Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Республики Башкортостан
Городская клиническая больница № 1 город Стерлитамак

П Р И К А З

«23» 07 2026 г. №90-ОД п.1

«Об утверждении Положения о наставничестве в ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак»

В целях организации адаптации работников и введения в должность, на основании Приказа Министерства Здравоохранения Российской Федерации №1167-Д от 08.06.2026 Об утверждении Положения о наставничестве в сфере здравоохранения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о наставничестве в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Башкортостан Городской клинической больницы №1 город Стерлитамак согласно Приложению № 1.
2. Утвердить Список наставников согласно Приложению № 2.
3. Начальнику отдела кадров обеспечить оформление соглашения между наставником и молодым специалистом при устройстве лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по специальностям (направлениям подготовки) и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности.
4. Наставникам и молодым специалистам в своей деятельности руководствоваться вышеуказанным Положением о наставничестве.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Бакиева И. М.

Главный врач И.И. Яппаров

Лист согласования
К проекту приказа ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак

Содержание проекта: «Об утверждении Положения о наставничестве в ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак»»

Проект представляет: Отдел кадров
(наименование структурного подразделения)

Фамилия, И.О.	Должность	Согласование	Подпись, дата
Бакиев Ирек Минигалиевич	Заместитель главного врача по медицинской части		
Козлицкий Станислав Викторович	Начальник юридического отдела		
Хабибуллин Урал Мазитович	Заместитель главного врача по хирургической помощи		
Ямлиханов Галинур Тимербаевич	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе		
Гаскаров Ильшат Римович	Заместитель главного врача по амбулаторно–поликлинической работе		
Муслимова Айгуль Маратовна	Заместитель главного врача по акушерско-гинекологической помощи		
Хисамова Ирина Сергеевна	Заместитель главного врача по экономическим вопросам		
Хабибуллин Фидаиль Камильевич	Заместитель главного врача по организационно-методической работе	согласовано	
Поздеева Елена Александровна	Заместитель главного врача по педиатрической помощи	согласовано	

Исполнитель проекта  Т. Г. Шапилова

Приложение № 1

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак
_____И.И. Яппаров
«___» _____202__г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАСТАВНИЧЕСТВЕ ГБУЗ РБ ГКБ № 1 Г. СТЕРЛИТАМАК

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Наставничество - общественное явление, направленное на совершенствование качества индивидуального обучения молодых специалистов.

Наставничество в сфере здравоохранения является важным инструментом развития кадрового потенциала, повышения качества, медицинской помощи, обеспечения преемственности знаний, умений и навыков, совершенствования профессиональных компетенций.

Наставничество представляет собой целенаправленную деятельность руководителей структурных подразделений медицинской организации, наиболее опытных специалистов этих подразделений по оказанию помощи молодым специалистам/лицам, в отношении которых осуществляется наставничество, в профессиональном становлении, развитии и адаптации к самостоятельному выполнению служебных обязанностей, повышению заинтересованности в высокой результативности профессиональной деятельности.

Участниками наставничества являются:

- молодой специалист/лицо, получившие медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по специальностям (направлениям подготовки) и впервые прошедшие первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности, в отношении которого осуществляется наставничество и впервые принят на работу; работник, перемещенный на другое рабочее место, если выполнение ими функциональных обязанностей требует расширения или углубления профессиональных знаний и новых практических навыков; работник, имеющий перерыв в работе более трех лет (далее – наставляемый);
- наставник;
- руководитель структурного подразделения медицинской организации;
- руководитель (заместитель руководителя) медицинской организации;
-представитель кадровой службы медицинской организации, осуществляющий организационное и документационное сопровождение наставничества.

1.2. Целью наставничества являются развитие кадрового потенциала и личности наставляемого, подготовка молодых специалистов и лиц, в отношении которых осуществляется наставничество к самостоятельному выполнению должностных обязанностей, минимизация периода их адаптации к замещающей должности, помощь в их профессиональном становлении, приобретении профессиональных знаний и навыков выполнения служебных обязанностей, формирование ответственного отношения к труду и его результатам и долгосрочных трудовых отношений на основе индивидуального сопровождения профессионального становления медицинских работников.

1.3. Задачами наставничества являются:

- погружение молодого специалиста в профессиональную среду, ознакомление с условиями труда, режима работы, кругом обязанностей, зоной ответственности и требованиями к служебному поведению, предъявляемыми к сотрудникам медицинских организаций;
- ускорение процесса профессиональной и должностной адаптации молодого специалиста;
- формирование индивидуального плана обучения молодого специалиста в системе непрерывного профессионального образования медицинских и фармацевтических работников;
- развитие у наставляемого мотивации к эффективной профессиональной деятельности, способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него задачи по занимаемой должности и повышать свой профессиональный уровень;
- формирование у наставляемого сознательности, добросовестности, дисциплинированности, чувства ответственности за свои поступки, гражданской и правовой активности, доброжелательного и уважительного отношения к коллегам и гражданам, корпоративной культуры, приверженности к неукоснительному следованию правилам и нормам медицинской этики и деонтологии;
- содействие усвоению наставляемым теоретических знаний, практических навыков и опыта наставника, приобретенных им в процессе профессиональной деятельности;
- формирование командного духа и повышение мотивации сотрудников;
- определение профессионального потенциала наставляемого;
- обеспечение преемственности кадров посредством установления длительных трудовых отношений с медицинскими работниками.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА

2.1. Наставничество осуществляется работником, имеющим соответствующую специальность (направление подготовки) и стаж медицинской деятельности не менее 5 лет, или руководителем (заместителем руководителя), организации (структурного подразделения), имеющим стаж медицинской деятельности не менее 5 лет (далее-наставник). Наставники подбираются из наиболее квалифицированных работников, обладающих высокими профессиональными качествами, имеющих стабильные показатели в работе и пользующиеся большим авторитетом в коллективе.

Назначение наставника осуществляется только при наличии его письменного согласия.

2.2. За одним наставником может быть закреплено не более 3 наставляемых одновременно. Наставничество осуществляется наряду с исполнением основных должностных обязанностей.

2.3. Наставничество устанавливается в обязательном порядке в отношении всех лиц, получивших медицинское образование и впервые прошедших первичную или первичную специализированную аккредитацию специалиста и трудоустраивающихся в учреждение на должности, соответствующие перечню, утвержденному Приказом Минздрава России № 166н от 05.03.2026 «Об утверждении перечня специальностей (направлений подготовки), после завершения обучения по которым в отношении лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по специальностям (направлениям подготовки) и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности, осуществляется наставничество в сфере здравоохранения, сроки, в течение которых осуществляется наставничество в сфере здравоохранения в зависимости от специальности (направления подготовки) и (или) мета нахождения организации, в которой осуществляется медицинская деятельность».

Руководитель (заместитель руководителя) медицинской организации (структурного подразделения) представляет кандидатуру наставника посредством служебной записки или медицинский работник может самостоятельно выдвинуть свою кандидатуру на рассмотрение, написав соответствующее заявление на имя руководителя организации.

2.4. Сотрудников, имеющих дисциплинарные взыскания, привлекать к наставнической работе на период действия данного взыскания не рекомендуется.

2.5. Назначение наставника оформляется приказом главного врача. Приказ должен быть издан в течение 3 (трех) рабочих дней с даты трудоустройства наставляемого. (Приложение 1 к Положению о наставничестве в ГБУЗ ГКБ № 1 г. Стерлитамак).

2.6. На основании приказа о назначении наставник разрабатывает Индивидуальный план мероприятий по наставничеству согласно Приложению № 2 к Положению о наставничестве в ГБУЗ ГКБ № 1 г. Стерлитамак.

Срок наставничества устанавливается строго в соответствии с перечнем, утвержденным Приказом Минздрава России № 166н, в зависимости от специальности и места нахождения организации.

2.7. Замена наставника осуществляется приказом руководителя организации по письменному обращению соответствующего руководителя структурного подразделения, наставника или наставляемого:

– при прекращении наставником трудовых отношении с медицинской организацией;

– при переводе (назначении) наставника или наставляемого в другое подразделение медицинской организации или на иную должность;

– при неисполнении наставником функций наставничества или своих должностных обязанностей;

– по просьбе наставника или наставляемого;

– по иным основаниям при наличии обстоятельств, препятствующих осуществлению процесса профессионального становления молодого

специалиста, в отношении которого осуществляется наставничество.

2.8. На весь период наставничества между наставником и работодателем заключается дополнительное соглашение к трудового договору. (Приложение №3 к Положению о наставничестве в ГБУЗ ГКБ № 1 г. Стерлитамак)

Мониторинг наставничества проводится руководителем подразделения ежеквартально (по мере необходимости) путем собеседования с участниками процесса.

Оценка результатов наставничества проводится по итогам установленного срока на основе итогов выполнения Индивидуального плана мероприятий по наставничеству в течение семи календарных дней после истечения срока прохождения наставничества. Отчет о выполнении Индивидуального плана мероприятий по наставничеству представляется наставником согласно Приложению № 4 к Положению о наставничестве в ГБУЗ ГКБ № 1 г. Стерлитамак, в отдел кадров и конкретные рекомендации по дальнейшему повышению профессионального мастерства.

2.9. В случае досрочного прекращения наставничества по объективным причинам (расторжение трудового договора, перевод и т.п.), не позволившим набрать необходимый суммарный срок, при последующем трудоустройстве в медицинскую организацию наставничество возобновляется до достижения установленного суммарного срока.

2.10. Итоги наставничества, после его рассмотрения руководителем подразделения, приобщается к личному делу молодого специалиста, в отношении которого осуществлялось наставничество.

3. СОПРОВОЖДЕНИЕ НАСТАВНИЧЕСТВА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ПОРТАЛА НМФО

3.1. Использование технических средств Портала непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России https://edu.rosminzdrav.ru/ (далее – Портал НМФО) расширяет возможности организации, наставника и наставляемого для взаимодействия в рамках наставничества, а также мониторинга всего процесса.

Организация с использованием технических средств Портала НМФО может формировать отчетные формы по реализации наставничества и осуществлять мониторинг наставничества, для обеспечения которых рекомендуется:

– сформировать личный кабинет на Портале НМФО (далее – ЛК работодателя). Порядок необходимых действий по регистрации ЛК работодателя представлен в инструкции, которая размещена в разделе «Организациям» на странице «Медицинским организациям – Подача заявки на формирование личного кабинета работодателя» Портала НМФО;

– ответственным сотрудникам за работу в ЛК работодателя отражать в нём факт назначения наставника для наставляемого с указанием периода

наставничества, специальности, в рамках которой назначается наставник, основания для наставничества. Также необходимо вносить изменения в случаях увольнения наставляемого (наставника), смены наставника для наставляемого, приостановления наставничества по различным причинам.

3.2. Наставник после отображения соответствующей информации в ЛК работодателя получает доступ в свой личный кабинет наставника на Портале НМФО (далее – ЛК наставника). Для формирования индивидуального плана развития наставляемого с использованием технических средств Портала НМФО наставник может:

– рекомендовать для освоения интерактивные образовательные модули;

– рекомендовать участие в образовательных мероприятиях, организуемых профессиональными сообществами;

– формировать заявки на обучение наставляемого по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации (с последующим подтверждением руководителем организации);

– осуществлять мониторинг освоения рекомендованных образовательных элементов непрерывного образования, в том числе им рекомендованных.

Наставляемый, зарегистрировавшись на Портале НМФО, имеет возможность получать рекомендации от наставника в части формирования образовательной траектории в личном кабинете специалиста (далее – ЛК специалиста). Для эффективной реализации наставничества наставляемому рекомендуется в своем ЛК специалиста в настройках профиля давать согласие показывать портфолио работодателю по специальности, в рамках которой осуществляется наставничество.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДИСТАНЦИОННОГО НАСТАВНИЧЕСТВА

4.1. Дистанционное наставничество – это технология профессиональной подготовки сотрудников, осуществляемая их более опытными коллегами в удаленном формате посредством цифровых инструментов.

Целью дистанционного наставничества является удаленное взаимодействие его субъектов с целью передачи опыта наставника из других медицинских организаций по его специальности.

4.2. В случае отсутствия в учреждении наставника, соответствующего базовым требованиям (в том числе по специальности наставляемого), обеспечить организацию наставничества в следующем порядке:

– в первоочередном порядке – путем заключения договоров о сотрудничестве (договоров оказания дистанционных услуг по наставничеству) с межмуниципальными медицинскими центрами второго уровня, имеющими в своем штате соответствующих наставников;

– при отсутствии наставника соответствующей специальности в

межмуниципальных центрах второго уровня – обратиться в медицинские организации третьего уровня (региональные специализированные центры, республиканские больницы, клиники медицинских университетов), имеющие в штате таких специалистов, и заключить с ними договоры возмездного оказания дистанционных услуг по наставничеству.

К работе наставников с использованием дистанционных технологий привлекаются главные внештатные специалисты Минздрава РБ.

Кандидатуры наставников предлагаются главными внештатными специалистами Минздрава РБ, по согласованию с руководителями медицинских организаций, где трудоустроен наставник.

4.3. В период наставничества наставник обязан:

– обеспечить доступность для удаленного взаимодействия с наставляемым;

– оказывать методическую и практическую помощь наставляемому в приобретении знаний и умений;

– передавать молодому специалисту накопленный опыт профессионального мастерства, обучать наиболее рациональным приемам и передовым методам работы;

– организовать выезд для очного контроля наставляемого на рабочем месте (при необходимости).

5. ЗАВЕРШЕНИЕ НАСТАВНИЧЕСТВА

5.1. В соответствии с частью 3.3 статьи 69 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ (в ред. 29 декабря 2025 г. № 550-ФЗ) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» по окончании периода наставничества в сфере здравоохранения лица, в отношении которых осуществлялось данное наставничество, подлежат периодической аккредитации специалиста.

В течение десяти календарных дней по окончании установленного приказом медицинской организации срока наставничества наставник представляет формализованный отчет о результатах наставничества, который согласовывает с руководителем структурного подразделения. При необходимости лицу, в отношении которого осуществлялось наставничество, даются конкретные рекомендации по дальнейшему повышению профессионального мастерства.

5.2. В случае, если наставничество не осуществлялось либо осуществлялось менее установленного срока, по окончании срока действия первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в отношении лиц, которые должны пройти наставничество, повторно проводятся первичная аккредитация специалиста, первичная специализированная аккредитация специалиста, особенности

которых могут устанавливаться положением об аккредитации специалистов. В отношении указанных лиц осуществляется также наставничество до достижения установленного суммарного срока наставничества.

6. ОПЛАТА ТРУДА И ПООЩРЕНИЕ НАСТАВНИКОВ

6.1. Оплата труда наставника зависит от того, является ли наставничество частью его трудовой функции или отдельным поручением работодателя (дополнительной работой).

Наставничество как часть трудовой функции работника чаще всего характерно для руководителей и иных специалистов, выполняющих руководящие функции. В этом случае оплата учитывается в окладе и, кроме того, дополнительно, могут быть установлены стимулирующие выплаты по результатам эффективной работы по наставничеству (например, снижение количества ошибок наставляемого, увеличение положительных отзывов пациентов на работу наставляемого и др.).

6.2. В случае, когда наставничество является дополнительным поручением работодателя, размеры и условия осуществления выплат устанавливаются трудовым договором или дополнительным соглашением к нему в соответствии с действующими у работодателя системами оплаты труда с учетом содержания и (или) объема работы по наставничеству.

Согласно внесенным изменениям и дополнений Коллективного договора Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Башкортостан Городской клинической больницы № 1 г. Стерлитамак, раздела 6 «Оплата труда», с 1 апреля 2026 года вводится стимулирующая надбавка за наставничество. Она предусмотрена для сотрудников, обучающих молодых специалистов, и гарантирует доплату в размере не менее 15% от должностного оклада.

6.3. Результатами эффективной работы наставника считаются:

– освоение и использование наставляемым в практической деятельности нормативных правовых актов, регламентирующих исполнение должностных обязанностей, умение применять полученные теоретические знания в служебной деятельности;

– положительная мотивация наставляемого к профессиональной деятельности и профессиональному развитию, самостоятельность и инициативность в служебной деятельности;

– самостоятельность лица, в отношении которого осуществлялось наставничество, при принятии решений и выполнении им должностных обязанностей;

– дисциплинированность и исполнительность наставляемого при выполнении распоряжений и указаний, связанных со служебной деятельностью.

Результаты работы наставника учитываются при проведении аттестации

наставника, продвижении его по службе, материальном и нематериальном стимулировании.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

В своей работе наставник руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, положением о наставничестве, договором о трудовом сотрудничестве, должностной инструкцией.

Наставник обязан:

- знать требования законодательства, должностные инструкции, права и обязанности работника (стажера) по занимаемой должности;
- составлять план работы с молодым специалистом и оценивать ее эффективность;
- просто и доступно заострять внимание молодого специалиста на проблемных для него вопросах и своевременно их устранять, ненавязчиво поддерживать, осуществлять помощь в утверждении профессионального мастерства, уметь выслушивать;
- получить представление об отношении молодого специалиста к труду, дисциплине, самопознанию, самоконтролю и иных личностных способностях;
- содействовать ознакомлению молодого специалиста его должностными обязанностями, основным направлениям деятельности, полномочиям и организации работы в учреждении в выполнении распоряжений и указаний, связанных с его служебной деятельностью;
- передавать молодому специалисту, накопленный опыт профессионального мастерства, обучать наиболее рациональным приемам и передовым методам работы;
- периодически сообщать заведующему отделением о процессе адаптации молодого специалиста, его дисциплине, результатах его профессионального становления;
- составлять отчет по итогам наставнической работы.

Наставник имеет право:

- принимать участие при решении вопросов о выдвижении, перемещении, определении соответствия занимаемой должности молодого специалиста;
- принимать участие в обсуждении вопросов, связанных со служебной деятельностью, вносить предложения заведующему отделением о поощрении молодого специалиста, применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия, а также по другим вопросам, требующим решения руководителей.

Молодой специалист обязан:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка учреждения и руководствоваться должностной инструкцией;
- в соответствии с поставленными задачами, овладеть необходимыми профессиональными навыками, изучить Устав учреждения, получить и

использовать в работе необходимую информацию о действующих законодательных и нормативных документах, регламентирующих деятельность организации и конкретного специалиста;
- максимально использовать опыт и знания наставника для овладения профессией, ознакомления с особенностями работы в организации;
- проявлять дисциплинированность, организованность и культуру в работе;
- дорожить честью своего коллектива, с достоинством вести себя на работе и вне работы, активно участвовать в общественной жизни коллектива.

Молодой специалист имеет право:
- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по вопросам, связанным со служебной деятельностью;
- вносить предложения по улучшению процесса наставничества.

Права и ответственность наставников и молодых специалистов основывается на правах и ответственности сотрудников учреждения, определенных законодательством Российской Федерации и соответствующими должностными обязанностями.

Приложение № 1
К Положению о наставничестве
в ГБУЗ РБ ГКБ№1 г. Стерлитамак

Для служебного пользования
Экз.№_____

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Республики Башкортостан
Городская клиническая больница № 1 города Стерлитамак

ПРИКАЗ

от _____ № _____

О назначении наставника
ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак

В целях реализации требований части 3.4 статьи 69 Федерального закона от 21.11.2011 N° 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказа Минздрава России от 05.03.2026 № 166н, Приказа Минздрава России от 05.03.2026 № 167н, Приказа Минздрава Республики Башкортостан от 08.06.2026 № 1167-Д, а также в соответствии с Положением об организации наставничества в ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить_____
_____(Ф.И.О. наставника, должность, структурное подразделение) наставником, в отношении наставляемого_____
_____ (Ф.И.О. наставляемого, должность, структурное подразделение) на период с_____ по _____ включительно.

2. Наставнику (Ф.И.О.) в срок до 7 (семи) рабочих дней с даты издания настоящего приказа разработать **Индивидуальный план мероприятий по наставничеству** (Приложение № 4 к Положению о наставничестве в ГБУЗ РБ ГКБ№1 г. Стерлитамак), утвердить его у заместителя главного врача по медицинской части / Главной медицинской сестры (по принадлежности) и передать на хранение в отдел кадров.

3. Отделу кадров внести сведения о назначении наставника, периоде наставничества и специальности наставляемого в Личный кабинет работодателя на Портале непрерывного медицинского и фармацевтического

образования (Портал НМФО) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты издания настоящего приказа.

4.Наставнику_____
(Ф.И.О.) по окончании установленного срока наставничества в течение 10 (десяти) календарных дней представить руководителю структурного подразделения (для СМП – Главной медицинской сестре Бирюковой Н. Н.; для врачей - заместителю главного врача по медицинской части Бакиеву И.М.) **Отчет о выполнении Индивидуального плана мероприятий по наставничеству** (Приложение №5 к Положению о наставничестве в ГБУЗ РБ ГКБ№1 г. Стерлитамак) для согласования и утверждения.

5. После утверждения отчета наставник_____
(Ф.И.О.) в течение 1 (одного) рабочего дня передает его в отдел кадров для приобщения к личному делу наставляемого.

6. Установить наставнику
_____
(Ф.И.О.) выплату за наставничество в размере 15% от должностного оклада за фактически отработанное время ежемесячно на период наставничества с _____ по _____на основании дополнительного соглашения к трудовому договору.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Бакиевым И. М.

Главный врач И.И. Яппаров

Приложение № 2
К Положению о наставничестве
в ГБУЗ РБ ГКБ№1 г. Стерлитамак

Индивидуальный план мероприятий по наставничеству

_____
(наименование организации)

_____
(ФИО лица, в отношении которого осуществляется наставничество)

_____
(должность лица, в отношении которого осуществляется наставничество)

_____
(ФИО наставника)

_____
(должность наставника)

Период наставничества: с _____20__г. по _____20__г.

№ п/п	Наименование и содержание мероприятий	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1				
2				
…				

_____ _____ _____
(должность наставляемого) *(подпись)* *(ФИО)*

_____ _____ _____
(должность наставника) *(подпись)* *(ФИО)*

_____ _____ _____
(заместитель главного врача по медицинской части / Главная медицинская сестра) *(подпись)* *(ФИО)*

____ _____20__г.

Приложение № 3
К Положению о наставничестве
в ГБУЗ РБ ГКБ№1 г. Стерлитамак

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ К ТРУДОВОМУ ДОГОВОРУ
от _____ №_____

г. Стерлитамак «___» _____ 2026 г.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Башкортостан Городская клиническая больница №1 города Стерлитамак (сокращенное наименование - ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак), в лице главного врача Яппарова Ильшата Иншаровича, действующего на основании Устава, далее именуемым «Работодатель», с одной стороны, и гражданин

_____

(фамилия, имя, отчество работника)

именуемый(-ая) далее «Работник», с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору № ____ от _____ г о нижеследующем:

1. Работник обязуется осуществлять функции наставника в отношении молодых специалистов и иных лиц, указанных в Положении о наставничестве ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак, в порядке и на условиях, установленных локальными нормативными актами Работодателя (Приказ от _____ 2026 г. № ____ «Об утверждении Положения о наставничестве»), включая разработку индивидуальных планов мероприятий по наставничеству, проведение консультаций, контроль за деятельностью наставляемого и подготовку отчетов о результатах наставничества. Наставничество устанавливается на период с_____по_____ включительно согласно Приказу Минздрава России № 166н от 05.03.2026 «Об утверждении перечня специальностей (направлений подготовки), после завершения обучения по которым в отношении лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по специальностям (направлениям подготовки) и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности, осуществляется наставничество в сфере здравоохранения, сроки, в течение которых осуществляется наставничество в сфере здравоохранения в зависимости от специальности (направления подготовки) и (или) мета нахождения организации, в которой осуществляется медицинская деятельность».
2. За выполнение функций наставника Работнику устанавливается стимулирующая надбавка в размере **15 % (пятнадцать процентов)** от должностного оклада, установленного трудовым договором, за каждого закрепленного наставляемого, но не более чем за трех наставляемых одновременно. Указанная надбавка начисляется на основании, согласно внесенным изменениям и дополнений Коллективного договора Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Республики Башкортостан Городской клинической больницы № 1 г. Стерлитамак, раздела 6 «Оплата труда», с 1 апреля 2026 года.
3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один хранится у Работодателя, а другой – у работника.

Адреса

Работодатель: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Башкортостан
Городская клиническая больница №1
города Стерлитамак
Юридический адрес: 453120, Российская Федерация,
Республика Башкортостан, Коммунистическая, д. 97,
тел. /факс (3473) 302922
ИНН 0268025810
КПП 026801001
БИК 018073401
ОКПО 33811682

Работник:
Ф.И.О. _____
Паспорт_____
_____
Адрес_____
СНИЛС _____

Подписи сторон:

Работодатель:
Уполномоченное лицо
(по доверенности №___ от _____2026 г.)
И.о. начальник отдела кадров

_____ Н.В. Столярова

«__» _____ 2026 г

Работник:

_____
Фамилия и Инициалы

Подпись_____

«____» _____ 20___г

М.П.
Один экземпляр дополнительного соглашения получил(а) на руки _____ (подпись работника)

Приложение № 4
К Положению о наставничестве
в ГБУЗ РБ ГКБ№1 г. Стерлитамак

Отчет о выполнении Индивидуального плана мероприятий по наставничеству

1. Фамилия, имя, отчество и замещаемая должность наставника:

_____

_____.

2. Фамилия, имя, отчество и замещаемая должность, в отношении которого осуществлялось наставничество:

_____

_____.

3. Период наставничества: с _____20___г. по _____20___г.

4. Информация о результатах наставничества:

а) наставляемый изучил следующие основные вопросы профессиональной деятельности:

_____

_____

_____;

б) наставляемый выполнил по рекомендациям наставника следующие основные задания:

_____

_____

_____;

в) наставляемый следует устранить следующие недостатки при исполнении должностных обязанностей (заполняется при необходимости):

_____

_____

_____;

г) наставляемый следует дополнительно изучить следующие вопросы:

_____

_____

_____.

5. Определение профессионального потенциала наставляемого и рекомендации по его профессиональному развитию:

_____

_____

_____.

6. Дополнительная информация о наставляемом, в отношении которого осуществлялось наставничество (заполняется при необходимости):

_____

_____.

Наставник_____/ (ФИО)/ _____20 ___г.

С итогами выполнения плана ознакомлен(а), согласен (на) с выводами:

Наставляемый _____/ (ФИО) _____20 __г.

Заключение руководителя структурного подразделения:

Заместитель главного врача по медицинской части
(для врачей)

_____

_____

Главная медицинская сестра (для СМП)

_____

_____

Рекомендация к поощрению наставника [ ] да / [ ] нет (рекомендуемая форма поощрения наставника:_____

_____

Приложение №2

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Башкортостан Городская клиническая больница №1 города Стерлитамак

Список наставников в ГБУЗ РБ ГКБ №1 г. Стерлитамак

№ п/	Сотрудник	Должность	Подразделение
1	Бакиев Ирек Минигалиевич	Заместитель главного врача по медицинской части	Административно-управленческий персонал
2	Хабибуллин Фидаиль Камильевич	Заместитель главного врача по организационно-методической работе	Административно-управленческий персонал
3	Хабибуллин Урал Мазитович	Заместитель главного врача по хирургической помощи	Административно-управленческий персонал
4	Ямлиханов Галинур Тимербаевич	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе	Административно-управленческий персонал
5	Гаскаров Ильшат Римович	Заместитель главного врача по амбулаторно–поликлинической работе	Административно-управленческий персонал
6	Муслимова Айгуль Маратовна	Заместитель главного врача по акушерско-гинекологической помощи	Административно-управленческий персонал
7	Поздеева Елена Александровна	Заместитель главного врача по педиатрической помощи	Административно-управленческий персонал
8	Акчурина Елена Николаевна	Заведующий гинекологическим отделением-врач-акушер-гинеколог	Гинекологическое отделение
9	Масагутов Эдуард Рашидович	Заведующий детским хирургическим отделением-врач-детский хирург	Детское хирургическое отделение
10	Шаньязова Айгуль Бибулатовна	Заведующий дневным стационаром-врач-терапевт	Дневной стационар
11	Шарафутдинова Алина Маратовна	Заведующий женской консультацией №1-врач-акушер-гинеколог	Женская консультация №1

12	Миронова Алёна Сергеевна	Заведующий женской консультацией-врач-акушер-гинеколог	Женская консультация №2
13	Маннанова Асия Ниязовна	Заведующий кабинетом экспертизы временной нетрудоспособности-врач-терапевт	Кабинет экспертизы временной нетрудоспособности /Поликлиника №2
14	Звонова Лилия Викторовна	Заведующий кардиологическим отделением №3-врач-кардиолог	Кардиологическое отделение №3
15	Янбердина Эмма Мухаметовна	Заведующий организационно-методическим отделом-врач-статистик	Организационно-методический отдел
16	Цыбина Ольга Васильевна (осн)	Заведующий отделением лучевой диагностики-врач-рентгенолог	Отделение лучевой диагностики
17	Васильева Лариса Алексеевна	Заведующий отделением реанимации и интенсивной терапии врач-анестезиолог-реаниматолог	Отделение реанимации и интенсивной терапии /Региональный сосуд
18	Арсланов Ирек Фоатович	Заведующий оториноларингологическим отделением-врач-оториноларинголог	Оториноларингологическое отделение
19	Латыпов Радик Зинурович	Заведующий перинатальным центром–врач-акушер-гинеколог	Перинатальный центр
20	Харисова Анастасия Юрьевна	Заведующий поликлиникой № 6-врач-терапевт	Общеполиклиническое медицинское подразделение /Поликлиника №6
21	Жалилова Гульназ Хатиповна	Заведующий поликлиникой №1-врач-терапевт	Общеполиклиническое медицинское подразделение /Поликлиника №1
22	Кутян Татьяна Александровна	Заведующий поликлиникой №2-врач-терапевт	Общеполиклиническое медицинское подразделение /Поликлиника №2
23	Кострикова Мария Сергеевна	Заведующий поликлиникой №4-врач-терапевт	Общеполиклиническое медицинское подразделение /Поликлиника №4
24	Юлдашева Анастасия Сергеевна	Заведующий поликлиникой №5-врач-терапевт	Общеполиклиническое медицинское подразделение /Поликлиника №5

25	Янышев Алик Рамилевич	Заведующий приемным отделением-врач-травматолог-ортопед	Приемное отделение №2
26	Шарипова Екатерина Игоревна	Заведующий терапевтическим отделением № 6-врач-терапевт	Терапевтическое отделение №6 /Поликлиника №2
27	Мустафина Альфия Гаязовна	Заведующий терапевтическим отделением №1-врач-терапевт	Терапевтическое отделение №1
28	Салаватова Венера Муксиновна	Заведующий терапевтическим отделением №2-врач-терапевт	Терапевтическое отделение №2 /Поликлиника №1
29	Байсуакова Алина Альбертовна	Заведующий терапевтическим отделением №5-врач-терапевт	Терапевтическое отделение №5 /Поликлиника №3
30	Мурадимов Расиль Расихович	Заведующий урологическим отделением-врач-уролог	Урологическое отделение
31	Федорова Светлана Александровна	Заведующий физиотерапевтическим отделением-врач-физиотерапевт	Физиотерапевтическое отделение
32	Мелконян Сусанна Вахтанговна	Заведующий хирургическим отделением №1-врач-хирург	Хирургическое отделение №1
33	Шарипова Ляйсан Фаритовна	Заведующий эндокринологическим центром-врач-эндокринолог	Региональный эндокринологический центр
34	Туктарова Лилия Рахматулловна	Заведующий эпидемиологическим отделом-врач-эпидемиолог	Эпидемиологический отдел
35	Батыршина Луиза Кабировна	Заведующий отделением-врач-педиатр	Педиатрическое отделение №1
36	Губайдуллина Лилия Талгатовна	Заведующий отделением-врач-педиатр	Педиатрическое отделение №3 /Детское поликлиническое отделение №5
37	Канбекова Роза Равильевна	Заведующий отделением-врач-физиотерапевт	Отделение медицинской реабилитации для детей

38	Карпова Людмила Никаноровна	Заведующий дневным стационаром-врач-педиатр	Дневной стационар /Детское поликлиническое отделение №4/
39	Янбердина Эмма Мухаметовна	Заведующий организационно-методическим отделом-врач-статистик /Организационно-методический отдел/	Организационно-методический отдел
40	Сыраева Эльвира Ринатовна	Врач-педиатр участковый	Кабинет врача-педиатра участкового /Педиатрическое отделение №3 /Детское поликлиническое отделение №5
41	Тесленко Мария Витальевна	Врач-педиатр участковый	Кабинет врач-педиатра участкового /Детское поликлиническое отделение №3
42	Вишнякова Татьяна Николаевна	Врач-педиатр участковый	Кабинет врача-педиатра участкового /Педиатрическое отделение №4/ Детское поликлиническое отделение №6
43	Карпунина Наталья Евгеньевна	Врач-педиатр участковый	Кабинет врача-педиатра участкового /Педиатрическое отделение №1 /Детское поликлиническое отделени
44	Чекурдаева Ирина Ивановна	Врач-педиатр участковый	Кабинет врача-педиатра участкового /Педиатрическое отделение №3 /Детское поликлиническое отделение №5
45	Маукаева Мария Андреевна	Врач-статистик	Организационно-методический отдел
46	Арзякова Людмила Геннадьевна	Врач-терапевт	Дневной стационар
47	Нигматуллин Иншар Касимович	Врач-терапевт участковый	Кабинет врача-терапевта участкового /Врачебная амбулатория в селе Рощинский
48	Кормакова Ирина Викторовна	Врач-терапевт участковый	Терапевтическое отделение №7 /Поликлиника №5
49	Садыкова Нафиса Идиятовна	Врач-терапевт участковый	Терапевтическое отделение №7 /Поликлиника №5
50	Халамейда Светлана Шамилевна	Врач-терапевт участковый	Терапевтическое отделение №1 /Поликлиника №1
51	Сидоров Сергей Витальевич	Врач-хирург	Хирургическое отделение №2
52	Бирюкова Надежда Николаевна	Главная медицинская сестра	Административно-управленческий персонал
53	Антонова Юлия Викторовна	Старшая медицинская сестра	Пульмонологическое отделение

54	Альметова Альфия Рамиловна	Старшая медицинская сестра	Отделение анестезиологии-реанимации №2 /Перинатальный центр
55	Хусаинова Зиля Минегалиевна	Старшая медицинская сестра	Урологическое отделение
56	Диль Людмила Михайловна	Старшая медицинская сестра	Хирургическое челюстно-лицевое отделение
57	Гумерова Оксана Валерьевна	Старшая медицинская сестра	Терапевтическое отделение №1 /Поликлиника №1
58	Гафарова Эльвира Рашитовна	Старшая медицинская сестра	Детское хирургическое отделение
59	Шевцова Елена Ильинична	Старшая медицинская сестра	Общеполиклиническое медицинское подразделение /Поликлиника №6
60	Воробьева Ольга Валерьевна	Старшая медицинская сестра	Терапевтическое отделение №1
61	Муллагалиева Альбина Амирьяновна	Старшая медицинская сестра	Терапевтическое отделение №2 /Поликлиника №1
62	Валишина Наталия Ивановна	Старшая медицинская сестра	Детское поликлиническое отделение №1
63	Громыкова Наталья Олеговна	Старшая медицинская сестра	Детское поликлиническое отделение №3
64	Ефимова Лилия Владиславовна	Старшая медицинская сестра	Травмпункт
65	Сафина Альбина Салаватовна	Старшая медицинская сестра	Общеполиклиническое медицинское подразделение /Поликлиника №5
66	Хафизова Эльвира Диасовна	Старшая медицинская сестра	Приемное отделение №1
67	Тимербаева Эльвира Ураловна	Старшая медицинская сестра	Гинекологическое отделение
68	Машина Елена Петровна	Старшая медицинская сестра	Дневной стационар
69	Рахматуллина Галина Алексеевна	Старшая медицинская сестра	Общеполиклиническое медицинское подразделение /Поликлиника №3
70	Галиакберова Гульназ Факиловна	Старшая медицинская сестра	Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных /Перинатальный центр
71	Ткачева Лилия Асхатовна	Старшая медицинская сестра	Терапевтическое отделение №5 /Поликлиника №3
72	Иванова Евгения Ивановна	Старшая медицинская сестра	Отделение анестезиологии-реанимации №1
73	Искандарова Минзаля Шамиловна	Старшая медицинская сестра	Отделение новорожденных /Перинатальный центр
74	Галяутдинова Зилия Рашитовна	Старшая медицинская сестра	Отделение паллиативной медицинской помощи

75	Толмачева Наталия Ильинична	Старшая медицинская сестра	Травматологическое отделение /Региональный травматологический центр
76	Иванова Светлана Аркадьевна	Старшая медицинская сестра	Общеполиклиническое медицинское подразделение /Поликлиника №4
77	Вязовцева Инна Юрьевна	Старшая медицинская сестра	Общеполиклиническое медицинское подразделение /Поликлиника №1
78	Давлетбаева Гузель Наилевна	Старшая медицинская сестра	Детское поликлиническое отделение №4
79	Зюзина Татьяна Владимировна	Старшая медицинская сестра	Терапевтическое отделение №8 /Поликлиника №4
80	Кадыргалина Гузалия Назировна	Старшая медицинская сестра	Терапевтическое отделение №3 /Поликлиника №6
81	Ларионова Светлана Владимировна	Старшая медицинская сестра	Центр амбулаторной онкологической помощи /Поликлиника №1
82	Мухаметова Регина Науфилевна	Старшая медицинская сестра	Региональный эндокринологический центр/ Поликлиника №3
83	Нагуманова Гульнара Вахитовна	Старшая медицинская сестра	Отделение реанимации и интенсивной терапии /Региональный сосудистый центр
84	Ниязгулова Гульнур Сабировна	Старшая медицинская сестра	Отделение анестезиологии-реанимации №3
85	Салихова Альбина Фахриддиновна	Старшая медицинская сестра	Терапевтическое отделение №7 /Поликлиника №5
86	Хасанова Наиля Зуфаровна	Старшая медицинская сестра	Колопроктологическое отделение
87	Марьина Юлия Николаевна	Старшая медицинская сестра	Оториноларингологическое отделени
88	Ишимбаева Гульнара Ибрагимовна	Старшая медицинская сестра	Отделение гнойной хирургии
89	Сазонова Ольга Вячеславовна	Старшая медицинская сестра	Кардиологическое отделение №1 /Региональный сосудистый центр
90	Голова Ольга Евгеньевна	Старший фельдшер	Общеполиклиническое медицинское подразделение /Поликлиника №5
91	Сизова Любовь Владимировна	Старшая акушерка	Перинатальный центр
92	Варфоломеева Наталья Владимировна	Старшая акушерка	Акушерское физиологическое отделение /Перинатальный центр
93	Михайлова Ольга Васильевна	Старшая акушерка	Родовое отделение с операционными /Перинатальный центр
94	Зайнуллина Аделя Шамилевна	Медицинская сестра	Приемное отделение №1

95	Маннапова Гульназ Рафаелевна	Медицинская сестра	Отделение функциональной диагностики
96	Тухватуллина Ляйсян Рифовна	Медицинская сестра	Кабинет врача-колопроктолога /Поликлиника №1
97	Школьникова Елена Сергеевна	Медицинская сестра	Приёмное отделение №3
98	Быкова Лариса Ильдаровна	Медицинская сестра	Центр здоровья /Поликлиника №6
99	Гусева Екатерина Газизовна	Медицинская сестра	Приемное отделение №1
100	Резяпова Элина Ильфановна	Медицинская сестра	Приемное отделение №1
101	Филина Гульназ Равильевна	Медицинская сестра	Кабинет врача-детского эндокринолога /Детское поликлиническое отделение №1
102	Абдуллина Алия Ахметовна	Медицинская сестра палатная	Отделение медицинской реабилитации
103	Сабитова Илюзя Фанилевна	Медицинская сестра палатная	Пульмонологическое отделение
104	Калик Ирина Анатольевна	Медицинская сестра палатная	Хирургическое отделение №2
105	Калитаева Ольга Борисовна	Медицинская сестра палатная	Педиатрическое отделение №1
106	Петрова Ирина Моисеевна	Медицинская сестра палатная	Кардиологическое отделение №3
107	Трифонова Екатерина Вячеславовна	Медицинская сестра палатная	Кардиологическое отделение №3
108	Щекунова Наталья Анатольевна	Медицинская сестра по физиотерапии	Физиотерапевтическое отделение
109	Зубаирова Римма Римовна	Медицинская сестра процедурной	Дневной стационар
110	Кутлуюлова Альфира Минибаевна	Медицинская сестра процедурной	Процедурный кабинет /Поликлиника №4
111	Никулова Ирина Александровна	Медицинская сестра процедурной	Дневной стационар /Детское поликлиническое отделение №4
112	Гилманова Надежда Васильевна	Медицинская сестра процедурной	Приемное отделение №1
113	Латыпова Вероника Валерьевна	Медицинская сестра процедурной	Процедурный кабинет /Поликлиника №3
114	Курбангалеева Индира Назиповна	Медицинская сестра участковая	Терапевтическое отделение №6 /Поликлиника №2
115	Мазитова Алёна Юрьевна	Медицинская сестра участковая	Терапевтическое отделение №2 /Поликлиника №1
116	Данилова Ольга Алексеевна	Медицинская сестра участковая	Кабинет врача-педиатра участкового /Детское поликлиническое отделение №1
117	Ефимова Лидия Геннадиевна	Медицинская сестра участковая	Терапевтическое отделение №1 /Поликлиника №1

118	Ефремова Алия Ильдусовна	Медицинская сестра участковая	Кабинет врача-педиатра участкового /Детское поликлиническое отделение №2
119	Зарипова Наталья Михайловна	Медицинская сестра участковая	Терапевтическое отделение №1 /Поликлиника №1
120	Сулекбаева Лилия Маратовна	Медицинская сестра участковая	Терапевтическое отделение №5 /Поликлиника №3
121	Халитова Ляйсан Салютовна	Медицинская сестра участковая	Кабинет врач-педиатра участкового /Детское поликлиническое отделение №3
122	Садыкова Эльмира Минзафаровна	Медицинская сестра-анестезист	Палата реанимации и интенсивной терапии /Отделение анестезиологии-реанимации №3
123	Шарафутдинова Венера Минигалеевна	Медицинская сестра-анестезист	Отделение анестезиологии-реанимации №1
124	Котова Лилия Ивановна	Фельдшер	Врачебная амбулатория в селе Тюрюшля

Приложение

к приказу Министерства
здравоохранения
Российской Федерации
от 5 марта 2026 года № 166н

Перечень специальностей (направлений подготовки), после завершения обучения по которым в отношении лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по специальностям (направлениям подготовки) и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности, осуществляется наставничество в сфере здравоохранения, сроки, в течение которых осуществляется наставничество в сфере здравоохранения в зависимости от специальности (направления подготовки) и (или) места нахождения организации, в которой осуществляется медицинская деятельность

1. Специальности среднего профессионального образования

№ п/п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области

			типа, городах с населением до 50 тыс. человек	
1.	31.02.01 Лечебное дело	2 года	1 год	1 год
2.	31.02.02 Акушерское дело	2 года	1 год	1 год
3.	31.02.03 Лабораторная диагностика	1,5 года	1 год	1 год
4.	31.02.06 Стоматология профилактическая	1,5 года	1 год	1 год
5.	31.02.07 Стоматологическое дело	2 года	1 год	1 год
6.	32.02.01 Медико-профилактическое дело	2 года	1 год	1 год
7.	34.02.01 Сестринское дело	2 года	1 год	1 год
8.	34.02.02 Медицинский массаж (для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению)	1,5 года	1 год	1 год

2. Направления подготовки высшего образования - бакалавриат

№ п/п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа, городах с населением до 50 тыс. человек	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области
1.	34.03.01 Сестринское дело	2 года	1 год	1 год

3. Специальности высшего образования - специалитет

№ п/п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа, городах с населением до 50 тыс. человек	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области
1.	31.05.01 Лечебное дело	3 года	1,5 года	1,5 года
2.	31.05.02 Педиатрия	2 года	1 год	1 год
3.	31.05.03 Стоматология	1,5 года	1 год	1 год
4.	32.05.01 Медико-профилактическое дело	1,5 года	1 год	1 год

4. Специальности высшего образования подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры

№ п/п	Наименования специальностей, по которым получено медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам, и код специальности	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа, городах с населением до 50 тыс. человек	Срок наставничества после прохождения первичной аккредитации специалиста, первичной специализированной аккредитации специалиста в соответствии с квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам для лиц, трудоустроившихся в медицинские организации, расположенные на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области
1.	31.08.01 Акушерство и гинекология	2 года	1 год	1 год
2.	31.08.02 Анестезиология-реаниматология	2 года	1 год	1 год
3.	31.08.04 Трансфузиология	2 года	1 год	1 год
4.	31.08.05 Клиническая лабораторная диагностика	2 года	1 год	1 год

5.	31.08.07 Патологическая анатомия	2 года	1 год	1 год
6.	31.08.09 Рентгенология	1,5 года	1 год	1 год
7.	31.08.11 Ультразвуковая диагностика	2 года	1 год	1 год
8.	31.08.12 Функциональная диагностика	2 года	1 год	1 год
9.	31.08.13 Детская кардиология	2 года	1 год	1 год
10.	31.08.14 Детская онкология	3 года	1,5 года	1,5 года
11.	31.08.15 Детская урология-андрология	3 года	1,5 года	1,5 года
12.	31.08.16 Детская хирургия	3 года	1,5 года	1,5 года
13.	31.08.17 Детская эндокринология	2 года	1 год	1 год
14.	31.08.18 Неонатология	3 года	1,5 года	1,5 года
15.	31.08.19 Педиатрия	2 года	1 год	1 год
16.	31.08.20 Психиатрия	2 года	1 год	1 год
17.	31.08.21 Психиатрия-	2 года	1 год	1 год

	наркология			
18.	31.08.22 Психотерапия	2 года	1 год	1 год
19.	31.08.26 Аллергология и иммунология	2 года	1 год	1 год
20.	31.08.28 Гастроэнтерология	2 года	1 год	1 год
21.	31.08.29 Гематология	2 года	1 год	1 год
22.	31.08.31 Гериатрия	2 года	1 год	1 год
23.	31.08.32 Дерматовенерология	1,5 года	1 год	1 год
24.	31.08.34 Диетология	2 года	1 год	1 год
25.	31.08.35 Инфекционные болезни	2 года	1 год	1 год
26.	31.08.36 Кардиология	2 года	1 год	1 год
27.	31.08.42 Неврология	2 года	1 год	1 год
28.	31.08.43 Нефрология	2 года	1 год	1 год
29.	31.08.44 Профпатология	2 года	1 год	1 год
30.	31.08.45 Пульмонология	2 года	1 год	1 год
31.	31.08.46 Ревматология	2 года	1 год	1 год

32.	31.08.47 Рефлексотерапия	2 года	1 год	1 год
33.	31.08.49 Терапия	2 года	1,5 года	1,5 года
34.	31.08.50 Физиотерапия	1,5 года	1 год	1 год
35.	31.08.51 Фтизиатрия	2 года	1 год	1 год
36.	31.08.53 Эндокринология	2 года	1 год	1 год
37.	31.08.55 Колопроктология	2 года	1 год	1 год
38.	31.08.56 Нейрохирургия	3 года	1,5 года	1,5 года
39.	31.08.57 Онкология	3 года	1,5 года	1,5 года
40.	31.08.58 Оториноларингология	2 года	1 год	1 год
41.	31.08.59 Офтальмология	2 года	1 год	1 год
42.	31.08.61 Радиотерапия	2 года	1 год	1 год
43.	31.08.62 Рентгенэндоваску-лярные диагностика и лечение	2 года	1 год	1 год
44.	31.08.63 Сердечно-сосудистая хирургия	3 года	1,5 года	1,5 года
45.	31.08.64 Сурдология-	2 года	1 год	1 год

	оториноларингология			
46.	31.08.66 Травматология и ортопедия	2 года	1 год	1 год
47.	31.08.67 Хирургия	2 года	1 год	1 год
48.	31.08.68 Урология	2 года	1 год	1 год
49.	31.08.69 Челюстно-лицевая хирургия	2 года	1 год	1 год
50.	31.08.70 Эндоскопия	2 года	1 год	1 год
51.	31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье	2 года	1,5 года	1,5 года
52.	31.08.72 Стоматология общей практики	1,5 года	1 год	1 год
53.	31.08.73 Стоматология терапевтическая	1,5 года	1 год	1 год
54.	31.08.74 Стоматология хирургическая	1,5 года	1 год	1 год
55.	31.08.76 Стоматология детская	1,5 года	1 год	1 год
56.	31.08.78	2 года	1 год	1 год

	Физическая и реабилитационная медицина			
57.	32.08.01 Гигиена детей и подростков	1,5 года	1 год	1 год
58.	32.08.05 Дезинфектология	1,5 года	1 год	1 год
59.	32.08.08 Паразитология	1,5 года	1 год	1 год
60.	32.08.12 Эпидемиология	1,5 года	1 год	1 год
61.	32.08.13 Вирусология	1,5 года	1 год	1 год
62.	32.08.14 Бактериология	1,5 года	1 год	1 год
63.	32.08.15 Медицинская микробиология	1,5 года	1 год	1 год

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Республики Башкортостан
Городская клиническая больница № 1 города Стерлитамак

ПРИКАЗ

от 01.04.2026 г. **№** 40-ОД п.3

«О создании «Клуба наставничества» в ГБУЗ РБ ГКБ №1 г. Стерлитамак»

Во исполнение Федерального закона РФ № 424-ФЗ от 17.11.2025 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в ред. Федерального закона от 08.03.2026 N 45-ФЗ)» и подпункта 3.6.4. Протокола заседания Оперативного штаба Минздрава России от 5 марта 2026 года № 73/13-7/107 и в соответствии с Положением о наставничестве в сфере здравоохранения, утверждённым приказом Минздрава России от 05.03.2026 №167н « Об утверждении Положения о наставничестве в сфере здравоохранения», и в целях систематизации работы по профессиональному развитию сотрудников, обмена опытом и поддержки молодых специалистов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в структуре ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак «Клуб наставничества» (далее Клуб);
2. Утвердить Положение о «Клубе наставничества» в ГБУЗ РБ ГКБ №1 г. Стерлитамак (приложение №1);
3. Возложить на заместителя главного врача по организационно-методической работе Хабибуллина Ф.К. организацию наставничества в отношении наставляемого на основании приказов руководителя организации. Сведения о периоде прохождения наставничества в организации (рекомендуемый образец приведен в приложении №2) формируются наставляемым в каждой организации, где в отношении него осуществлялось наставничество, и подписываются руководителем организации;
4. В целях организации работы Клуба, формирования состава членов Клуба, разработки и реализации плана Клуба, контроля за исполнение решений Клуба, подготовки отчетов о деятельности Клуба назначить руководителем Клуба начальника отдела кадров Михееву А.А.
5. Заведующему организационно-методическим отделом Янбердиной Э.М. создать рабочий чат «Клуб наставников» в приложении MAX;

6. Заведующему канцелярией Ананиной М.А. ознакомить с содержанием настоящего приказа заинтересованных лиц;
7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Бакиева И.М.

Главный врач Яппаров И.И.

Исполнитель:
Янбердина Э.М.
тел.: 8 (3473) 30-23-19

Приложение № 1

Положение
о Клубе наставничества в ГБУЗ РБ ГКБ №1 г. Стерлитамак

1. Наставничество осуществляется в отношении лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по специальностям (направлениям подготовки) согласно приложению к приказу МЗ РФ от 05.03.2026 № 166н «Об утверждении перечня специальностей(направлений подготовки), после завершения обучения по которым в отношении лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по специальностям(направлениям подготовки) и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности, осуществляется наставничество в сфере здравоохранения, сроки, в течении которых осуществляется наставничество в сфере здравоохранения в зависимости от специальности (направления подготовки)и(или) места нахождения организации, в которой осуществляется медицинская деятельность»;
2. Наставничество осуществляется работником, имеющим соответствующую специальность (направление подготовки) и стаж медицинской деятельности не менее 5 лет, или руководителем (заместителем руководителя) организации (структурного подразделения), имеющим стаж медицинской деятельности не менее 5 лет;
3. Наставник обязан разработать индивидуальный план работы с наставляемым;
4. Наставничество в организации может осуществляться с использованием дистанционных технологий.

Приложение № 2
Рекомендуемый образец

Сведения о периоде прохождения наставничества в организации

«____» _____20____ г.

_____

(наименование организации)

_____

Наставляемый:

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, подразделение)

_____

Период, в течение которого осуществлялось наставничество в отношении наставляемого: «____»_____20____г. по «____»_____ 20____г.

(_____лет _____ месяцев _____ дней).

Руководитель организации_____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

Место печати организации

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Республики Башкортостан
Городская клиническая больница № 1 города Стерлитамак

ПРИКАЗ

от 01.04.2026 г. **№** 40-ОД п.7

«Об утверждении списка наставников в ГБУЗ РБ ГКБ №1 г. Стерлитамак»

Во исполнение Федерального закона РФ № 424-ФЗ от 17.11.2025 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в ред. Федерального закона от 08.03.2026 N 45-ФЗ)» и подпункта 3.6.4. Протокола заседания Оперативного штаба Минздрава России от 5 марта 2026 года № 73/13-7/107 и в соответствии с Положением о наставничестве в сфере здравоохранения, утверждённым приказом Минздрава России от 05.03.2026 №167н « Об утверждении Положения о наставничестве в сфере здравоохранения», согласно приказа от 05.03.2026 № 166н «Об утверждении перечня специальностей (направлений подготовки), после завершения обучения по которым в отношении лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по специальностям (направлениям подготовки) и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности, осуществляется наставничество в сфере здравоохранения, сроки, в течение которых осуществляется наставничество в сфере здравоохранения в зависимости от специальности (направления подготовки) и (или) места нахождения организации, в которой осуществляется медицинская деятельность» ,а также приказа ГБУЗ РБ ГКБ №1 г. Стерлитамак от 01.04.2026 № 40-ОД п.3 «О создании «Клуба наставничества» в ГБУЗ РБ ГКБ №1 г. Стерлитамак» и в целях систематизации работы по профессиональному развитию сотрудников, обмена опытом и поддержки молодых специалистов, а также в целях эффективной адаптации и профессионального развития новых сотрудников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить список наставников в структуре ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак (Приложение №1);

2. Начальнику отдела кадров Михеевой А.А. организовать оформление дополнительных соглашений к трудовым договорам наставников в случае трудоустройства молодых специалистов в медицинскую организацию;
3. Специалисту по кадрам Шапиловой Т.Г. обеспечить контроль:

   3.1. качества реализации индивидуальных планов наставничества и планов адаптации наставляемых;

   3.2. представления в отдел кадров отчёта о результатах работы с молодым специалистом по итогам периода наставничества наставникам, по форме, утверждённой приложением к Положению о наставничестве в сфере здравоохранения, утверждённым приказом Минздрава России от 05.03.2026 №167н «Об утверждении Положения о наставничестве в сфере здравоохранения»;
4. Заведующему канцелярией Ананиной М.А. ознакомить с содержанием настоящего приказа заинтересованных лиц;
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя главного врача по медицинской части Бакиева И.М.

Главный врач Яппаров И.И.

Исполнитель:
Янбердина Э.М.
тел.: 8 (3473) 30-23-19

Приложение № 1

Список наставников в ГБУЗ РБ ГКБ №1 г. Стерлитамак

№ п\п	ФИО наставника	Должность наставника
1.	Бакиев Ирек Минигалиевич	Заместитель главного врача по медицинской части
2.	Хабибуллин Урал Мазитович	Заместитель главного врача по хирургии
3.	Ямлиханов Галинур Тимербаевич	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе
4.	Гаскаров Ильшат Римович	Заместитель главного врача по амбулаторно-поликлинической помощи
5.	Хабибуллин Фидаиль Камильевич	Заместитель главного врача по организационно-методической работе
6.	Муслимова Айгуль Маратовна	Заместитель главного врача по акушерско-гинекологической помощи
7.	Поздеева Елена Александровна	Заместитель главного врача по педиатрической помощи
8.	Хисамова Ирина Сергеевна	Заместитель главного врача по экономическим вопросам
9.	Салимов Рустем Амурович	Заместитель главного врача по гражданской обороне и мобилизационной работе
10.	Козлицкий Станислав Викторович	Начальник юридического отдела
11.	Салимгареева Наиля Шамилевна	Главный бухгалтер
12.	Михеева Анна Александровна	Начальник отдела кадров
13.	Голова Ольга Евгеньевна	Главный фельдшер
14.	Мирхайдарова Элина Рамилевна	Профком
15.	Янбердина Эмма Мухаметовна	Заведующий организационно-методическии отделом
16.	Маукаева Мария Андреевна	Руководитель инфрмационно-аналитического отдела
17.	Латыпов Радик Зиннурович	Заведующий межрайонным перинатальным центром
18.	Васильева Лариса Алексеевна	Заведующий отделением реанимации и интенсивной терапии регионального сосудистого центра
19.	Байсуакова Алина Альбертовна	Заведующий терапевтическим отделением№ 5 поликлиники № 3
20.	Миронова Алена Сергеевна	Заведующий женской консультацией № 2
21.	Алибаева Гульнара Фатиховна	Заведующий эндокринологическим отделением
22.	Арсланов Ирек Фоатович	Заведующий оториноларингологическим отделением
23.	Федорова Светлана Александровна	Заведующий физиотерапевтическим отделением
24.	Салаватова Венера Муксимовна	Заведующий терапевтическим отделением № 2 поликлиники №1
25.	Янышев Алик Рамилевич	Заведующий приемным отделением КС №2
26.	Джанибекова Бэла Хаджидаудовна	Заведующий детским поликлиническим отделением № 2
27.	Шарипова Ляйсан Фаритовна	Заведующий региональным эндокринологическим

		центром
28.	Юлдашева Анастасия Сергеевна	Заведующий поликлиникой № 5
29.	Шарафутдинова Алина Маратовна	Заведующий женской консультацией № 1
30.	Жалилова Гульназ Хатиповна	Заведующий поликлиникой № 1
31.	Мурадимов Расиль Расихович	Заведующий урологическим отделением
32.	Шаньязова Айгуль Бибулатовна	Заведующий дневным стационаром
33.	Туктарова Лилия Рахматулловна	Заведующий эпидемиологическим отделом
34.	Маннанова Асия Ниязовна	Кабинет экспертизы временной нетрудоспособности поликлиника корпус №2
35.	Цыбина Ольга Васильевна	Заведующий отделением лучевой диагностики
36.	Звонова Лилия Викторовна	Заведующий кардиологическим отделением №3
37.	Нигматуллин Иншар Касимович	Заведующий врачебной амбулаторией в с. Рощинский
38.	Масагутов Эдуард Рашидович	Заведующий детским хирургическим отделением
39.	Кутян Татьяна Александровна	Заведующий поликлиникой № 2
40.	Кострикова Мария Сергеевна	Заведующий поликлиникой № 4
41.	Шарипова Екатерина Игоревна	Заведующий терапевтическим отделением № 6 поликлиники № 2
42.	Мустафина Альфия Гаязовна	Заведующий терапевтическим отделением №1
43.	Харисова Анастасия Юрьевна	Заведующий поликлиникой № 6
44.	Мелконян Сусанна Вахтанговна	Заведующий хирургическим отделением №1
45.	Бирюкова Надежда Николаевна	Главная медсестра
46.	Хасанова Наиля Зуфаровна	Старшая медсестра колопроктологического отделения
47.	Тимербаева Эльвира. Ураловна	Старшая медсестра гинекологического отделения
48.	Машина Елена Петровна	Старшая медсестра дневного стационара
49.	Рахматуллина Галина Алексеевна	Старшая медсестра поликлиники № 3
50.	Марьина Юлия Николаевна	Старшая медсестра оториноларингологического отделения
51.	Антонова Юлия Викторовна	Старшая медсестра пульмонологического отделения и терапевтического отделения №2
52.	Давлетбаева Гузель Наилевна	Старшая медсестра детского поликлинического отделения № 2
53.	Михайлова Ольга Васильевна	Старшая медсестра родового отделения с операционными
54.	Галиакберова Гульназ Факиловна	Старшая медсестра отделения реанимации и интенсивной терапии для новорожденных
55.	Ткачева Лилия Асхатовна	Старшая медсестра терапевтического отделения № 5 поликлиники № 3
56.	Искандарова Минзаля Шамиловна	Старшая медсестра отделения новорожденных
57.	Шапилова Татьяна Геннадьевна	Специалист отдела кадров
58.	Альметова Альфия Рамиловна	Старшая медсестра отделения анестезиологии - реанимации № 2
59.	Муллагалиева Альбина Амирьяновна	Старшая медсестра терапевтического отделения № 2 поликлиники № 1
60.	Хусаинова Зиля Минигалеевна	Старшая медсестра урологического отделения
61.	Диль Людмила Михайловна	Старшая медсестра отделения челюстно-лицевой хирургии

62.	Галяутдинова Зилия Рашитовна	Старшая медсестра гериатрического отделения и отделения паллиативной медицинской помощи
63.	Гумерова Оксана Валерьевна	Старшая медсестра терапевтического отделения № 1 поликлиники № 1
64.	Гафарова Эльвира Рашитовна	Старшая медсестра детского хирургического отделения
65.	Шевцова Елена Ильинична	Старшая медсестра поликлиники № 6
66.	Хафизова Эльвира Диасовна	Старшая медсестра приемного отделения №1
67.	Толмачева Наталия Ильинична	Старшая медсестра травматологического отделения
68.	Сизова Любовь Владимировна	Старшая медсестра межрайонного перинатального центра
69.	Варфоломеева Наталья Владимировна	Старшая медсестра акушерского физиологического отделения
70.	Котова Лилия Ивановна	Фельдшер кабинета врача терапевта участкового ВА в с. Тюрюшля
71.	Воробьева Ольга Валерьевна	Старшая медсестра терапевтического отделения №1
72.	Иванова Светлана Аркадьевна	Старшая медсестра поликлиники № 4
73.	Алексеева Галина Валерьевна	Медсестра-анестезист отделения анестезиологии-реанимации №2

Главный врач
ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак

_____/И.И. Яппаров

«_29_» _апреля_ 2026 г.

Председатель
выборного органа первичной
профсоюзной организации
ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак

_____/Э.Р. Мирхайдарова

«_29_» _апреля_ 2026 г.

ДОПОЛНЕНИЯ
к Коллективному договору

между работодателем и работниками
государственного бюджетного учреждения здравоохранения
Городская клиническая больница № 1 города Стерлитамак
на период с 2024 по 2027 годы

«СОГЛАСОВАНО»
Регистрационный № 3
Председатель городского
комитета профсоюза работников
здравоохранения г. Стерлитамак:
_____А.М. Курбангалеев

«_29_» _апреля_ 2026 г.

Филиал ГКУ РЦЗН по городу Стерлитамак
и Стерлитамакскому району
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
«20» мая 2026 г.
Регистрационный номер 125
Подпись _____

Обсужден на собрании (конференции) коллектива работников
(протокол № 17 от «17» апреля 2026 года)

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Городская клиническая больница № 1 города Стерлитамак, в лице главного врача Яппарова И.И., с одной стороны и выборный орган первичной профсоюзной организации работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения Городская клиническая больница № 1 города Стерлитамак в лице председателя выборного органа первичной профсоюзной организации работников Мирхайдаровой Э.Р., с другой стороны заключили настоящее соглашение о внесении изменений и дополнений в Коллективный договор ГБУЗ РБ ГКБ № 1 г. Стерлитамак (далее – Соглашение) о нижеследующем:

I. 1. В целях приведения положений Коллективного договора в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации внести следующие дополнения с 1 апреля 2026 года:

1.1. Раздел 6 «Оплата труда» дополнить пунктом 6.1.41.:

«6.1.41. Выплачивать надбавку за наставничество работникам, осуществляющим функции наставника, в отношении работников – молодых специалистов, в размере не менее 15% от должностного оклада.»

1.2. В приложение №11 «Положение о материальном стимулировании работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения Городская клиническая больница №1 города Стерлитамак» внести следующие дополнения:

1.2.1 Пункт 1 «Виды выплат стимулирующего характера» дополнить строкой следующего содержания:

«– надбавка за наставничество»

1.2.2. Пункт 3 «Структура видов выплат стимулирующего характера» дополнить пунктом 3.17.:

«3.17. Надбавка за наставничество устанавливается работникам, осуществляющим функции наставника, в отношении работников – молодых специалистов, в размере не менее 15% от должностного оклада.»

2. В Приложение №1 «Показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников ГБУЗ РБ ГКБ №1 г. Стерлитамак» к Приложению №11 «Положение о материальном стимулировании работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения Городская клиническая больница №1 города Стерлитамак» с 1 апреля 2026 года внести следующие дополнения:

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача-челюстно-лицевого хирурга поликлиники

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Соответствие качества, оказываемой медицинской помощи установленным требованиям порядков, стандартов и клинических рекомендаций.	Соблюдение Не соблюдение	2 0
2	Соблюдение требований внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, в части:	Соблюдение Не соблюдение	2 0

	- лекарственной безопасности; - безопасности применения медицинских изделий; - ИСМП; - своевременной регистрации нежелательных событий		
3	Соблюдение требований по ведению медицинской документации, в том числе электронной. Своевременность подписания ЭМД ЭЦП.	Соблюдение Не соблюдение	2 0
4	Выполнение утвержденных плановых объемов в рамках ПГГ, в том числе диспансерное наблюдение пациентов, состоящих на диспансерном учете	Исполнение 100% Менее 100%	2 0
5	Наличие жалоб и обращений пациентов. Замечания от руководства больницы (на несоблюдение этики и деонтологии, санитарно-эпидемиологического режима, трудовой дисциплины, стандартов поведения медицинских работников и прочее). Наличие дисциплинарных взысканий.	Отсутствуют 1 и более	2 0
	Максимальное количество баллов		**10**

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинской сестры кабинета врача-челюстно-лицевого хирурга поликлиники

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Соблюдение требований внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.	Соблюдение Не соблюдение	2 0
2	Наличие жалоб и обращений пациентов	Отсутствуют 1 и более	2 0
3	Соблюдение требований по ведению медицинской документации, в том числе электронной.	Соблюдение Не соблюдение	2 0
4	Выполнение утвержденных плановых объемов в рамках ПГГ, в том числе диспансерное наблюдение пациентов, состоящих на диспансерном учете	Исполнение 100% Менее 100%	2 0
5	Замечания от руководства больницы (на несоблюдение этики и деонтологии, санитарно-эпидемиологического режима, трудовой дисциплины, стандартов поведения медицинских работников и прочее). Наличие дисциплинарных взысканий.	Отсутствуют 1 и более	2 0
	Максимальное количество баллов		**10**

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности врача-офтальмолога кабинета врача-офтальмолога регионального эндокринологического центра

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Соответствие качества, оказываемой медицинской помощи установленным требованиям порядков, стандартов и клинических рекомендаций.	Соблюдение Не соблюдение	2 0
2	Соблюдение требований внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, в части: - лекарственной безопасности;	Соблюдение Не соблюдение	2 0

	- безопасности применения медицинских изделий; - ИСМП; - своевременной регистрации нежелательных событий		
3	Соблюдение требований по ведению медицинской документации, в том числе электронной. Своевременность подписания ЭМД ЭЦП.	Соблюдение Не соблюдение	2 0
4	Выполнение утвержденных плановых объемов в рамках ПГГ, в том числе диспансерное наблюдение пациентов, состоящих на диспансерном учете	Исполнение 100% Менее 100%	2 0
5	Наличие жалоб и обращений пациентов. Замечания от руководства больницы (на несоблюдение этики и деонтологии, санитарно-эпидемиологического режима, трудовой дисциплины, стандартов поведения медицинских работников и прочее). Наличие дисциплинарных взысканий.	Отсутствуют 1 и более	2 0
	Максимальное количество баллов		**10**

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности медицинской сестры кабинета врача-офтальмолога регионального эндокринологического центра

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Соблюдение требований внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.	Соблюдение Не соблюдение	2 0
2	Наличие жалоб и обращений пациентов	Отсутствуют 1 и более	2 0
3	Соблюдение требований по ведению медицинской документации, в том числе электронной.	Соблюдение Не соблюдение	2 0
4	Выполнение утвержденных плановых объемов в рамках ПГГ, в том числе диспансерное наблюдение пациентов, состоящих на диспансерном учете	Исполнение 100% Менее 100%	2 0
5	Замечания от руководства больницы (на несоблюдение этики и деонтологии, санитарно-эпидемиологического режима, трудовой дисциплины, стандартов поведения медицинских работников и прочее). Наличие дисциплинарных взысканий.	Отсутствуют 1 и более	2 0
	Максимальное количество баллов		**10**

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности операционной медицинской сестры дневного стационара

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Соблюдение требований внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.	Соблюдение Не соблюдение	2 0
2	Соблюдение требований по ведению медицинской документации, в том числе электронной.	Соблюдение Не соблюдение	2 0
3	Соблюдение требований по обороту и учету лекарственных препаратов и медицинских изделий (составление заявки, получение, соблюдение условий хранения, сроков годности, своевременность списания),	Соблюдение Не соблюдение	2 0

	в том числе в электронном документообороте. Соблюдение требований по сбору и утилизации медицинских отходов.		
4	Наличие жалоб и обращений пациентов	Отсутствуют 1 и более	2 0
5	Замечания от руководства больницы (на несоблюдение этики и деонтологии, санитарно-эпидемиологического режима, трудовой дисциплины, стандартов поведения медицинских работников и прочее). Наличие дисциплинарных взысканий.	Отсутствуют 1 и более	2 0
	Максимальное количество баллов		**10**

Показатели и критерии оценки эффективности деятельности заместителя главного врача по акушерско-гинекологической помощи, заместителя главного врача по педиатрической помощи

№ п/п	Показатель	Критерии	Оценка (баллы)
1	Контроль за выполнением плановых объемов, согласно ПГГ.	Соблюдение не соблюдение	2 0
2	Контроль за своевременностью предоставления ответов на запросы, с соблюдением утвержденных требований.	Соблюдение не соблюдение	2 0
3	Контроль за достижением целевых показателей.	Соблюдение не соблюдение	2 0
4	Контроль за проведением внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурных подразделениях.	Соблюдение не соблюдение	2 0
5	Замечания от руководства больницы по организационной работе, в том числе выявленные по результатам проверок вышестоящих и контрольно-надзорных органов. Наличие дисциплинарных взысканий.	Отсутствуют 1 и более	2 0
	Максимальное количество		**10**

II. Обязательства сторон, не затронутые настоящим соглашением, остаются в неизменном виде. Обязательства сторон, измененные настоящим соглашением, подлежат исполнению сторонами.

III. Настоящее соглашение составлено в четырех экземплярах, по одному для каждой стороны соглашения, также один для Территориального отдела по г. Стерлитамак Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан и один для городского комитета профсоюза работников здравоохранения г. Стерлитамак.

Прошито, пронумеровано
и закреплено печатью 5 (пять)
листов
Председатель ППО
ГБУЗ РБ ГКБ №1 г. Стерлитамак

Э.Р. Мирхайдарова