант, лаборант                              | биологический фактор |
| <b>ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ</b>                                                                                                                                                                                                                        |                      |
| Врач-эпидемиолог (ул. Халтурина,103, ул. Патриотическая,59)                                                                                                                                                                                            | биологический фактор |
| <b>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ</b>                                                                                                                                                                                                     |                      |
| <b>Технический отдел</b>                                                                                                                                                                                                                               |                      |
| Маляр-штукатур                                                                                                                                                                                                                                         | химический фактор    |
| <b>Хозяйственный отдел</b>                                                                                                                                                                                                                             |                      |

|                                                                                                                  |                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Маляр, штукатур-маляр                                                                                            | химический фактор    |
| Электрогазосварщик                                                                                               | химический фактор    |
| Автоклавщик (Патриотическая, 59)                                                                                 | биологический фактор |
| <b>Патологоанатомическое отделение</b><br><b>(источник финансирования: средства государственного бюджета РБ)</b> |                      |
| Врач-патологоанатом, медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант), санитарка                              | биологический фактор |
| <b>Центральное стерилизационное отделение</b>                                                                    |                      |
| Медицинский дезинфектор                                                                                          | биологический фактор |

**Примечание:** молоко может быть заменено на денежную компенсацию по заявлению работника.

# **ПРИЛОЖЕНИЕ № 17**

“Согласовано”

Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГKB № 1  
г. Стерлитамак  
/С.Р. Янгуразова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета  
№ от « 28 » 05 2024



“Утверждаю”

Главный врач  
ГБУЗ РБ ГKB № 1  
г. Стерлитамак

/И.И. Япаров/  
“ 28 ” 05 2024



## **Состав**

### **комиссии по персонифицированному учету**

| № п/п | ФИО               | ДОЛЖНОСТЬ                                                                                      |
|-------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Бакиев И.М.       | Заместитель главного врача по медицинской части                                                |
| 2     | Хисамова И.С.     | Заместитель главного врача по экономическим вопросам                                           |
| 3     | Салимгареева Н.Ш. | Главный бухгалтер                                                                              |
| 4     | Столярова Н.В.    | Начальник отдела кадров                                                                        |
| 5     | Янгуразова С.Р.   | Председатель выборного органа первичной профсоюзной организации ГБУЗ РБ ГKB № 1 г. Стерлитамак |
| 6     | Горшенина Е.И.    | Специалист по кадрам                                                                           |
| 7     | Хасанова Н.А.     | Бухгалтер                                                                                      |

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 18

“Согласовано”

Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
г. Стерлитамак  
С.Р. Янгуразова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета  
№ \_\_\_\_ от « 28 » 05 20 24



“Утверждаю”

Главный врач  
ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
г. Стерлитамак

М.И. Яниаров/  
“ 28 ” 05 20 24 г.



### Состав комиссии по социальному страхованию

| № п/п | ФИО               | ДОЛЖНОСТЬ                                                                                      |
|-------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Салимгареева Н.Ш. | Главный бухгалтер                                                                              |
| 2     | Столярова Н.В.    | Начальник отдела кадров                                                                        |
| 3     | Хасан Д.Р.        | Руководитель службы охраны труда                                                               |
| 4     | Янгуразова С.Р.   | Председатель выборного органа первичной профсоюзной организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак |
| 5     | Бирюкова Н.Н.     | Главная медицинская сестра                                                                     |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 19**

“Согласовано”

Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
г. Стерлитамак  
С.Р. Янгуразова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета  
№ \_\_\_\_ от «28» 05 2024



И.И. Яппаров/

“28” 05 2024

**Состав  
комиссии по трудовым спорам**

**От работодателя:**

|   | ФИО            | ДОЛЖНОСТЬ                                       |
|---|----------------|-------------------------------------------------|
| 1 | Бакиев И.М.    | Заместитель главного врача по медицинской части |
| 2 | Козлицкий С.В. | Начальник юридического отдела                   |
| 3 | Бирюкова Н.Н.  | Главная медицинская сестра                      |

**От работников:**

|   | ФИО             | ДОЛЖНОСТЬ                                                                                                                                  |
|---|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Янгуразова С.Р. | Председатель профкома                                                                                                                      |
| 2 | Латыпов Р.З.    | Заведующий перинатальным центром                                                                                                           |
| 3 | Усков А.М.      | Врач по рентгенэндоваскулярным диагностике и лечению отделения рентгенохирургических методов диагностики и лечения (с рентгеноперационной) |

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 20

“Согласовано”

Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1

г.Стерлитамак

С.Р. Янгуразова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета

№ \_\_\_\_ от «5» 2024 г.



И.И. Яппаров/

“28” 05 2024г.

### **Примерный перечень работ, на которых может быть использован труд беременных женщин**

1. Врач-статистик;
2. Врач по медицинской профилактике;
3. Врач отделения стационара на обходе;
4. Врач на амбулаторном приеме;
5. Врач-диетолог;
6. Диетическая медицинская сестра;
7. Медицинский регистратор;
8. Медицинский статистик;
9. Медицинская сестра палатная.

Пример: врач – акушер-гинеколог, работающий в родовом зале, может быть переведен в акушерское физиологическое отделение.  
медицинская сестра операционного блока стационара может быть переведена для работы медицинской сестрой палатной.

“Согласовано”

Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГКБ № 1  
г.Стерлитамак

С.Р. Янгуразова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета  
№ \_\_\_\_ от «28» 05 2024



Д.И. Яппаров/

“28” 05 2024г.

### **Положение**

#### **об аттестационной комиссии ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г.Стерлитамак**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13 августа 2015 года № 311 «Положение об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения Республики Башкортостан» и регламентирует порядок деятельности аттестационной комиссии по аттестации работников.

#### **2. Функции комиссии:**

2.1. Аттестация работников в целях подтверждения соответствия работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором (эффективным контрактом).

2.2. Назначение работников (кроме медицинских и фармацевтических) на соответствующие должности, повышение квалификационного уровня по профессиональным квалификационным группам, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных к требованиям к квалификации, но обладающим достаточным практическим опытом и выполняющим качественно и в полном объеме возложенные на них обязанности, так же, как и лиц, имеющих специальную подготовку и стаж работы.

2.3. Аттестация работников на соответствующие должности в соответствии с утвержденными профессиональными стандартами.

#### **3. Состав аттестационной комиссии:**

Председатель:

Бакиев И.М. – заместитель главного врача по медицинской части

Члены:

Хисамова И.С. – заместитель главного врача по экономическим вопросам

Столярова Н.В. – начальник отдела кадров

Козлицкий С.В. – начальник юридического отдела

Янгуразова С.Р. – председатель профсоюзного комитета

Хасан Д.Р. – руководитель службы охраны труда  
Бирюкова Н.Н. – главная медицинская сестра

4. Порядок работы комиссии:

4.1. Заседание комиссии проводится по мере поступления документов, либо по графику, утвержденному приказом.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

4.2. Прием и рассмотрение документов проводится:

- по назначению работников (кроме медицинских и фармацевтических) на соответствующие должности, повышение квалификационного уровня по профессиональным квалификационным группам - по мере поступления;
- по аттестации работников, в том числе в соответствии с утвержденными профессиональными стандартами – по графику, утвержденному приказом.

4.3. Для проведения аттестации необходимы: заявление работника, представление (производственная характеристика) руководителя структурного подразделения.

4.4. Аттестационная комиссия рассматривает представление, заслушивает аттестуемого работника и руководителя структурного подразделения, оформляет аттестационный лист (*Приложение № 1 к Положению об аттестационной комиссии ГБУЗ РБ ГKB № 1 г.Стерлитамак*).

4.5. По результатам аттестации комиссия принимает решение: о соответствии или не соответствии работника занимаемой должности.

4.6. Решение принимается в отсутствие аттестуемого работника открытым голосованием большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

5. Результаты аттестации работника оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии (*Приложение № 2 к Положению об аттестационной комиссии ГБУЗ РБ ГKB № 1 г.Стерлитамак*) и приказом по учреждению.

*Приложение № 1*  
*к Положению об аттестационной комиссии*

Аттестационный лист

1. Фамилия, \_\_\_\_\_ Имя, \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_
2. Год \_\_\_\_\_ рождения \_\_\_\_\_
3. Сведения об образовании и повышении квалификации \_\_\_\_\_  
(что окончил и когда, специальность и квалификация) \_\_\_\_\_  
(по образованию, учёная степень, учёное звание) \_\_\_\_\_
4. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту \_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_
5. Общий \_\_\_\_\_ трудовой \_\_\_\_\_ стаж \_\_\_\_\_
6. Вопросы к аттестуемому и ответы на них \_\_\_\_\_
7. Замечания и предложения, высказанные членами аттестационной комиссии \_\_\_\_\_
8. Замечание и предложения, высказанные аттестуемым работником \_\_\_\_\_
9. Оценка деятельности работника по результатам голосования:  
- \_\_\_\_\_ соответствие \_\_\_\_\_ занимаемой должности \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_ несоответствие \_\_\_\_\_ занимаемой должности \_\_\_\_\_
10. Количество голосов:

«За» \_\_\_\_\_ (числом и прописью)  
«Против» \_\_\_\_\_ (числом и прописью)  
«Воздержались» \_\_\_\_\_ (числом и прописью)

11.Рекомендации аттестационной комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

12.Примечания \_\_\_\_\_

Председатель

аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Члены комиссии

аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Дата аттестации « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С аттестационным листом ознакомлен \_\_\_\_\_

*Приложение № 2*  
*к Положению об аттестационной комиссии*

Протокол заседания аттестационной комиссии.

место заседания \_\_\_\_\_

дата \_\_\_\_\_

Председатель аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Присутствовали: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(перечисляются руководители структурных подразделений, где работает аттестуемый, приглашенные специалисты и др.)*

Повестка дня:

1. Аттестация \_\_\_\_\_

*(должность, Ф.И.О.)*

2. Аттестация \_\_\_\_\_

*(должность, Ф.И.О.)*

1. Слушали: аттестационные материалы на \_\_\_\_\_,  
*(должность, Ф.И.О.)*

а также, вопросы к аттестуемому и ответы на них.

Выступили \_\_\_\_\_

*(перечисляются члены аттестационной комиссии, изложившие свои замечания и предложения)*

Постановили: \_\_\_\_\_

1.1. \_\_\_\_\_  
(оценка деятельности аттестуемого)

1.2. \_\_\_\_\_  
(рекомендации аттестационной комиссии)

Количество голосов:

«за» \_\_\_\_\_ (числом и прописью)

«против» \_\_\_\_\_ (числом и прописью)

«воздержались» \_\_\_\_\_ (числом и прописью)

Председатель  
аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Члены  
аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 22

“Согласовано”  
Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГKB № 1  
г.Стерлитамак  
С.Р. Янгузова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета  
№ \_\_\_\_ от «28» 05 2024г.

“Утверждено”  
Главный врач  
ГБУЗ РБ ГKB № 1  
г.Стерлитамак  
И.И. Янтаров/  
“28” 05 2024г.

**Размеры  
выплат компенсационного характера медицинским работникам  
ГБУЗ РБ ГKB № 1 г.Стерлитамак,  
подвергающимся риску заражения новой коронавирусной инфекцией  
и непосредственно оказывающих медицинскую помощь пациентам  
с симптомами ОРВИ, внебольничной пневмонией,  
новой коронавирусной инфекцией COVID-19,  
в том числе и на дому, и осуществляющих отбор биологического  
материала для лабораторных исследований на наличие новой  
коронавирусной инфекции COVID-19**

| №<br>п/п | Наименование подразделения                 | Должность                                                             | Размер выплат от<br>оклада<br>(должностного<br>оклада),<br>% |
|----------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|          | Поликлиника                                |                                                                       |                                                              |
| 1        | Терапевтическое отделение № 1              | Врач-терапевт участковый<br>Медицинская сестра участковая<br>Фельдшер | 25%                                                          |
| 2        | Терапевтическое отделение № 2              | Врач-терапевт участковый<br>Медицинская сестра участковая<br>Фельдшер |                                                              |
| 3        | Терапевтическое отделение № 3              | Врач-терапевт участковый<br>Медицинская сестра участковая<br>Фельдшер |                                                              |
| 4        | Терапевтическое отделение № 4              | Врач-терапевт участковый<br>Медицинская сестра участковая<br>Фельдшер |                                                              |
| 5        | Отделение неотложной<br>медицинской помощи | Фельдшер                                                              |                                                              |
| 6        | Кабинет инфекционных<br>заболеваний        | Врач-инфекционист<br>Медицинская сестра                               |                                                              |

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 23

“Согласовано”  
Председатель выборного  
органа первичной профсоюзной  
организации ГБУЗ РБ ГKB № 1  
г. Стерлитамак  
С. Р. Янгуразова/  
протокол заседания  
профсоюзного комитета  
№ \_\_\_\_\_ от “28” 05 2024 г.

“Утверждаю”  
Главный врач  
ГБУЗ РБ ГKB № 1  
г. Стерлитамак  
Д. И. Яппаров/  
“28” 05 2024 г.

Состав  
комиссии для ведения коллективных переговоров,  
подготовки проекта коллективного договора,  
изменений и дополнений к нему,  
заключения коллективного договора,  
осуществления контроля  
за выполнением коллективного договора

От работодателя:

|   | ФИО                               | ДОЛЖНОСТЬ                                               |
|---|-----------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1 | Бакиев Ирек<br>Минигалиевич       | Заместитель главного врача по медицинской<br>части      |
| 2 | Салимгареева Наиля<br>Шамильевна  | Главный бухгалтер                                       |
| 3 | Хисамова Ирина<br>Сергеевна       | Заместитель главного врача по экономическим<br>вопросам |
| 4 | Козлицкий Станислав<br>Викторович | Начальник юридического отдела                           |
| 5 | Столярова Наталья<br>Владимировна | Начальник отдела кадров                                 |
| 6 | Хасан Диана Раисовна              | Руководитель службы охраны труда                        |

От работников:

|   | ФИО                              | ДОЛЖНОСТЬ                                                                                                                                  |
|---|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Янгуразова Светлана<br>Рашитовна | Председатель выборного органа первичной<br>профсоюзной организации ГБУЗ РБ ГKB № 1 г.<br>Стерлитамак                                       |
| 2 | Латыпов Радик<br>Зинурович       | Заведующий перинатальным центром                                                                                                           |
| 3 | Курбангалеев Азат<br>Маратович   | Председатель Стерлитамакской городской<br>организации Республиканской организации<br>Башкортостана профсоюза работников<br>здравоохранения |

|   |                              |                                                                                                                                            |
|---|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Усков Алексей Михайлович     | Врач по рентгенэндоваскулярным диагностике и лечению отделения рентгенохирургических методов диагностики и лечения (с рентгеноперационной) |
| 5 | Алейник Наталья Михайловна   | Старшая медицинская сестра отделения медицинской реабилитации                                                                              |
| 6 | Хафизова Альфия Минисламовна | Ведущий бухгалтер                                                                                                                          |